

# DEFINIÇÃO DO CALENDÁRIO ACADÊMICO

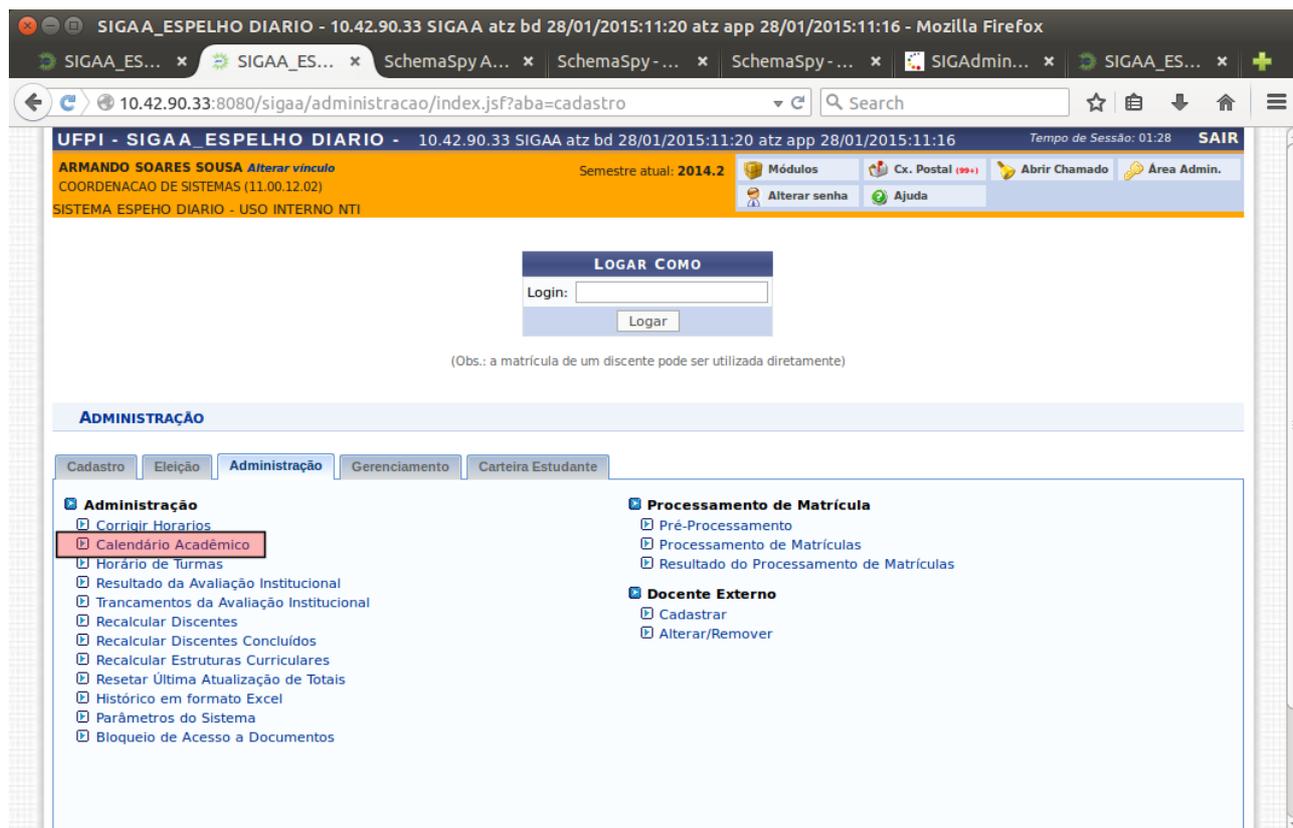
1. Na tela de gestor, procure o link “Área Admin.”

The screenshot shows the SIGAA system interface. At the top, there is a navigation bar with the user's name 'ARMANDO SOARES SOUSA' and the current semester '2014.2'. On the right side of this bar, there are several utility links: 'Módulos', 'Cx. Postal (99+)', 'Abrir Chamado', and 'Área Admin.'. The 'Área Admin.' link is highlighted with a red circle. Below the navigation bar, there is a main menu with two sections: 'MENU PRINCIPAL' and 'PORTAIS'. The 'MENU PRINCIPAL' section contains a grid of icons for various academic and administrative functions, such as 'Infantil e Fundamental', 'Lato Sensu', 'Pesquisa', 'Biblioteca', and 'Administração do Sistema'. The 'PORTAIS' section contains a grid of icons for different user roles and services, such as 'Portal do Docente', 'Portal do Discente', 'Portal Coord. Lato Sensu', and 'Portal de Faculdades'.

2. Após escolha a aba “Administração”

The screenshot shows the 'Administração' page in the SIGAA system. The page title is 'UFPI - SIGAA ESPELHO DIARIO'. The navigation bar at the top is the same as in the previous screenshot. Below the navigation bar, there is a login section with a 'LOGAR COMO' button, a 'Login:' input field, and a 'Logar' button. Below the login section, there is a section titled 'ADMINISTRAÇÃO' with a sub-navigation bar containing tabs for 'Cadastro', 'Eleição', 'Administração', 'Gerenciamento', and 'Carteira Estudante'. The 'Administração' tab is highlighted with a red circle. Below the sub-navigation bar, there are two columns of checkboxes for selecting administrative options. The left column is titled 'Ensino' and includes options like 'Área da SESU', 'Campus da IES', 'Cargo Acadêmico', 'Forma de Ingresso', 'Grau Acadêmico', 'Grau de Formação', 'Modalidade de Educação', 'Natureza do Curso', 'Processo Seletivo', 'Situação de Curso Hábíl', 'Situação de Diploma', 'Situação de Matrícula', 'Situação de Proposta Lato Sensu', 'Tipo de Atividade', 'Tipo de Atividade Complementar', and 'Tipo de Procedência do Aluno'. The right column is titled 'Pesquisa' and includes options like 'Classificação da Entidade Financiadora', 'Entidade Financiadora', 'Grupo da Entidade Financiadora', 'Tipo de Campus da Unidade', 'Tipo de Público Alvo', 'Outros', 'Estado Civil', 'Instituições de Ensino', 'Município', 'País', 'Tipo de Etnia', 'Tipo de Logradouro', 'Tipo de Necessidade Especial', 'Tipo de Raça', 'Turno', and 'Unidade Federativa'.

### 3. Escolha “Administração > Calendário Acadêmico”



4. No formulário que o sistema apresentar, entre com os dados abaixo:

Nível de ensino : Lato sensu

Modalidade: Presencial

Curso: MICROBIOLOGIA APLICADAS ÀS CIÊNCIAS DA SAÚDE [curso piloto]

Finalizado, clique em “Ver Calendários”

SIGAA\_ESPELHO DIARIO - 10.42.90.33 SIGAA atz bd 28/01/2015:11:20 atz app 28/01/2015:11:16 - Mozilla Firefox

SIGAA\_ES... x SIGAA\_ES... x SchemaSpy A... x SchemaSpy - ... x SchemaSpy - ... x SIGAdmin... x SIGAA\_ES... x

10.42.90.33:8080/sigaa/administracao/calendario\_academico/parametros.jsf

UFPI - SIGAA ESPELHO DIARIO - 10.42.90.33 SIGAA atz bd 28/01/2015:11:20 atz app 28/01/2015:11:16 Tempo de Sessão: 01:30 SAIR

ARMANDO SOARES SOUSA Alterar vínculo Semestre atual: 2014.2 Módulos Cx. Postal (99+) Abrir Chamado Área Admin.  
COORDENACAO DE SISTEMAS (11.00.12.02) Alterar senha Ajuda

SISTEMA ESPEHO DIARIO - USO INTERNO NTI

ADMINISTRAÇÃO > CALENDÁRIO ACADÊMICO - ESCOLHA DE PARÂMETROS

**ESCOLHA OS PARÂMETROS**

Unidade Responsável: -- SELECIONE --  
Nível de Ensino: Lato-Sensu  
Modalidade de Ensino: Presencial  
Convênio Acadêmico: --> SELECIONE <--  
Curso: MICROBIOLOGIA APLICADAS ÀS CIÊNCIAS DA SAÚDE/DPM

Cancelar Ver Calendários >>

Administração

SIGAA\_ESPELHO DIARIO | Núcleo de Tecnologia da Informação - NTI/UFPI - (86) 3215-1124 | © UFRN | sig-dev-jb.srv1inst1 - v3.9.21 28/01/2015 14:51

5. Preencher os dados e “Cadastrar Calendário”