**DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA SUBMISSÃO DE PROJETOS CEUA-BJ**

Para submeter projetos para avaliação pela Comissão de Ética no Uso de Animais da UFPI-CPCE o Coordenador do Projeto/Treinamento deverá enviar a partir de seu e-mail pessoal ou profissional e-mail para o endereço eletrônico “[ceuabj@ufpi.edu.br](mailto:ceuabj@ufpi.edu.br)”, com todos os documentos listados a seguir como um **ARQUIVO ÚNICO** em formato “.pdf” e organizados na seguinte ordem:

1. **MEMORANDO:** encaminhando o projeto para avaliação (encaminhado pelo Coordenador do projeto);
2. **FORMULÁRIO UNIFICADO:** Preenchido, assinado pelo Coordenador do Projeto (**TODOS OS CAMPOS** do Formulário Unificado sejam preenchidos; caso algum campo não se aplique à solicitação, é possível indicar **"Não se aplica"** de forma adequada);
3. **PROJETO DE PESQUISA:** A CEUA **NÃO** recebe projetos encaminhados no formulário modelo PIBIC;
4. **DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA DO MÉDICO VETERINÁRIO:** Faz-se necessária após entrada em vigor da RN CONCEA/MCTI nº 49, de 7 de maio de 2021 em seu artigo 6º.
5. **DE PESQUISA** de todos os Membros que deles fizerem parte.
6. **TERMO DE LIVRE CONSENTIMENTO E ESCLARECIDO** (quando for o caso).
7. **DOCUMENTAÇÃO DO SISBIO, CNTBIO e SISGEN** (quando for o caso de uso de animais silvestres ou em extinção e quanto ao uso de material botânico e material genético)
8. **CURSO DE CAPACITAÇÃO no uso e Manejo de Animais de Laboratório BASEADAS NA RNº 49/2021 DO CONCEA** (de **TODOS** os participantes do projeto proponente)

**OBS:** O Projeto deve ser encaminhado à Comissão para avaliação 02 (dois) meses antes do início das suas atividades, tendo em vista que serão avaliados nas reuniões por **ORDEM DE ENTRADA** de protocolo na CEUA.