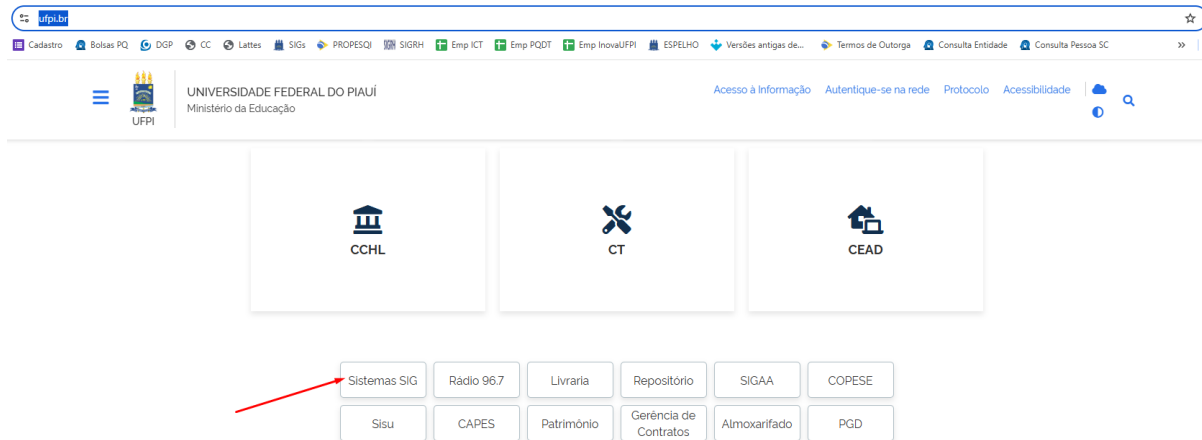
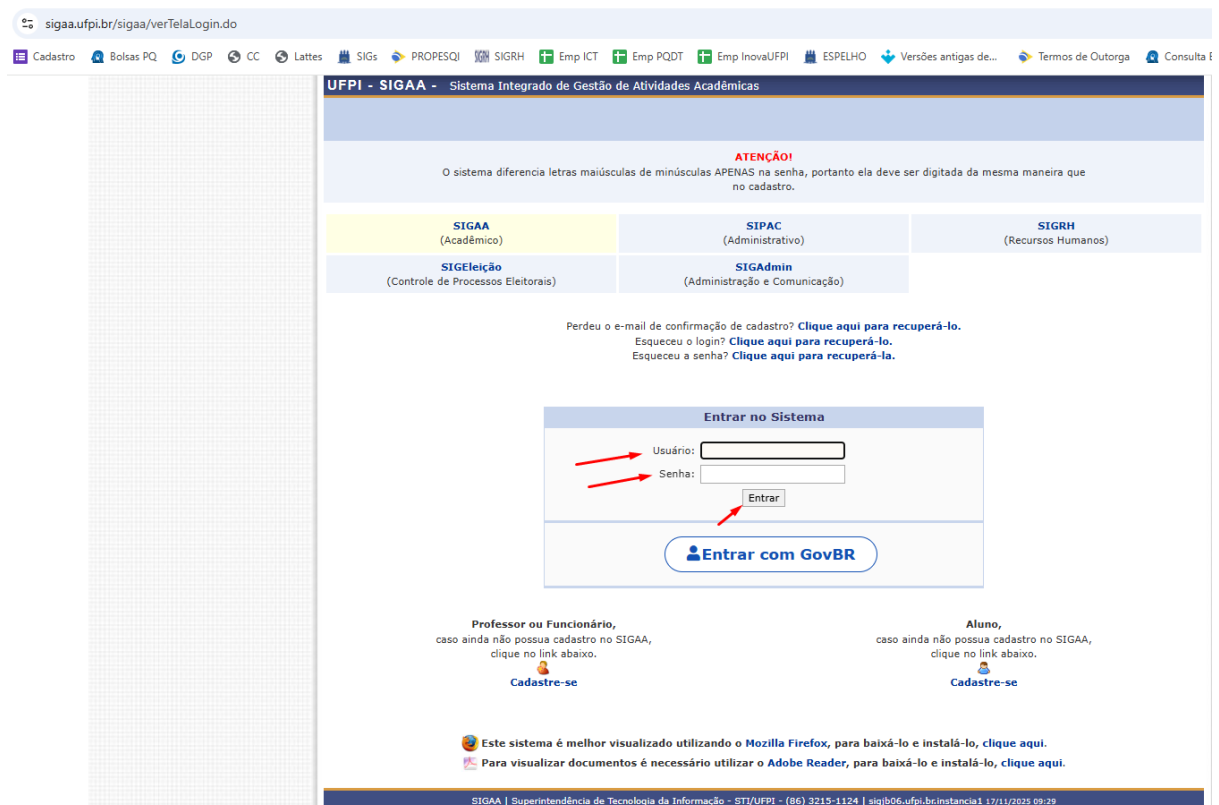


TUTORIAL DE CADASTRO PARA MIGRAÇÃO DE PROJETOS ANTIGOS

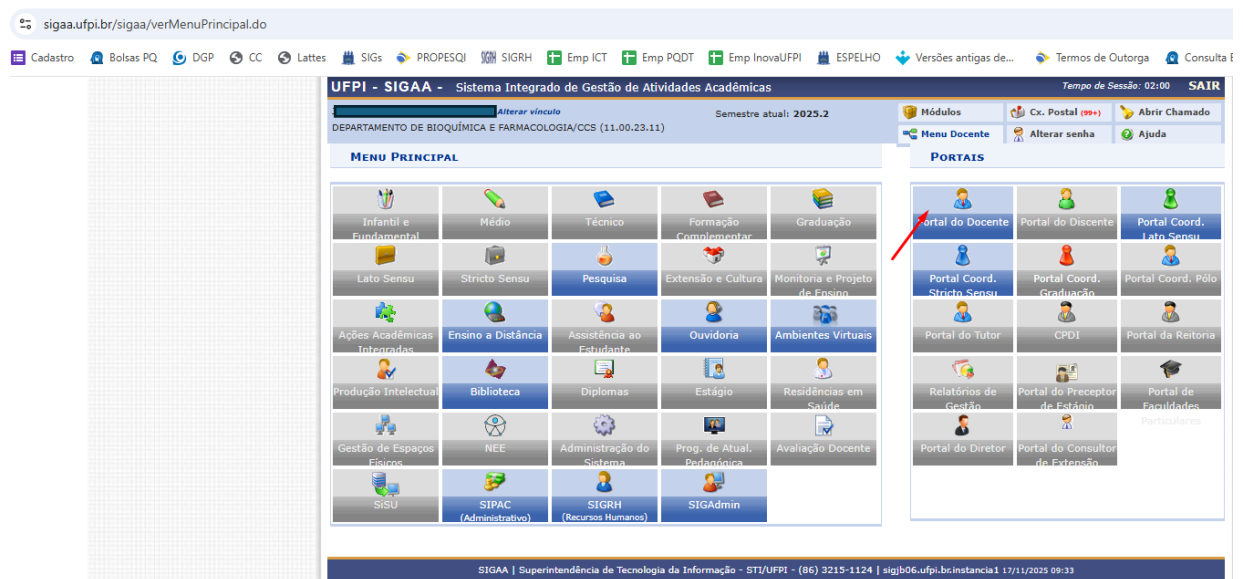
1º) Acesse o sistema SIG na página Inicial da UFPI (ufpi.br)



2º) Faça seu Login no Sistema SIG



3º) Acesse o Portal Docente

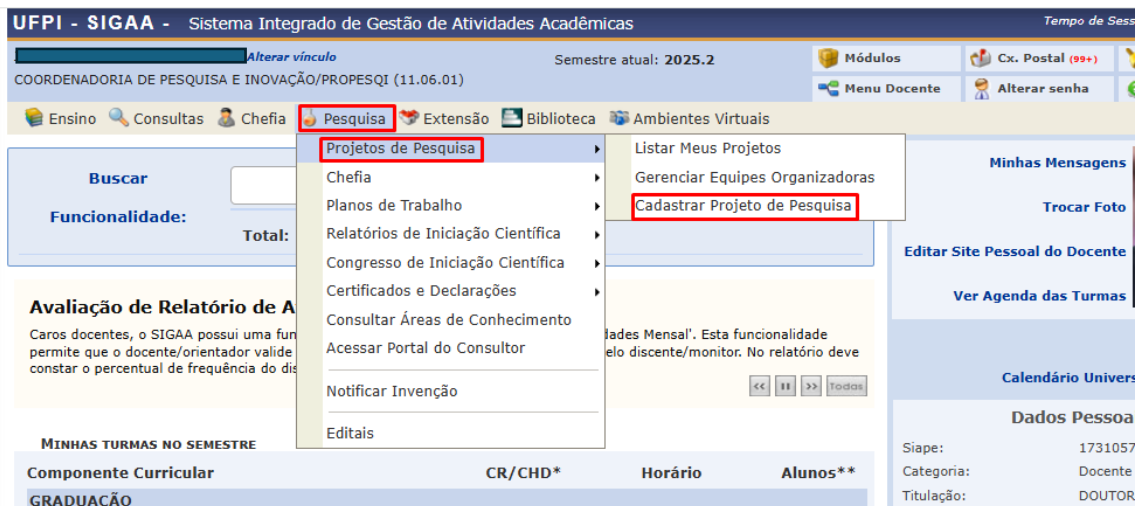


4º) Acesse a opção Cadastrar Projeto de Pesquisa

4.1 Coloque o cursor sobre a aba Pesquisa;

4.1.1 Coloque o cursor sobre a aba Projetos de Pesquisa;

4.1.2 Clique em Cadastrar Projeto de Pesquisa.



5º) Informe os dados iniciais do Projeto

5.1 Realize o preenchimento das informações;

Imagem sem exigência em Comitê de Ética e/ou SisGen

INFORME OS DADOS INICIAIS DO PROJETO

Tipo do Projeto: ☐ Mérito Interno ☒ Mérito Externo

Projeto Financiado? ☒ Sim ☐ Não

Projeto Antigo? ☒ Sim ☐ Não

Código de Registro: * CCS-94-2024

Número do Processo: * 23111.016921/2024-54

Título: * XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Unidade: COORDENADORIA DE PESQUISA E INOVAÇÃO/PROPEQI (11.06.01)

Centro: * CENTRO DE CIÊNCIAS DA EDUCAÇÃO (11.00.26)

Período do Projeto: * 01/01/2025 a 31/12/2027

Tipo de Proponente: Um Servidor

Servidor Proponente: *

O Projeto exige submissão em Comitê de Ética e/ou SisGen (Lei 13.123/2015)? ☒ Sim ☐ Não

☒ Comitê de Ética em Pesquisa - CEP

☐ Comitê de Ética no Uso de Animais - CEUA

☐ Sistema Nacional de Gestão do Patrimônio Genético - SisGen

☐ Sistema de Autorização e Informação em Biodiversidade - SISBIO

☐ Outro(s)

Número de Submissão: * 5145826

Palavras-Chave: * nanotoxicogenética; citrinaemlipossomas; câncer; melanoma

E-mail: *

ÁREA DE CONHECIMENTO

Grande Área: Ciências Biológicas

Área: * Botânica

Sub-Área:

Especialidade:

LINHAS DE PESQUISA

Linha de Pesquisa: * Avaliação antitumoral de compostos químicos

Natureza da Pesquisa: * Pesquisa Científica

Cancelar Avançar >>

* Campos de preenchimento obrigatório.

Portal do Docente

SIGAA | Superintendência de Tecnologia da Informação - STI/UFPI - (86) 3215-1124 | sigjb06.ufpi.br:instancia1 19/11/2025 16:14

Imagem com exigência em Comitê de Ética e/ou SisGen

6º) Detalhes do Projeto

6.1 É obrigatório preencher todos os itens do projeto (Resumo, objetivos, metodologia, resultados, plano de divulgação e referências)

UFPI - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas Tempo de Sessão: 01:35 SAIR

[Alterar vínculo](#) Semestre atual: 2025.2

DEPARTAMENTO DE BIOQUÍMICA E FARMACOLOGIA/CCS (11.00.23.11)

Módulos Cx. Postal (99+) Abrir Chamado
Menu Docente Alterar senha Ajuda

PORTAL DO DOCENTE > PROJETO DE PESQUISA > CADASTRAR PROJETO DE PESQUISA > PROJETO DE PESQUISA > DADOS INICIAIS > DESCRIÇÃO

DETALHES DO PROJETO

Resumo | Objetivos Gerais e Específicos | Metodolo... | Resultados e Impactos Esperad... | Plano de Divulgação | Referências

Resumo: *

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Gravar e Continuar << Voltar Cancelar Avançar >>

* Todas as abas são de preenchimento obrigatório.

Portal do Docente

SIGAA | Superintendência de Tecnologia da Informação - STI/UFPI - (86) 3215-1124 | sigjb06.ufpi.br:instancia1 17/11/2025 10:39

7º) Insira as Informações sobre o Financiamento

7.1 Preencha todas as informações referente ao financiamento, clique em adicionar financiamento e em seguida em avançar;

UFPI - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas Tempo de Sessão: 01:58 **SAIR**

[Alterar vínculo](#) Semestre atual: 2025.2 [Módulos](#) [Cx. Postal \(99+\)](#) [Abrir Chamado](#)
COORDENADORIA DE PESQUISA E INOVAÇÃO/PROPESQI (11.06.01) [Menu Docente](#) [Alterar senha](#) [Ajuda](#)

PORTAL DO DOCENTE > PROJETO DE PESQUISA > CADASTRAR PROJETO DE PESQUISA > PROJETO DE PESQUISA > DADOS INICIAIS > DESCRIÇÃO > MEMBROS

FINANCIAMENTOS

Entidade Financiadora:

Caso não exista a entidade financiadora desejada, solicite o cadastro junto à Pró-Reitoria de Pesquisa.

Natureza do Financiamento:


Data de Início:

Data de Fim:

Valor Total: R\$

[Adicionar Financiamento](#)

★ Campos de preenchimento obrigatório.

 : Remover Financiamento

FINANCIAMENTOS

Este projeto não possui financiamentos

[<< Voltar](#) [Gravar e Continuar](#) [Cancelar](#) [Avançar >>](#)

Portal do Docente

SIGAA | Superintendência de Tecnologia da Informação - STI/UFPI - (86) 3215-1124 | sigjb05.ufpi.br.instancia1 19/11/2025 09:31

UFPI - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas Tempo de Sessão: 02:00 **SAIR**

[Alterar vínculo](#) Semestre atual: 2025.2 [Módulos](#) [Cx. Postal \(99+\)](#) [Abrir Chamado](#)
COORDENADORIA DE PESQUISA E INOVAÇÃO/PROPESQI (11.06.01) [Menu Docente](#) [Alterar senha](#) [Ajuda](#)

PORTAL DO DOCENTE > PROJETO DE PESQUISA > CADASTRAR PROJETO DE PESQUISA > PROJETO DE PESQUISA > DADOS INICIAIS > DESCRIÇÃO > MEMBROS

FINANCIAMENTOS

Entidade Financiadora:

Caso não exista a entidade financiadora desejada, solicite o cadastro junto à Pró-Reitoria de Pesquisa.

Natureza do Financiamento:


Data de Início:

Data de Fim:


Valor Total: R\$

[Adicionar Financiamento](#)

★ Campos de preenchimento obrigatório.

 : Remover Financiamento

FINANCIAMENTOS

| Entidade Financiadora | Natureza do Financiamento | Data de Início | Data de Fim | Valor R\$ |
|---------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico | Auxílio Financeiro + Bolsa | 01/01/2026 | 31/12/2028 | 100000.0  |

[<< Voltar](#) [Gravar e Continuar](#) [Cancelar](#) [Avançar >>](#)

Portal do Docente

SIGAA | Superintendência de Tecnologia da Informação - STI/UFPI - (86) 3215-1124 | sigjb05.ufpi.br.instancia1 19/11/2025 09:36

8º) Insira os membros do Projeto

8.1 Docente, Discente, Servidor Técnico-Administrativo, Externo;

8.2 Faça a busca pelo nome;

8.3 Informe a carga horária do respectivo membro;

8.4 Clique em adicionar membro em seguida em avançar.

UFPI - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas Tempo de Sessão: 01:50 **SAIR**

Alterar vínculo Semestre atual: 2025.2 Módulos Cx. Postal (99+) Abrir Chamado
Menu Docente Alterar senha Ajuda

DEPARTAMENTO DE BIOQUÍMICA E FARMACOLOGIA/CCS (11.00.23.11)

PORTAL DO DOCENTE > PROJETO DE PESQUISA > CADASTRAR PROJETO DE PESQUISA > PROJETO DE PESQUISA > DADOS INICIAIS > DESCRIÇÃO > MEMBROS

INFORMAR MEMBROS DO PROJETO

Selecione a categoria do membro para realizar a busca de acordo com os critérios específicos

Docente Discente Servidor Técnico-Administrativo Exter...

Buscar Docente: *

Todos da UFPI ☒ Somenta da minha unidade ☐

Função: ☒ COORDENADOR(A) ☐ COORDENADOR ADJUNTO(A) ☐ COLABORADOR(A)

CH dedicada ao projeto: * 30 horas semanais

Adicionar Membro

Remover Membro

| CPF | Nome | Categoria | CH Semanal | Função |
|-----|------|-----------|------------|----------------|
| | | DOCENTE | 30 | COORDENADOR(A) |

Gravar e Continuar << Voltar Cancelar Avançar >>

* Campos de preenchimento obrigatório

Portal do Docente

SIGAA | Superintendência de Tecnologia da Informação - STI/UFPI - (86) 3215-1124 | sigjb06.ufpi.br:instancia1 17/11/2025 11:18

ATENÇÃO: Para membros externos são necessárias mais informações, conforme imagem abaixo:

UFPI - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas Tempo de Sessão: 01:47 **SAIR**

Alterar vínculo Semestre atual: 2025.2 Módulos Cx. Postal (99+) Abrir Chamado
Menu Docente Alterar senha Ajuda

DEPARTAMENTO DE BIOQUÍMICA E FARMACOLOGIA/CCS (11.00.23.11)

PORTAL DO DOCENTE > PROJETO DE PESQUISA > CADASTRAR PROJETO DE PESQUISA > PROJETO DE PESQUISA > DADOS INICIAIS > DESCRIÇÃO > MEMBROS

INFORMAR MEMBROS DO PROJETO

Selecione a categoria do membro para realizar a busca de acordo com os critérios específicos

Docente Discente Servidor Técnico-Administrativo **Exter...**

CPF: * ☐ ESTRANGEIRO (sem CPF)

Nome: *

Sexo: * ☐ Masculino ☐ Feminino

Formação: * NÃO INFORMADA

Tipo: * NÃO INFORMADO

Instituição de Origem: * NÃO INFORMADA

Função: ☐ COORDENADOR(A) ☐ COORDENADOR ADJUNTO(A) ☒ COLABORADOR(A)

CH dedicada ao projeto: * 30 horas semanais

Adicionar Membro

Remover Membro

| CPF | Nome | Categoria | CH Semanal | Função |
|-----|------|-----------|------------|----------------|
| | | DOCENTE | 30 | COORDENADOR(A) |

Gravar e Continuar << Voltar Cancelar Avançar >>

* Campos de preenchimento obrigatório

Portal do Docente

SIGAA | Superintendência de Tecnologia da Informação - STI/UFPI - (86) 3215-1124 | sigjb06.ufpi.br:instancia1 17/11/2025 11:18

9º) Anexar documentos;

UFPI - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas Tempo de Sessão: 02:00 [SAIR](#)

[Alterar vínculo](#) Semestre atual: 2025.2 [Módulos](#) [Cx. Postal \(99+\)](#) [Abrir Chamado](#)
COORDENADORIA DE PESQUISA E INOVAÇÃO/PROPESQI (11.06.01) [Menu Docente](#) [Alterar senha](#) [Ajuda](#)


[PORTAL DO DOCENTE > PROJETO DE PESQUISA > CADASTRAR PROJETO DE PESQUISA > PROJETO DE PESQUISA > DADOS INICIAIS > DESCRIÇÃO > MEMBROS > ANEXOS](#)


Observações:
Nesta tela devem ser anexados todos os documentos necessários para o cadastro do Projeto de Pesquisa.
IMPORTANTE: Os dados informados só serão cadastrados na base de dados após clicar em "Avançar >>".

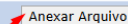
Atenção: Este campo deve ser utilizado para anexar documentos obrigatórios conforme a modalidade (tipo) de projeto a ser cadastrado de acordo com a resolução 898/2025. Os campos do formulário devem ser preenchidos ao anexar um novo documento.

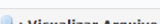
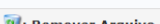
INFORME OS DADOS DO ARQUIVO

Título: teste

Tipo de Documento: * -- SELECIONE UM TIPO DE DOCUMENTO -- 

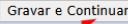



Arquivo: * Nenhum arquivo escolhido 



LISTA DE ARQUIVOS ANEXADOS COM SUCESSO

| Tipo de Documento |
|-------------------|
| |

* Campos de preenchimento obrigatório.

[Portal do Docente](#)

SIGAA | Superintendência de Tecnologia da Informação - STI/UFPI - (86) 3215-1124 | sigjb05.ufpi.br/instancia1 19/11/2025 08:59

ATENÇÃO: Atenção: Este campo deve ser utilizado para anexar documentos obrigatórios conforme a modalidade (tipo) de projeto a ser cadastrado de acordo com a resolução CPEX/UFPI 898/2025. Os campos do formulário devem ser preenchidos ao anexar um novo documento.

10º) Cronograma do Projeto de Pesquisa;

10.1 Preencha as atividades do cronograma e selecione os meses destinados para essa finalidade;

10.2 Para adicionar atividade clique no **botão verde: Adicionar Atividade**, localizado na parte central e superior da tela;

10.3 Para remover a atividade clique no **botão vermelho: Remover Atividade**, localizado na parte central e direita da tela;

10.4 Em seguida clique em gravar e continuar;

10.5 Clique em avançar.

UFPI - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

[Iterar vínculo](#) Semestre atual: 2025.2
DEPARTAMENTO DE BIOCQUÍMICA E FARMACOLOGIA/CCS (11.00.23.11)

PORTAL DO DOCENTE > PROJETO DE PESQUISA > CADASTRAR PROJETO DE PESQUISA > PROJETO DE PESQUISA > DADOS INICIAIS > DESCRIÇÃO > MEMBROS > ANEXOS > CRONOGRAMA

[Adicionar Atividade](#) [Limpar Cronograma](#) [Remover Atividade](#)

Observações:
Este cronograma corresponde ao período de vigência do edital.
Caso seu projeto tenha um período de execução superior, o cronograma completo deverá constar no arquivo do projeto a ser anexado. Ex: projetos com duração superior a 1 ano.

| Atividade | CRONOGRAMA DE ATIVIDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| | 2025 | | | | | | | | | | | | 2026 | | | | | | | | | | | |
| | Jan | Fev | Mar | Abr | Mai | Jun | Jul | Ago | Set | Out | Nov | Dez | Jan | Fev | Mar | Abr | Mai | Jun | Jul | Ago | Set | Out | Nov | Dez |
| 1 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| # | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| # | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |

[Gravar e Continuar](#) [<< Voltar](#) [Cancelar](#) [Avançar >>](#)

Portal do Docente

SIGAA | Superintendência de Tecnologia da Informação - STI/UFPI - (85) 3215-1124 | sigab06.ufpi.br:instancia1 17/11/2025 12:04

11º) Confira todos os dados e clique em GRAVAR e ENVIAR PARA APROVAÇÃO

9.1 ATENÇÃO: Confira todos os dados informados e lembre-se de clicar no botão '**Gravar**' ao final desta tela para salvar o projeto.

9.2 ATENÇÃO: Declare que atende as condições previstas na Resolução sobre Projetos de Pesquisa como também as exigências de controle ético.

9.3 ATENÇÃO: Selecione a opção **Gravar e Enviar para aprovação**.

CORPO DO PROJETO

Resumo

xxxxxxxxxx

Objetivos Gerais e Específicos

xxxxxxxxxx

Metodologia

xxxxxx

Resultados e Impactos

xxxxxx

Plano de Divulgação

xxxxxx

Referências

xxxxxx

FINANCIAMENTOS

| Entidade Financiadora | Natureza do Financiamento | Data Início | Data Fim | Valor R\$ |
|---------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------|------------|-----------|
| Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico | Auxílio Financeiro + Bolsa | 01/01/2026 | 31/12/2028 | 100000.0 |

MEMBROS DO PROJETO

| CPF | Nome | Categoria | CH Dedicada | Tipo de Participação |
|-----|------|-----------|-------------|----------------------|
| | | DOCENTE | 30 | COORDENADOR(A) |

ARQUIVOS ANEXADOS

Tipo de Documento Anexo

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES

| Atividade | 2025 | | | | | | | | | | | | 2026 | | | | | | | | | | | |
|------------|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| | Jan | Fev | Mar | Abr | Mai | Jun | Jul | Ago | Set | Out | Nov | Dez | Jan | Fev | Mar | Abr | Mai | Jun | Jul | Ago | Set | Out | Nov | Dez |
| XXXXXXXXXX | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

HISTÓRICO DO PROJETO

| Data | Situação | Usuário |
|------|----------|---------|
|------|----------|---------|

TERMO DE CONCORDÂNCIA

☒

Declaro minha concordância plena em relação à resolução de cadastro de projeto N° 898/2025, e que as informações passadas são verídicas, e que estou ciente das exigências de controle ético previsto pela resolução CNS 196/96 para pesquisa envolvendo humanos, resoluções do CONCEA para pesquisa envolvendo animais não-humanos e resoluções do CTNBio para pesquisa envolvendo Organismos Geneticamente Modificados.

→

Gravar

<< Voltar

Cancelar

→

Gravar e Enviar Para Aprovação

Portal do Docente