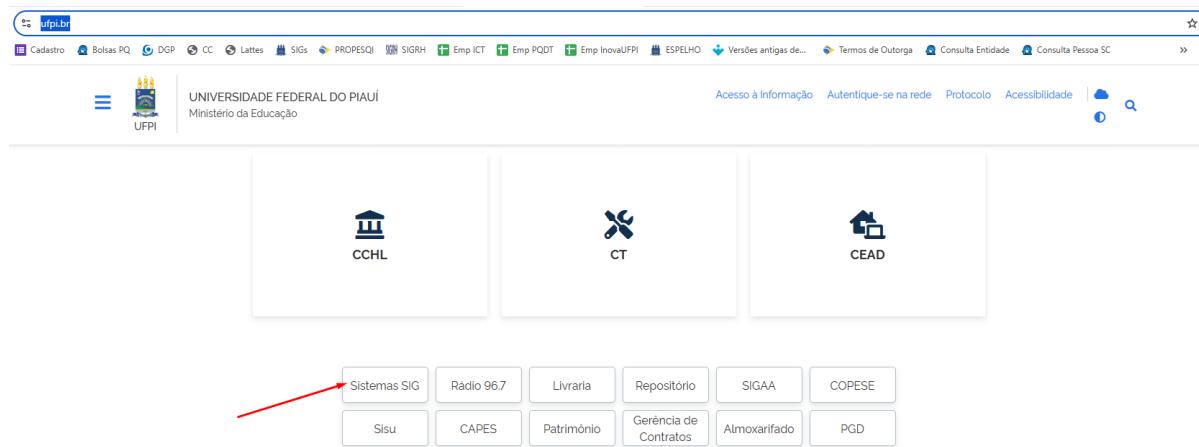


TUTORIAL DE CADASTRO DE PROJETO DE PESQUISA

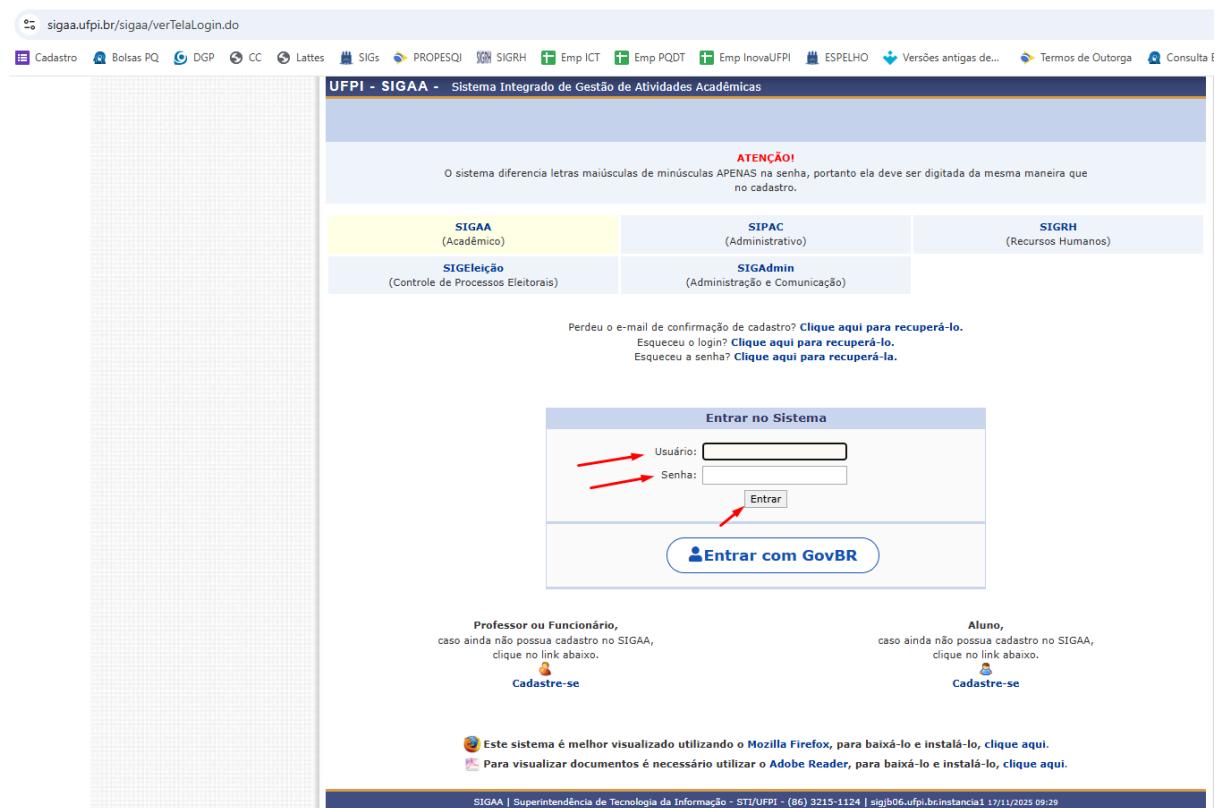
PROJETO COM MÉRITO EXTERNO NÃO FINANCIADO

1º) Acesse o sistema SIG na página Inicial da UFPI (ufpi.br)



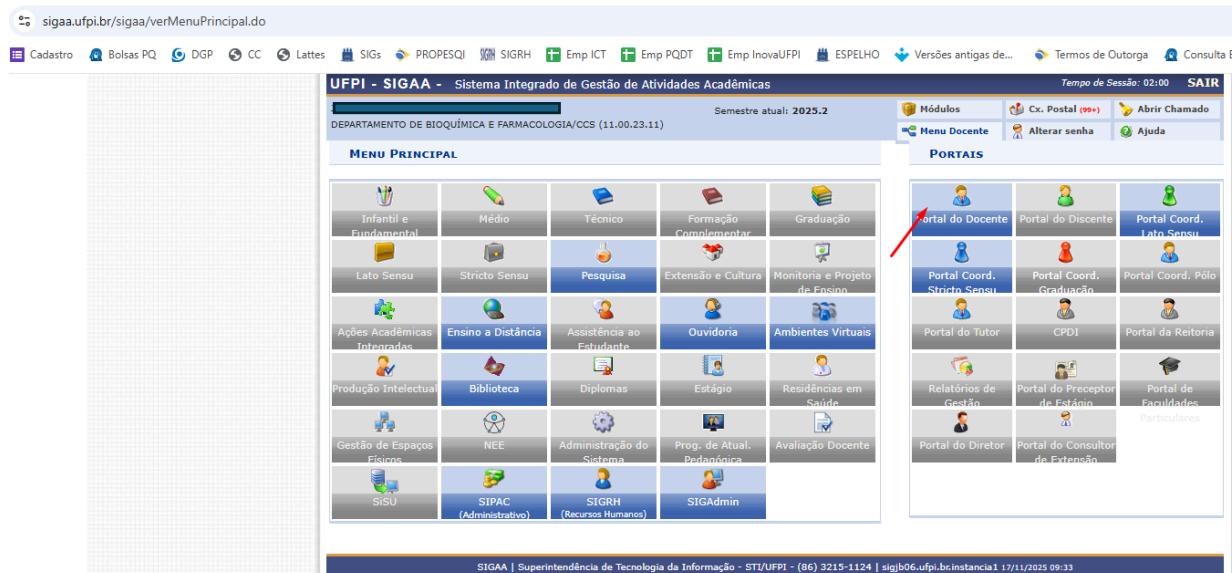
The screenshot shows the official website of the Universidade Federal do Piauí (UFPI) at ufpi.br. The top navigation bar includes links for Cadastro, Bolsas PQ, DGP, CC, Lattes, SIGs, PROPEQUI, SIGRH, Emp ICT, Emp PQDT, Emp InovaUFPI, ESPELHO, Versões antigas de..., Termos de Outorga, Consulta Entidade, and Consulta Pessoa SC. Below the header, the UFPI logo and name are displayed, along with links for Acesso à Informação, Autentique-se na rede, Protocolo, Acessibilidade, and search functions. The main content area features icons for CCHL, CT, and CEAD. A red arrow points to the 'Sistemas SIG' button in a grid of links, which also includes Radio 96.7, Livraria, Repositório, SIGAA, COPESE, Sisu, CAPES, Patrimônio, Gerência de Contratos, Almoxarifado, and PGD.

2º) Faça seu Login no Sistema SIG



The screenshot shows the login page for the SIGAA (Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas) at sigaa.ufpi.br/sigaa/verTelaLogin.do. The page title is 'UFPI - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas'. A warning message in the center states: 'ATENÇÃO! O sistema diferencia letras maiúsculas de minúsculas APENAS na senha, portanto ela deve ser digitada da mesma maneira que no cadastro.' Below this, there are four service links: SIGAA (Acadêmico), SIPAC (Administrativo), SIGRH (Recursos Humanos), and SIGEleição (Controle de Processos Eleitorais). A message at the bottom left says: 'Perdeu o e-mail de confirmação de cadastro? Clique aqui para recuperá-lo.' and 'Esqueceu o login? Clique aqui para recuperá-lo.' A message at the bottom right says: 'Esqueceu a senha? Clique aqui para recuperá-la.' The main login form is titled 'Entrar no Sistema' and contains fields for 'Usuário:' and 'Senha:' with a red arrow pointing to each. A red arrow also points to the 'Entrar' button. Below the form is a 'Entrar com GovBR' button. At the bottom, there are links for 'Professor ou Funcionário' (with 'Cadastre-se'), 'Aluno' (with 'Cadastre-se'), and system usage instructions: 'Este sistema é melhor visualizado utilizando o Mozilla Firefox, para baixá-lo e instalá-lo, clique aqui.' and 'Para visualizar documentos é necessário utilizar o Adobe Reader, para baixá-lo e instalá-lo, clique aqui.'

3º) Acesse o Portal Docente



The screenshot shows the UFPI-SIGAA portal. At the top, there is a navigation bar with links for Cadastro, Bolsas PQ, DGP, CC, Lattes, SIGs, PROPEQUI, SIGRH, Emp ICT, Emp PQDT, Emp InovaUFPI, ESPelho, Versões antigas de..., Termos de Outorga, and Consulta E. The top right corner shows the session time as 02:00 and a SAIR (Logout) button. Below the navigation bar is the main title 'UFPI - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas' and the subtitle 'DEPARTAMENTO DE BIOQUÍMICA E FARMACOLOGIA/CCS (11.00.23.11)'. The 'TEMPO DE SESSÃO: 02:00' and 'SAIR' buttons are also present. The main content area is titled 'MENU PRINCIPAL' and contains a grid of academic activities:

Infantil e Fundamental	Médio	Técnico	Formação Complementar	Graduação
Lato Sensu	Stricto Sensu	Pesquisa	Extensão e Cultura	Monitoria e Projeto de Ensino
Ações Acadêmicas Integradas	Ensino a Distância	Assistência ao Estudante	Ouvidoria	Ambientes Virtuais
Produção Intelectual	Biblioteca	Diplomas	Estágio	Residências em Saúde
Gestão de Espaços Físicos	NEE	Administração do Sistema	Prog. de Atual. Pedagógica	Avaliação Docente
SisU	SIPAC (Administrativo)	SIGRH (Recursos Humanos)	SIGAdmin	

On the right side, there is a 'PORTAIS' section with a grid of icons representing various portals:

Portal do Docente	Portal do Discente	Portal Coord. Lato Sensu
Portal Coord. Stricto Sensu	Portal Coord. Graduação	Portal Coord. Pôlo
Portal do Tutor	CPDI	Portal da Reitoria
Relatórios de Gestão	Portal do Preceptor de Estágio	Portal de Faculdades Particulares
Portal do Diretor	Portal do Consultor de Extensão	

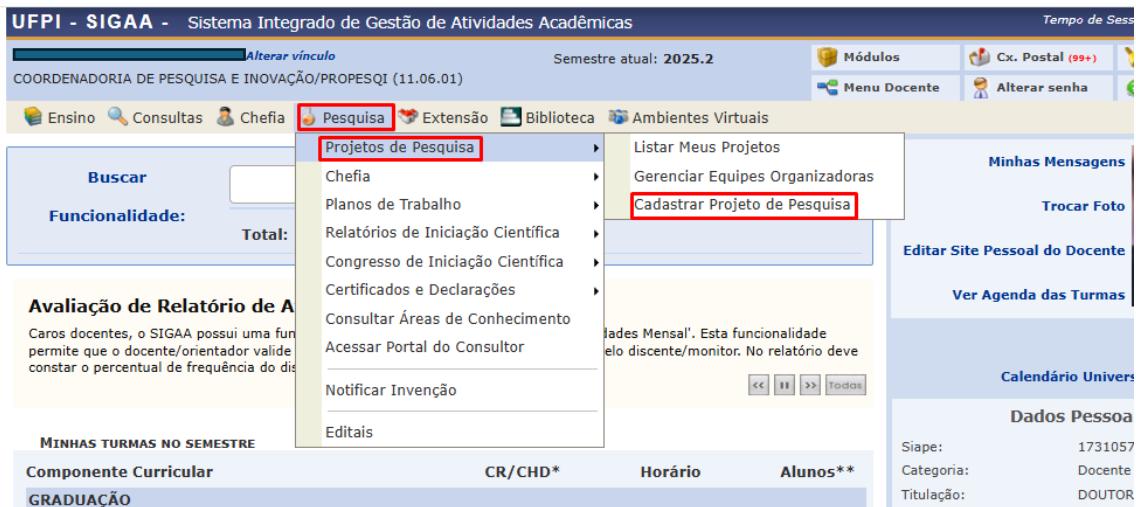
At the bottom, a footer bar displays 'SIGAA | Superintendência de Tecnologia da Informação - STI/UFPI - (86) 3215-1124 | sigab06.ufpi.br/instancia1 17/11/2025 09:33'.

4º) Acesse a opção Cadastrar Projeto de Pesquisa

4.1 Coloque o cursor sobre a aba Pesquisa;

4.1.1 Coloque o cursor sobre a aba Projetos de Pesquisa;

4.1.2 Clique em Cadastrar Projeto de Pesquisa.



The screenshot shows the UFPI-SIGAA portal with the 'Projetos de Pesquisa' menu open. The 'Pesquisa' tab is highlighted. The 'Projetos de Pesquisa' menu has the following options: Chefia, Planos de Trabalho, Relatórios de Iniciação Científica, Congresso de Iniciação Científica, Certificados e Declarações, Consultar Áreas de Conhecimento, Acessar Portal do Consultor, Notificar Invenção, and Editais. The 'Cadastrar Projeto de Pesquisa' option is highlighted with a red box. The right side of the screen shows the user's profile information: Minhas Mensagens, Trocar Foto, Editar Site Pessoal do Docente, Ver Agenda das Turmas, Calendário Universitário, and Dados Pessoais (Siape: 1731057, Categoria: Docente, Titulação: DOUTOR).

5º) Informe os dados iniciais do Projeto

5.1 Realize o preenchimento e clique em avançar;

INFORME OS DADOS INICIAIS DO PROJETO

Tipo do Projeto: Mérito Interno Mérito Externo
Projeto Financiado? Sim Não
Projeto Antigo? Sim Não

Título: * AVALIAÇÃO NANOTOXICOGENÉTICA DA CITRININAEMLIPOSSOMAS FUNCIONALIZADAS COM ÁCIDO FÓLICO EM MODELO DE CÂNCER MELANOMA METÁSTICO

Unidade: COORDENADORIA DE PESQUISA E INOVAÇÃO/PROPESQI (11.06.01)
Centro: * CENTRO DE CIÉNCIAS DA SAÚDE (11.00.23)
Período do Projeto: * 01/01/2025 a 31/12/2026
Tipo de Proponente: Um Servidor
Servidor Proponente: *

O Projeto exige submissão em Comitê de Ética e/ou SisGen (Lei 13.123/2015)? Sim Não

Palavras-Chave: * nanotoxicogenética; citrininaemlipossomas; câncer; melanoma
E-mail: *

ÁREA DE CONHECIMENTO

Grande Área: Ciências Biológicas
Área: * Bioquímica
Sub-Área: Biologia Molecular
Especialidade:

LINHAS DE PESQUISA

Linha de Pesquisa: * Farmacologia antitumoral
Natureza da Pesquisa: * Pesquisa Científica

Cancelar **Avançar >>**

* Campos de preenchimento obrigatório.

Portal do Docente

SIGAA | Superintendência de Tecnologia da Informação - STI/UFPI - (86) 3215-1124 | sigjb05.ufpi.br.instancia1 19/11/2025 10:05

Imagen sem exigência em Comitê de Ética e/ou SisGen.

INFORME OS DADOS INICIAIS DO PROJETO

Tipo do Projeto: Mérito Interno Mérito Externo
Projeto Financiado? Sim Não
Projeto Antigo? Sim Não

Título: * AVALIAÇÃO NANOTOXICOGENÉTICA DA CITRININAEMLIPOSSOMAS FUNCIONALIZADAS COM ÁCIDO FÓLICO EM MODELO DE CÂNCER MELANOMA METÁSTICO

Unidade: COORDENADORIA DE PESQUISA E INOVAÇÃO/PROPESQI (11.06.01)
Centro: * CENTRO DE CIÉNCIAS DA SAÚDE (11.00.23)
Período do Projeto: * 01/01/2025 a 31/12/2026
Tipo de Proponente: Um Servidor
Servidor Proponente: *

O Projeto exige submissão em Comitê de Ética e/ou SisGen (Lei 13.123/2015)? Sim Não

Comitê de Ética em Pesquisa - CEP
 Comitê de Ética no Uso de Animais - CEUA
 Sistema Nacional de Gestão do Patrimônio Genético - SisGen
 Sistema de Autorização e Informação em Biodiversidade - SISBIO
 Outro(s)

Número de Submissão: * 5145826
Palavras-Chave: * nanotoxicogenética; citrininaemlipossomas; câncer; melanoma
E-mail: *

ÁREA DE CONHECIMENTO

Grande Área: Ciências Biológicas
Área: * Bioquímica
Sub-Área: Biologia Molecular
Especialidade:

LINHAS DE PESQUISA

Linha de Pesquisa: * Farmacologia antitumoral
Natureza da Pesquisa: * Pesquisa Científica

Cancelar **Avançar >>**

* Campos de preenchimento obrigatório.

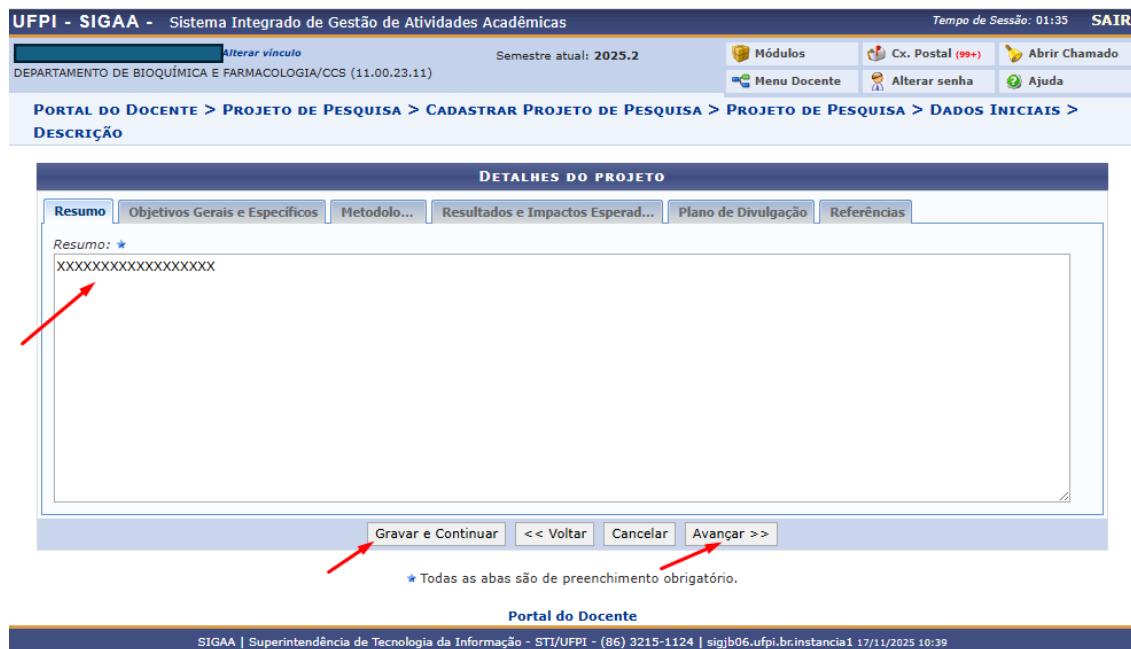
Portal do Docente

SIGAA | Superintendência de Tecnologia da Informação - STI/UFPI - (86) 3215-1124 | sigjb05.ufpi.br.instancia1 19/11/2025 10:05

Imagen com exigência do Comitê de Ética e/ou SisGen

6º) Detalhes do Projeto

6.1 É obrigatório preencher todos os itens do projeto (Resumo, objetivos, metodologia, resultados, plano de divulgação e referências)



UFPI - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

DEPARTAMENTO DE BIOQUÍMICA E FARMACOLOGIA/CCS (11.00.23.11)

Semestre atual: 2025.2

Módulos Cx. Postal (99+) Abrir Chamado

Menu Docente Alterar senha Ajuda

PORTAL DO DOCENTE > PROJETO DE PESQUISA > CADASTRAR PROJETO DE PESQUISA > PROJETO DE PESQUISA > DADOS INICIAIS > DESCRIÇÃO

DETALHES DO PROJETO

Resumo: *

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Gravar e Continuar << Voltar Cancelar Avançar >>

★ Todas as abas são de preenchimento obrigatório.

Portal do Docente

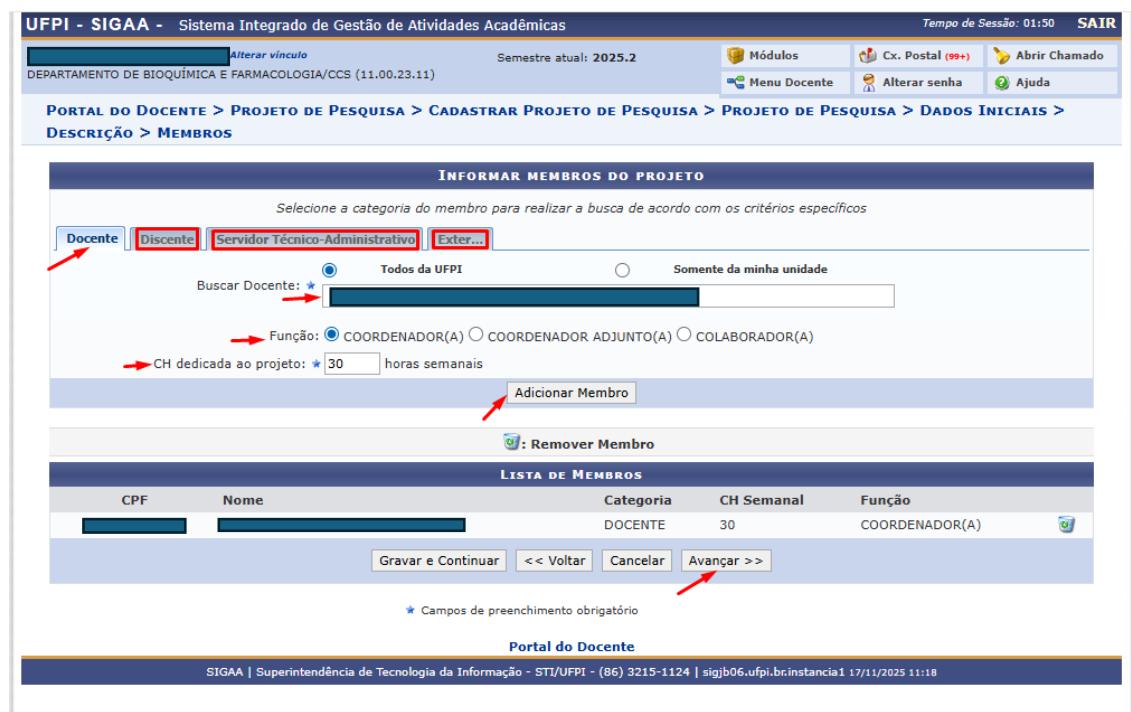
SIGAA | Superintendência de Tecnologia da Informação - STI/UFPI - (86) 3215-1124 | sigjb06.ufpi.br.instancia1 17/11/2025 10:39

7º) Insira os membros do Projeto

7.1 Docente, Discente, Servidor Técnico-Administrativo, Externo;

7.2 Faça a busca pelo nome;

7.3 Informe a carga horária do respectivo membro, clique em adicionar membro e em seguida avançar.



UFPI - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

DEPARTAMENTO DE BIOQUÍMICA E FARMACOLOGIA/CCS (11.00.23.11)

Semestre atual: 2025.2

Módulos Cx. Postal (99+) Abrir Chamado

Menu Docente Alterar senha Ajuda

PORTAL DO DOCENTE > PROJETO DE PESQUISA > CADASTRAR PROJETO DE PESQUISA > PROJETO DE PESQUISA > DADOS INICIAIS > DESCRIÇÃO > MEMBROS

INFORMAR MEMBROS DO PROJETO

Selecionar a categoria do membro para realizar a busca de acordo com os critérios específicos

Docente Discente Servidor Técnico-Administrativo Exter...

Todos da UFPI Somente da minha unidade

Buscar Docente: *

Função: COORDENADOR(A) COORDENADOR ADJUNTO(A) COLABORADOR(A)

CH dedicada ao projeto: * 30 horas semanais

Adicionar Membro

Remover Membro

LISTA DE MEMBROS

CPF	Nome	Categoria	CH Semanal	Função
XXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXX	DOCENTE	30	COORDENADOR(A)

Gravar e Continuar << Voltar Cancelar Avançar >>

★ Campos de preenchimento obrigatório.

Portal do Docente

SIGAA | Superintendência de Tecnologia da Informação - STI/UFPI - (86) 3215-1124 | sigjb06.ufpi.br.instancia1 17/11/2025 11:18

ATENÇÃO: Para membros externos são necessárias mais informações, conforme imagem abaixo:

UFPI - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas Tempo de Sessão: 01:47 SAIR

DEPARTAMENTO DE BIOQUÍMICA E FARMACOLOGIA/CCS (11.00.23.11) Alterar vínculo Semestre atual: 2025.2 Módulos Cx. Postal (99+) Abrir Chamado

PORTAL DO DOCENTE > PROJETO DE PESQUISA > CADASTRAR PROJETO DE PESQUISA > PROJETO DE PESQUISA > DADOS INICIAIS > DESCRIÇÃO > MEMBROS

INFORMAR MEMBROS DO PROJETO
Selecione a categoria do membro para realizar a busca de acordo com os critérios específicos

Docente **Discente** **Servidor Técnico-Administrativo** **Exter...**

CPF: * ESTRANGEIRO (sem CPF)

Nome: *

Sexo: Masculino Feminino

Formação: * NÃO INFORMADA

Tipo: * NÃO INFORMADO

Instituição de Origem: NÃO INFORMADA

Função: COORDENADOR(A) COORDENADOR ADJUNTO(A) COLABORADOR(A)

CH dedicada ao projeto: * 30 horas semanais

Adicionar Membro

LISTA DE MEMBROS

CPF	Nome	Categoria	CH Semanal	Função
XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	DOCENTE	30	COORDENADOR(A)

Gravar e Continuar **<< Voltar** **Cancelar** **Avançar >>**

* Campos de preenchimento obrigatório

Portal do Docente

SIGAA | Superintendência de Tecnologia da Informação - STI/UFPI - (86) 3215-1124 | sigjb06.ufpi.br.instancia1 17/11/2025 11:18

8º) Anexar documentos;

UFPI - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas Tempo de Sessão: 02:00 SAIR

COORDENADORIA DE PESQUISA E INOVAÇÃO/PROPESQI (11.06.01) Alterar vínculo Semestre atual: 2025.2 Módulos Cx. Postal (99+) Abrir Chamado

PORTAL DO DOCENTE > PROJETO DE PESQUISA > CADASTRAR PROJETO DE PESQUISA > PROJETO DE PESQUISA > DADOS INICIAIS > DESCRIÇÃO > MEMBROS > ANEXOS

Observações:
Nesta tela devem ser anexados todos os documentos necessários para o cadastro do Projeto de Pesquisa.
IMPORTANT: Os dados informados só serão cadastrados na base de dados após clicar em "Avançar >>".

Atenção: Este campo deve ser utilizado para anexar documentos obrigatórios conforme a modalidade (tipo) de projeto a ser cadastrado de acordo com a resolução 898/2025. Os campos do formulário devem ser preenchidos ao anexar um novo documento.

INFORME OS DADOS DO ARQUIVO

Título: teste

Tipo de Documento: * -- SELEÇÃO UM TIPO DE DOCUMENTO --

Arquivo: * Nenhum arquivo escolhido

Visualizar Arquivo **Remover Arquivo**

LISTA DE ARQUIVOS ANEXADOS COM SUCESSO

Tipo de Documento

Gravar e Continuar **<< Voltar** **Cancelar** **Avançar >>**

* Campos de preenchimento obrigatório.

Portal do Docente

SIGAA | Superintendência de Tecnologia da Informação - STI/UFPI - (86) 3215-1124 | sigjb05.ufpi.br.instancia1 19/11/2025 08:59

ATENÇÃO: Atenção: Este campo deve ser utilizado para anexar documentos obrigatórios conforme a modalidade (tipo) de projeto a ser cadastrado de acordo com a resolução CPEX/UFPI 898/2025. Os campos do formulário devem ser preenchidos ao anexar um novo documento.

9º) Cronograma do Projeto de Pesquisa;

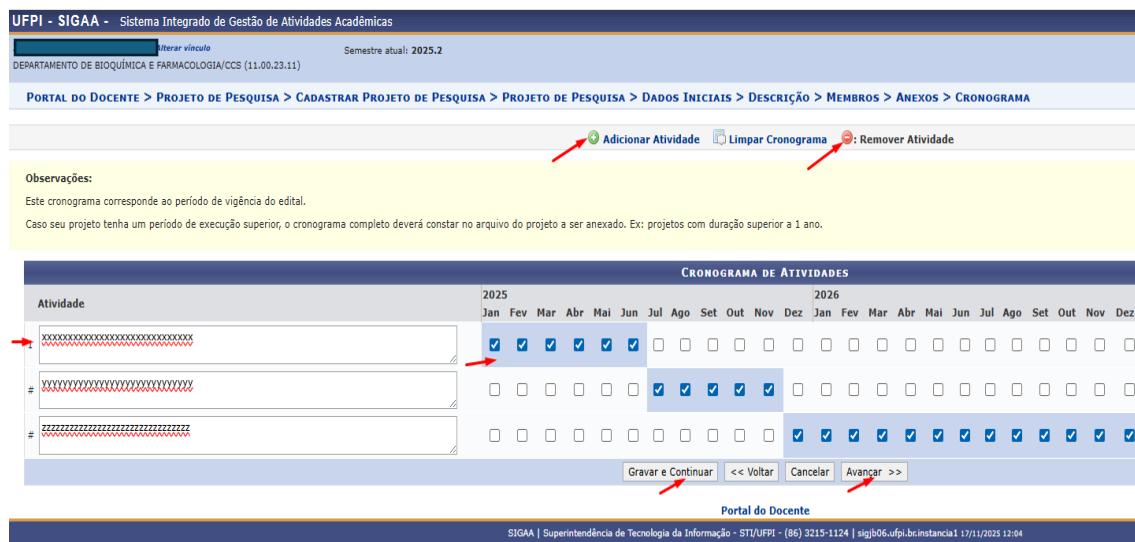
9.1 Preencha as atividades do cronograma e selecione os meses destinados para essa finalidade;

9.2 Para adicionar atividade clique no botão verde: **Adicionar Atividade**, localizado na parte central e superior da tela;

9.3 Para remover a atividade clique no botão vermelho: **Remover Atividade**, localizado na parte central e direita da tela;

9.4 Em seguida clique em gravar e continuar;

9.5 Clique em avançar.



10º) Confira todos os dados e clique em GRAVAR e ENVIAR PARA APROVAÇÃO

9.1 **ATENÇÃO:** Confira todos os dados informados e lembre-se de clicar no botão 'Gravar' ao final desta tela para salvar o projeto.

9.2 **ATENÇÃO:** Declare que atende as condições previstas na Resolução sobre Projetos de Pesquisa como também as exigências de controle ético.

9.3 **ATENÇÃO:** Selecione a opção **Gravar e Enviar para aprovação**.

CORPO DO PROJETO																							
Resumo	XXXXXXXXXX																						
Objetivos Gerais e Específicos	XXXXXXXXXX																						
Metodologia	XXXXXX																						
Resultados e Impactos	XXXXXX																						
Plano de Divulgação	XXXXXX																						
Referências	XXXXXX																						
FINANCIAMENTOS																							
Entidade Financiadora	Natureza do Financiamento		Data Inicio	Data Fim	Valor R\$																		
Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico	Auxílio Financeiro + Bolsa		01/01/2026	31/12/2028	100000,0																		
MEMBROS DO PROJETO																							
CPF	Nome	Categoria	CH Dedicada	Tipo de Participação																			
XXXXXXXXXXXX		DOCENTE		30 COORDENADOR(A)																			
ARQUIVOS ANEXADOS																							
Tipo de Documento Anexo																							
CRONOGRAMA DE ATIVIDADES																							
Atividade	2025					2026																	
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov
XXXXXXXXXXXX																							
HISTÓRICO DO PROJETO																							
Data	Situação			Usuário																			
TERMO DE CONCORDÂNCIA																							
<p><input checked="" type="checkbox"/> Declaro minha concordância plena em relação à resolução de cadastro de projeto N° 898/2025, e que as informações passadas são verídicas, e que estou ciente das exigências de controle ético previsto pela resolução CNS 196/96 para pesquisa envolvendo humanos, resoluções do CONCEA para pesquisa envolvendo animais não-humanos e resoluções do CTNBio para pesquisa envolvendo Organismos Geneticamente Modificados.</p>																							
→ <input type="button" value="Gravar"/> <input type="button" value="<< Voltar"/> <input type="button" value="Cancelar"/> → <input style="border: 2px solid red;" type="button" value="Gravar e Enviar Para Aprovação"/>																							
Portal do Docente																							