



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ

Centro de Ciências da Natureza
Coordenação do Curso de Estatística

Telefone: (86) 3215 - 1180 – e-mail: coord_estatistica@ufpi.edu.br

CEP: 64049-550 – Teresina – Piauí – Brasil

**EDITAL DE MONITORIA DO DEPARTAMENTO DE ESTATÍSTICA PARA O
PERÍODO ESPECIAL 2020.3**

O Departamento de Estatística do Centro de Ciências da Natureza da Universidade Federal do Piauí (UFPI) torna público aos alunos regularmente matriculados no período especial 2020.3 e interessados em participar do Programa de Monitoria da UFPI, o quadro de vagas remuneradas e não remuneradas para o período, em consonância com a Resolução N° 76/15-CEPEX de 09/06/2015, na Resolução N° 052/2020 de 31/07/2020 e no Edital N° 01/2020-PREG/UFPI de 31/07/2020, Emergencial (Pandemia Coronavírus – COVID-19), sobre distribuição das vagas e as normas para o processo seletivo e o acompanhamento de Monitores Remunerados e Não Remunerados.

Esse período terá duas modalidades:

1. **Monitoria em disciplinas junto ao professor:** para acompanhar as atividades junto ao professor de cada uma das disciplinas;
2. **Monitoria de apoio aos discentes no uso das tecnologias** que estará ligado ao coordenador do curso. Os alunos poderão candidatar-se às duas modalidades, mas após o processo seletivo terão que escolher a monitoria, pois não será permitido ao aluno exercer mais de uma monitoria, independente da modalidade.

Para concorrer à vaga na modalidade de **monitoria em disciplinas junto ao professor**, o aluno deve atender aos seguintes requisitos:

- Ser aluno da UFPI, regularmente matriculado no período 2020.3;
- Ter cursado na UFPI, o mínimo de dois períodos letivos;
- Ter sido aluno e ter sido aprovado com a nota mínima de 7 (sete) na disciplina objeto da monitoria;
- A disciplina objeto da monitoria, deve estar relacionada ao curso que o aluno está matriculado na UFPI;
- Declarar de não possuir qualquer outro tipo de bolsa na UFPI ou de órgãos conveniados, caso concorra a monitoria remunerada (declarar no formulário eletrônico de inscrição do processo seletivo);
- Informar dados bancários completos e corretos no caso de concorrer a monitoria

remunerada (banco, nº da agência, nº da conta corrente), não sendo aceita conta de terceiros;

- Apresentar Histórico Escolar e Confirmação de Matrícula do Período Letivo de 2020.3;
- Possuir conhecimentos e habilidades necessárias para utilizar tecnologias digitais de comunicação e informação;
- Preencher corretamente o formulário eletrônico de inscrição e enviar os documentos necessários;
- Ter disponibilidade no horário da disciplina objeto da monitoria.

Para concorrer à vaga de **monitoria de apoio aos discentes no uso das tecnologia**, o aluno deve atender aos seguintes requisitos:

- Ser aluno da UFPI, regularmente matriculado no período 2020.3;
- Ter cursado na UFPI, o mínimo de dois períodos letivos;
- Apresentar Histórico Escolar e Confirmação de Matrícula do Período Letivo de 2020.3;
- Ter disponibilidade de tempo para cumprir a carga horária do programa de monitoria;
- Possuir conhecimentos e habilidades necessárias para utilizar tecnologias digitais de comunicação e informação;
- Declarar não possuir qualquer outro tipo de bolsa na UFPI ou de órgãos conveniados, caso concorra a monitoria remunerada (declarar no formulário eletrônico de inscrição do processo seletivo);
- Informar dados bancários completos e corretos no caso de concorrer a monitoria remunerada (banco, nº da agência, nº da conta corrente), não sendo aceita conta de terceiros;
- Preencher corretamente o formulário eletrônico de inscrição e enviar os documentos necessários.

Para o período letivo 2020.3, a Coordenação de Estatística oferecerá, incluindo as monitorias para uso das tecnologias, **07 (sete)** vagas para Monitoria Remunerada e **7 (sete)** vagas para Monitoria Não Remunerada. Segue abaixo o quadro com distribuição das vagas por disciplina e de apoio ao uso das tecnologias:

Tabela 1. Distribuição das vagas remuneradas e não remuneradas para as disciplinas da coordenação de Estatística no período 2020.3:

Disciplina	Código da turma	Vagas remuneradas	Vagas não remuneradas	Horário da turma
Análise Multivariada II	CGB0057	1	1	35T3456
Inferência II	CGB0055	2	1	35N1234
Introdução a análise de dados categóricos	CGB0058	1	1	24N1234
Séries Temporais	CGB0059	1	1	246T3456
Tópicos Especiais em Estatística	DIE0119	1	1	24M56
Probabilidade e Estatística	CGB0022	0	1	234567N34
Apoio ao uso das tecnologias	-	1	1	-
Total		7	7	-

A inscrição e processo seletivo serão realizados pela Coordenação/Comissão da Coordenação de Estatística. Para **monitoria em disciplinas junto ao professor**, a seleção será através do Histórico Escolar, observando a seguinte ordem, de forma excludente:

- i. Maior nota do somatório da melhor nota obtida pelo aluno na disciplina objeto da monitoria e coeficiente de rendimento escolar;
- ii. A disponibilidade de tempo para cumprir a carga horária do Programa;
- iii. Possuir conhecimentos e habilidades necessárias para utilizar tecnologias digitais de comunicação e informação.

Para **monitoria de apoio aos discentes no uso das tecnologia**, o monitor será selecionado pela observação dos seguintes critérios:

- i. A disponibilidade de tempo para cumprir a carga horária do Programa;
- ii. Possuir conhecimentos e habilidades necessárias para utilizar tecnologias digitais de comunicação e informação;
- iii. Participar de uma entrevista, cuja classificação ocorrerá de acordo com a nota obtida na mesma que será realizada pela comissão de seleção no formato on-line.

As inscrições ocorrerão de **10 a 12 de agosto** e deve ser realizada pelo aluno. Será realizada por meio de formulário eletrônico. Só serão aceitas as inscrições realizadas no período acima, de 00:00h do dia 10/08/2020 a 23:59h do dia 12/08/2020. O link do formulário eletrônico para inscrição de monitoria são:

- i. Para inscrição em **monitoria em disciplinas junto ao professor**:
<https://forms.gle/Yk1VRrcb879KAe9m8>

- ii. Para a inscrição em **monitoria de apoio aos discentes no uso das tecnologia**: <https://forms.gle/UMyEj6wXLVKWmoyh9>

No ato da inscrição o candidato deverá preencher corretamente o formulário eletrônico de inscrição e anexar (em PDF) a documentação na seguinte ordem:

- a) Cópia do RG;
- b) Cópia do CPF;
- c) Comprovante que conste as disciplinas e seus respectivos horários no semestre 2020.3 e cópia do histórico escolar (arquivo único).
- d) Comprovante de conta bancária para monitoria remunerada;

A divulgação da seleção dos monitores será realizada no dia **17/08/2020** e o resultado será divulgado na página da UFPI. O(a) estudante que desejar interpor recurso contra o resultado preliminar deste processo seletivo do Programa de Monitoria deverá preencher formulário (ANEXO IV DO EDITAL N° 01/2020-PREG/UFPI, DE 31/07/2020) encaminhar à Coordenação do Curso/Departamento, no dia **18/08/2020**, até as 17:00h, via e-mail: coord_estadistica@ufpi.edu.br.

Haverá pagamento de uma única bolsa de monitoria, no valor de R\$ 400,00 (quatrocentos reais) para monitores selecionados para monitoria remunerada. A carga horária semanal a ser cumprida pelo monitor será de 6 (seis) horas. Ao final do período, a coordenação enviará para a CAAC relatório de atividades desenvolvidas por cada monitor bem como o relatório final elaborado com os professores orientadores, para pagamento da bolsa e confecção dos certificados e certidões de monitoria.

Teresina (PI), 06 de agosto de 2020.

Filipe Ribeiro Formiga Teixeira

Filipe Ribeiro Formiga Teixeira
Coordenador e Chefe da
Coordenação do Curso de Estatística



-PROGRAMA DE MONITORIA-

ANEXO II

FICHA DE INSCRIÇÃO NO PROCESSO SELETIVO

Período Letivo: _____ / _____

I – DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO ALUNO

Nome: _____
Curso: _____ - Matrícula: _____
Registro Geral: _____ - Órgão Expedidor: _____ / _____ - Expedição: _____ / _____ / _____
C.P.F.: _____ - Emissão: _____ / _____ / _____
Endereço Residencial: _____
Bairro: _____ - Cidade: _____
Estado: _____ - CEP: _____
Telefone Residencial: _____ - Telefone Celular: _____
e-mail: _____
Banco: _____ - Agência Bancária: _____ - Nº da Conta Corrente: _____

II – INFORMAÇÕES NECESSÁRIAS AO PROCESSO SELETIVO DO PERÍODO LETIVO _____ / _____ (anexar Histórico Escolar atualizado e Confirmação de Matrícula do período letivo em que exercerá a Monitoria)

- Disciplina que Pretende ser Monitor: _____
- Coordenador de Curso: _____
- Modalidade de Monitoria que Solicita: () Remunerada ? () Não Remunerada ?
- Período em que cursou a Disciplina: _____ / _____ - Nota de Aprovação na Disciplina: _____
- Índice de Rendimento Acadêmico (IRA): _____ - Já Foi Monitor da Disciplina: () Sim Não ()
- Disciplinas a serem cursadas no Período Letivo da Monitoria: _____

- Turnos e Horários Disponíveis para Exercer a Monitoria: _____

- Habilidade com uso das tecnologias:
- Plataforma Moodle () Plataforma Google Classroom() Plataformas Google Meet, ZoonHangout, etc () Outras: _____
- Tem facilidade com o manuseio de tecnologias? _____

III – DECLARAÇÃO DE NÃO POSSUIR OUTRO TIPO DE BOLSA DA UFPI OU DE ÓRGÃOS CONVENIADOS

Declaro para fins de prova e aquisição de Monitoria que: _____

Teresina(PI), _____ de _____ de 20____.

Assinatura do Aluno



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO
Coordenadoria de Administração Acadêmica Complementar
Campus "Ministro Petrônio Portella" – Bairro Ininga
CEP 64.049-550 – Teresina – Piauí – Brasil



Anexo III

RELATÓRIO DE MONITORIA ESPECIAL (Remunerada e Não Remunerada)

I – DADOS DA INSTITUIÇÃO E DO MONITOR

Unidade de Ensino/Campus: _____
Departamento de Ensino/Curso: _____
Disciplina: _____
Professor-Orientador: _____
Período Letivo: _____ / _____
Aluno-Monitor: _____
Curso: _____ - Matrícula: _____

II – RELATÓRIO DO ALUNO-MONITOR

1. Relacionar as atividades desenvolvidas durante o exercício da Monitoria.

2. Listar as contribuições do exercício de Monitoria para a sua vida pessoal e vida profissional.

3. Avaliar o seu desempenho durante o exercício de Monitoria.

4. Tecer críticas e apresentar sugestões para a melhoria do Programa de Monitoria da UFPI.

III – AVALIAÇÃO DO DESEMPENHO DO MONITOR PELO PROFESSOR-ORIENTADOR

Teresina(PI), _____ de _____ de 20____.

Assinatura do Aluno-Monitor

Assinatura do Professor-Orientador

IV – RELATÓRIO APROVADO PELA ASSEMBLÉIA DEPARTAMENTAL OU COLEGIADO DE CURSO EM: _____/_____/_____.

Assinatura do Chefe de Departamento de Ensino ou Chefe de Curso

V – RECEBIDO PELA COORDENADORIA DE ADMINISTRAÇÃO ACADÊMICA COMPLEMENTAR: _____/_____/_____.

OBS: O preenchimento deste Relatório deve ser de forma legível, com todos os dados solicitados, sem emendas e sem rasuras.

