



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO

EDITAL Nº 01, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022

PROCEDIMENTOS E CRONOGRAMA REFERENTE À CHAMADA REGULAR DO SISTEMA DE SELEÇÃO
UNIFICADA-SISU PARA INGRESSO NOS CURSOS DE GRADUAÇÃO NA MODALIDADE PRESENCIAL
1º SEMESTRE DE 2022

A Universidade Federal do Delta do Parnaíba (UFDPAr), por meio da Pró-Reitoria de Ensino de Graduação (PREG), considerando o Edital MEC nº 02, de 18 de janeiro de 2022, o Edital MEC nº 08, de 27 de janeiro de 2022, relativo ao processo seletivo da primeira edição do SiSU de 2022 e o Edital nº 03/2022-UFDPAr de 10 de fevereiro de 2022, torna público os procedimentos e cronograma referente à matrícula institucional da CHAMADA REGULAR do SiSU 2022.1.

1. DAS DISPOSIÇÕES INICIAIS

1.1. O candidato selecionado para o preenchimento das vagas oferecidas no Edital nº 03/2022-UFDPAr, considerando as opções de ampla concorrência e ações afirmativas (cotas), deverá submeter documentação consoante o tipo de vaga selecionado no momento da inscrição na primeira edição de 2022 do SiSU/MEC, conforme resultado divulgado no site sisu.mec.gov.br.

1.2. O candidato convocado deverá acessar o endereço eletrônico www.ufpi.br/matriculagraduacao, para submeter a documentação para avaliação dos requisitos das vagas reservadas às políticas de ações afirmativas (cotas) e para solicitação da matrícula institucional, que será exclusivamente on-line, conforme cronograma deste Edital.

1.3. O sistema para submissão de documentos possui quatro ambientes eletrônicos disponíveis, a saber:

- a) **Ambiente DOCUMENTAÇÃO BÁSICA (AC/COTA):** deverá ser acessado **POR TODOS OS CANDIDATOS** para submeterem a solicitação de Matrícula Institucional (documentos gerais);
- b) **Ambiente Cota para Deficiência:** deverá ser acessado por candidatos às cotas para deficiência para submissão da solicitação de análise de sua documentação específica à esta cota;
- c) **Ambiente Cota para Renda:** deverá ser acessado por candidatos às cotas para renda para submissão da solicitação de análise de sua documentação específica à esta cota;
- d) **Ambiente Cota para Etnia e Raça:** deverá ser acessado por candidatos às cotas para pretos, pardos e indígenas para submissão da solicitação de análise de sua documentação específica à esta cota.

1.4. A UFDPAr não se responsabiliza por possíveis problemas de comunicação que possam ocorrer em função de informações incorretas prestadas pelo candidato ou por solicitações não recebidas por motivos de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de transmissão, bem como outros fatores que impossibilitem a transferência dos dados, sendo de responsabilidade do CANDIDATO acompanhar a situação de sua inscrição.

2. DA SUBMISSÃO DE DOCUMENTOS NO SISTEMA DE MATRÍCULA

2.1. Todos os candidatos convocados deverão submeter documentação para solicitação de matrícula institucional, no endereço www.ufpi.br/matriculagraduacao.

2.2. O candidato selecionado para vagas reservadas às políticas de ações afirmativas (cotas), primeiro deverá submeter documentação para avaliação nos respectivos ambientes de cotas e, **se deferido**, deverá submeter documentação básica para avaliação quanto à matrícula institucional, no período estabelecido neste Edital.

2.3. O candidato deverá, conforme tipo de vaga para a qual concorreu, submeter a documentação para avaliação no(s) seguinte(s) ambiente(s):

- a) **AC-Ampla Concorrência:** submete documentação somente no ambiente **DOCUMENTAÇÃO BÁSICA (AC/COTA)**;
- b) **AA-1:** submete documentação no ambiente **Cota para Renda e**, se DEFERIDO, deverá submeter a documentação no ambiente **DOCUMENTAÇÃO BÁSICA (AC/COTA)**;
- c) **AA-2:** submete documentação no ambiente **Cota para Renda e Cota para Etnia e Raça**, se DEFERIDO EM AMBOS, deverá submeter a documentação no ambiente **DOCUMENTAÇÃO BÁSICA (AC/COTA)**;
- d) **AA-3:** submete documentação somente no ambiente **DOCUMENTAÇÃO BÁSICA (AC/COTA)**;
- e) **AA-4:** submete documentação no ambiente **Cota para Etnia e Raça e**, se DEFERIDO, deverá submeter a documentação no ambiente **DOCUMENTAÇÃO BÁSICA (AC/COTA)**;
- f) **AA-5:** submete documentação no ambiente **Cota para Deficiência e Cota para Renda**, se DEFERIDO EM AMBOS, deverá submeter a documentação no ambiente **DOCUMENTAÇÃO BÁSICA (AC/COTA)**;
- g) **AA-6:** submete documentação no ambiente **Cota para Deficiência, Cota para Renda e Cota para Etnia e Raça**, se DEFERIDO EM TODOS, deverá submeter a documentação no ambiente **DOCUMENTAÇÃO BÁSICA (AC/COTA)**;
- h) **AA-7:** submete documentação no ambiente **Cota para Deficiência e**, se DEFERIDO, deverá submeter a documentação no ambiente **DOCUMENTAÇÃO BÁSICA (AC/COTA)**;
- i) **AA-8:** submete documentação no ambiente **Cota para Deficiência e Cota para Etnia e Raça**, se DEFERIDO EM AMBOS, deverá submeter a documentação no ambiente **DOCUMENTAÇÃO BÁSICA (AC/COTA)**.

2.4. É de exclusiva responsabilidade do candidato a observância e cumprimento dos procedimentos e prazos para submissão de documentos (nas opções de ampla concorrência e ações afirmativas-cotas), e para a solicitação de matrícula institucional estabelecidos pela UFDPAr, para preenchimento das vagas, conforme este Edital, o Edital nº 03/2022-UFDPAr e o Termo de Adesão.

2.5. Os recursos deverão ser submetidos nos respectivos ambientes em que tiveram o indeferimento, conforme prazo estabelecido no cronograma deste Edital.

2.6. Cabe exclusivamente ao candidato acompanhar, no endereço www.ufpi.br/matriculagraduacao, o resultado da avaliação da submissão de documentos, da solicitação da matrícula institucional e, se necessário, do resultado dos recursos, para fins de cumprimento dos prazos e procedimentos de que trata o presente Edital, o Edital nº 03/2022-UFDPAr e o Termo de Adesão.

3. DO CRONOGRAMA

3.1. CANDIDATOS DE COTAS: submissão de documentos para os candidatos que concorreram as vagas reservadas às políticas de ações afirmativas (COTAS Deficiência, Etnia/Raça e Renda):

PROCEDIMENTO	PERÍODO	HORÁRIO	LOCAL
Submissão de documentos para avaliação dos requisitos de Cotas (Deficiência; Etnia e Raça; Renda).	24, 25/02 e 28/02	De 8h do dia 24/02 às 12h do dia 28/02	www.ufpi.br/matriculagraduacao
Avaliação, pela comissão responsável, dos documentos submetidos para avaliação dos requisitos de Cotas (Deficiência; Etnia e Raça; Renda).	24, 25/02 e 28/02	De 8h do dia 24/02 às 17h do dia 28/02	www.ufpi.br/matriculagraduacao
Solicitação de Recurso, por parte do candidato de Cotas (Deficiência; Etnia e Raça; Renda), cuja avaliação foi indeferida.	24/02, 25/02, 28/02 e 03/03	De 8h do dia 24/02 às 16h do dia 03/03	www.ufpi.br/matriculagraduacao
Avaliação do recurso, cujo resultado de Cotas (Deficiência; Etnia e Raça; Renda) foi indeferida.	24/02, 25/02, 28/02 e 03/03	De 8h do dia 24/02 às 18h do dia 03/03	www.ufpi.br/matriculagraduacao
Resultado do Recurso, cuja avaliação de Cotas (Deficiência; Etnia e Raça; Renda) foi indeferida.	03/03	até às 20h	www.ufpi.br/matriculagraduacao

3.2. TODOS OS CANDIDATOS: submissão de documentos para solicitação de matrícula institucional.

PROCEDIMENTO	PERÍODO	HORÁRIO	LOCAL
Submissão de documentos para avaliação dos requisitos de Matrícula Institucional.	03/03, 04/03 e 07/03	De 8h do dia 03/03 às 16h do dia 07/03	www.ufpi.br/matriculagraduacao
Avaliação, dos documentos submetidos, para avaliação dos requisitos de Matrícula Institucional.	03/03, 04/03 e 07/03	De 8h do dia 03/03 às 18h do dia 07/03	www.ufpi.br/matriculagraduacao
Solicitação de Recurso, por parte do candidato, cuja avaliação foi indeferida.	03/03, 04/03, 07/03 e 08/03	De 8h do dia 03/03 às 16h do dia 08/03	www.ufpi.br/matriculagraduacao

Avaliação do recurso, cujo resultado foi indeferida.	03/03, 04/03, 07/03 e 08/03	De 8h do dia 03/03 as 18h do dia 08/03	www.ufpi.br/matriculagraduacao
Resultado do Recurso, cuja avaliação foi indeferida.	08/03	até às 20h	www.ufpi.br/matriculagraduacao

4. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

- 4.1.** Todas as atividades relativas à matrícula institucional e curricular previstas neste Edital e Edital nº 03/2022-UFDPar obedecerão ao horário vigente no Estado do Piauí.
- 4.2.** A Pró-Reitoria de Ensino de Graduação-PREG/UFDPar publicará na página eletrônica da UFDPar, endereço www.ufpi.br/ufdpar, se necessário, normas complementares às estabelecidas neste Edital.
- 4.3.** Os casos omissos serão resolvidos pela PREG/UFDPar.
- 4.4.** O presente Edital entrará em vigor na data da sua publicação.

Parnaíba (PI), 18 de fevereiro de 2022.

ASSINATURA NO ORIGINAL
Profª Drª Algeless Milka Pereira Meireles da Silva
 Pró-Reitora de Ensino de Graduação-PREG