

Tutorial para submissão Edital PIBIC/ PIBIC-Af/ ICV da UFDFPar

1º Passo: Selecionar o edital

PESQUISA CIENTÍFICA

EDITAL

- [UFDFPar - Edital PIBITI/PIBITI-ITV 2021/2022](#)
- [UFDFPar - Edital CNPq/PIBIC/PIBIC-Af/ICV 2021/2022](#)
- [CTT - Edital IC-EBTT 2020](#)
- [CTT - Edital IC-EBTT 2020](#)
- [UFDFPar - Edital PIBITI \(2020/2021\)](#)

[Ver todos os editais...](#)

COMUNIDADES VIRTUAIS

[Criar Comunidade Virtual](#)
[Buscar Comunidades Virtuais](#)

Nome
Histologia e Embriologia

[Ver todas as Comunidades...](#)

Portal do Docente

Tutorial para submissão Edital PIBIC/ PIBIC-Af/ ICV da UFDFPar

2º Passo: Submeter ao edital

PORTAL DO DOCENTE > EDITAIS

DADOS DO EDITAL DE PESQUISA

Ano do Edital: 2021

Titulação Mínima: -- SELECIONE -- ▾

Buscar

 : Visualizar Arquivo do Edital  : Submeter em Edital  : Resultado Parcial  : Pedido de Reconsideração  : Resultado Final

LISTA DE EDITAIS DE PESQUISA

Descrição	Cota	Submissão	Reconsideração Produção	Reconsideração	Titulação Mínima	
UFDFPar - PIBIC / PIBIC Af / ICV / CNPq 2021/2022	UFDFPar - PIBIC 2020/2021	15/04/2021 a 15/05/2021			MESTRES	 

Portal do Docente

Submeter Edital

Tutorial para submissão

Edital PIBIC/ PIBIC-Af/ ICV da UFDFPar

3º Passo: Anexar documentação

PORTAL DO DOCENTE > EDITAIS > SUBMISSÃO EM EDITAL

SUBMISSÃO EM EDITAL

Edital de Pesquisa: UFDFPar - PIBIC / PIBIC Af / ICV / CNPq 2021/2022

Coordenador(a): [REDACTED]

Etapas: Anexar Documentação

- Indicar Área de Conhecimento
- Cadastrar Produção Intelectual
- Cadastrar Projeto(s) de Pesquisa
- Cadastrar Plano(s) de Trabalho
- Emitir Resumo de Submissão

[Listar Meus Projetos de Pesquisa](#)

[Listar Meus Planos de Trabalho](#)

[Editais](#)

[Portal do Docente](#)

Tutorial para submissão Edital PIBIC/ PIBIC-Af/ ICV da UFDPPar

4º Passo: Anexar documentação

PORTAL DO DOCENTE > EDITAIS > SUBMISSÃO EM EDITAL > ANEXAR DOCUMENTAÇÃO

Observações

^{1, 2} O arquivo deve estar em formato PDF com tamanho máximo de 2 MB.

² Declaração de aprovação da instância de vinculação do projeto exclusivamente de Iniciação Científica (Assembleia Departamental ou Colegiado), com vigências de 12 meses, quando for o caso.

ANEXAR DOCUMENTAÇÃO

Edital de Pesquisa: UFDPPar - PIBIC / PIBIC Af / ICV / CNPq 2021/2022

¹ Arquivo do Currículo Lattes: Nenhum arq...vo selecionado

² Arquivo com Aprovação do Projeto: Nenhum arq...vo selecionado

Portal do Docente

Tutorial para submissão Edital PIBIC/ PIBIC-Af/ ICV da UFDFPar

5º Passo: Indicar área de conhecimento do projeto



• Operação realizada com sucesso!

(x) fechar mensagens

PORTAL DO DOCENTE > EDITAIS > SUBMISSÃO EM EDITAL

SUBMISSÃO EM EDITAL

Edital de Pesquisa: UFDFPar - PIBIC / PIBIC Af / ICV / CNPq 2021/2022

Coordenador(a): [REDACTED]

Etapas: Anexar Documentação

Indicar Área de Conhecimento

Cadastrar Produção Intelectual

Cadastrar Projeto(s) de Pesquisa

Cadastrar Plano(s) de Trabalho

Emitir Resumo de Submissão

[Listar Meus Projetos de Pesquisa](#)

[Listar Meus Planos de Trabalho](#)

Editais

Portal do Docente

Tutorial para submissão Edital PIBIC/ PIBIC-Af/ ICV da UFDPPar

6º Passo: Indicar grande área



The screenshot displays the 'Portal do Docente' interface. At the top, there is a navigation bar with icons for 'Ensino', 'Consultas', 'Pesquisa', 'Extensão', 'Biblioteca', and 'Ambientes Virtuais'. Below this is a breadcrumb trail: 'PORTAL DO DOCENTE > EDITAIS > SUBMISSÃO EM EDITAL > INDICAR ÁREA DE CONHECIMENTO'. The main content area is titled 'ÁREA DE CONHECIMENTO' and shows the following information:

- Edital:** ★ UFDPPar - PIBIC / PIBIC Af / ICV / CNPq 2021/2022
- Grande Área:** ★ SELECIONE (This dropdown menu is highlighted with a red box)
- Área:** ★ SELECIONE

At the bottom of the form, there are two buttons: 'Confirmar' and '<< Voltar'. The footer of the page reads 'Portal do Docente' and 'SIGAA | Superintendência de Tecnologia da Informação - STI/UFPI - (86) 3215-1124 | sigjb03.ufpi.br.sigaa - vSIGAA_3.12.543 15/04/2021 06:11'.

Tutorial para submissão Edital PIBIC/ PIBIC-Af/ ICV da UFDFPar

7º Passo: Indicar grande área

The screenshot displays the SIGAA portal interface. At the top, there is a navigation bar with icons for 'Ensino', 'Consultas', 'Pesquisa', 'Extensão', 'Biblioteca', and 'Ambientes Virtuais'. Below this is a breadcrumb trail: 'PORTAL DO DOCENTE > EDITAIS > SUBMISSÃO EM EDITAL > INDICAR ÁREA DE CONHECIMENTO'. The main content area is titled 'ÁREA DE CONHECIMENTO' and shows the 'Edital: UFDFPar - PIBIC / PIBIC Af / ICV / CNPq 2021/2022'. A dropdown menu for 'Grande Área' is open, showing a list of options: 'SELECIONE', 'SELECIONE', 'CIÊNCIAS AGRÁRIAS' (highlighted in blue), 'CIÊNCIAS BIOLÓGICAS', 'CIÊNCIAS DA SAÚDE', 'CIÊNCIAS EXATAS E DA TERRA', 'CIÊNCIAS HUMANAS', 'CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS', 'ENGENHARIAS', 'LINGUÍSTICA, LETRAS E ARTES', and 'MULTIDISCIPLINAR'. The bottom of the page features a footer with 'SIGAA | Superintendência de Tecnologia da Informação' on the left and 'SIGAA_3.12.543 15/04/2021 06:11' on the right.

Tutorial para submissão

Edital PIBIC/ PIBIC-Af/ ICV da UFDFPar

8º Passo: Cadastrar produção intelectual



• Operação realizada com sucesso!

(x) fechar mensagens

[PORTAL DO DOCENTE](#) > [EDITAIS](#) > [SUBMISSÃO EM EDITAL](#)

SUBMISSÃO EM EDITAL

Edital de Pesquisa: UFDFPar - PIBIC / PIBIC Af / ICV / CNPq 2021/2022

Coordenador(a): [REDACTED]

Etapas: Anexar Documentação

Indicar Área de Conhecimento

Cadastrar Produção Intelectual

Cadastrar Projeto(s) de Pesquisa

Cadastrar Plano(s) de Trabalho

Emitir Resumo de Submissão

[Listar Meus Projetos de Pesquisa](#)

[Listar Meus Planos de Trabalho](#)

Editais

Portal do Docente

Tutorial para submissão Edital PIBIC/ PIBIC-Af/ ICV da UFDFPar

PORTAL DO DOCENTE > EDITAIS > SUBMISSÃO EM EDITAL > SUBMETER PRODUÇÃO INTELECTUAL

Esta funcionalidade permite submeter produções intelectuais.

DADOS GERAIS							
Edital: UFDFPar - Edital CNPq/PIBIC/PIBIC-Af/ICV 2021/2022							
Docente: [REDACTED]							
PRODUÇÕES INTELECTUAIS DO DOCENTE							
	Tipo de Produção	Pontuação	Quantidade				Total
			2018	2019	2020	2021	
1	01. Artigos publicados em periódicos indexados - QUALIS A1 CAPES.	10,00 pontos	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0,00
2	02. Artigos publicados em periódicos indexados - QUALIS A2 CAPES.	8,00 pontos	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0,00
3	03. Artigos publicados em periódicos indexados - QUALIS B1 CAPES ou trabalho completo publicado em Conferência A1, A2 (específico para área de Ciência da Computação).	6,00 pontos	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0,00
4	04. Artigos publicados em periódicos indexados - QUALIS B2 e B3 CAPES ou trabalho completo publicado em Conferência B1 e B2 com comprovação do Qualis Evento do Documento de Área da CAPES.	4,00 pontos	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0,00
5	05. Artigos publicados em periódicos B4 e B5, ou trabalho completo publicado em conferência B3, B4 e B5 com comprovação do Qualis Evento do Documento de Área da CAPES.	2,00 pontos	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0,00
6	06. Artigos publicados C QUALIS.	0,50 pontos Máxima de 3,00	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0,00

Tutorial para submissão

Edital PIBIC/ PIBIC-Af/ ICV da UFDFPar

8º Passo: Cadastrar produção intelectual

25	25. Coordenação de Projeto cadastrado na CPESI, com financiamento de agência de fomento.	Máxima de 6,00 pontos	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0,00
26	26. Bolsista de Produtividade em Pesquisa (PQ) ou Desenvolvimento Tecnológico e Extensão Inovadora (DT) do CNPq.	6,00 pontos Máxima de 18,00 pontos	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0,00
27	27. Bolsista de Pesquisa da UFPI.	3,00 pontos Máxima de 9,00 pontos	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0,00
28	28. Consultor ad hoc do Seminário de Iniciação Científica – 2016, 2017 e/ou 2018 (avaliador de resumo expandido e/ou pôster).	1,00 pontos Máxima de 3,00 pontos	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0,00
29	29. Participação em Comitê de Ética em Pesquisa em período não inferior a 1 (um) ano.	6,00 pontos Máxima de 6,00 pontos	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0,00
30	30. Participação em Comitê de Assessoramento Técnico Científico.	2,00 pontos Máxima de 6,00 pontos	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0,00
Total			10,00	10,00	18,00	10,00	48,00
<input type="button" value="Cadastrar Produções"/>			<input type="button" value="<< Voltar"/>				

Tutorial para submissão Edital PIBIC/ PIBIC-Af/ ICV da UFDFPar




9º Passo: Cadastrar projeto de pesquisa

PORTAL DO DOCENTE > EDITAIS > SUBMISSÃO EM EDITAL

SUBMISSÃO EM EDITAL

Edital de Pesquisa: UFDFPar - Edital CNPq/PIBIC/PIBIC-Af/ICV 2021/2022

Coordenador(a): [REDACTED]

Etapas: Anexar Documentação 
Indicar Área de Conhecimento 
Cadastrar Produção Intelectual 
Cadastrar Projeto(s) de Pesquisa
Cadastrar Plano(s) de Trabalho
Emitir Resumo de Submissão

Listar Meus Projetos de Pesquisa

Listar Meus Planos de Trabalho

Editais

Portal do Docente

9º Passo: Cadastrar projeto de pesquisa

PORTAL DO DOCENTE > EDITAIS > SUBMISSÃO DE EDITAL > PROJETO DE PESQUISA > DADOS INICIAIS

Bem-vindo ao cadastro de Projetos de Pesquisa.

Durante as próximas telas você deverá informar os dados referentes ao seu projeto de pesquisa, que será submetido à *Pró-Reitoria de Pesquisa* para a devida avaliação.

A seguir serão apresentadas, além desta página inicial, telas com campos reservados para as diferentes partes que compõem um projeto: a descrição detalhada, os colaboradores, os financiamentos externos (nos casos em que se aplicarem) e a definição de um cronograma de atividades.

Após informados os dados iniciais, será possível gravar o projeto a qualquer momento. *Mas atenção: somente serão analisados pela Pró-Reitoria de Pesquisa os projetos que tiverem sido completamente preenchidos e confirmados na tela de resumo.*

Ao final do preenchimento dos formulários, será disponibilizada uma tela de resumo com todos os dados informados para que seja realizada a confirmação antes da submissão.

INFORME OS DADOS INICIAIS DO PROJETO

Tipo do Projeto: INTERNO

Título: *

Unidade: COORDENAÇÃO DO CURSO DE BIOMEDICINA/CMRV (11.00.29.16)

Centro: *

Edital de Pesquisa: * UFDPAr - Edital CNPq/PIBIC/PIBIC-Af/ICV 2021/2022

Área de Avaliação da Produção Intelectual:

* ODONTOLOGIA

Período Execução: de: 01/09/2021 até: 31/08/2022

O Projeto exige submissão em Comitê

9º Passo: Cadastrar projeto de pesquisa

Bem-vindo ao cadastro de Projetos de Pesquisa.

Durante as próximas telas você deverá informar os dados referentes ao seu projeto de pesquisa, que será submetido à *Pró-Reitoria de Pesquisa* para a devida avaliação.

A seguir serão apresentadas, além desta página, as telas para a escolha dos colaboradores, os financiamentos externos e a escolha da unidade.

Após informados os dados iniciais, será possível salvar o projeto e os projetos que tiverem sido completamente preenchidos.

Ao final do preenchimento dos formulários, será possível a submissão.

-- SELECIONE UMA OPÇÃO --

CAMPUS AMILCAR FERREIRA SOBRAL (11.00.32)

CAMPUS MINISTRO REIS VELLOSO/UFPI (11.00.29)

CAMPUS PROFESSORA CINOBELINA ELVAS/UFPI (11.00.30)

CAMPUS SENADOR HELVIDIO NUNES DE BARROS (11.00.31)

CENTRO DE CIENCIAS AGRARIAS (11.00.27)

CENTRO DE CIENCIAS DA EDUCACAO (11.00.26)

CENTRO DE CIENCIAS DA NATUREZA (11.00.24)

CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE (11.00.23)

CENTRO DE CIENCIAS HUMANAS E LETRAS (11.00.25)

CENTRO DE EDUCACAO ABERTA E A DISTANCIA (11.00.01.07)

CENTRO DE TECNOLOGIA (11.00.28)

COLÉGIO TÉCNICO DE BOM JESUS/UFPI (11.00.21.09)

COLÉGIO TÉCNICO DE FLORIANO/UFPI (11.02)

COLÉGIO TÉCNICO DE TERESINA/UFPI (11.01)

GABINETE DO REITOR (11.00.01)

-- SELECIONE UMA OPÇÃO --

Tipo do Projeto:

Título: *

Unidade:

Centro: *

Edital de Pesquisa: * UFDPAr - Edital CNPq/PIBIC/PIBIC-Af/ICV 2021/2022

Área de Avaliação da Produção Intelectual: * ODONTOLOGIA

Período Execução: de: 01/09/2021 até: 31/08/2022

O Projeto exige submissão em Comitê de Ética e/ou SisGen (Lei 13.123/2015)? Sim Não

Arquivo * (O arquivo deve ser PDF com o limite de 2MB) Nenhum arq...vo selecionado

9º Passo: Cadastrar projeto de pesquisa

Edital de Pesquisa: ★ UFDPAr - Edital CNPq/PIBIC/PIBIC-Af/ICV 2021/2022

Área de Avaliação da Produção Intelectual: ★ ODONTOLOGIA

Período Execução: de: 01/09/2021 até: 31/08/2022 ▼

O Projeto exige submissão em Comitê de Ética e/ou SisGen (Lei ★ Sim Não 13.123/2015)?

Arquivo ★ (O arquivo deve ser PDF com o limite de 2MB) Nenhum arq...vo selecionado

Palavras-Chave: ★

E-mail: ★

ÁREA DE CONHECIMENTO

Grande Área: -- SELECIONE UMA GRANDE ÁREA DE CONHECIMENTO -- ▼

Área: ★ ▼

Sub-Área: ▼

Especialidade: ▼

LINHAS DE PESQUISA

Linha de Pesquisa: ★

FINANCIAMENTO

Projeto Financiado? Sim Não

Órgão Financiador: ★

★ Campos de preenchimento obrigatório.

Tutorial para submissão Edital PIBIC/ PIBIC-Af/ ICV da UFDFPar

9º Passo: Cadastrar projeto de pesquisa – após completar todos os campos de detalhes do projeto

PORTAL DO DOCENTE > EDITAIS > SUBMISSÃO DE EDITAL > PROJETO DE PESQUISA > DADOS INICIAIS > DESCRIÇÃO

DETALHES DO PROJETO

Descrição Resumid... Introdução (Justificativa e Problema... Objetivos e Meta... Metodologia e Estratégia de Açã... Referências★

Gravar e Continuar << Voltar Cancelar Avançar >>

★ Todas as abas são de preenchimento obrigatório.

9º Passo: Cadastrar projeto de pesquisa – adicionando membro

PORTAL DO DOCENTE > EDITAIS > SUBMISSÃO DE EDITAL > PROJETO DE PESQUISA > DADOS INICIAIS > DESCRIÇÃO > MEMBROS

INFORMAR MEMBROS DO PROJETO

Selecione a categoria do membro para realizar a busca de acordo com os critérios específicos

Docente

Disce...

Servidor Técnico-Administrativo

Exter...



Todos da UFPI



Somente da minha unidade

Buscar Docente: *

Função: COORDENADOR(A) COORDENADOR ADJUNTO(A) COLABORADOR(A)

CH dedicada ao projeto: * horas semanais

Adicionar Membro



Remover Membro

LISTA DE MEMBROS

CPF	Nome	Categoria	CH Semanal	Função
[REDACTED]	[REDACTED]	DOCENTE	30	COORDENADOR(A)

Gravar e Continuar

<< Voltar

Cancelar


Avançar >>

* Campos de preenchimento obrigatório

Tutorial para submissão Edital PIBIC/ PIBIC-Af/ ICV da UFDFPar

9º Passo: Cadastrar projeto de pesquisa – adicionando atividades no cronograma

[PORTAL DO DOCENTE](#) > [EDITAIS](#) > [SUBMISSÃO DE EDITAL](#) > [PROJETO DE PESQUISA](#) > [DADOS INICIAIS](#) > [DESCRIÇÃO](#) > [MEMBROS](#) > [CRONOGRAMA](#)


 Adicionar Atividade  Limpar Cronograma  Remover Atividade

Observações:

Este cronograma corresponde ao período de vigência do edital.

Caso seu projeto tenha um período de execução superior, o cronograma completo deverá constar no arquivo do projeto a ser anexado. Ex: projetos com duração superior a 1 ano.

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES

Atividade	2021				2022								
	Set	Out	Nov	Dez	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	
1 <input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="button" value="Gravar e Continuar"/> <input type="button" value=" << Voltar"/> <input type="button" value="Cancelar"/> <input type="button" value="Avançar >>"/>													

9º Passo: Cadastrar projeto de pesquisa



- Confira todos os dados informados e lembre-se de clicar no botão 'Gravar e Enviar' ao final desta tela para confirmar o envio do projeto.

(x) fechar mensagens

[PORTAL DO DOCENTE](#) > [EDITAIS](#) > [SUBMISSÃO DE EDITAL](#) > [PROJETO DE PESQUISA](#) > [DADOS INICIAIS](#) > [DESCRIÇÃO](#) > [MEMBROS](#) > [CRONOGRAMA](#) > [RESUMO](#)

DADOS DO PROJETO DE PESQUISA

Código: *A ser gerado após a confirmação*

Título: Teste

Tipo: INTERNO (Projeto Novo)

Categoria: CPES/PIBIC

Situação:

Unidade: COORDENAÇÃO DO CURSO DE BIOMEDICINA/CMRV (11.00.29.16)

Centro: CAMPUS MINISTRO REIS VELLOSO/UFPI (11.00.29)

Palavras-Chave: teste palavra

E-mail: [REDACTED]

Edital: UFDPAr - Edital CNPq/PIBIC/PIBIC-Af/ICV 2021/2022

Cota: UFDPAr - PIBIC 2021/2022 (01/09/2021 a 31/08/2022)

O Projeto exige submissão em Comitê de Ética e/ou SisGen (Lei 13.123/2015)? Sim [Visualizar arquivo](#)

ÁREA DE CONHECIMENTO E LINHA DE PESQUISA

Tutorial para submissão Edital PIBIC/ PIBIC-Af/ ICV da UFDFPar

9º Passo: Cadastrar projeto de pesquisa – arquivo do projeto

Data	Situação	Usuário
ARQUIVO DO PROJETO		
Anexe o arquivo conforme modelo disposto no edital, em formato PDF e tamanho máximo de 1 MB.		
Arquivo: Escolher arquivo MODELO DE ...IO UFDFPar.pdf		
TERMO DE CONCORDÂNCIA		
<input checked="" type="checkbox"/> Declaro minha concordância plena em relação as normas de edital de referência, e que as informações passadas são verídicas, e que estou ciente das exigências de controle ético previsto pela resolução CNS 196/96 para pesquisa envolvendo humanos, resoluções do CONCEA para pesquisa envolvendo animais não-humanos e resoluções do CTNBio para pesquisa envolvendo Organismos Geneticamente Modificados.		
<input type="button" value="Gravar"/> <input type="button" value=" << Voltar"/> <input type="button" value="Cancelar"/> <input type="button" value="Gravar e Enviar"/>		

10º Passo: Cadastrar plano de trabalho



• Projeto Cadastrado com Sucesso

(x) fechar mensagens

PORTAL DO DOCENTE > EDITAIS > SUBMISSÃO EM EDITAL

SUBMISSÃO EM EDITAL

Edital de Pesquisa: UFDPar - Edital CNPq/PIBIC/PIBIC-Af/ICV 2021/2022

Coordenador(a): [REDACTED]

Etapas: Anexar Documentação

Indicar Área de Conhecimento

Cadastrar Produção Intelectual

Cadastrar Projeto(s) de Pesquisa

Cadastrar Plano(s) de Trabalho

Emitir Resumo de Submissão

Listar Meus Projetos de Pesquisa

Listar Meus Planos de Trabalho

Editais

Portal do Docente


Tutorial para submissão Edital PIBIC/ PIBIC-Af/ ICV da UFDFPar

10º Passo: Cadastrar plano de trabalho


[PORTAL DO DOCENTE](#) > [EDITAIS](#) > [SUBMISSÃO DE EDITAL](#) > [SOLICITAÇÃO DE COTA](#) > [ESCOLHA DO PROJETO](#)

Agora selecione o projeto ao qual deseja vincular o plano de trabalho que será cadastrado. Se seu projeto não está listado abaixo, verifique se ele possui as seguintes características:

- Está sob sua coordenação
- Possui status igual a SUBMETIDO ou EM ANDAMENTO
- Possui período de execução que comporte o período de cota do edital selecionado no passo anterior

: Selecionar Projeto

PROJETOS DE PESQUISA

Código	Título	Situação	Período do Projeto	Planos de Trabalho
<i>Ano: 2021</i>				
PI 8220-2021	Teste	SUBMETIDO	01/09/2021 a 31/08/2022	0 

1 projeto de pesquisa encontrado

[Portal do Docente](#)

Tutorial para submissão

Edital PIBIC/ PIBIC-Af/ ICV da UFDFPar

10º Passo: Cadastrar plano de trabalho

PORTAL DO DOCENTE > EDITAIS > SUBMISSÃO DE EDITAL > PLANO DE TRABALHO > DADOS GERAIS

DADOS GERAIS DO PLANO DE TRABALHO

Projeto de Pesquisa: PI 8220-2021 - Teste

Orientador: *

Tipo da Bolsa: * A DEFINIR

Cota: UFDFPar - PIBIC 2021/2022 (01/09/2021 a 31/08/2022)

Edital: * UFDFPar - Edital CNPq/PIBIC/PIBIC-Af/ICV 2021/2022

Informe dentre os tipos de bolsa disponíveis no edital aquele que deseja concorrer.

Tipo de Bolsa que
deseja concorrer: *

Este plano de trabalho é continuidade de algum plano do ano anterior?

CORPO DO PLANO DE TRABALHO

Título: *

Introduç...

Objetiv...

Metodolo...

Referências

Justificativa, relevância da participação do aluno no projeto, treinamento visado em relação ao bolsista, os tópicos a serem desenvolvidos, de modo a ficar clara a conexão entre o Plano de Trabalho do aluno e o projeto do(a) orientador(a). *

10º Passo: Cadastrar plano de trabalho

Tipo da Bolsa: ★ A DEFINIR

Cota: UFDPAr - PIBIC 2021/2022 (01/09/2021 a 31/08/2022)

Edital: ★ UFDPAr - Edital CNPq/PIBIC/PIBIC-Af/ICV 2021/2022

Informe dentre os tipos de bolsa disponíveis no edital aquele que deseja concorrer.

Tipo de Bolsa que
deseja concorrer: ★

-- SELECCIONE --

SELECCIONE

PIBIC (IC)

PIBIC Af (IC)

ICV/UFPI (IC)

é continuidade de algum plano do ano anterior?

CORPO DO PLANO DE TRABALHO

Título: ★

Introduç...

Objetiv...

Metodolo...

Referências

Justificativa, relevância da participação do aluno no projeto, treinamento visado em relação ao bolsista, os tópicos a serem desenvolvidos, de modo a ficar clara a conexão entre o Plano de Trabalho do aluno e o projeto do(a) orientador(a). ★

Gravar

Cancelar

Avançar >>

★ Campos de preenchimento obrigatório.

Portal do Docente

10º Passo: Cadastrar plano de trabalho

Tipo da Bolsa: ★ A DEFINIR

Cota: UFDPAr - PIBIC 2021/2022 (01/09/2021 a 31/08/2022)

Edital: ★ UFDPAr - Edital CNPq/PIBIC/PIBIC-Af/ICV 2021/2022

Informe dentre os tipos de bolsa disponíveis no edital aquele que deseja concorrer.

Tipo de Bolsa que
deseja concorrer: ★

-- SELECIONE --
-- SELECIONE --
PIBIC (IC)
PIBIC Af (IC)
ICV/UFPI (IC)

é continuidade de algum plano do ano anterior?

Título: ★

CORPO DO PLANO DE TRABALHO

Introduç...

Objetiv...

Metodolo...

Referências

Justificativa, relevância da participação do aluno no projeto, treinamento visado em relação ao bolsista, os tópicos a serem desenvolvidos, de modo a ficar clara a conexão entre o Plano de Trabalho do aluno e o projeto do(a) orientador(a). ★

Gravar

Cancelar

Avançar >>

★ Campos de preenchimento obrigatório.

Portal do Docente

10º Passo: Cadastrar plano de trabalho – após completar todos campos (introdução, objetivo, metodologia e referências)

Tipo da Bolsa: ★ A DEFINIR

Cota: UFDPAr - PIBIC 2021/2022 (01/09/2021 a 31/08/2022)

Edital: ★ UFDPAr - Edital CNPq/PIBIC/PIBIC-Af/ICV 2021/2022

Informe dentre os tipos de bolsa disponíveis no edital aquele que deseja concorrer.

Tipo de Bolsa que
deseja concorrer: ★

-- SELECIONE --
-- SELECIONE --
PIBIC (IC)
PIBIC Af (IC)
ICV/UFPI (IC)

é continuidade de algum plano do ano anterior?

CORPO DO PLANO DE TRABALHO

Título: ★

Introduç...

Objetiv...

Metodolo...

Referências

Justificativa, relevância da participação do aluno no projeto, treinamento visado em relação ao bolsista, os tópicos a serem desenvolvidos, de modo a ficar clara a conexão entre o Plano de Trabalho do aluno e o projeto do(a) orientador(a). ★

Gravar

Cancelar

Avançar >>

★ Campos de preenchimento obrigatório.

Portal do Docente

10º Passo: Cadastrar plano de trabalho – insira quantas atividades forem necessárias e os meses de ação

PORTAL DO DOCENTE > EDITAIS > SUBMISSÃO DE EDITAL > PLANO DE TRABALHO > CRONOGRAMA

Caro Professor,

Informe no cronograma abaixo a(s) atividade(s) realizada(s) nos meses que compõem o período do plano de trabalho.

 Adicionar Atividade  Limpar Cronograma  Remover Atividade

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES

Atividade	2021				2022								
	Set	Out	Nov	Dez	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Gravar << Voltar Cancelar Avançar >>

Portal do Docente

10º Passo: Cadastrar plano de trabalho

PORTAL DO DOCENTE > PLANO DE TRABALHO > RESUMO

PLANO DE TRABALHO

Projeto de Pesquisa: PI 8220-2021 - Teste

Centro: CMRV

Orientador: [REDACTED]

Discente: -

Tipo de Bolsa: A DEFINIR

Tipo de Bolsa Desejada: PIBIC (IC)

Cota: UFDPAr - PIBIC 2021/2022 (01/09/2021 a 31/08/2022)

Edital: UFDPAr - Edital CNPq/PIBIC/PIBIC-Af/ICV 2021/2022

CORPO DO PLANO DE TRABALHO

Gravar

<< Voltar

Cancelar

Gravar e Enviar

Portal do Docente

Tutorial para submissão

Edital PIBIC/ PIBIC-Af/ ICV da UFDPAr


Final – impressão do resumo de submissão


PORTAL DO DOCENTE > EDITAIS > SUBMISSÃO EM EDITAL


SUBMISSÃO EM EDITAL


Edital de Pesquisa: UFDPAr - Edital CNPq/PIBIC/PIBIC-Af/ICV 2021/2022


Coordenador(a): [REDACTED]

Etapas: Anexar Documentação 

Indicar Área de Conhecimento 

Cadastrar Produção Intelectual 

Cadastrar Projeto(s) de Pesquisa 

Cadastrar Plano(s) de Trabalho 

Emitir Resumo de Submissão

Listar Meus Projetos de Pesquisa

Listar Meus Planos de Trabalho

Editais

Portal do Docente

Tutorial para submissão

Edital PIBIC/ PIBIC-Af/ ICV da UFDPPar

Final – impressão do resumo de submissão

← → ↻ sigaa.ufpi.br/sigaa/pesquisa/SubmissaoProposta/form.jsf 🔍 ☆ D Atualizar ⋮



Portal do Docente

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ
SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO DE ATIVIDADES ACADÊMICAS

EMITIDO EM 16/04/2021 08:56



RESUMO DE SUBMISSÃO

IDENTIFICAÇÃO	
Edital:	UFDPPar - Edital CNPq/PIBIC/PIBIC-Af/ICV 2021/2022 (PESQUISA)
Coordenador(a):	[REDACTED]
ETAPA 1 - ANEXAR DOCUMENTAÇÃO	
	MODIFICADO EM 15/04/2021 06:11
Arquivo do Currículo Lattes:	ANEXADO
Arquivo com Autorização de Comitês:	ANEXADO
ETAPA 2 - INDICAR ÁREA DE CONHECIMENTO	
	MODIFICADO EM 15/04/2021 06:12