



## **ORIENTAÇÕES PARA SOLICITAR EXAME DE QUALIFICAÇÃO DE DISSERTAÇÃO:**

### **ANTES DA QUALIFICAÇÃO DE DISSERTAÇÃO**

O(a) mestrando(a, **juntamente com o(a) professor(a) orientador(a):**

(1) SOLICITAM a **Ficha de matrícula** (na Secretaria do PPGEd) **para a Atividade Orientada Qualificação de Dissertação - código PPGED120**, preenchem, assinam e entregam para a Coordenação efetuar a matrícula no SIGAA (quando efetuada na matrícula curricular, passar para o item 2);

(2) CADASTRAM (no SIGAA) a solicitação de Qualificação de **Dissertação** (para ser aprovada na próxima pauta do Colegiado): informar os **dados do Projeto** de Dissertação e dos **componentes da Banca Examinadora**;

(3) ENTREGAM (na Secretaria do PPGEd), **cópia da solicitação de 2ª Qualificação de Tese** cadastrada no sistema SIGAA e **01 (um) CD** contendo o **projeto de Tese**. Essa solicitação e o CD serão submetidos ao Colegiado do PPGEd para aprovação. Somente com esse material e a aprovação do Colegiado a Secretaria providenciará a ATA e as Declarações de participação na Banca Examinadora;

(4) ENTREGAM para os componentes da Banca (cinco (03) titulares e dois (02) suplentes, um interno e um externo), os exemplares **impressos** do Projeto de Tese;

(5) RESERVAM (na Secretaria do PPGEd) local e data show/netbook para o dia da apresentação.

(6) O(a) professor(a) RECEBE (na Secretaria do PPGEd) a **ATA** e as **declarações** dos componentes da Banca Examinadora, no dia do exame de qualificação.

### **APÓS A QUALIFICAÇÃO DE DISSERTAÇÃO:**

O **orientador(a)** DEVOLVE a **ATA** da Qualificação de Dissertação, devidamente preenchida e assinada, na Secretaria do PPGEd.