



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ - UFPI
PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO
DIRETORIA DE GOVERNANÇA

Campus Universitário “Ministro Petrônio Portella” – Bairro Ininga

Telefone: (86) 86-3215-1104; E-mail: dgov@ufpi.edu.br

CEP 64049-550 – Teresina-PI



MONITORAMENTO PDU-2020-2022

O monitoramento do PDU acontece anualmente em duas etapas:

Uma de acompanhamento dos resultados do ano anterior (2020) e outra de elaboração do Plano Operacional do ano corrente (2021).

ETAPA DE ACOMPANHAMENTO DOS RESULTADOS DE 2020

1. Preencher o painel conforme objetivos e metas estabelecidas para o ano de 2020 e na coluna ACOMPANHAMENTO informar o andamento da meta e evidenciar com link para artefato que prove que a meta foi alcançada. O link de evidência pode ser para um arquivo localizado em uma pasta no Drive do Google ou, preferencialmente, para um arquivo postado na página institucional da unidade. Qualquer que seja o arquivo de evidência deverá ser salvo com a identificação do *idPDE*.

| PAINEL DE ACOMPANHAMENTO DO PLANO DE METAS DE 2020 | | | | | | | | | | |
|--|--------------------|--|---------|---|--|--------------------------|--------------------------------|---|--------------------|---------------------|
| UNIDADE | | | | COLÉGIO TÉCNICO DE FLORIANO | | | | | | |
| 1 | TEMA ESTRATÉGICO | | | PROMOVER UMA EDUCAÇÃO DE EXCELÊNCIA E PRINCÍPIOS INOVADORES | | | | | | |
| OBJETIVO | | Institucionalizar e sistematizar programa de acompanhamento de egressos | | | | | | | | |
| ITEM | IdPDE ¹ | META | CENÁRIO | | SITUAÇÃO | RESPONSÁVEL ² | ACOMPANHAMENTO | | APOIO ³ | ORIGEM ⁴ |
| | | | ATUAL | 2022 | | | CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial) | EVIDENCIAR (Informar links para documentos que comprovem que a meta foi alcançada) | | |
| 2 | 1.4.1 | Normalizar programa de egresso mediante publicação de portaria | 0 | Finalizada | Não realizada. Esta meta será trabalhada no Plano Operacional de 2021. | Comissão | Não | - | - | PDU |
| OBJETIVO | | Institucionalizar prática de atualização periódica dos Projetos Pedagógicos Curriculares (PPC) com base em metodologias ativas e diretrizes do governo federal | | | | | | | | |
| ITEM | IdPDE ¹ | META | CENÁRIO | | SITUAÇÃO | RESPONSÁVEL ² | ACOMPANHAMENTO | | APOIO ³ | ORIGEM ⁴ |
| | | | ATUAL | 2022 | | | CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial) | EVIDENCIAR (Informar links para documentos que comprovem que a meta foi alcançada) | | |

| 23 | 1.5 | Participação em grupo de estudos e alinhamento dos PPCs 2022 dos Colégios Técnicos vinculados à UFPI | Existe | Implementada | Realizada. A participação dos docentes em grupo de estudos para alinhamento dos PPCs. | Comissões e Direção | Parcial | https://ufpi.br/arquivos_download/arquivos/36020201105171258.pdf | - | PDU |
|-----------------|--------------------|--|---------|--------------|---|---|--------------------------------|--|--------------------|---------------------|
| OBJETIVO | | Fortalecer o ensino básico, técnico e tecnológico | | | | | | | | |
| ITEM | IdPDE ¹ | META | CENÁRIO | | SITUAÇÃO | RESPONSÁVEL ² | ACOMPANHAMENTO | | APOIO ³ | ORIGEM ⁴ |
| | | | ATUAL | 2022 | 2020 | | CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial) | EVIDENCIAR (Informar links para documentos que comprovem que a meta foi alcançada) | | |
| 4 | 1.10.11 | No mínimo manter no CTF em 87,2% a eficiência acadêmica no ensino técnico (Fonte: Plataforma Nilo Peçanha) | 87,2% | 87,2% | O índice de 87,2% a eficiência acadêmica no Ensino Técnico caiu para 70,9%. Esta meta será trabalhada no Plano Operacional de 2021. | Coordenações, docentes e Direção do CTF | Parcial | https://ufpi.br/indice-de-eficiencia-academica-ctf | - | PDU |
| 22 | 1.10 | Realizar eventos acadêmicos na unidade | Existe | Permanente | Realização da VI Jornada Acadêmica e VI Mostra de Pesquisa e Extensão. | Comissões e Coordenações | Sim | <p>Site do evento https://www.jornadacademica.com/</p> <p>Portaria Comissão https://ufpi.br/arquivos_download/arquivos/CTF/Arquivos/Portarias/2020/Portaria_0021_2020_VI_Jornada_Acad%C3%AAmica2020_0827142526.pdf</p> | - | PDU |
| 26 | 1.10 | Reestruturação de ofertas de vagas em situação de pandemia | 0 | Finalizado | Aconteceram reuniões entre os diretores dos Colégios Técnicos e Administração Superior para definição de vagas de cada escola e tais dados, encontram-se no Edital do Processo Seletivo | Coordenações e Direção do CTF | Sim | http://copese.ufpi.br/copese2/materias/index/mostrar/id/13829 | SEBTT | PDU |

| 4 | | TEMA ESTRATÉGICO | | | GESTÃO E GOVERNANÇA | | | | | |
|----------|--------------------|---|---------|--------------------------------------|--|--------------------------|--------------------------------|---|--------------------|---------------------|
| OBJETIVO | | Fortalecer as boas práticas de governança, transparência da informação e gestão orientado a resultado | | | | | | | | |
| ITEM | IdPDE ¹ | META | CENÁRIO | | SITUAÇÃO | RESPONSÁVEL ² | ACOMPANHAMENTO | | APOIO ³ | ORIGEM ⁴ |
| | | | ATUAL | 2022 | 2020 | | CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial) | EVIDENCIAR (Informar links para documentos que comprovem que a meta foi alcançada) | | |
| 1 | 4.5.4 | Elaborar e atualizar o Plano de desenvolvimento da Unidade (PDU) | 0 | PDU publicado e Atualizado até março | O PDU foi elaborado. | Comissão | Sim. | https://proplan.ufpi.br/index.php/component/content/article?id=114 | - | PDU e PDI |
| 5 | 4.5.2 | Identificar e mapear em 100% (cem) das unidades administrativas no mínimo 8 (oito) macroprocessos BPMN (<i>Business Process Model and Notation</i>) | 0 | 100% | Ação ainda não realizada. Aguardando esclarecimento sobre a dinâmica dessa meta. | - | Não | - | - | PDU |
| 7 | 4.5.5 | Definir o Mapa Estratégico da Unidade | 0 | Finalizado | O Mapa Estratégico da Unidade foi elaborado e faz parte do PDU do CTF. | Comissão | Sim | https://proplan.ufpi.br/index.php/component/content/article?id=114 | - | PDU e PDI |
| 8 | 4.5.6 | Definir a Cadeia de Valor da Unidade | 0 | Finalizado | A cadeia de valor foi elaborada e faz parte do PDU do CTF. | Comissão | Sim. | https://proplan.ufpi.br/index.php/component/content/article?id=114 | - | PDU e PDI |
| 9 | 4.5.9 | Realizar atualizações frequentes na página eletrônica da unidade (no mínimo uma vez por mês) e ter aba específica para acompanhamento do PDU | Existe | Concluído | Ação atendida. | Comissão | Sim. | https://www.ufpi.br/pdu-ctf | - | PDU e PDI |

| 5 | | TEMA ESTRATÉGICO | | | GESTÃO DE PESSOAS | | | | | |
|----------|--------------------|---|------------|------------|---|--------------------------|--------------------------------|--|--------------------|---------------------|
| OBJETIVO | | Desenvolver programas de atenção ao servidor | | | | | | | | |
| ITEM | IdPDE ¹ | META | CENÁRIO | | SITUAÇÃO | RESPONSÁVEL ² | ACOMPANHAMENTO | | APOIO ³ | ORIGEM ⁴ |
| | | | ATUAL | 2022 | | | CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial) | EVIDENCIAR (Informar links para documentos que comprovem que a meta foi alcançada) | | |
| 19 | 5.2 | Normatização e implementação das políticas de biossegurança de prevenção da COVID-19 | Não existe | Finalizada | Para o processo de normatização foram selecionados docentes do CTF/CAFS para comissão conjunta. | | Sim | Portaria 31/2020 https://ufpi.br/arquivos_download/arquivos/32520201024160016.pdf | | |
| 6 | | TEMA ESTRATÉGICO | | | GESTÃO E GOVERNANÇA | | | | | |
| OBJETIVO | | Fortalecer as boas práticas de governança, transparência da informação e gestão orientado a resultado | | | | | | | | |
| ITEM | IdPDE ¹ | META | CENÁRIO | | SITUAÇÃO | RESPONSÁVEL ² | ACOMPANHAMENTO | | APOIO ³ | ORIGEM ⁴ |
| | | | ATUAL | 2022 | | | CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial) | EVIDENCIAR (Informar links para documentos que comprovem que a meta foi alcançada) | | |
| 10 | 6.2 | Realizar levantamento do consumo interno de material de expediente, material de cozinha, telefonia fixa, serviço outsourcing de impressão e consumo de energia elétrica | Não existe | Concluído | Não realizada. Esta meta será trabalhada no Plano Operacional de 2021. | Comissão | Não | - | - | PDU |

| 4 | | TEMA ESTRATÉGICO | | | TECNOLOGIA E COMUNICAÇÃO | | | | | |
|----------|--------------------|---|---------|------|--|--------------------------|--------------------------------|---|--------------------|---------------------|
| OBJETIVO | | Fortalecer as boas práticas de governança, transparência da informação e gestão orientado a resultado | | | | | | | | |
| ITEM | IdPDE ¹ | META | CENÁRIO | | SITUAÇÃO | RESPONSÁVEL ² | ACOMPANHAMENTO | | APOIO ³ | ORIGEM ⁴ |
| | | | ATUAL | 2022 | 2020 | | CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial) | EVIDENCIAR (Informar links para documentos que comprovem que a meta foi alcançada) | | |
| 16 | 7.1.1 | Implantar em 100% os processos eletrônicos na gestão de documentos da unidade | 0 | | A meta para o ano de 2020 era de 3%, porém a Unidade ainda neste ano, conseguiu atingir 100% | Setores administrativos | Sim. | https://proplan.ufpi.br/index.php/component/content/article?id=114 https://www.ufpi.br/ultimas-noticias-srh/36193-srh-informa-sobre-abertura-de-processo-eletronico https://ufpi.br/ultimas-noticias-ufpi/38462-instrucoes-sobre-abertura-de-processo-eletronico | | PDU e PDI |

2. Conclusões

Considerando o alcance das metas estabelecidas para 2020, o CTF atingiu um grau de eficácia de cerca de 70%, atingindo 9 metas de uma totalidade de 13. Este fato significa que, apesar das limitações impostas pela pandemia, esta unidade conseguiu ter um bom desempenho. Para o desenvolvimento das atividades do CTF em 2020, como todos os setores, a redução dos repasses orçamentários, bem como a situação de calamidade pública (por conta da COVID-19) foram fatores que impediram ou dificultaram a realização de algumas metas estabelecidas, tais como:

1.4.1 Normatizar programa de acompanhamento de egresso mediante publicação de portaria;

1.10.11 No mínimo manter no CTF em 87,2% a eficiência acadêmica no Ensino Técnico (Fonte: Plataforma Nilo Peçanha);

4.5.2 Identificar e mapear em 100% (cem) das unidades administrativas no mínimo 8 (oito) macroprocessos BPMN (Business Process Model and Notation).

10.6.2 Realizar levantamento do consumo interno de material de expediente, material de cozinha, telefonia fixa, serviço outsourcing de impressão e consumo de energia elétrica

ETAPA DE ELABORAÇÃO DO PLANO OPERACIONAL DE 2021

1. Informar os objetivos e metas definidas para 2021, conforme Plano de Desenvolvimento da Unidade 2020-2022.

| PAINEL DE PLANO OPERACIONAL DE METAS DE 2021 | | | | | | | | |
|--|--------------------|---|---|---|--|---------------------------------------|--------------------|---------------------|
| UNIDADE | | COLÉGIO TÉCNICO DE FLORIANO | | | | | | |
| 1 | | TEMA ESTRATÉGICO | PROMOVER UMA EDUCAÇÃO DE EXCELÊNCIA E PRINCÍPIOS INOVADORES | | | | | |
| OBJETIVO | | Fortalecer as boas práticas de governança, transparência da informação e gestão orientados a resultados | | | | | | |
| ITEM | IdPDE ¹ | META | CENÁRIO | | SITUAÇÃO | RESPONSÁVEL ² | APOIO ³ | ORIGEM ⁴ |
| | | | ATUAL | 2022 | 2021 | | | |
| 1 | 1.4.1 | Atualização do PDU | Existe | Existe Atualizar no mínimo uma (1) vez por mês | PDU atualizado com metas e plano tático. | Comissão PDU | - | PDI e PDU |
| OBJETIVO | | Institucionalizar e sistematizar programa de acompanhamento de egressos | | | | | | |
| 2 | 1.4.1 | Normatizar programa de egresso mediante publicação de portaria | Não existe | Finalizada | Composição da comissão e elaboração da resolução para aprovações nos Conselhos | Direção do CTF e Comissão | - | PDI e PDU |
| 3 | 1.4.1 | Implementação do programa de egresso mediante publicação de portaria | Não existe | 50% | Implementação de parte do programa. | Comissão | - | PDI e PDU |
| OBJETIVO | | Fortalecer o ensino básico, técnico e tecnológico | | | | | | |
| 4 | 1.10.11 | Manter no CTF, em 87,2% a eficiência acadêmica no ensino técnico | 70,9% | 87,2% | Aplicação de Estratégias didáticas e de apoio para elevar o índice | Docentes, Coordenações de curso e NAU | -- | PDI e PDU |
| 22 | 1.10 | Realização de eventos acadêmicos na unidade | Existe | Permanente | Manter rotina de realização de eventos pela Unidade | Coordenações e Docentes dos Cursos | | PDI e PDU |

| 24 | 1.10 | Promover encontros pedagógicos semestrais | Um | Dois | Incorporar mais um encontro pedagógico no ano | Coordenações do Curso | - | PDU |
|-----------------|--------------------|---|----------------------------|---|---|--|--------------------|---------------------|
| 25 | 1.10 | Elaboração do Projeto Político Pedagógico (PPP) da Unidade | Não existe | Finalizada | Composição da comissão e elaboração da resolução para aprovações nos Conselhos | Direção Comissão Conselhos | - | PDU |
| OBJETIVO | | Institucionalizar prática de atualização periódica dos Projetos Pedagógicos Curriculares (PPC) com base em metodologias ativas e diretrizes do governo federal | | | | | | |
| 23 | 1.5 | Participação em grupo de estudo e alinhamento dos PPCs 2022 dos Colégios Técnicos Vinculados à UFPI | Existe | Implementado | Atualização da comissão e participação em estudos estratégicos para implementação em 2022 | Comissão indicada pela SBTT e Coordenações de Cursos | - | PDI e PDU |
| 4 | | TEMA ESTRATÉGICO | GESTÃO E GOVERNANÇA | | | | | |
| OBJETIVO | | Fortalecer as boas práticas de governança, transparência da informação e gestão orientados a resultados | | | | | | |
| ITEM | IdPDE ¹ | META | CENÁRIO | | SITUAÇÃO | RESPONSÁVEL ² | APOIO ³ | ORIGEM ⁴ |
| | | | ATUAL | 2022 | 2021 | | | |
| 5 | 4.5.2 | Identificar e mapear em 100% (cem) das unidades administrativas no mínimo 8 (oito) macroprocessos BPMN (Business Process Model and Notation) | 0 | 100% | Levantamento sobre as rotinas administrativa da Unidade e realizar pelo menos 10% de modelagem BPMN para as estas | Comissão | - | PDI e PDU |
| 9 | 4.5.9 | Realizar atualizações frequentes na página eletrônica da unidade | Existe | Atualizar no mínimo uma (1) vez por mês | Atividade realizada de acordo com demandas de comissões, coordenações, Direção | Comissões, coordenações e Direção | STI/CTF | PDI e PDU |
| 5 | | TEMA ESTRATÉGICO | GESTÃO DE PESSOAS | | | | | |
| OBJETIVO | | Implementar programas de desenvolvimento de equipe e capacitação, visando fortalecer as habilidades e a qualificação e crescimento profissional dos servidores | | | | | | |
| ITEM | IdPDE ¹ | META | CENÁRIO | | SITUAÇÃO | RESPONSÁVEL ² | APOIO ³ | ORIGEM ⁴ |
| | | | ATUAL | 2022 | 2021 | | | |

| 17 | 5.1 | Criação de programa permanente de capacitação profissional e de pessoal | Não existe | Finalizado | Levantamento de cursos a serem ofertados e composição de comissão para realização de atividades | Direção, Comissão e Conselhos | - | PDI e PDU |
|-----------------|--------|---|-------------------------|------------|--|-------------------------------|-------------------------|-----------|
| OBJETIVO | | Gerir a contratação de pessoal, carga horária docente e jornada de trabalho de técnicos - administrativos | | | | | | |
| 18 | 5.4 | Contratação de pessoal para apoio pedagógico e técnico especializado | Não existe | Contratado | Atenção: Em razão do Inciso IV, Art. 8º da Lei Complementar nº 173 de 27 de maio de 2020, admitir ou contratar pessoal. | - | - | PDU |
| OBJETIVO | | Desenvolver programas de atenção ao servidor | | | | | | |
| 19 | 5.2 | Normatização e implementação das políticas de biossegurança de prevenção da COVID-19 | Existe | Finalizado | Execução de estratégias de biossegurança elencadas para atividades presenciais da Unidade | CTF | - | PDU |
| 6 | | TEMA ESTRATÉGICO | SUSTENTABILIDADE | | | | | |
| OBJETIVO | | Atender as metas definidas no plano de sustentabilidade da UFPI | | | | | | |
| ITEM | IdPDE¹ | META | CENÁRIO | | SITUAÇÃO | RESPONSÁVEL² | APOIO³ | ORIGEM⁴ |
| | | | ATUAL | 2022 | 2021 | | | |
| 10 | 6.2 | Realizar levantamento do consumo interno de material de expediente, material de cozinha, telefonia fixa, serviço outsourcing de impressão e consumo de energia elétrica | Não existe | Concluído | Solicitar dados referente ao consumo do ano de 2019 e 2020 | Comissão | Setores administrativos | PDU |
| 11 | 6.1.2 | Reduzir no mínimo em 50% o consumo com material de expediente: folha A4 | Não existe | 50% | Reduzir cerca de 25% | CTF | - | PDI e PDU |

| 12 | 6.2.2 | Reduzir no mínimo em 50% o consumo com material de cozinha: copos plásticos (água e café) | Não existe | 50% | Reduzir cerca de 25% | CTF | - | PDI e PDU |
|-----------------|--------------------|---|-----------------------|------------|---|--------------------------|--------------------|---------------------|
| 13 | 6.2.3 | Reduzir no mínimo em 30% o consumo com telefonia fixa | Não existe | 30% | Reduzir cerca de 15% | CTF | - | PDI e PDU |
| 14 | 6.2.4 | Reduzir em 25% o custo com serviço outsourcing de impressão | Não existe | 25% | Reduzir cerca de 10% | CTF | - | PDI e PDU |
| 15 | 6.2.5 | Reduzir no mínimo em 25% o gasto com energia elétrica | Não existe | 25% | Reduzir cerca de 10% | CTF | - | PDI e PDU |
| 9 | | TEMA ESTRATÉGICO | INFRAESTRUTURA | | | | | |
| OBJETIVO | | Prover e gerir os projetos de ampliação de área construída da UFPI | | | | | | |
| ITEM | IdPDE ¹ | META | CENÁRIO | | SITUAÇÃO | RESPONSÁVEL ² | APOIO ³ | ORIGEM ⁴ |
| | | | ATUAL | 2022 | 2021 | | | |
| 20 | 9.1 | Criação e/ou readequação da estrutura física para estudantes, docentes, funcionários e laboratórios | Existe em parte | Finalizada | Avaliação de estrutura física e execução de ações de criação ou readequação | Direção do CTF | | PDU |

2. Definir o Plano Operacional 2021 a partir dos desdobramentos dos objetivos e metas definidas para ano de 2021 no PDU 2020-2022 da unidade. O plano Operacional consiste em especificar um plano de ação com estratégias para alcance das metas.

PLANO OPERACIONAL 2021

| PAINEL DE ESTRATÉGIAS E PLANO DE AÇÕES | | | | | | | |
|--|--|-----------------------------|--|-----------------|-----------------|------------------------|---------------------|
| UNIDADE | | COLÉGIO TÉCNICO DE FLORIANO | | | | ANO | 2021 |
| IdPDT | META | | ATUALIZAÇÃO DO PDU | | | | |
| 1.4.1 | | | | | | | |
| ITEM | ESTRATÉGIA | PLANO DE AÇÕES 2021 | | | | ATRIBUÍDO ² | ORIGEM ³ |
| | | 1º Trimestre | 2º Trimestre | 3º Trimestre | 4º Trimestre | | |
| 1 | Reuniões virtuais e edições no Google Documentos | X | - | - | - | Comissão PDU | PDI e PDU |
| IdPDT | META | | NORMATIZAR PROGRAMA DE EGRESSO MEDIANTE PUBLICAÇÃO DE PORTARIA | | | | |
| 1.4.1 | | | | | | | |
| ITEM | ESTRATÉGIA | PLANO DE AÇÕES 2021 | | | | ATRIBUÍDO ² | ORIGEM ³ |
| | | 1º Trimestre | 2º Trimestre | 3º Trimestre | 4º Trimestre | | |
| 2 | Criação de comissão para normatização do programa de acompanhamento do egresso | X | - | - | - | Direção do CTF | PDI e PDU |
| | Elaboração da Minuta de Resolução e Tramitação nos Conselhos | - | X | X | - | Comissão | |
| IdPDT | META | | IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA DE EGRESSO MEDIANTE PUBLICAÇÃO DE PORTARIA | | | | |
| 1.4.1 | | | | | | | |
| ITEM | ESTRATÉGIA | PLANO DE AÇÕES 2021 | | | | ATRIBUÍDO ² | ORIGEM ³ |

| | | 1º Trimestre | 2º Trimestre | 3º Trimestre | 4º Trimestre | | |
|----------------|---|---|-----------------|-----------------|-----------------|----------------------------------|---------------------|
| 3 | Elaboração do formulário de acompanhamento | - | - | X | - | Comissão | PDI e PDU |
| | Estudo Piloto | - | - | - | X | | |
| IdPDT | META | MANTER NO CTF, EM 87,2% A EFICIÊNCIA ACADÊMICA NO ENSINO TÉCNICO | | | | | |
| 1.10.11 | | | | | | | |
| ITEM | ESTRATÉGIA | PLANO DE AÇÕES 2021 | | | | ATRIBUÍDO ² | ORIGEM ³ |
| | | 1º Trimestre | 2º Trimestre | 3º Trimestre | 4º Trimestre | | |
| 4 | Acompanhamento das atividades desenvolvidas pelos discentes | X | X | X | - | Docentes e Coordenações de curso | PDI e PDU |
| | Levantamento da participação dos discentes no ensino remoto | X | X | X | - | | |
| | Estratégias de acesso dos discentes no ensino remoto | - | X | X | - | | |
| | Estratégias de apoio psicossocial | - | X | X | X | NAU | |
| IdPDT | META | IDENTIFICAR E MAPEAR EM 100% (CEM) DAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS NO MÍNIMO 8 (OITO) MACROPROCESSOS BPMN (BUSINESS PROCESS MODEL AND NOTATION) | | | | | |
| 4.5.2 | | | | | | | |
| ITEM | ESTRATÉGIA | PLANO DE AÇÕES 2021 | | | | ATRIBUÍDO ² | ORIGEM ³ |
| | | 1º Trimestre | 2º Trimestre | 3º Trimestre | 4º Trimestre | | |
| 5 | Identificar os macroprocessos da unidade | | | X | | Comissão | PDI e PDU |
| | Realizar o BPMN de cerca de 10% dos macroprocessos | | | | X | | |
| IdPDT | META | REALIZAR ATUALIZAÇÕES FREQUENTES NA PÁGINA ELETRÔNICA DA UNIDADE | | | | | |
| 4.5.9 | | | | | | | |
| ITEM | ESTRATÉGIA | PLANO DE AÇÕES 2021 | | | | ATRIBUÍDO ² | ORIGEM ³ |

| | | 1º Trimestre | 2º Trimestre | 3º Trimestre | 4º Trimestre | | |
|--------------|--|--|--------------|--------------|--------------|------------------------|---------------------|
| 9 | Atualizar permanentemente a página eletrônica do CTF | X | X | X | X | STI/CTF | PDI e PDU |
| IdPDT | META | REALIZAR LEVANTAMENTO DO CONSUMO INTERNO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE, MATERIAL DE COZINHA, TELEFONIA FIXA, SERVIÇO OUTSOURCING DE IMPRESSÃO E CONSUMO DE ENERGIA ELÉTRICA | | | | | |
| 6.2 | | | | | | | |
| ITEM | ESTRATÉGIA | PLANO DE AÇÕES 2021 | | | | ATRIBUÍDO ² | ORIGEM ³ |
| | | 1º Trimestre | 2º Trimestre | 3º Trimestre | 4º Trimestre | | |
| 10 | Levantamento dos dados para comparação | X | X | X | X | Comissão | PDI e PDU |
| IdPDT | META | REDUZIR NO MÍNIMO EM 50% O CONSUMO COM MATERIAL DE EXPEDIENTE: FOLHA A4 | | | | | |
| 6.2.1 | | | | | | | |
| ITEM | ESTRATÉGIA | PLANO DE AÇÕES 2021 | | | | ATRIBUÍDO ² | ORIGEM ³ |
| | | 1º Trimestre | 2º Trimestre | 3º Trimestre | 4º Trimestre | | |
| 11 | Realizações de avaliações, processos, atividades, declarações de forma eletrônica | X | X | X | X | CTF | PDI e PDU |
| IdPDT | META | REDUZIR NO MÍNIMO EM 50% O CONSUMO COM MATERIAL DE COZINHA: COPOS PLÁSTICOS (ÁGUA E CAFÉ) | | | | | |
| 6.2.2 | | | | | | | |
| ITEM | ESTRATÉGIA | PLANO DE AÇÕES 2021 | | | | ATRIBUÍDO ² | ORIGEM ³ |
| | | 1º Trimestre | 2º Trimestre | 3º Trimestre | 4º Trimestre | | |
| 12 | Realização de <i>home-office</i> e acesso limitado a unidade, em razão da pandemia da COVID-19 | X | X | X | X | CTF | PDI e PDU |
| | Incentivo ao uso de recipientes reutilizáveis | X | X | X | X | | |

| IdPDT | META | REDUZIR NO MÍNIMO EM 30% O CONSUMO COM TELEFONIA FIXA | | | | | |
|-------|--|---|--------------|--------------|--------------|------------------------|---------------------|
| 6.2.3 | | PLANO DE AÇÕES 2021 | | | | ATRIBUÍDO ² | ORIGEM ³ |
| ITEM | ESTRATÉGIA | 1º Trimestre | 2º Trimestre | 3º Trimestre | 4º Trimestre | | |
| 13 | Realização de <i>home-office</i> e acesso limitado a unidade, em razão da pandemia da COVID-19 | X | X | X | X | CTF | PDI e PDU |
| IdPDT | META | REDUZIR EM 25% O CUSTO COM SERVIÇO OUTSOURCING DE IMPRESSÃO | | | | | |
| 6.2.4 | | PLANO DE AÇÕES 2021 | | | | ATRIBUÍDO ² | ORIGEM ³ |
| ITEM | ESTRATÉGIA | 1º Trimestre | 2º Trimestre | 3º Trimestre | 4º Trimestre | | |
| 14 | Realização de <i>home-office</i> e acesso limitado a unidade, em razão da pandemia da COVID-19 | X | X | X | X | CTF | PDI e PDU |
| IdPDT | META | REDUZIR NO MÍNIMO EM 25% O GASTO COM ENERGIA ELÉTRICA | | | | | |
| 6.2.5 | | PLANO DE AÇÕES 2021 | | | | ATRIBUÍDO ² | ORIGEM ³ |
| ITEM | ESTRATÉGIA | 1º Trimestre | 2º Trimestre | 3º Trimestre | 4º Trimestre | | |
| 15 | Realização de <i>home-office</i> e acesso limitado a unidade, em razão da pandemia da COVID-19 | X | X | X | X | CTF | PDI e PDU |
| IdPDT | META | CRIAÇÃO DE PROGRAMA PERMANENTE DE CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL E DE PESSOAL | | | | | |
| 5.1 | | PLANO DE AÇÕES 2021 | | | | ATRIBUÍDO ² | ORIGEM ³ |
| ITEM | ESTRATÉGIA | 1º Trimestre | 2º Trimestre | 3º Trimestre | 4º Trimestre | | |
| 17 | Comissão | - | X | - | - | Direção | PDI e PDU |

| | | | | | | | |
|--------------|--|---|---------------------|---------------------|---------------------|-----------------------------------|---------------------------|
| | Levantamento das áreas que necessitam de capacitação | - | X | - | - | Comissão Comissão Conselhos | |
| | Elaboração de Minuta do Programas | - | - | X | - | | |
| | Aprovação nos Conselhos | - | - | - | x | | |
| IdPDT | META | CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA APOIO PEDAGÓGICO E TÉCNICO ESPECIALIZADO | | | | | |
| 5.4 | | | | | | | |
| ITEM | ESTRATÉGIA | PLANO DE AÇÕES 2021 | | | | ATRIBUÍDO² | ORIGEM³ |
| | | 1º Trimestre | 2º Trimestre | 3º Trimestre | 4º Trimestre | | |
| 18 | Solicitações da Direção | Atenção: Em razão do Inciso IV, Art. 8º da Lei Complementar nº 173 de 27 de maio de 2020, admitir ou contratar pessoal. | | | | - | - |
| IdPDT | META | NORMATIZAÇÃO E IMPLEMENTAÇÃO DAS POLÍTICAS DE BIOSSEGURANÇA DE PREVENÇÃO DA COVID-19 | | | | | |
| 5.2 | | | | | | | |
| ITEM | ESTRATÉGIA | PLANO DE AÇÕES 2021 | | | | ATRIBUÍDO² | ORIGEM³ |
| | | 1º Trimestre | 2º Trimestre | 3º Trimestre | 4º Trimestre | | |
| 19 | Execução dos protocolos de biossegurança | X | X | X | X | CTF | PDU |
| IdPDT | META | CRIAÇÃO E/OU READEQUAÇÃO DA ESTRUTURA FÍSICA PARA ESTUDANTES, DOCENTES, FUNCIONÁRIOS E LABORATÓRIOS | | | | | |
| 9.1 | | | | | | | |
| ITEM | ESTRATÉGIA | PLANO DE AÇÕES 2021 | | | | ATRIBUÍDO² | ORIGEM³ |
| | | 1º Trimestre | 2º Trimestre | 3º Trimestre | 4º Trimestre | | |
| 20 | Estudo e Avaliação do espaço físico | X | X | - | - | DIREÇÃO | PDU |
| | Execução | - | - | X | X | | |
| IdPDT | META | REALIZAÇÃO DE EVENTOS ACADÊMICOS NA UNIDADE | | | | | |
| 1.10 | | | | | | | |
| ITEM | ESTRATÉGIA | PLANO DE AÇÕES 2021 | | | | ATRIBUÍDO² | ORIGEM³ |
| | | 1º Trimestre | 2º Trimestre | 3º Trimestre | 4º Trimestre | | |

| | | | | | | | |
|-------------|--|--|---------------------|---------------------|---------------------|--|---------------------------|
| 22 | Criar comissões para a realização dos eventos | X | X | X | X | Coordenações de curso e coordenador(a) do evento | PDI e PDU |
| | Cadastro no SIGAA | x | x | X | X | | |
| | Reuniões virtuais semanais | X | X | X | X | | |
| | O evento será on-line em razão da pandemia da COVID-19 | X | X | X | X | | |
| IdPDT | META | PARTICIPAÇÃO EM GRUPO DE ESTUDO E ALINHAMENTO DOS PPCs 2022 DOS COLÉGIOS TÉCNICOS VINCULADOS À UFPI | | | | | |
| 1.5 | | | | | | | |
| ITEM | ESTRATÉGIA | PLANO DE AÇÕES 2021 | | | | ATRIBUÍDO² | ORIGEM³ |
| | | 1º Trimestre | 2º Trimestre | 3º Trimestre | 4º Trimestre | | |
| 23 | Atualização da comissão | X | - | - | - | Comissão indicada pela SBTT | PDI e PDU |
| | Reuniões virtuais semanais | - | X | X | X | | |
| IdPDT | META | PROMOVER ENCONTROS PEDAGÓGICOS SEMESTRAIS | | | | | |
| 1.10 | | | | | | | |
| ITEM | ESTRATÉGIA | PLANO DE AÇÕES 2021 | | | | ATRIBUÍDO² | ORIGEM³ |
| | | 1º Trimestre | 2º Trimestre | 3º Trimestre | 4º Trimestre | | |
| 24 | Reuniões por coordenações | X | - | X | - | Coordenações do Curso | |
| IdPDT | META | ELABORAÇÃO DO PROJETO POLÍTICO PEDAGÓGICO (PPP) DA UNIDADE | | | | | |
| 1.10 | | | | | | | |
| ITEM | ESTRATÉGIA | PLANO DE AÇÕES 2021 | | | | ATRIBUÍDO² | ORIGEM³ |
| | | 1º Trimestre | 2º Trimestre | 3º Trimestre | 4º Trimestre | | |
| 25 | Elaboração de comissão | - | X | - | - | Direção | PDU |
| | Finalização da Minuta | - | X | X | - | Comissão | |
| | Aprovação nos Conselhos | - | - | X | X | Conselhos | |

3. Considerações Finais

O Colégio Técnico de Floriano, escola de Educação Profissional e Tecnológica vinculada à Universidade Federal do Piauí, apresenta papel educacional importante na microrregião do Sudoeste Piauiense. O CTF articula atividades com os discentes seja por meio do ensino, da pesquisa e da extensão, desenvolvendo aulas teóricas, aulas práticas, estágios curriculares e extracurriculares, visitas técnicas, ações de extensão, grupos de estudos, feiras científicas e realizações de eventos, assim como participação e parcerias em programas federais para assim promover sua missão e manter sua visão por meio dos valores que a escola se propõe. O Plano de Desenvolvimento da Unidade do Colégio Técnico de Floriano, construído de forma coletiva, contou com o apoio das coordenações de ensino, técnicos administrativos, direção e docentes. Importante ressaltar que a Comissão de Acompanhamento do PDU no ano de 2021 foi atualizada e mantém rotina de reuniões trimestrais para monitoramento das metas elencadas para o ano corrente. Diante disso, o presente documento detalha a dinâmica do CTF no ensino, na pesquisa e na extensão do ano de 2020, bem como as metas, as estratégias e os objetivos traçados para 2021, para assim permitir que o colégio permaneça com índices satisfatórios no que tange à gestão, ao ensino, à pesquisa, à extensão e à docência. Destaca-se também que, a situação de calamidade pública provocada pela COVID-19, desde março de 2020 e ainda presente na rotina atual, pode interferir na execução de algumas estratégias, podendo até contribuir ou impossibilitar o alcance de algumas metas. Em razão disso, o acompanhamento anual se faz necessário a fim de comparação e análise para traçar metas posteriores para a esta unidade.