



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO
Coordenadoria de Administração Acadêmica Complementar
Campus "Ministro Petrônio Portella" – Bairro Ininga
CEP 64.049-550 – Teresina – Piauí – Brasil



EDITAL Nº 12/2022-CAAC/PREG/UFPI, DE 26 DE AGOSTO DE 2022

QUINTA CONVOCAÇÃO PARA PREENCHIMENTO DE VAGAS DO PROGRAMA DE INCENTIVO ACADÊMICO-PROFISSIONAL PARA ATUAÇÃO EM SETORES DA PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO

A Pró-Reitoria de Ensino de Graduação (PREG), da Universidade Federal do Piauí (UFPI), por meio da Coordenadoria de Administração Acadêmica Complementar (CAAC), em cumprimento ao disposto no item 9.3. do [Edital nº 2/2022-CAAC/PREG/UFPI, de 15 de fevereiro de 2022](#), publica a quinta convocação para preenchimento de vagas do processo seletivo de bolsista do Programa de Incentivo Acadêmico-Profissional, para atuação em setores da Pró-Reitoria de Ensino de Graduação.

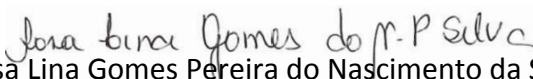
1. Candidatos convocados

DIREITO	
NOME	Setor de atuação na PREG
JOAO LUIZ CARDOSO NETO	Gabinete da Pró-Reitoria
ANA LIVIA CARVALHO RIBEIRO	Diretoria de Administração Acadêmica

COMUNICAÇÃO SOCIAL – JORNALISMO	
NOME	Setor de atuação na PREG
RAISSA CAROLINE GONCALVES DE OLIVEIRA VIEIRA	Gabinete da Pró-Reitoria

Os candidatos convocados deverão preencher o termo de compromisso, conforme Anexo I deste Edital, e enviar para o e-mail caac@ufpi.edu.br até o dia 31 de agosto de 2022, juntamente com um comprovante de titularidade de conta bancária.

Teresina (PI), 26 de junho de 2022.


Rosa Lina Gomes Pereira do Nascimento da Silva
Coordenadora de Administração Acadêmica Complementar



ANEXO I DO EDITAL Nº 12/2022-CAAC/PREG/UFPI, DE 26 DE AGOSTO DE 2022

TERMO DE COMPROMISSO

Eu, _____, matrícula nº _____,
_____, conta nº _____, agência nº _____,
banco nº _____, aluno regularmente matriculado no Curso de _____,
integrante do Programa de Incentivo Acadêmico-Profissional da Universidade Federal do Piauí, para atuação no setor _____, comprometo-me a:

- a) Executar as atividades definidas no Edital de seleção;
- b) Exercer minhas funções de bolsista semanalmente com carga horária de 12 (doze) horas, distribuídas em 4 (quatro) horas diárias ininterruptas, no horário de expediente do setor, sem prejuízo das atividades acadêmicas, durante 6 (seis) meses, podendo ser renovado pelo mesmo período, observando-se a data de colação de grau;
- c) Apresentar até o dia 19 de cada mês, improrrogavelmente, Relatório de Atividades realizadas, com avaliação do setor de atuação, enviando-o por *e-mail* à CAAC/PREG;
- d) Cumprir as disposições gerais contidas no Edital de seleção.

E, para validade do que aqui se estabelece, assino o presente Termo de Compromisso, que será encaminhado à CAAC/PREG para as finalidades.

_____, (), ____ de _____ de _____.

Assinatura do Bolsista