



Universidade Federal do Piauí
CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS E LETRAS



Plano de Desenvolvimento da Unidade CCHL 2020 - 2022

Diretor: Carlos Sait Pereira de Andrade
Vice: Romina Julieta Sanchez Paradizo de Oliveira



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ (UFPI)
CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS E LETRAS (CCHL)



PLANO DE DESENVOLVIMENTO DA UNIDADE (PDU): 2021-2022
CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS E LETRAS (CCHL)

TERESINA
2020



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ (UFPI)
CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS E LETRAS (CCHL)



PLANO DE DESENVOLVIMENTO DA UNIDADE (PDU): 2021-2022
CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS E LETRAS

Plano de Desenvolvimento da
Unidade do Centro de Ciências
Humanas e Letras 2021 - 2022.

TERESINA
2020



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ (UFPI)
CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS E LETRAS (CCHL)



Diretor do CCHL
Carlos Sait Pereira de Andrade

Vice-Diretora do CCHL
Romina Julieta Sanchez Paradizo de Oliveira

Comissão - PDU-CCHL
Prof. Francisco Prancacio Araújo de Carvalho (Presidente)
Prof. Jesusmar Ximenes Andrade (Titular)
Prof. Vitor Eduardo Veras de Sandes Freitas (Titular)
Profa. Edna Maria Goulart Joazeiro (Titular)
Prof. Patrícia de Oliveira Lucas (Titular)
Servidor Lucas Rego Alves (Titular)
Servidor Pedro Júlio Santos de Oliveira (Titular)

Registro das reuniões por foto



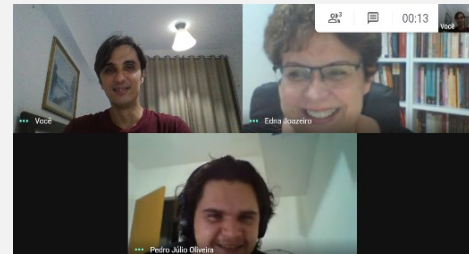
25/09/2020



07/10/2020



28/09/2020



08/10/2020



29/09/2020



09/10/2020



30/09/2020



22/10/2020



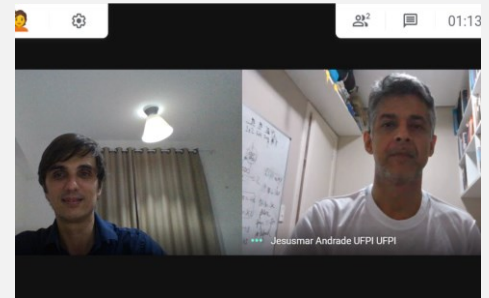
05/10/2020



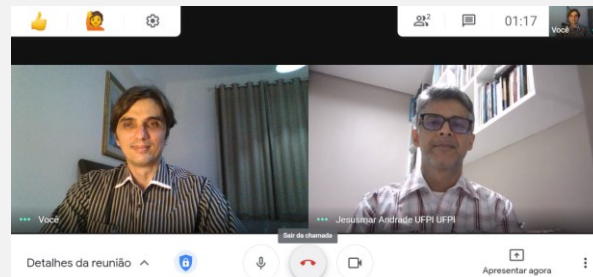
23/10/2020



06/10/2020



23/10/2020



24/10/2020

Reuniões

28/08/2020

Presentes Edna, Jesusmar, Patrícia, Prancacio e Vitor e Participação do Prof. Sait. ENCAMINHAMENTOS: 1 Solicitar equipe complementar para colaborar com a busca e tratamento das informações de Diagnóstico do CCHL; 2 Criar arquivo do PDU - CCHL no google docs; 3 Criar formulário google para consulta aos chefes e unidades administrativas; 4 Coletar informações junto às unidades competentes (CCHL, Pró-reitorias)

06/10/2020

Presentes: Edna, Jesusmar, Lucas, Patrícia, Pedro e Prancacio. Trabalho em coletivo no texto. ENCAMINHAMENTOS: Leitura e sugestões no Plano Tático e operacional.

04/09/2020

Presentes: Edna, Jesusmar, Lucas, Patrícia, Pedro, Prancacio e Vitor. ENCAMINHAMENTOS: Estruturação da dinâmica do trabalho pela equipe.

07/10/2020

Presentes: Edna, Jesusmar, Pedro e Prancacio. Trabalho em coletivo no texto. ENCAMINHAMENTOS: Continuação de ajustes extra grupo.

22/09/2020

Presentes: Edna, Jesusmar, Lucas, Patrícia, Pedro, Prancacio e Vitor. ENCAMINHAMENTOS: Fechamento da Missão, Visão e Valores e encaminhamentos para avanços no Trabalho.

08/10/2020

Presentes: Edna, Pedro e Prancacio. Continuação do Trabalho em coletivo no texto iniciado em 07/10/2020. ENCAMINHAMENTOS: Continuação de ajustes extra grupo.

25/09/2020

Presentes: Edna, Jesusmar, Lucas, Patrícia, Pedro e Prancacio. ENCAMINHAMENTOS: Reestruturação do Trabalho, discussão do conteúdo e agenda de trabalho coletivo.

09/10/2020

Presentes: Edna, Prancacio e Patrícia. Revisão e correções de escrita. ENCAMINHAMENTOS: Continuação de ajustes extra grupo.

28/09/2020

Presentes: Edna, Jesusmar, Lucas, Patrícia, Pedro, Prancacio e Vitor. Trabalho de reescrita em grupo. ENCAMINHAMENTOS: adição de material produzido de forma individualizada e agenda de trabalho coletivo, com participação do Diretor do CCHL.

22/10/2020

Presentes: Lucas, Prancacio, Jesusmar. Ajustes no texto em grupo. ENCAMINHAMENTOS: Continuação de ajustes extra grupo.

29/09/2020

Presentes: Edna, Jesusmar, Lucas, Patrícia, Pedro e Prancacio. Trabalho de escrita em grupo. ENCAMINHAMENTOS: programação de trabalho individualizado e agenda para reunião com o Diretor do CCHL.

23/10/2020

Presentes: Lucas, Prancacio, Pedro, Jesusmar e Vitor. Ajustes no texto em grupo. ENCAMINHAMENTOS: Continuação de ajustes extra grupo.

30/09/2020

Presentes: Edna, Lucas, Prancacio e Carlos Sait (Diretor – CCHL). Trabalho de escrita em grupo.
ENCAMINHAMENTOS: Agendamento trabalho individualizado.

23/10/2020

Presentes: Prancacio e Jesusmar. Ajustes finais no texto.
ENCAMINHAMENTOS: Encerramento dos trabalhos da Comissão

05/10/2020

Presentes: Jesusmar, Lucas, Patrícia, Prancacio e Vitor.
Apresentação do Trabalho em grupo.
ENCAMINHAMENTOS: Agendamento trabalho individualizado.

AGRADECIMENTOS

Agradecemos ao CCHL pela oportunidade de colaborar com esse processo prévio de Planejamento da Unidade, como base para se pensar, com a comunidade acadêmica, alternativas para melhoria na qualidade do ensino, da pesquisa e da extensão. Especificamente, agradecemos a compreensão e apoio de toda a comunidade acadêmica do CCHL em nos delegar, através da Diretoria do Centro, a responsabilidade de desenvolver o PDU-CCHL de forma prévia para que se possa realizar consultas e ajustes sucessivos, até chegarmos na sua estrutura ideal no longo prazo. Um trabalho primogênito complexo, instigado pelo limite do tempo e que necessita de aperfeiçoamento. Ainda, somos gratos por todo o apoio, contribuições técnicas e dados da PROPLAN-UFPI (Profa. Regina e Kelson), Diretoria do CCHL (Prof. Carlos Sait), e de todas as Pró-Reitorias da UFPI. Assim como pelas contribuições da Profa. Guiomar de Oliveira Passos com as colaborações na parte da histórica do CCHL.

LISTA DE ILUSTRAÇÕES

Figuras

| | |
|---|-----|
| Figura 1 - Linha do tempo segundo ano de implantação dos Cursos em nível de Graduação e de Pós-Graduação que compõem o CCHL – UFPI – 2020 ----- | 15 |
| Figura 2 - Dimensões de ação do CCHL – 2020 (1) ----- | 23 |
| Figura 3 - Organograma de base administrativa do CCHL - 2020----- | 44 |
| Figura 4 - Interrelação entre indicadores e níveis de avaliação - 2020----- | 81 |
| Figura 5 - Fórmulas para os cálculos das taxas de sucesso, retenção e evasão do cursos de graduação - 2020.----- | 81 |
| Figura 6 - Mapa estratégico do CCHL - 2020 ----- | 99 |
| Figura 7 - Cadeia de Valor do CCHL - 2020----- | 100 |

Gráficos

| | |
|--|----|
| Gráfico 1 - Docentes efetivos por década de admissão CCHL - 2020----- | 19 |
| Gráfico 2 - Percentual de cursos de pós-graduação lato sensu distribuído por Centros da UFPI no ano 2020.----- | 31 |
| Gráfico 3 - Números de Discentes matriculados e percentual do total matriculados nos Cursos de Especialização do CCHL/UFPI, por temas de formação - 2020 ----- | 32 |
| Gráfico 4 - Distribuição de discentes com deficiências nos Cursos de Graduação do CCHL ----- | 37 |

Quadros

| | |
|---|----|
| Quadro 1 - Relação dos Cursos presenciais do Centro de Ciências Humanas e Letras, grau, ano de implantação e de reconhecimento do Curso - 2020----- | 17 |
| Quadro 2 - Pessoal permanente em funções administrativas - 2020 ----- | 49 |

| | |
|---|-----|
| Quadro 3 - Perfil do quadro de Pessoal Terceirizado – 2020----- | 76 |
| Quadro 4 - Pessoal estagiário do CCHL - 2020 ----- | 78 |
| Quadro 5 - Oferta de cursos de pós-graduação anual – 2020 (1). ----- | 85 |
| Quadro 6 - Projetos e Programas do CCHL - 2020----- | 87 |
| Quadro 7 - Projetos com bolsa Pibex – 2020. ----- | 89 |
| Quadro 8 - Projetos com bolsa COVID - 2020----- | 90 |
| Quadro 9 - Eventos de Extensão – 2020. ----- | 90 |
| Quadro 10 - Perfil do Corpo Docente – 2020 (1)----- | 91 |
| Quadro 11 - Infraestrutura administrativa – 2020 ----- | 93 |
| Quadro 12 - Infraestrutura acadêmica – 2020 ----- | 95 |
| Quadro 13 - Análise SWOT ou FOFA para o CCHL – 2020.----- | 102 |
| Quadro 14 - <i>Plano de Contratação Anual – CCHL¹</i> ----- | 137 |
| Quadro 15 - Planejamento de Desenvolvimento Operacional: Painel de Estratégias e Tarefas - 2020----- | 141 |

LISTA DE TABELAS

| | |
|--|-----|
| Tabela 1 -Docentes, matrículas e relação matrículas por docentes na graduação – CCHL - 1971-1978 e 2019 ----- | 18 |
| Tabela 2 - Discentes regulares por cursos, vagas anuais e conceito 2013-2016 da Pós-Graduação Stricto Sensu (mestrado Profissional, Acadêmico e Doutorado) ofertados pelo CCHL/ UFPI - 2020. (1) ----- | 28 |
| Tabela 3 - Relação dos Programas de Pós-Graduação stricto sensu do CCHL UFPI, com nota de avaliação da Capes (2013-2016) (1)----- | 29 |
| Tabela 4 - Discentes matriculados em Cursos de Especialização por Centro na UFPI- 2020 ----- | 31 |
| Tabela 5 - Distribuição de discentes com alguma deficiência nos Cursos de Graduação do CCHL – 2020. ----- | 36 |
| Tabela 6 - Acesso a Bolsa de Inclusão Social (BINCS) e benefício para discentes com deficiência dos Cursos do CCHL setembro de 2020. ---- | 37 |
| Tabela 7 - Quantitativos de discentes do CCHL beneficiários da PRAEC com base na folha de setembro de 2020 ----- | 39 |
| Tabela 8 - Indicadores de desempenho e de qualidade dos cursos do CCHL - 2019 ----- | 82 |
| Tabela 9 - Estatísticas descritivas para as Taxas de Sucesso (TSG), de Retenção (TRG) e Evasão (TEG) para os cursos de Graduação do CCHL – 2020 (1). ----- | 83 |
| Tabela 10 - Tema Estratégico ENSINO , objetivos, metas e forma de acompanhamento - 2020 ----- | 105 |
| Tabela 11 - Tema Estratégico PESQUISA E INOVAÇÃO , objetivos, metas e forma de acompanhamento - 2020----- | 114 |
| Tabela 12 - Tema Estratégico EXTENSÃO E CULTURA , objetivos, metas e forma de acompanhamento - 2020----- | 117 |
| Tabela 13 - Tema Estratégico GESTÃO E GOVERNANÇA , objetivos, metas e forma de acompanhamento - 2020----- | 118 |
| Tabela 14 - Tema Estratégico GESTÃO DE PESSOAS , objetivos, metas e forma de acompanhamento - 2020----- | 121 |
| Tabela 15 - Tema Estratégico SUSTENTABILIDADE , objetivos, metas e forma de acompanhamento - 2020 ----- | 122 |

| | |
|--|-----|
| Tabela 16 - Tema Estratégico TECNOLOGIA E COMUNICAÇÃO , objetivos, metas e forma de acompanhamento - 2020 ----- | 124 |
| Tabela 17 - Tema Estratégico INTERNACIONALIZAÇÃO , objetivos, metas e forma de acompanhamento - 2020----- | 126 |
| Tabela 18 - Tema Estratégico INFRAESTRUTURA , objetivos, metas e forma de acompanhamento - 2020 ----- | 130 |
| Tabela 19 - Tema Estratégico ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL , objetivos, metas e forma de acompanhamento - 2020----- | 133 |

SUMÁRIO

| | | |
|-------|---|----|
| 1 | INTRODUÇÃO | 22 |
| 1.1 | DIMENSÕES DE ATUAÇÃO DO CCHL | 22 |
| 1.2 | ENSINO DE GRADUAÇÃO NO CCHL | 25 |
| 1.3 | PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO STRICTO SENSU | 26 |
| 1.4 | PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO LATO SENSU NO CENTRO | 30 |
| 1.5 | EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA | 32 |
| 1.6 | DISCENTES DE GRADUAÇÃO E DEFICIÊNCIAS | 36 |
| 1.7 | POLÍTICAS DE ATENÇÃO AO DISCENTE | 38 |
| 1.8 | PLANO DE DESENVOLVIMENTO DO CCHL (PDU) | 40 |
| 1.9 | MISSÃO | 41 |
| 1.10 | VISÃO | 41 |
| 1.11 | VALORES | 42 |
| 2 | ORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA | 43 |
| 2.1 | ORGANOGRAMA | 43 |
| 2.2 | ESTRUTURA HIERÁRQUICA DA UNIDADE | 45 |
| 2.2.1 | Unidades Hierárquicas | 45 |
| 2.2.2 | Unidade Organizacional Administrativa | 47 |
| 2.3 | PERFIL DE QUADRO PESSOAL PERMANENTE | 47 |
| 2.4 | PERFIL DE QUADRO PESSOAL TERCEIRIZADO | 76 |
| 2.5 | PERFIL DO QUADRO DE PESSOAL BOLSISTA | 77 |
| 3 | ORGANIZAÇÃO ACADÊMICA | 78 |
| 3.1 | POLÍTICAS DE ENSINO | 78 |
| 3.2 | GRADUAÇÃO / TÉCNICO / MÉDIO | 80 |
| 3.3 | PÓS-GRADUAÇÃO | 85 |
| 3.4 | POLÍTICAS DE EXTENSÃO E CULTURA | 86 |
| 3.5 | PERFIL DO CORPO DOCENTE | 91 |
| 4 | INFRAESTRUTURA FÍSICA | 93 |
| 4.1 | DETALHAMENTO DA INFRAESTRUTURA ADMINISTRATIVA | 93 |
| 4.2 | DETALHAMENTO DA INFRAESTRUTURA ACADÊMICA | 94 |
| 5 | GESTÃO E GOVERNANÇA | 95 |
| 6 | ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL | 96 |
| 7 | PLANEJAMENTO TÁTICO | 97 |

| | |
|---|-----|
| 7.1 INTRODUÇÃO | 98 |
| 7.2 MAPA ESTRATÉGICO | 98 |
| 7.3 CADEIA DE VALOR | 100 |
| 7.4 ANÁLISE SWOT OU FOFA | 101 |
| 7.5 PAINEL DE OBJETIVOS E METAS POR UNIDADE | 104 |
| 8 PLANEJAMENTO OPERACIONAL | 136 |
| 8.1 INTRODUÇÃO | 136 |
| 8.2 PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES (PAC) DE BENS, SERVIÇOS, OBRAS E TIC | 136 |
| 8.3 PLANO DE TRABALHO ANUAL (EXERCÍCIO ATUAL) | 140 |
| 9 CONCLUSÃO | 164 |
| REFERÊNCIAS | 165 |
| ANEXOS | 168 |

APRESENTAÇÃO

O Centro de Ciências Humanas e Letras (CCHL) é parte do processo de criação da Universidade Federal do Piauí (UFPI). Esta é uma Instituição Federal de Educação Superior (IES) mantida pelo Ministério da Educação (MEC), através da Fundação Universidade Federal do Piauí (FUFPI), situada no município de Teresina, e que foi instituída nos termos da Lei nº. 5.528, de 12 de novembro de 1968 (BRASIL, 1968), tendo como objetivo manter a UFPI, como instituição de educação superior, pesquisa e extensão que atua em todos os ramos do saber.

Além da sede, Campus Ministro Petrônio Portella (CMPP), a UFPI possui mais três campi sediados nos municípios de Picos, Bom Jesus e Floriano, denominados respectivamente Campus Senador Helvídio Nunes de Barros, Campus Prof.^a Cinobelina Elvas e Campus Amilcar Ferreira Sobral. A UFPI conta ainda com mais três colégios técnicos, em Teresina, Floriano e Bom Jesus. Além de um hospital universitário e um hospital veterinário.

Uma leitura atenta do processo de constituição da UFPI revela que sua organização deu-se mediante a junção de unidades isoladas de ensino superior existentes na época de sua fundação, constituídas pelas Faculdades de Direito, de Filosofia, de Odontologia e de Medicina, todas localizadas no município de Teresina e a Faculdade de Administração, localizada no município de Parnaíba (FONSECA NETO, [200-]).

O Estatuto da Universidade Federal do Piauí aprovado pelo Decreto nº 72.140, de 26 de abril de 1973 (BRASIL, 1973), define na Seção II, no artigo Art. 5º que a Universidade é composta por nove unidades de Coordenação e Ensino, a saber: o Centro de Ciências da Saúde (CCS) ; Centro de Ciências Humanas e Letras (CCHL); Centro de Ciências da Natureza (CCN); Centro de Ciências da Educação “Prof. Mariano da Silva Neto” (CCE); Centro de Tecnologia (CT); Centro de Ciências Agrárias (CCA) e o Campus Ministro Reis Velloso, estando este último situado no município de Parnaíba e que fez parte da UFPI até o ano de 2018, ocasião em que ocorreu seu desmembrado da UFPI para formar a Universidade Federal do Delta do Parnaíba (UFDPa), através da Lei nº. 13.651 de 11 de abril de 2018 (BRASIL, 2018).

A UFPI, na atualidade, está estruturada em unidades básicas de Administração e Ensino com base em áreas de conhecimento, denominadas Departamentos, que se

unem a outros Departamentos e Coordenações de cursos ligados à mesma grande área de conhecimento e se integram, compondo unidades de ensino maiores, que no Campus sede, situado na Capital Teresina, estão estruturados sob a forma de sete unidades de ensino, denominadas centros de ensino, são eles os Centros de Ciências: da Educação (CCE), da Natureza (CCN), Humanas e Letras (CCHL), Agrárias (CCA), Saúde (CCS), Tecnologia (CT) e o Centro de Educação Aberta e a Distância (CEAD).

O Centro de Ciências Humanas e Letras (CCHL) é um centro Administrativo, de Ensino, Pesquisas e Extensão da Universidade Federal do Piauí (UFPI), orientado para as ciências de humanidades.

A história do CCHL não se dissocia da história da UFPI, sendo resultado de um processo histórico de luta pela sua criação, do qual participaram, como aponta Passos (2003), estudantes, lideranças políticas, religiosas e também a imprensa, sendo assim considerada como "um bem político" (PASSOS, 2003, p. 62), resultante da luta desencadeada, a partir de 1963, pela União Estadual dos Estudantes, a qual se juntaram intelectuais e lideranças políticas e se integraram instituições públicas e privadas localizadas em Teresina – Faculdade de Direito (federal), existente desde 1931, Faculdade Católica de Filosofia (privada) e as Faculdades de Medicina e de Odontologia (estaduais) – e em Parnaíba – Faculdade de Administração (privada) (PASSOS, 2003).

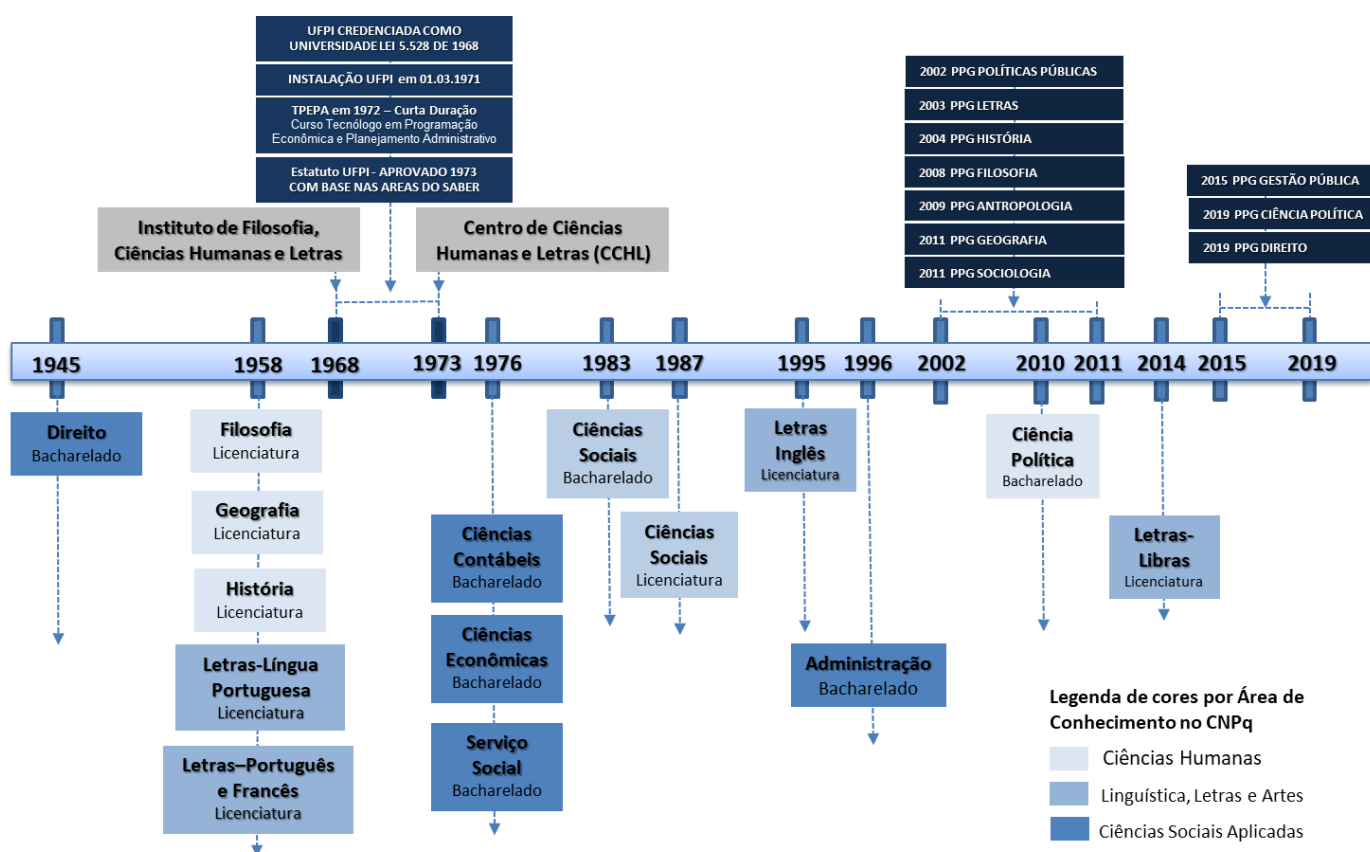
A área de Ciências Humanas e Letras, inicialmente, na lei de criação da UFPI (Lei nº5.528, de 12 de novembro de 1968), compunha o Instituto de Filosofia, Ciências Humanas e Letras, ao lado do Instituto de Ciências Exatas e Naturais e das Faculdade de Direito; Faculdade de Odontologia; Faculdade de Medicina; a Escola de Enfermagem; e a Faculdade de Administração, em Parnaíba (BRASIL, 1968).

A instalação da UFPI em 1º de março de 1971, manteria as faculdades já existentes, ainda que vinculadas a um órgão central, a saber, a Reitoria. A organização por áreas do saber, conforme determinava a Lei nº 5.540 de 1968, só ocorreria em 1973, quando, a partir de um novo Estatuto, elaborado pelo Reitor, o Dr Professor Hécio Uihôa Saraiva, teria-se a criação e instalação dos Centros de Ensino, sendo os primeiros o Centro de Ciências da Saúde e o Centro de Ciências Humanas e Letras, tendo o CCHL como seu primeiro diretor o professor José Camilo da Silveira Filho. Assim, o centro foi formado, conforme Passos (2003, p. 152-153), "pelas antigas Faculdades de Direito, Filosofia e Administração" que se organizaram, como

preconizava a legislação em vigor, em departamentos. A Faculdade de Direito, tornou-se o Departamento de Ciências Jurídicas e a Faculdade de Filosofia, desmembrou-se nos Departamentos de Ciências Sociais e Filosofia, de Letras e de Geografia e História.

A Figura 1 ilustra a evolução histórica do CCHL, iniciada antes da criação da UFPI e de sua instalação em 1973. Nela, observa-se a criação do instituto integrado a Filosofia em 1968, ano da criação da UFPI e sua instalação em 1973. Observam-se ainda os cursos iniciais e sua expansão por áreas e tipo de formação (graduação e pós-graduação) ao longo do tempo.

Figura 1 - Linha do tempo segundo ano de implantação dos Cursos em nível de Graduação e de Pós-Graduação que compõem o CCHL – UFPI – 2020



Fonte: Joazeiro (2020a) com base em UFPI (2020) e Passos (2003).

Como se observa na Figura 1, o CCHL, em seu processo de formação histórica, originou-se de estruturas de ensino já instaladas, antes mesmo da criação da UFPI, como indicou Passos (2003). Em termos de ano de implantação, Direito é de 1945 e Filosofia, Geografia, História, Letras Português e Francês são de 1958 (UFPI, 2020).

Com a criação da UFPI em 1968, surgiu o Instituto de Filosofia, Ciências Humanas e Letras (BRASIL, 1968), mas foi somente em 1973, que o CCHL foi instalado como Centro (PASSOS, 2003).

A partir do curso de Tecnólogo em Programação Econômica e Planejamento Administrativo (TPEPA), criado em 1972, e de economistas da Secretaria de Planejamento e da Fundação Centro de Pesquisas Econômicas e Sociais do Piauí (CEPRO) deu-se origem ao curso de graduação em economia, implantado no ano de 1976 (LIMA, 2017). Nesse mesmo ano, também, foram implantados os cursos de Serviço Social e de Ciências Contábeis. E nos anos subsequentes, 1983 e 1987 implantou-se o curso de Ciências Sociais, em 1995 o curso de Letras Inglês, em 1996 o curso de Administração, em 2010 o curso de Ciência Política e em 2014 o curso de Letras-Libras. A Pós-graduação *stricto sensu* surgiu nos anos 2000, chegando a 10 programas no ano de 2019.

Considerando somente a graduação, o Quadro 1 expõe os cursos associados ao CCHL, por ano de implantação e de reconhecimento.

Quadro 1 - Relação dos Cursos presenciais do Centro de Ciências Humanas e Letras, grau, ano de implantação e de reconhecimento do Curso - 2020

| Código EMEC | Curso | Grau | Ano Implan | Situação Legal | |
|-------------|------------------------------|--------------|------------|--|------------|
| | | | | Decreto de Criação | Ano Reconh |
| 491 | Direito | Bacharelado | 1945 | Nº 1.196 de 25/03/1931 | 1945 |
| 32832 | Letras–Língua Portuguesa | Licenciatura | 1958 | Nº 43.402 de 18/03/1958 | 1964 |
| 22128 | Letras – Português e Francês | Licenciatura | 1958 | Nº 43.402 de 18/03/1958 | 1964 |
| 1270583 | Letras – Libras | Licenciatura | 2014 | Resolução CEPEX/UFPI Nº 212 de 11/12/2012 | 2018 |
| 496 | Filosofia | Licenciatura | 1958 | Nº 43.402 de 18/03/1958 | 1964 |
| 495 | Geografia | Licenciatura | 1958 | Nº 43.402 de 18/03/1958 | 1964 |
| 494 | História | Licenciatura | 1958 | Nº 43.402 de 18/03/1958 | 1964 |
| 490 | Ciências Contábeis | Bacharelado | 1976 | Ato da Reitoria/ UFPI nº 033 de 04/02/1976. | 1981 |
| 492 | Ciências Econômicas | Bacharelado | 1976 | Ato da Reitoria/ UFPI nº 033 de 04/02/1976. | 1981 |
| 497 | Serviço Social | Bacharelado | 1976 | Resolução do CONSUN/ UFPI nº 02 de 01/12/1976 | 1983 |
| 498 | Ciências Sociais | Bacharelado | 1983 | Resolução do CONSUN/ UFPI nº 01 de 29/11/1983. | 1992 |
| 1105815 | Ciências Sociais | Licenciatura | 1987 | Resolução do CONSUN/ UFPI nº 01 29/11/1987. | 1992 |
| 56030 | Letras – Inglês | Licenciatura | 1995 | Resolução CEPEX/ UFPI nº 108 de 21/12/1995 | 2005 |
| 18373 | Administração | Bacharelado | 1996 | Resolução CEPEX/ UFPI Nº 007 de 02/04/1996 | 2004 |
| 1154629 | Ciência Política | Bacharelado | 2010 | Criado Resolução CEPEX/ UFPI Nº 236/2010 | 2016 |

Fonte: Elaboração própria com base em UFPI (2020, p. 273).

Como se observa no Quadro 1, houve um crescimento de 150% dos cursos de graduação do CCHL ao longo de sua história, no período entre (1973-2020), que passou de 6 unidades em 1973, para 15 unidades, em 2020. Quais sejam, sete bacharelados, Administração, Ciência Política, Ciências Contábeis, Ciências Econômicas, Ciências Sociais, Direito e Serviço Social e; mais oito licenciaturas, Filosofia, Ciências Sociais, Geografia, História, Letras-Inglês, Letras-Libras, Letras-Português e Letras-Português e Francês.

O crescimento dos cursos de graduação do CCHL foi acompanhado, ao longo da história, por um incremento médio de discentes matriculados maior que o aumento dos docentes, como se observa na Tabela 1.

Tabela 1 -Docentes, matrículas e relação matrículas por docentes na graduação – CCHL - 1971-1978 e 2019

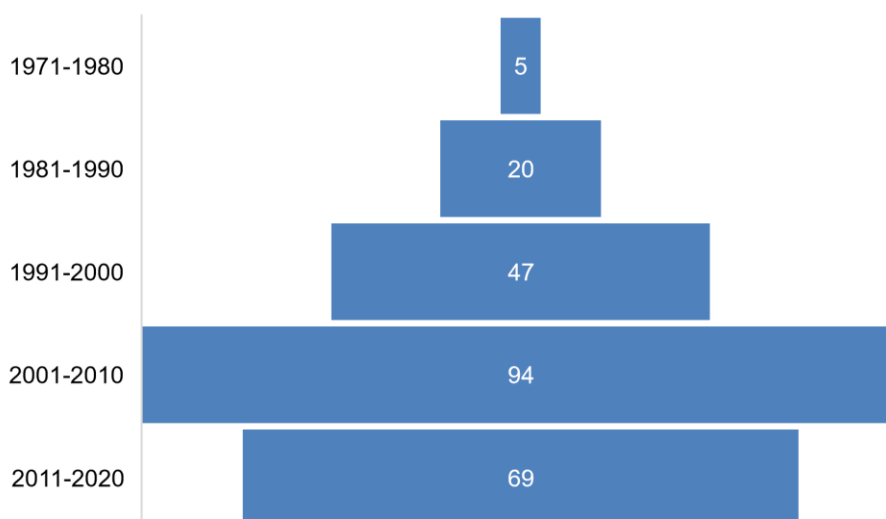
| Anos | Docentes | | Matrícula | | Matrícula/Docente | |
|------|----------------|----------|----------------|----------|-------------------|----------|
| | Quantidade (a) | Cresc. % | Quantidade (b) | Cresc. % | Índice (b/a) | Cresc. % |
| 1971 | - | - | 709 | - | - | - |
| 1972 | - | - | 803 | 13,3 | - | - |
| 1973 | 96 | - | 897 | 11,7 | 9,3 | - |
| 1974 | 112 | 16,7 | 1.022 | 13,9 | 9,1 | -2,3 |
| 1975 | 115 | 2,7 | 924 | -9,6 | 8,0 | -11,9 |
| 1976 | 149 | 29,6 | 1.128 | 22,1 | 7,6 | -5,8 |
| 1977 | 175 | 17,4 | 1.378 | 22,2 | 7,9 | 4,0 |
| 1978 | 202 | 15,4 | 1.864 | 35,3 | 9,2 | 17,2 |
| 2019 | 235 | 16,3 | 3.948 | 111,8 | 16,8 | 82,1 |

Fonte: Elaboração Própria com base em Passos (2003, p. 223) e Proplan (2020a).

Como se observa na Tabela 1, os dados de docentes e matrículas na graduação revelam um crescimento importante ao longo desses anos. Os matriculados do CCHL, passaram de 709 estudantes em 1971, para 3.948 em 2019. Além disso, de 96 docentes em 1973, no ano de 2019 o Centro dispunha de 235 efetivos. Ou seja, as taxas de crescimento médio anual dos matriculados têm sido maior que as taxas de crescimento de docentes, gerando aumento da relação de estudantes matriculados por docente, que passou de 9,2 alunos por professor em 1978, para 16,8 em 2019. Um crescimento de 82,1% dessa relação de 1978 para 2019. Segundo a PREG (2020) existem no CCHL, em 2020, 3.505 estudantes com vínculos de matrículas ativas e anualmente possui, em média, 219 estudantes egressos.

O Gráfico 1 mostra o detalhamento do número de docentes pela década de admissão.

Gráfico 1 - Docentes efetivos por década de admissão CCHL - 2020



Fonte: Elaboração Própria com base em Proplan (2020a).

Do total de 235 docentes do CCHL, a maioria, 69,4% (163 docentes) foi contratada nos últimos 20 anos, de 2001 a 2020, sendo 69 professores (29,4%) de 2011 a 2020 e 94 (40,0%) de 2001 a 2010. Entre 1991 e 2000 foram admitidos 47 professores (20%), entre 1981 e 1990 foram 20 (8,5%) e apenas 2,1% (5 docentes) entraram na instituição entre 1971 a 1980.

Dos docentes efetivos, em 2019, 196 estão em regime de dedicação exclusiva (DE), 20 em regime de quarenta horas e 19 em regime de vinte horas (20), estando distribuídos de acordo com suas classes funcionais da seguinte forma: 10 Titulares, 65 Associados, 105 Adjuntos, 44 Assistentes e 11 Auxiliares. O corpo docente do CCHL está lotado em 06 Departamentos Acadêmicos e em 07 Coordenações Acadêmicas de natureza híbrida, que cumprem a função de unidade de lotação docente (SRH, 2020; CCHL, 2019).

Esses mesmos docentes atendem, ainda, os 10 Programas de Pós-graduação, que contemplam nove cursos de mestrado acadêmico, um curso de mestrado profissional e quatro cursos de doutorado, a saber: Antropologia, Ciência Política, Direito, Filosofia, Geografia, Gestão Pública, História, Letras, Políticas Públicas e Sociologia. Em adição a esses cursos, há ainda 6 cursos de especialização, que juntos ofertaram 628 vagas em 2019 (CCHL, 2019).

Além dos Professores efetivos, o Centro conta com 23 docentes substitutos que complementam o trabalho do corpo docente efetivo, ao compensar e colaborar com os afastamentos e licenças, bem como as vagas ociosas.

A estrutura de pessoal do CCHL conta ainda com uma equipe de 48 técnicos administrativos, sendo que 41 destes possuem formação superior, 6 ensino médio completo e 1 ensino fundamental, sendo esses servidores lotados na Secretaria do CCHL e nas Secretarias dos Departamentos, Coordenações de Curso e Programas de Pós-Graduação e, excepcionalmente, são lotados, também, em Núcleos. Há ainda, equipes de trabalhadores terceirizados que cuidam da estrutura física do CCHL e complementam o trabalho administrativo.

De forma sintética, na atualidade, o corpo docente, técnicos administrativos e servidores terceirizados do CCHL, estão envolvidos com a administração do Centro e com as Unidades acadêmicas, que permeiam 12 áreas do conhecimento, organizadas em 6 Departamentos de Ensino, 13 Coordenações de Curso de Graduação e 10 Programas de Pós-graduação (PROPLAN, 2020a).

Além do Ensino de graduação e pós-graduação *stricto sensu*, o Centro oferece cursos de pós-graduação *lato sensu*, ou seja, de especialização, além de outros cursos e atividades de extensão e desenvolve pesquisas na graduação e na pós-graduação. Há, ainda, 03 Programas de Educação Tutorial (PET), na Filosofia, História e Serviço Social e, mais de trinta Núcleos de Estudos, Pesquisa e Extensão e diversos Projetos e Programas de Extensão. Isso coaduna-se a diversas atividades diárias abertas ao público como palestras, debates, conferências, seminários, simpósios, congressos e; cursos de graduação na modalidade PARFOR e cursos à distância vinculados à EAD, além de aulas para participantes da terceira idade, por meio do Programa Terceira Idade em Ação (PTIA), inaugurado em Agosto de 2017. Nesse sentido, além dos estudantes de graduação, especialização, mestrado e doutorado, existem pessoas da comunidade acadêmica, de outras instituições e da sociedade civil que participam dos inúmeros cursos e atividades desenvolvidas.

A estrutura quadro de pessoal do CCHL atua no oferecimento desses diversos serviços, ora citados, em estrutura física composta por 111 salas de aula, sendo 100 salas de aula para a graduação, 11 salas de aula para a pós-graduação, 05 salas complementares para graduação e 153 gabinetes de trabalho docente (CCHL, 2019). Dispõe ainda de espaços para coordenações e chefias, 02 auditórios, 01 sala de

videoconferência, 02 salas de multimeios, 02 salas de defesa de tese, 05 laboratórios de informática, 05 salas de reuniões para os Conselhos, 08 laboratórios de prática de ensino, 04 bibliotecas setoriais e 01 espaço de convivência, e 03 praças de convivências. Além da existência das salas administrativas nas quais estão situadas as sedes da Diretoria, da Secretaria, dos Departamentos, das Coordenações, dos Núcleos e dos Centros Acadêmicos (11). É importante salientar que essa estrutura se integra a outros espaços da UFPI, tais como bibliotecas, restaurantes universitários, laboratórios, sendo um deles utilizado para a prática de línguas estrangeiras pela comunidade acadêmica, por meio de programas voltados para o ensino de línguas estrangeiras, outros núcleos e unidades acadêmicas para gerar a complexa teia de serviços para formação universitária.

O CCHL é um espaço de formação na área de Humanidades que tem buscado qualidade e eficiência administrativa, ao mesmo tempo que trabalha na direção de consolidar um Centro de natureza inovadora que forme cidadãos com conhecimentos interdisciplinares, ética, competência e criticidade em consonância com o desafio de buscar a melhoria da qualidade de vida humana, social e ambiental.

1 INTRODUÇÃO

Estratégias para criar eficiência na gestão pública, especialmente na educação, são fundamentais quando se tem por foco a expansão e o desenvolvimento de uma formação cidadã, crítica, ampla e de qualidade, que colabore com maior efeito e impacto na vida das pessoas direta ou indiretamente envolvidas e, que habilite inserções humanas cada vez mais qualitativas para melhoria da vida em sociedade e do ambiente natural. No modo de vida atual, exige-se cada vez mais, que tenhamos agentes ativos e capazes de lidar com a dinâmica multidimensional de ambientes complexos, permeados por interação tecnológica, econômica, política, social e cultural. Nesse sentido, o conhecimento plural de qualidade na formação dos indivíduos é o insumo básico para democratização de consciência coletiva, capaz de promover o desenvolvimento humano, a soberania nacional, o crescimento econômico e a qualidade de vida social. Colaborando para reduzir os efeitos perversos entre nações, pessoas, diferenças regionais e sociais.

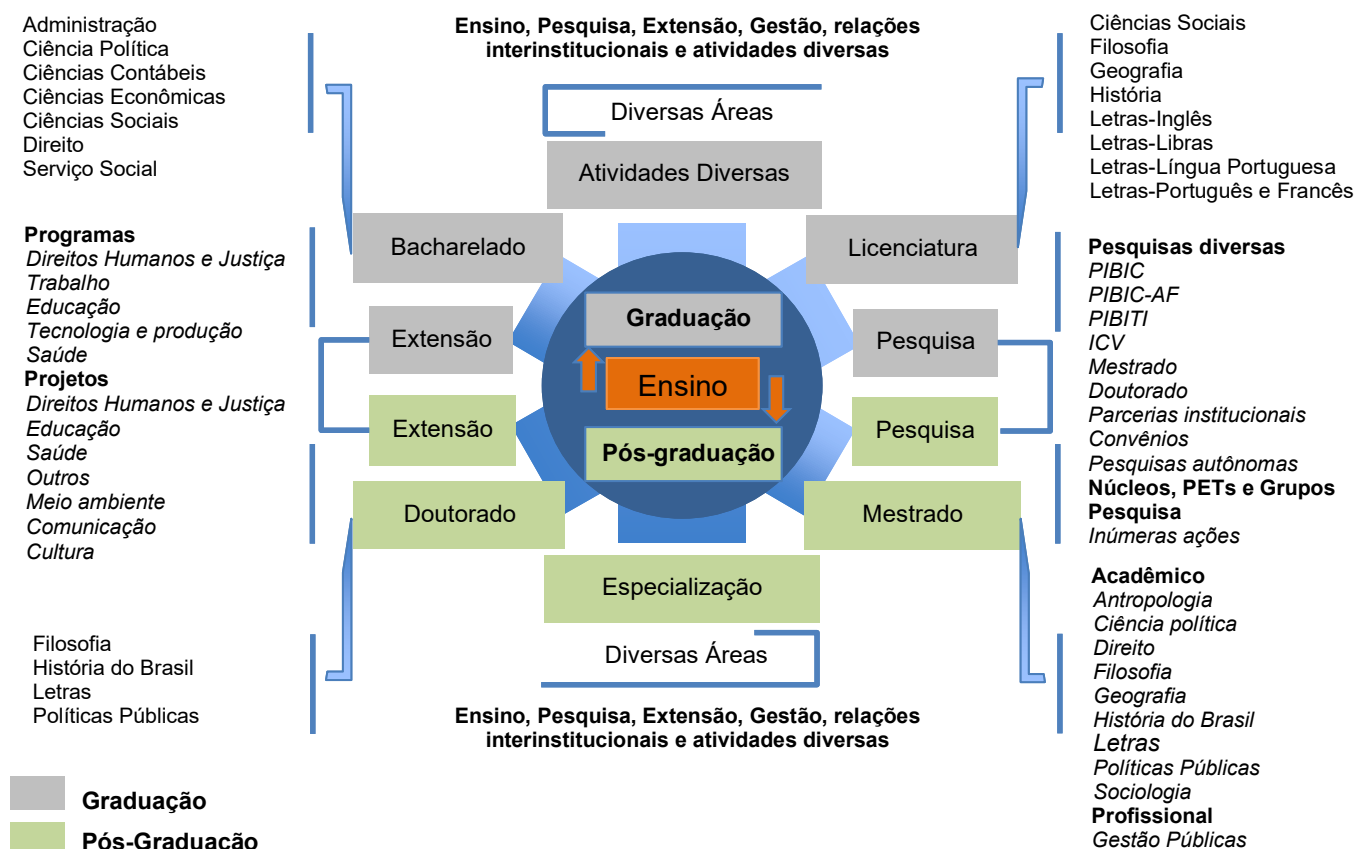
A partir desse propósito, o Plano de Desenvolvimento da Unidade do CCHL (PDU - CCHL) é o ponto de partida de um processo evolutivo e contínuo, para se planejar a referida unidade na busca de melhorias na educação para a vida e para sociedade e; não exatamente para se criar um modelo de restrição, escassez e de limites. Assim, a escassez de recursos, natural da dinâmica econômica e humana, deve ser otimizada para maximização da qualidade e impacto do ensino, pesquisa, extensão e inovação.

Após a introdução do Plano de Desenvolvimento da Unidade (PDU), apresentamos na sequência as dimensões de atuação do CCHL, que contribui para compreensão do escopo de ações do Centro.

1.1 DIMENSÕES DE ATUAÇÃO DO CCHL

O CCHL é um Centro complexo que integra diversas áreas de atuação em humanidades. A Figura 2 ilustra o CCHL em suas dimensões de ensino, pesquisa e extensão, que são as bases funcionais, físicas e de capital intelectual do sistema de ações do Centro.

Figura 2 - Dimensões de ação do CCHL – 2020 (1)



Fonte: Elaboração Própria (2020) com base em PREG (2020), PRPG (2020) e PREXC (2020)

Nota: (1) Em Pesquisa, PIBIC representa Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica, PIBIC-AF é o Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica nas Ações Afirmativas, PIBITI é o Programa Institucional de Bolsas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação e ICV significa Programa de Iniciação Científica Voluntária.

A ilustração (Figura 2) evidencia o **Ensino** como o centro da estrutura física e intelectual das unidades do CCHL, onde estão lotados os professores e servidores. A graduação é uma unidade acadêmica que desenvolve inúmeras ações de ensino (bacharelado e licenciatura), pesquisa (PIBIC e ICV) e extensão (projetos e programas), atividades integradas de gestão, interações interinstitucionais (local, nacional e internacional) e atividades diversas, como atendimento a sociedade civil, a empresa, dentre outros. Já a unidade de ensino de Pós-graduação também faz gestão, ensino (doutorado, mestrado e especialização), pesquisa, extensão e inúmeras outras atividades.

Como se observa na Figura 2, o CCHL atua de forma multidimensional a partir das estruturas de ensino na graduação e pós-graduação. Nas ações do CCHL não há dissociação entre graduação e pós-graduação, nem entre ensino, pesquisa e

extensão. Isso favorece a uma formação ampla, complexa, plural, crítica e integrada, ao tempo em que cria simbiose para a inovação multidimensional nas diversas esferas de atuação do Centro. Por consequência pode provocar sobrecarga sobre o trabalho intelectual e merece avaliações estruturais contínuas para equilibrar a capacidade e qualidade da oferta.

Especificamente na graduação, o Centro desenvolve sete bacharelados (Administração, Ciência Política, Ciências Contábeis, Ciências Econômicas, Ciências Sociais, Direito e Serviço Social), oito licenciaturas (Ciências Sociais, Filosofia, Geografia, História, Letras-Ingês, Letras-Libras, Letras-Língua Português e Letras-Português e Francês), além de outras atividades de gestão e relações institucionais, conforme já mencionado e, atividades de pesquisa e extensão.

É importante lembrar que no ano de 2020, o Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência (Pibid)/CAPES ganhou sua versão PIBID/UFPI, tendo sido implementado na Universidade Federal do Piauí. Para o CCHL essa ação é importante, já que algumas áreas de humanidades foram contempladas nesse Programa.

Já na Pós-graduação, o CCHL atua com nove mestrados acadêmicos (Antropologia, Ciência política, Direito, Filosofia, Geografia, História do Brasil, Letras, Políticas Públicas e Sociologia), um mestrado profissional (Gestão Públicas) e quatro doutorados (Filosofia, História do Brasil, Letras e Políticas Públicas), em adição há 06 cursos de especialização (Administração Econômica e Financeira, Direito do Trabalho e Previdenciário, Direito Processual, Gestão e Contabilidade Tributária e Fiscal, Gestão Hospitalar e Qualidade em Serviços de Saúde e Planejamento Urbano e Gestão Socioambiental das Cidades). Também, executa outras atividades de gestão e relações institucionais, como se apontou e, faz pesquisa e extensão.

A extensão do Centro, tanto na graduação, quanto na pós-graduação envolve seis programas (um em Direitos humanos e justiça, dois de Trabalho, um de Educação, um em Tecnologia e Produção e, um em Saúde) e trinta e um projetos (dez em Direitos humanos e justiça, doze em Educação, quatro em Saúde, três na categoria Outros, um em Meio Ambiente, um em Comunicação e um em Cultura). Destaca-se, ainda, que ocorrem inúmeras outras ações de extensão não diretamente associadas aos Projetos e Programas, que se relacionam a dinâmica de ensino e pesquisa como debates, exposições, visitas técnicas e seminários.

As ações de Pesquisa na graduação e pós-graduação envolvem, em suas diversas unidades de ensino, diversas pesquisas, associadas aos Programas institucionais (Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica - PIBIC, Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica nas Ações Afirmativas - PIBIC-AF, Programa Institucional de Bolsas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação - PIBITI e Programa de Iniciação Científica Voluntária – ICV), pesquisas em nível de mestrado e doutorado, estudos em parcerias institucionais, convênios e acordos de cooperação nacional e internacional, assim como pesquisas autônomas de iniciativa de seus docentes e discentes, não estritamente associadas aos programas institucionais. Nesse ambiente, desenvolvem-se pesquisas nos PETs (Programa de Educação Tutorial), e em diversos núcleos e grupos de pesquisa, dentre os quais, a maioria cadastrados na instituição e vinculados a Pró-reitoria de Pesquisa (PROPESQI-UFPI) e o Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq). Apresentamos na sequência, algumas considerações sobre o ensino de graduação no CCHL.

1.2 ENSINO DE GRADUAÇÃO NO CCHL

O ensino de graduação objetiva à obtenção de qualificação universitária específica, sendo “aberto a candidatos que tenham concluído o ensino médio ou equivalente e obtido classificação em processo seletivo, seja por meio de vagas universais para ampla concorrência e/ou reservadas às ações afirmativas” (UFPI, 2020, p. 39). Torna-se importante destacar que a organização curricular de cada Curso de Graduação poderá

[...] expressar-se por eixos, disciplinas, componentes curriculares, competências e objetivos, desde que atuem em consonância com os princípios das Diretrizes Curriculares Nacionais para os Cursos de Graduação e com as diretrizes institucionais para a elaboração de PPCs (UFPI, 2020, p. 50).

A UFPI, após a cisão do Campus de Parnaíba – PI (UFDPAr) em 2018, passou a ofertar 71 cursos de graduação na modalidade presencial nos graus de bacharelado e licenciatura. O ingresso nos cursos de graduação na modalidade presencial ocorre através do Sistema de Seleção Unificado (SISU), sendo que a Universidade destina

50% das vagas dos cursos presenciais às cotas (UFPI, 2020, p. 69) em observância à política de inclusão social da UFPI.

O Campus Ministro Petrônio Portella possui 07 Centros de Ensino os quais estão distribuídos conforme área de atuação dos cursos ocupando uma área total de 147.995,60 m². O CCHL (ANEXO A) conta com 15.575,44 m² de área construída (PDI, 2020, p. 122).

O Centro é formado por 15 cursos de graduação, aqui denominados como **Unidades de Ensino de Graduação**, quais sejam: Administração, Ciência Política, Ciências Contábeis, Ciências Econômicas, Ciências Sociais, Direito, Filosofia, Geografia, História, Letras / Português, Letras / Inglês, Letras / Francês, Português, Libras e Serviço Social. Cumpre explicitar que as áreas de conhecimento supracitadas ofertam ensino aos graus de bacharelado e de licenciatura em períodos matutino, vespertino ou noturno.

Ao consideramos os períodos e os graus que os cursos são ofertados, eles passam a ter a seguinte configuração: Curso de Administração Bacharelado Matutino e Bacharelado Noturno, Curso de Ciência Política Bacharelado Noturno, Curso de Ciências Contábeis, Bacharelado Vespertino e Bacharelado Noturno, Curso de Ciências Econômicas Bacharelado, Curso de Ciências Sociais Bacharelado e Licenciatura, Curso de Direito Bacharelado Vespertino e Bacharelado Noturno, Curso de Filosofia Licenciatura, Curso de Geografia Licenciatura Matutino e Licenciatura Noturno, Curso de História Bacharelado e Licenciatura, Curso de Letras / Português Licenciatura Vespertino e Licenciatura Noturno e Curso de Letras / Inglês Licenciatura, Curso de Letras / Francês e Português Licenciatura, Curso de Libras Licenciatura e Curso de Serviço Social Bacharelado.

1.3 PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO STRICTO SENSU

O Estado do Piauí é um Estado da federação profundamente marcado pela desigualdade social. Neste contexto é fundamental o papel que a Universidade pública deve desempenhar no cenário local, regional e estadual.

A UFPI recomenda que na concepção dos seus programas enfatize-se a busca pelo desenvolvimento sustentável regional e pelas possibilidades de melhoria da realidade na qual o programa está inserido, e que sua intervenção se dê ancorada no

desenvolvimento científico e em “tecnologias deliberadamente direcionadas para processos de produção seguros, de maior eficácia e atenção à questão ecológica”. (UFPI, 2020, p. 51)

Na UFPI são oferecidos Programas de Pós-Graduação nas modalidades *Stricto Sensu* e *Lato Sensu* e, com vista à qualificação de profissionais para o desenvolvimento de atividades de ensino, pesquisa e na qualificação de profissionais para intervir na sociedade, atendimento das demandas de pessoal qualificado pela sociedade, permite ainda, desenvolver ações de capacitação de docentes e de técnicos da própria instituição.

A pós-graduação *stricto sensu* na UFPI teve início no ano de 1991 com a criação do mestrado em Educação. A construção dos programas hoje existentes se coaduna com os parâmetros estabelecidos pelas comissões de área da Capes, cujas recomendações gerais, definem desde os parâmetros para a elaboração de propostas, quanto às formas de revisão dos rumos, as métricas para sua avaliação e o estabelecimento horizonte para esses Programas. A UFPI tem incentivado a criação de novos programas em áreas não contempladas e, ao mesmo tempo que estimula a consolidação dos Programas já existentes nas diferentes áreas de conhecimento, incentivando ainda “a sustentação e a consolidação de núcleos de pesquisa voltados para a solução de problemas regionais” (UFPI, 2020, p. 73).

O PDI da UFPI (2020) estabelece que a política de pós-graduação da Universidade visa garantir a expansão e a consolidação da Pós-graduação, tendo no horizonte a internacionalização e o aprofundamento das relações com a graduação, o ensino básico, técnico e tecnológico. Desse modo, define que,

[...] todas as iniciativas na área da internacionalização da pós-graduação, no âmbito da UFPI, estão alinhadas com os preceitos e orientações da política nacional para difundir a produção científica, tecnológica e cultural de maneira a tornar transparente o conhecimento que permite o crescimento profissional e desenvolvimento da ciência e da tecnologia no Piauí e no Brasil (UFPI, 2020, p. 51).

Nesse sentido, a universidade em consonância com seu papel de Instituição de Ensino Superior (IES) tem o compromisso de definir a política de ensino de pós-graduação, em consonância com as exigências sociais, pautada no desenvolvimento científico, econômico, cultural, tecnológico e artístico da contemporaneidade. Nos

últimos anos, a UFPI tem buscado cumprir o seu papel no que tange ao “controle da qualidade e produtividade dos programas de pós-graduação e de estimulação de uma cultura de ensino e pesquisa” (UFPI, 2020, p. 73).

Na atualidade, o CCHL conta com dez Programas de Pós-graduação *Stricto Sensu*, são eles: Antropologia, Ciência Política, Direito, Filosofia, Geografia, Gestão Pública, História, Letras, Políticas Públicas e Sociologia, sendo nove cursos de mestrado acadêmico, um curso de mestrado profissional e quatro cursos de doutorado. A Tabela 2 apresenta a quantidade dos discentes regulares, de vagas e o conceito Capes dos Programas atualizados até 2020.

Tabela 2 - Discentes regulares por cursos, vagas anuais e conceito 2013-2016 da Pós-Graduação *Stricto Sensu* (mestrado Profissional, Acadêmico e Doutorado) ofertados pelo CCHL/ UFPI - 2020. (1)

| Pós-Graduação | Mestrado Profissional | Mestrado Acadêmico | Doutorado | TOTAL | Vagas Anuais | Conceito (13-16) |
|--------------------|-----------------------|--------------------|-----------|-------|--------------|------------------|
| Antropologia | 0 | 29 | 0 | 29 | 15 | 3 |
| Ciência Política | 0 | 9 | 0 | 9 | 10 | A* |
| Direito | 0 | 37 | 0 | 37 | 25 | A* |
| Filosofia | 0 | 35 | 0 | 35 | 30 | 4 |
| Filosofia | 0 | 0 | 4 | 4 | 11 | 4 |
| Geografia | 0 | 51 | 0 | 51 | 22 | 3 |
| Gestão Pública | 73 | 0 | 0 | 73 | 20 | 3 |
| História do Brasil | 0 | 66 | 0 | 66 | 20 | 4 |
| História do Brasil | 0 | 0 | 20 | 20 | 10 | 4 |
| Políticas Públicas | 0 | 33 | 0 | 33 | 15 | 4 |
| Políticas Públicas | 0 | 0 | 34 | 34 | 10 | 4 |
| Letras | 0 | 94 | 0 | 94 | 31 | 4 |
| Letras | 0 | 0 | 23 | 23 | 12 | 4 |
| Sociologia | 0 | 43 | 0 | 43 | 16 | 3 |
| Total CCHL (A) | 95 | 466 | 81 | 642 | 273 | - |
| Total UFPI (B) | 351 | 1489 | 709 | 2549 | - | - |
| % A/B | 27,07 | 31,29 | 11,42 | 25,19 | - | - |

Fonte: Elaboração própria com base em PRPG (2020) e UFPI (2020)

Nota: (1) Extraídas do relatório de Ofertas de Cursos, Coordenação Geral de Pós-Graduação e Coordenação de Programas Lato Sensu e Residências (2020).

* A - aprovados em 2019 (novos)

O CCHL tem participação importante na pós-graduação da UFPI. Em relação aos discentes regulares, como se verifica na Tabela 2, o referido Centro tem 27,07% dos discentes em mestrado profissional, assim como 31,29% dos estudantes de Mestrado acadêmico e 11,42% dos que estão em doutoramento na instituição. Além disso, os programas ofertam, atualmente, 273 vagas por ano.

A atual política de financiamento da pós-graduação no Brasil se funda em parâmetros nacionais. Torna-se importante destacar que para a consolidação da excelência da pós-graduação *stricto sensu* da UFPI é fundamental o fortalecimento da interação entre os Programas, o incentivo e o fomento à iniciação científica, através do estímulo ao envolvimento de pesquisadores no processo de orientação de estudantes da graduação e da realização de colaborações técnico-científicas que resultem “em convênios de cooperação, além da introdução de novas metodologias científicas no âmbito das linhas de pesquisas” (UFPI, 2020, p. 51).

A Tabela 3 mostra as notas do conceito capes e o ano de início dos Programas de Pós-graduação *stricto sensu* do CCHL.

Tabela 3 - Relação dos Programas de Pós-Graduação *stricto sensu* do CCHL UFPI, com nota de avaliação da Capes (2013-2016) (1)

| Programas de Pós-Graduação Stricto Sensu | Nota de avaliação 2013-2016 | | | Início MA/MP | Início DO |
|---|-----------------------------|----|----|-----------------|-----------|
| | MA | DO | MP | | |
| Antropologia | 3 | - | - | 2009 | - |
| Ciência Política | A | | | 2019 | - |
| Direito | A | - | - | 2019 | - |
| Filosofia | 4 | - | - | 2008 | 2020 |
| Geografia | 3 | | | 2011 | |
| Gestão Pública | | | 3 | 2015 | - |
| História | 4 | 4 | - | 2004 | 2019 |
| Letras | 4 | 4 | - | 2003 | 2019 |
| Políticas Públicas | 4 | 4 | - | 2002 | 2012 |
| Sociologia | 3 | | | 2011 | |

Fonte: Elaboração Própria com base em PRPG (2020, p. 71)

Nota: (1) MA – Mestrado Acadêmico, DO – Doutorado e MP – Mestrado Profissional, A (aprovados em 2019, novos)

Percebe-se que os Mestrados já possuem certo tempo que iniciaram suas atividades, 70% surgiram entre os anos 2000 e 2011 e apenas Direito, Ciência Política e Gestão Pública começaram em anos mais recentes. Já os Doutorados são relativamente recentes, História e Letras são de 2019, Filosofia é de 2020 e apenas o de Políticas Públicas é mais antigo, de 2012.

Em relação ao Conceito Capes, do total de cursos de mestrados com nota, praticamente metade tem conceito 4 e a outra metade 3. Já em relação ao doutorado, todos possuem nota 4.

Uma análise atenta às notas dos Programas de Pós-Graduação do CCHL atribuídas pela Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior

(Capes), constata que os mesmos obtiveram notas entre 3 e 4 fato que revela a necessidade premente de ampliação de suas notas posto trata-se de pré-requisito para obtenção de financiamento e de bolsas da Capes para discentes de Programas de Pós-Graduação, sendo essencial ainda a ampliação da oferta de Editais de fomento à pesquisa, a estudantes dos referidos Programas de Pós-Graduação, viabilizando cooperações com centro de Pesquisa de Excelência, missões no exterior, intercâmbio de docentes e de discentes em nível de Pós-Graduação a serem adotadas como estratégia fundamental para tentar superar os limites ora vigentes destes Programas no CCHL, na UFPI e no Ensino Pós-graduado no país.

No decorrer dos próximos quatro anos, os Programas de Pós-Graduação do CCHL necessitarão de uma atenção especial, através do estabelecimento de uma política institucional que busque fortalecer seus Programas inseridos nos seus respectivos campos de conhecimento e em suas áreas específicas, visando potencializar a pesquisa, a produção do conhecimento, a publicação em conceituados periódicos, a internacionalização de sua produção científica de modo a fortalecer o intercâmbio com centros de excelência do país e de outros continentes.

1.4 PROGRAMA DE PÓS- GRADUAÇÃO LATO SENSU NO CENTRO

A Pós-Graduação *Lato Sensu* na UFPI se divide em Especialização, Aperfeiçoamento e Residências, como cursos de Especialização, Programas de Residência Médica, Programas de Residência Médica Multiprofissional e de Residência Médico-Veterinária. Torna-se importante destacar que as Especializações e Aperfeiçoamentos acontecem na modalidade presencial e a distância, em diversas áreas do conhecimento. Nessa análise priorizaremos os Cursos de Especialização ofertados pelo CCHL no ano de 2020.

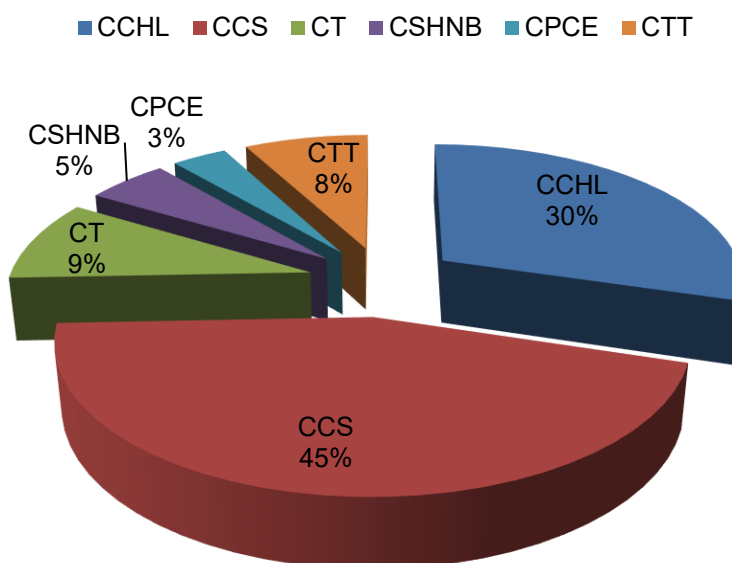
A Tabela 4 e o Gráfico 2 apresentam uma comparação entre tais cursos oferecidos pelo CCHL e pelos demais Centros com base no número de cursos e estudantes matriculados, tomando por base o ano de 2020.

Tabela 4 - Discentes matriculados em Cursos de Especialização por Centro na UFPI-2020

| Centros De Educação Da UFPI | N.º Discentes | | N.º de Cursos | |
|-----------------------------|---------------|-----|---------------|-----|
| | nº | % | nº | % |
| CCS | 452 | 45 | 8 | 36 |
| CCHL | 300 | 30 | 6 | 27 |
| CT | 93 | 9 | 3 | 14 |
| CTT | 79 | 8 | 2 | 9 |
| CSHNB | 52 | 5 | 1 | 5 |
| CPCE | 35 | 3 | 2 | 9 |
| TOTAL | 1.011 | 100 | 22 | 100 |

Fonte: PRPG (2020)

Gráfico 2 - Percentual de cursos de pós-graduação lato sensu distribuído por Centros da UFPI no ano 2020.



Fonte: PRPG (2020)

Os dados da Tabela 4 e do Gráfico 2 revelam que o CCHL teve o segundo maior número de discentes matriculados em cursos de especialização no ano de 2020. Torna-se importante destacar que tanto na quantidade de cursos de especialização oferecidos quanto na quantidade de discentes matriculados o CCHL ocupou o segundo lugar, sendo que o Centro de Ciências da Saúde ofereceu o maior número de cursos (8) para 452 discentes.

Uma análise atenta da distribuição dos discentes matriculados em Cursos de Especialização no CCHL, no ano 2020, revela a diversidade das áreas de seus seis Programas e um número relevante de participantes dos mesmos (Gráfico 3).

Gráfico 3 - Números de Discentes matriculados e percentual do total matriculados nos Cursos de Especialização do CCHL/UFPI, por temas de formação - 2020



Fonte: PRPG (2020)

Verifica-se que dos 300 estudantes matriculados em cursos de Especialização no CCHL em 2020, 23% (70 discentes) vinculavam-se a Gestão Hospitalar e Qualidade em Serviços de Saúde, 23% (69 discentes) a Gestão e Contabilidade Tributária e Fiscal, 19% (56 discentes) ao Planejamento Urbano e Gestão Socioambiental das Cidades, 12% (38 discentes) ao Direito do Trabalho e Previdenciário, 12% à Administração Econômica e Financeira e 11% à Direito Processual. Portanto, o CCHL revela importante ação em áreas diversas para a qualificação profissional e para a educação permanente na região.

1.5 EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA

A Extensão se constitui em ação que objetiva realizar a articulação e o diálogo entre a universidade e a sociedade, contribuindo para o aprofundamento de questões e para o adensando de conhecimentos. Materializa-se por intermédio do acompanhando dialógico e interativo em face das ações realizadas no âmbito da sociedade, das quais as equipes de extensionistas se aproximam na constância da

realização das atividades dos Programas e/ou dos Projetos de Extensão, visando a intervenção na realidade social e sua transformação.

Assim sendo, a Pró-Reitoria de Extensão e Cultura viabiliza, através dos projetos e de eventos e cursos a interação com a comunidade visando à inserção social e econômica dos segmentos populacionais historicamente excluídos do processo de desenvolvimento do país, oferecendo aos discentes uma formação ampla, humanística e política de forma a estimular uma consciência crítica e propositiva, o compromisso político do discente e o seu futuro profissional.

Os docentes dos cursos do CCHL propõem, coordenam e participam de atividades de extensão, cultura, esporte e lazer de diversos setores da universidade com outros segmentos da sociedade, através de programas, projetos, cursos, eventos, atividades culturais, prestação de serviços e outros mais, em todas as áreas de atuação, em consonância com as diretrizes do Plano Nacional de Extensão elaborado pelo Fórum Nacional de Extensão das Universidades Públicas Brasileiras (FORPROEX) e com as diretrizes para a Extensão na Educação Superior Brasileira do Conselho Nacional de Educação (Resolução CNE/MEC n. 7 de dezembro de 2018).

Dessa forma, almeja-se “a compreensão dos fundamentos, conceitos e teorias adquiridas no decorrer do curso, vivenciando atividades de ensino e pesquisa, de forma a permitir a consolidação do aprendizado pela aplicação em situações práticas nas comunidades e diversos setores sociais” (UFPI, 2020, p. 90).

Como já relatado, o CCHL tem seis Programas de Extensão e mais 32 Projetos que são desenvolvidos em diversas áreas de conhecimento, envolvendo inúmeros professores, estudantes e técnicos administrativos. Oferecem várias ações, dentre as quais, cursos, eventos, seminários, palestras, debates.

Os seis programas de extensão em vigências entre 2016 e 2022, conforme a Pró-Reitoria de Extensão e Cultura - PREXC (2020) estão distribuídos nas seguintes áreas temáticas:

- ✓ **Direitos humanos e justiça:** Programa de ações integradas de promoção de direitos humanos, sociais e cidadania (PRAIDIH) (projetos vinculados pelo sigaa "família, território e intergeracionalidade" e "acolher: promovendo práticas de acolhida a idosos em situação de abrigamento");
- ✓ **Educação:** Formação linguística na educação a distância;

- ✓ **Saúde:** Cartografia e geotecnologias: da universidade à educação básica;
- ✓ **Tecnologia e produção:** Programa de extensão universitária para pessoas idosas – PTIA;
- ✓ **Trabalho:** Programa de formação e assessoria em economia solidária – PROFAES
- ✓ **Trabalho:** Sementes de cultura.

Ainda, conforme a PREXC (2020), os 32 projetos desenvolvidos no CCHL em diversas áreas entre 2019 e 2021 são:

Direito humanos e Justiça

- 1) Direito e cidadania;
- 2) Encarceramento feminino e questão social;
- 3) Projeto “família, território e intergeracionalidade”;
- 4) Projeto “acolher: promovendo práticas de acolhida a idosos em situação de abrigamento”;
- 5) Programa de apoio às vítimas;
- 6) Cidadania na escola;
- 7) PTIA na comunidade;
- 8) PROJETO COVID-19: Fique em casa com o PTIA;
- 9) Projeto COVID-19: “diálogos e vivências com o suas em tempos de COVID-19”;
- 10) Projeto COVID-19: “Dialogando sobre diversidade, direitos e cidadania em tempos de pandemia e de isolamento social”;

Educação

- 11) Sociabilidade e convivência na terceira idade;
- 12) As tecnologias da informação e comunicação no ensino;
- 13) Projeto Themis: digitalização de documentos do poder judiciário da comarca de castelo - Piauí - no período de 1800 a 1950;
- 14) Observatório do ensino de filosofia;
- 15) Informe econômico: ciência e realidade;
- 16) A Construção da Memória histórica da cidade de São José do Peixe, Piauí;

- 17) Letras Estrangeiras em Ação: Fortalecendo laços entre Universidade e Sociedade em Tempos de Isolamento Social;
- 18) Arte e cultura para a terceira idade;
- 19) Sexta básica – debates necessários para entender economia;
- 20) Informe Econômico: Ciência e Realidade;
- 21) Projeto Covid-19: educação política para uma cidadania ativa em tempos de pandemia e de pós-pandemia;
- 22) Projeto COVID-19 "indígenas warao da venezuela: ações de prevenção e combate ao coronavirus";

Meio Ambiente

- 23) Projeto covid-19: comunidade, agroecologia e defesa do território - a construção de uma horta comunitária no bairro São Joaquim em defesa do território atingido pelo programa lagoas do norte;

Comunicação

- 24) Acessibilidade em libras na UFPI;

Cultura

- 25) Murais urbanos: do muralismo ao grafite;

Outras

- 26) Projeto COVID-19: a horticultura orgânica sustentável e alimentação segura em ambiente domiciliar;
- 27) Arquivo hannah Arendt;
- 28) Projeto COVID-19: o direito em contato com a comunidade;

Saúde

- 29) participação e controle social na saúde mental;
- 30) Questão social e atenção especializada em saúde nas causas externas: da dimensão assistencial, à dimensão pedagógica;
- 31) Projeto COVID-19: Promoção e suporte em saúde mental;

32) Projeto COVID 19: trabalho profissional do serviço social no enfrentamento a pandemia no SUS e a intersetorialidade das políticas públicas: diálogos locais e internacionais.

Após discorrermos sobre a Extensão Universitária, apresenta-se na sequência informações sobre os discentes de graduação e deficiências.

1.6 DISCENTES DE GRADUAÇÃO E DEFICIÊNCIAS

O Núcleo de Acessibilidade da UFPI (NAU) tem um importante papel na esfera institucional. Sua intervenção, tanto assistencial quanto pedagógica, é indispensável ao suporte às decisões de inclusão como para criar garantia de resultados satisfatórios no processo de aprendizado e de formação profissional e cidadã na Educação Superior da UFPI.

A Tabela 5 apresenta a distribuição de discentes com deficiências por cursos de graduação. Percebe-se que há um número importante de estudantes com algum tipo de deficiências no CCHL (85), especialmente nos cursos de Direito, Letras Libras e Administração, que juntos têm 32 % dos referidos discentes do Centro.

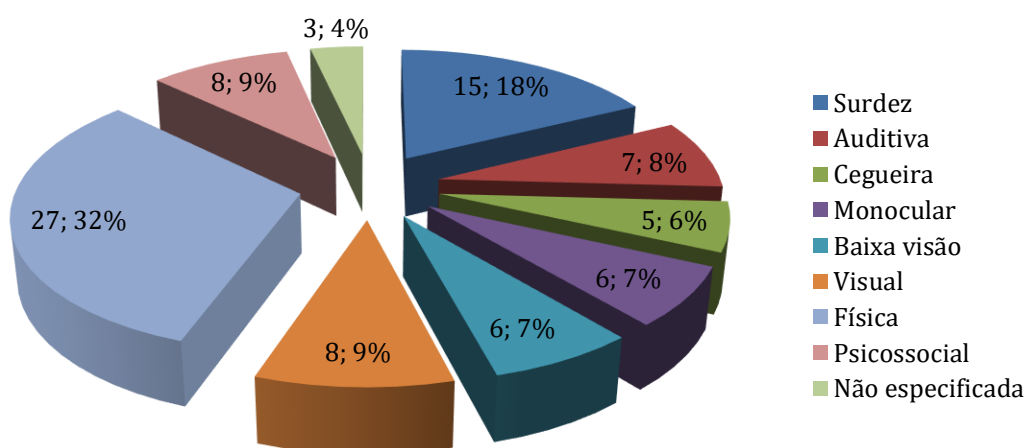
Tabela 5 - Distribuição de discentes com alguma deficiência nos Cursos de Graduação do CCHL – 2020.

| Cursos CCHL | Auditiva | | Visual | | | | Física | Psicossocial | Não especific. | Total |
|-----------------------|----------|----------|----------|-----------|-------------|--------|--------|--------------|----------------|-------|
| | Surdez | Auditiva | Cegueira | Monocular | Baixa visão | Visual | | | | |
| Direito | | 3 | | | | 6 | 7 | 2 | | 18 |
| Letras Libras | 14 | | | | | | | | | 14 |
| Administração | | | | | 3 | | 6 | | 1 | 10 |
| Ciências Contábeis | | | | 2 | | 1 | 3 | 1 | | 7 |
| Serviço Social | | 1 | 2 | | | | 3 | 1 | | 7 |
| Geografia | | | | 1 | 1 | | 1 | 1 | 2 | 6 |
| Letras – Português | 1 | | 1 | 1 | | | | 1 | | 4 |
| Ciência Política | | 1 | | 1 | | | 1 | | | 3 |
| História | | | | 1 | | 1 | 1 | | | 3 |
| Filosofia | | | 1 | | 1 | | | | | 2 |
| Letras – Francês | | 1 | | | | | 1 | | | 2 |
| Ciências Econômicas | | | | | | | 2 | | | 2 |
| Ciências Sociais | | 1 | 1 | | 1 | | 2 | | | 5 |
| Letras – Inglês | | | | | | | | 2 | | 2 |
| Sub total/Deficiência | 15 | 7 | 5 | 6 | 6 | 8 | 27 | 8 | 3 | 85 |
| Total Por Deficiência | 22 | | 25 | | | | 27 | 8 | 3 | 85 |

Fonte: NAU (2020)

O Gráfico 4 mostra a distribuição dos discentes com deficiência do CCHL por tipo de deficiência. A maior frequência, 32% (27 estudantes), possui algum tipo de deficiência física. A segunda maior frequência é de surdez, com 18% do total (15 estudantes) e, a menor é não especificada com 4% (3 estudantes).

Gráfico 4 - Distribuição de discentes com deficiências nos Cursos de Graduação do CCHL



Fonte: NAU (2020)

O Núcleo de Acessibilidade tem concedido benefícios estudantis específicos às necessidades de discentes de Cursos do CCHL visando ampliar as condições de acesso a estudantes com graus variados de deficiências. No que tange a concessão de Bolsa de Inclusão Social (BINCS) a discentes dos Cursos do CCHL no mês de setembro do ano de 2020, constata-se a configuração a seguir (Tabela 6).

Tabela 6 - Acesso a Bolsa de Inclusão Social (BINCS) e benefício para discentes com deficiência dos Cursos do CCHL setembro de 2020.

| Cursos CCHL | N.º Discentes | Benefício | Deficiência | N |
|---------------------|---------------|-------------------|-------------|---|
| Administração | 01 | Kit Lupas Manuais | Visual | 1 |
| Ciências Sociais | 01 | - | - | - |
| Filosofia | 02 | - | - | - |
| Serviço Social | 01 | Gravadores de Voz | Auditiva | 2 |
| Ciências Econômicas | 01 | - | - | - |
| TOTAL | 06 | - | - | - |

Fonte: NAU (2020)

Além da concessão de bolsas e de orientações pedagógicas, o atendimento a discentes com deficiência remete ainda a necessidade de acesso a tecnologias e recursos que lhes permitam ampliar as condições de aprendizagem e desenvolvimento de suas capacidades. Observa-se que os discentes do CCHL têm demandado o acesso a esses recursos, como se verifica com o acesso a gravador de voz e kit de lupas manuais.

É importante destacar que a configuração dos tipos de deficiência existentes nos cursos do CCHL remete não somente a problemática de saúde, a definição de estratégias pedagógicas e ao uso de suporte tecnológico e de adequação predial e territorial, mas também ao conjunto de ações associadas ao estímulo ativo a uma sociabilidade marcada por uma perspectiva inclusiva e por uma docência sensível às especificidades, particularidades e ao projeto de formação adotado em cada curso e em cada componente curricular. Posto serem estas dimensões interdependentes e interligadas no decorrer do curso.

A própria docência é fortemente interpelada no decorrer do processo de ensino e de formação desses discentes que requisitam e necessitam de atenção qualificada, sensível, compreensiva e humanizada.

1.7 POLÍTICAS DE ATENÇÃO AO DISCENTE

Uma análise do quantitativo de discentes da UFPI em nível de graduação, mostra que, no mês de setembro de 2020, receberam benefícios estudantis visando contribuir para a permanência na UFPI, um total de 402 discentes do CCHL. A Tabela 7 qualifica o tipo de benefício e o número de estudantes atendidos.

Tabela 7 - Quantitativos de discentes do CCHL beneficiários da PRAEC com base na folha de setembro de 2020

| Benefícios | Nº Discentes | % |
|--------------------------------------|--------------|------------|
| BAE | 159 | 40 |
| Auxílio Inclusão Digital | 96 | 24 |
| Auxílio Alimentação Emergencial | 60 | 15 |
| Auxílio Residência Emergencial (RÉU) | 37 | 9 |
| BINCS | 30 | 7 |
| Auxílio Creche | 8 | 2 |
| Auxílio Residência | 7 | 2 |
| Kit Lupas | 5 | 1 |
| Total | 402 | 100 |

Fonte: PRAEC (2020).

Ao empreender uma análise da concessão de benefícios para o segmento estudantil do CCHL, constata-se que dos 11¹ tipos de Benefícios ofertados pela Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis e Comunitários (PRAEC) aos discentes de Graduação da UFPI, cinco deles foram utilizados pelos discentes do referido Centro (Tabela 7) são eles: i) a Bolsa de Apoio Estudantil (BAE) trata-se de um auxílio financeiro no valor R\$ 400,00 mensais concedido por 24 meses a estudantes de baixa renda familiar; ii) o Auxílio Creche (AC) que consiste num auxílio financeiro no valor de R\$ 400,00 mensais concedido a estudantes com baixa renda familiar que sejam pais ou mães de crianças de até 3 anos e onze meses de idade; iii) o Auxílio Residência (AR) destinado a estudantes oriundos de outros municípios e ou Estados da Federação que não possuem familiares diretos ou responsáveis legais residentes nos municípios de Teresina e Bom Jesus, consistindo num benefício exclusivo para estudantes desses campi; iv) a Bolsa de Inclusão Social (BINCS) que se refere a um auxílio no valor R\$ 400,00 mensais, destinado ao discente que presta auxílio acadêmico a outro estudante com deficiência intelectual, deficiência auditiva, perda auditiva, cegueira, Transtorno do Espectro Autista (TEA) e deficiência múltipla e v) O kit Manual (KIT LUPAS), que consiste em um auxílio acadêmico destinado a discentes com baixa visão que concede o empréstimo de lupas para auxílio no desempenho acadêmico do estudante.

¹ Para maiores informações sugere-se uma leitura atenta ao documento PDI UFPI: 2020-2024 cf. Quadro 7 – Benefícios da PRAEC às páginas 161-162 do Plano de Desenvolvimento Institucional da UFPI.

Cumprir destacar que em decorrência da Pandemia causada pela COVID 19 a PRAEC passou a conceder Benefícios Emergenciais a estudantes em nível de graduação, a saber, o Auxílio Alimentação Emergencial; o Auxílio Inclusão Digital e o Auxílio Residência Emergencial (RÉU).

No mês analisado, verificou-se que esses três benefícios emergenciais foram concedidos a 193 discentes do CCHL (Tabela 7) visando contribuir para a permanência destes na UFPI.

A Resolução CEPEX 054/2017, dispõe sobre o atendimento educacional a estudantes com necessidades educacionais especiais na UFPI. Ela estabelece no artigo 1º que para os efeitos dessa Resolução, entende-se por estudantes com necessidades educacionais especiais àqueles com deficiência nas áreas auditiva, visual, física, intelectual ou múltipla, incluindo ainda transtornos do espectro autista e altas habilidades/superdotação.

Em 2019, a Resolução CEPEX 076/2019 inclui como público alvo da Educação Especial (PAEE) na Universidade Federal do Piauí, além das deficiências já definidas na Resolução CEPEX 054/2017 supramencionada, incluiu também os discentes portadores de deficiência psicossocial.

1.8 PLANO DE DESENVOLVIMENTO DO CCHL (PDU)

O CCHL é um centro dinâmico e complexo, que promove um serviço público de educação amplo e diverso. Nesse sentido, é necessário conhecer, sob várias dimensões, a estrutura atual do CCHL como problemática central, de modo a se pensar estratégias para torná-lo mais eficiente em seu processo de fornecimento de serviços de educação, pesquisa, inovação e extensão de qualidade, que seja cada vez mais inclusivo e com maiores benefícios sociais e regionais. Portanto, este relatório tem por objetivo construir o PDU-CCHL, como base para melhorias do Centro e como parte do planejamento institucional da UFPI (PDI-UFPI, 2020).

Nesse processo de Planejamento do CCHL, utilizou-se o Guia para Elaboração do PDU da UFPI da Proplan (2020b) e o Plano de Desenvolvimento Institucional -PDI da UFPI (2020), já que o PDU é parte integrada para o desenvolvimento da UFPI. Algumas das determinações normativas para a elaboração do referido plano do

CCHL, encontram-se orientadas em Brasil (2019), Brasil (2020a) e Brasil (2020b). Os Procedimentos Metodológicos foram:

- 1) Uso de dados institucionais fornecidos pelas Pró-reitorias da UFPI para diagnosticar o serviço de educação do CCHL em suas várias dimensões, ensino, pesquisa e extensão;
- 2) Tratamento dos dados por meio de estatísticas descritivas para análise e Diagnóstico do Centro para os anos de 2019 e 2020;
- 3) Elaboração do Plano estratégico, Tático e Operacional de 2021 a 2022.

Nesse sentido, o texto estrutura-se com esta introdução, incluindo ainda a Missão, Visão e Valores, definidos para o CCHL como parte do Plano estratégico. Em continuidade, na segunda seção apresenta-se, para o referido Centro, a organização administrativa, na terceira, a organização acadêmica e na quarta a infraestrutura física. Já na quinta seção mostra-se a Gestão e governança, na sexta a Assistência estudantil, na sétima o Planejamento Tático, na oitava o Planejamento Operacional e, por último, na nona, a conclusão.

1.9 MISSÃO

A missão do CCHL é promover, de forma integrada, ensino, pesquisa, inovação e extensão de qualidade, considerando-se a pluralidade, a inclusão e a diversidade, no sentido de contribuir com a formação de agentes sociais ativos, reflexivos e críticos, com conhecimentos interdisciplinares e complexos para o desenvolvimento humano, econômico, social e cultural, no âmbito local, regional, nacional e internacional.

1.10 VISÃO

Ser um Centro de excelência no ensino, pesquisa, inovação e extensão, contribuindo para o desenvolvimento de capacidades humanas de elevado nível na graduação, na pós-graduação, na pesquisa e extensão em Ciências Humanas, Sociais Aplicadas e Letras, no contexto local, regional, nacional e internacional.

1.11 VALORES

- Valorização da dimensão epistemológica das áreas de conhecimento;
- Criação, difusão e crítica ao conhecimento;
- Ética, pluralidade, profissionalismo, cidadania, inclusão social, respeito às diferenças humanas, sociais, culturais e diversidade;
- Formação humana interdisciplinar, complexa e crítica;
- Ensino, pesquisa, inovação e extensão com qualidade e integração;
- Gestão eficiente, democrática, participativa, inclusiva, transparente e sustentável;
- Conhecimento como base para o desenvolvimento local, regional e nacional, em consonância com a internacionalização;
- Fortalecimento do processo de internacionalização no ensino, pesquisa, inovação e extensão;
- Ensino público, gratuito, inclusivo, laico e de qualidade.

2 ORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA

O CCHL do ponto de vista administrativo é composto pela Diretoria, a qual se vincula a secretaria administrativa, e mais as Coordenações e Departamentos das unidades acadêmicas. Estas são as unidades que desenvolvem as várias dimensões de atuação do CCHL, promovendo ensino de graduação e de pós-graduação, pesquisa, inovação e extensão.

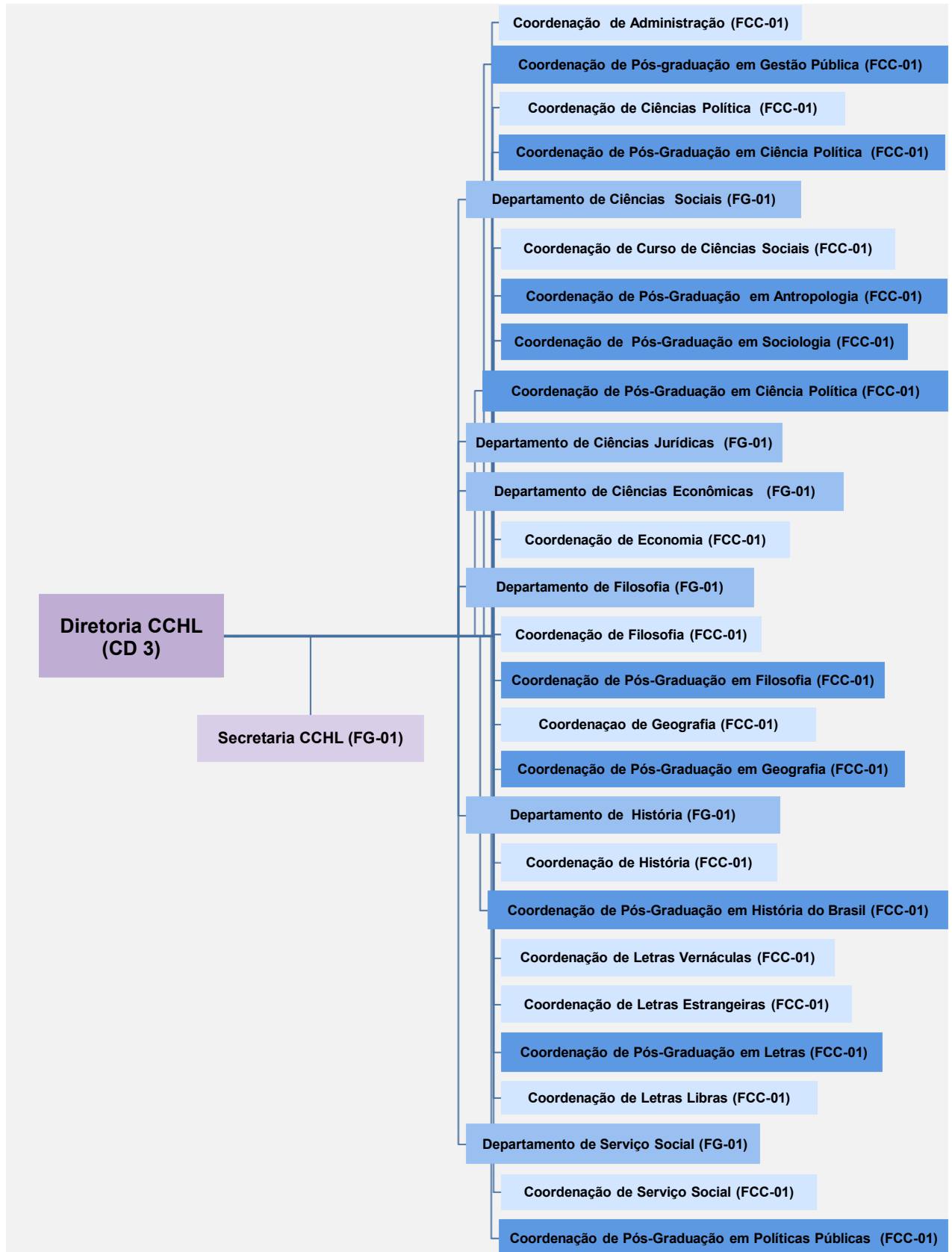
Em algumas unidades acadêmicas do CCHL há Departamentos e Coordenações que têm atribuições diferentes na mesma unidade, mas atuam de forma conjunta para o funcionamento de cada curso de graduação, sendo a Coordenação envolvida mais diretamente com a dinâmica de ensino e discentes e; o Departamento tratando da gestão estratégica do curso para o desenvolvimento do ensino, pesquisa e extensão, em relação direta com os docentes. Por outro lado, existem outras unidades do Centro que têm coordenações híbridas que acumulam também as funções de departamento. Além disso, existem as coordenações dos Programas de Pós-graduação, que atuam especificamente na gestão da pós-graduação. Cada unidade de Pós-graduação é composta, em geral, pelos docentes das unidades de ensino de graduação, a base inicial da área de conhecimento e formação.

Toda a estrutura administrativa funciona a partir desse modelo apresentado com o quadro de pessoal permanente, terceirizado e bolsistas. Nesse sentido, para apresentação da organização administrativa, nesta seção, constam o Organograma, o detalhamento da Estrutura hierárquica da unidade (unidades hierárquicas e organizacional administrativa), o Perfil de quadro pessoal permanente, o Perfil de quadro pessoal terceirizado e o Perfil do quadro de pessoal bolsista.

2.1 ORGANOGRAMA

Diante da complexidade da estrutura funcional do CCHL, seu organograma forma uma ampla teia de relações administrativas ligadas a Diretoria do Centro, onde congregam todas as subunidades administrativas através do Conselho Departamental, que é a instância deliberativa com as representações de todas as unidades. A Figura 3 mostra o organograma do CCHL.

Figura 3 - Organograma de base administrativa do CCHL - 2020



Fonte: Elaboração Própria (2020) com base em PREUNI (2019)

2.2 ESTRUTURA HIERÁRQUICA DA UNIDADE

O Centro de Ciências Humanas e Letras da UFPI conta em sua estrutura administrativas com 28 Unidades Hierárquicas – distribuídas em Diretoria, Departamentos e Coordenações de Curso – e 1 Unidade Administrativa Operacional, que corresponde a Secretaria. Como apresentado no organograma (Figura 3).

O CCHL possui atualmente, como já se evidenciou, 15 cursos de Graduação (distribuídos em bacharelados e licenciaturas), que são vinculados às estruturas administrativas da graduação em seus seis Departamentos e onze Coordenações.

Os dez Programas de Pós-graduação *Stricto Sensu* funcionam administrativamente pelas suas respectivas Coordenações, oferecendo nove mestrados acadêmicos, um profissional e quatro doutorados.

A seguir, com base no Regime Geral da UFPI (CONSUN 16/12/99) estão descritas as atribuições de cada unidade.

2.2.1 Unidades Hierárquicas

a) Diretoria

É função da diretoria fiscalizar, superintender e coordenar as atividades do Centro e suas dependências. A diretoria é exercida pelo Diretor(a) e em caso de impedimento ou ausência pelo Vice-Diretor, porém em caso de faltas e/ou impedimentos simultâneos a Diretoria será exercida pelo Chefe do Departamento mais antigo no magistério da Universidade, dentre os professores do Centro. Segundo o Regime Geral da UFPI, são atribuições do diretor do Centro:

I - integrar, na qualidade de membro nato, a representação do Centro junto ao Conselho de Administração; II - convocar e presidir o Conselho Departamental, cabendo-lhe o direito de voto, inclusive o de qualidade; III - dar exercício a servidores, distribuindo-os entre os diferentes órgãos do Centro; IV - exercer poder disciplinar, na forma de legislação e do Regimento Geral da Universidade Federal do Piauí; V - coordenar e elaboração da proposta orçamentária das unidades componentes do Centro; VI - executar e fazer executar as deliberações do Conselho Departamental e dos órgãos da Administração superior da Universidade; VII - enviar à Reitoria relatório anual das atividades do Centro e o plano de atividades para o exercício seguinte; VIII - desempenhar as demais funções inerentes ao seu cargo, não especificadas no Regimento Geral da Universidade Federal do Piauí. (UFPI, 1999, Caput. 3, Seção II, p. 16)

Os nomes escolhidos, na forma da legislação federal vigente para exercer os cargos de Direção são nomeados pelo Reitor (a). Em geral, realiza-se anteriormente uma consulta a comunidade acadêmica.

b) Departamento

Como menor unidade da organização administrativa didático-científica, o departamento tem em sua composição de cargo o Chefe e Subchefe - escolhidos por meio de eleição uninominal e direta pelos alunos regularmente matriculados no Curso, servidores Técnicos-administrativos e professores - nomeados pelo Reitor (a). Em caso de faltas e impedimentos, o Professor mais antigo no Magistério da Universidade, dentre os lotados no Departamento, deve exercer o cargo de Chefia. São competências da Chefia de Departamento:

I - superintender, coordenar e fiscalizar as atividades do Departamento e suas dependências; II - exercer o poder disciplinar nos limites de sua competência e na forma do Regimento Geral da Universidade Federal do Piauí; III - representar o Departamento no Conselho Departamental, bem como perante os demais setores da Universidade; IV - coordenar a elaboração e execução do plano de atividades de ensino, pesquisa e extensão do Departamento; V - colaborar na elaboração do plano global de ação do respectivo Centro, inclusive na preparação da previsão orçamentária; VI - coordenar e fiscalizar as atividades do pessoal docente e administrativo, particularmente quanto à frequência e assiduidade, respondendo pelo desempenho global no âmbito do Departamento; VII - fiscalizar a apuração da frequência, da assiduidade e do rendimento escolar dos alunos; VIII - apresentar à Diretoria do Centro relatório das atividades do Departamento nos campos de ensino, da pesquisa e da extensão, ao final de cada período letivo; IX - promover a seleção de candidatos a monitoria e estabelecer os respectivos planos de trabalho; X - elaborar a oferta de disciplinas, em articulação com as Coordenações de Cursos; XI - cumprir e fazer cumprir as disposições do Regimento Geral da Universidade Federal do Piauí, as deliberações da Assembleia Departamental e dos demais órgãos deliberativos da Universidade; XII - desempenhar outras tarefas inerentes à sua função e não especificadas no Regimento Geral da Universidade Federal do Piauí. (UFPI, 1999, Caput. 3, Seção II, p. 17)

c) Coordenação de Cursos

Vinculada à Direção do Centro, a coordenação de Curso é exercida pelo coordenador (a), eleito de forma direta e uninominal pelos alunos regularmente matriculados no Curso, servidores Técnicos-administrativos e professores. Tendo como principais atribuições:

I - promover as medidas necessárias à constituição do Colegiado de Curso, na forma do Regimento Geral da Universidade Federal do Piauí; II - convocar as reuniões do Colegiado de Curso e exercer sua presidência, cabendo-lhe o direito de voto, inclusive o de qualidade; III - representar o Colegiado junto aos órgãos da Universidade; IV - executar e fazer cumprir as deliberações do Colegiado; V - representar o Colegiado no Conselho Departamental; VI - cumprir as determinações dos órgãos superiores do Centro e da Universidade; VII - superintender os trabalhos da Coordenação; VIII - comunicar à Diretoria do Centro quaisquer irregularidades e solicitar medidas para corrigi-las; IX - aplicar ou propor pena disciplinar, na forma deste Regimento Geral; X - manter articulação permanente com os Departamentos co-responsáveis pelo Curso; XI - propor ao Colegiado alterações do currículo do Curso a serem submetidas ao Conselho Departamental e ao Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão, sucessivamente; XII - acompanhar e avaliar a execução curricular; XIII - articular-se com os Departamentos na elaboração da oferta de disciplina para cada período letivo; XIV - exercer o coordenação da matrícula no âmbito do Curso, em articulação com o órgão central de controle acadêmico; XV - encaminhar à Diretoria do Centro as resoluções do Colegiado que dependam de aprovação superior; XVI - enviar, ao fim de cada período letivo, à Diretoria do Centro relatório sobre as atividades da Coordenação e do Colegiado; XVII - exercer outras atribuições que lhe sejam cometidas por este Regimento Geral e em normas complementares do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão. (UFPI, 1999, Caput 3, Seção II, p. 17-18)

2.2.2 Unidade Organizacional Administrativa

a) Secretaria

São competências da Secretaria Administrativa do Centro dá apoio administração da Diretoria do Centro, no que diz respeito à: administração de pessoal, expediente e arquivo geral, estatística e contabilidade e serviços gerais. Sendo, ainda de competência da secretaria “organizar o respectivo expediente e exercer outros encargos compatíveis com função” (UFPI, 1999, Caput 5, Seção II, p. 22).

2.3 PERFIL DE QUADRO PESSOAL PERMANENTE

O Centro de Ciências Humanas e Letras conta com 283 servidores efetivos, sendo 235 docentes e 48 técnicos administrativos. Do total de docentes, 231 docentes possuem pós-graduação (stricto sensu e lato sensu), sendo 160 doutores, 59 mestres, 12 especialistas e apenas 3 possuem somente a graduação. O corpo docente do CCHL encontra-se lotado em 06 Departamentos Acadêmicos e em 07 Coordenações

Acadêmicas (algumas de natureza híbrida, que cumprem a função de unidade de lotação docente).

Com relação aos técnicos administrativos, 41 técnicos possuem formação superior, 6 possuem ensino médio completo e 1 possui ensino fundamental. Esses servidores são lotados na Secretaria da Diretoria, nos Departamentos e Coordenações de Curso e Programas de Pós-Graduação. Excepcionalmente, são lotados, também, em Núcleos.

O Quadro 2 exibe o perfil do pessoal permanente do CCHL, por unidade de lotação, considerando a categoria (docente ou técnico-tec), a carga horária, o nome do servidor, o cargo, o nível, a formação, a titulação, a função e a descrição de suas atividades.

Quadro 2 - Pessoal permanente em funções administrativas - 2020

| Centro Campus | Unidade | Sigla | Categoria | Carga horária | Nome do Servidor | Cargo | Nível* | Formação | Titulação | Função | Atribuições |
|---------------|----------------------------|---------|-----------|---------------|---------------------------------------|------------------------|------------|-------------|-----------|--------|---|
| CCHL | Coord de Geografia | CGEO | Docente | DE | Carlos Sait Pereira de Andrade | Diretor | Associado | Superior | D | CD-3 | Diretor de Centro |
| CCHL | Diretoria CCHL | DCCHL | Tec Adm | 40 | Láís Mary de Macedo | Assist. em Adm | D | Superior | E | | Dar suporte Administrativo e técnico; Atender usuários, fornecendo e recebendo informações |
| CCHL | Secretária CCHL | SCCHL | Tec Adm | 40 | Raiane Silva de Sousa | Administrar | E | Superior | E | | Planejar, organizar, controlar e assessorar as organizações nas áreas de Recursos Humanos, Patrimônio, Materiais, Informações, Financeira, Tecnológicas, entre outras; Impl prog e projetos; elab plan organizacional |
| CCHL | Laboratório de Informática | LABINFO | Tec Adm | 40 | Jorge Henrique dos Santos | Continuo | C | Fundamental | | | Executar trabalhos de coleta e de entrega de documentos e outros, para atender solicitações e necessidades administrativas da unidade |
| CCHL | Biblioteca Setorial CCHL | | Tec Adm | 40 | Sostenes Pimentel Lima | Assist. em Adm | D | Médio | | | Dar suporte Administrativo e técnico; Atender usuários, fornecendo e recebendo informações |
| CCHL | Coord de Administração | CCA | Docente | DE | Maria de Lourdes de M. Salmite Mendes | Coordenador de Curso | Adjunto | Superior | M | FG | Coordenadora do Curso de Administração |
| CCHL | Coord de Administração | CCA | Docente | 20 | Ana Cristina Pacheco de A Barros | Prof. Magist. Superior | Assistente | Superior | M | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Administração | CCA | Docente | 40 | Antonio Vinicius Oliveira Ferreira | Prof. Magist. Superior | Assistente | Superior | M | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Administração | CCA | Docente | DE | Denise Lustosa De Figueiredo | Prof. Magist. Superior | Assistente | Superior | M | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Administração | CCA | Docente | DE | Evandro Tajra Hidd | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | E | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |

| | | | | | | | | | | | |
|------|-----------------------------|-------|---------|----|---|------------------------|------------|----------|---|----|---|
| CCHL | Coord de Administração | CCA | Docente | DE | Evelyn Seligmann Feitosa | Prof. Magist. Superior | Associado | Superior | D | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Administração | CCA | Docente | DE | Fabiana Rodrigues de Almeida Castro | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Administração | CCA | Docente | DE | Francisca Maria Cosme de Carvalho | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | M | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Administração | CCA | Docente | DE | Francisco Tavares de Miranda Filho | Prof. Magist. Superior | Assistente | Superior | M | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Administração | CCA | Docente | DE | Isidro Jose Bezerra M. F. do Nascimento | Prof. Magist. Superior | Assistente | Superior | M | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Administração | CCA | Docente | DE | Kelsen Arcangelo Ferreira e Silva | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Administração | CCA | Docente | 40 | Marcio Vinicius Brito Pessoa | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | M | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Administração | CCA | Docente | DE | Maria Fernanda Brito do Amaral | Prof. Magist. Superior | Associado | Superior | D | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Administração | CCA | Docente | DE | Mauricio Mendes Boavista de Castro | Prof. Magist. Superior | Assistente | Superior | D | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Administração | CCA | Docente | DE | Paulo Jordao de O. Cerqueira Fortes | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | M | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Ciências Contábeis | CCCON | Docente | DE | Salvina Lopes Lima Veras | Coordenador de Curso | Auxiliar | Superior | E | FG | Coordenadora do Curso de Ciências Contábeis |

| | | | | | | | | | | |
|------|-----------------------------|-------|---------|----|---------------------------------------|------------------------|------------|----------|---|---|
| CCHL | Coord de Ciências Contábeis | CCCON | Docente | DE | Aieska Mendes Gonçalves Cordeiro | Prof. Magist. Superior | Assistente | Superior | M | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Ciências Contábeis | CCCON | Docente | DE | Augusta da Rocha Loures Ferraz | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | M | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Ciências Contábeis | CCCON | Docente | 20 | Carlos Cesar de Almeida Campelo | Prof. Magist. Superior | Auxiliar | Superior | E | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Ciências Contábeis | CCCON | Docente | DE | Elias Dib Caddah Neto | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | M | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Ciências Contábeis | CCCON | Docente | DE | Francyslene Abreu Costa Magalhaes | Prof. Magist. Superior | Assistente | Superior | M | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Ciências Contábeis | CCCON | Docente | 20 | Gardenia Maria Braga de Carvalho | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Ciências Contábeis | CCCON | Docente | DE | Iane Rodrigues de Carvalho Moura | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | M | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Ciências Contábeis | CCCON | Docente | DE | Jeferson Souza de Araujo Chaves | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | E | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Ciências Contábeis | CCCON | Docente | DE | Jesusmar Ximenes Andrade | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Ciências Contábeis | CCCON | Docente | DE | Joao Carlos Hipolito B. do Nascimento | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Ciências Contábeis | CCCON | Docente | 40 | Raimundo Neto de Carvalho | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | M | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de |

| | | | | | | | | | | | |
|------|-----------------------------|-------|---------|----|--|------------------------|------------|----------|---|----|---|
| | | | | | | | | | | | extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Ciências Contábeis | CCCON | Docente | DE | Regina Claudia Soares do Rego Pacheco | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | M | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Ciências Contábeis | CCCON | Docente | DE | Sandra Michelinne S. de Sousa Amorim | Prof. Magist. Superior | Assistente | Superior | M | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Ciências Contábeis | CCCON | Tec Adm | 40 | Ana Cristina Carvalho Miranda | Assist. em Adm | D | Superior | G | | Dar suporte Administrativo e Técnico; Atender usuários, fornecendo e recebendo informações |
| CCHL | Coord de Ciências Contábeis | CCCON | Tec Adm | 40 | Enoch de Sena Rocha Neto | Assist. em Adm | D | Superior | E | | Dar suporte Administrativo e Técnico; Atender usuários, fornecendo e recebendo informações |
| CCHL | Coord de Ciências Contábeis | CCCON | Tec Adm | 40 | Herbert Barros Liarth | Contar | E | Superior | E | | Executar a escrituração através dos lançamentos dos atos e fatos contábeis; elaborar e manter atualizados relatórios contábeis; promover a prestação, acertos e conciliação de contas |
| CCHL | Coord de Ciências Contábeis | CCCON | Tec Adm | 40 | Maria de Fatima Moreira Rio Lima | Assist. em Adm | D | Superior | E | | Dar suporte Administrativo e Técnico; Atender usuários, fornecendo e recebendo informações |
| CCHL | Departamento de Economia | DECON | Docente | DE | Francisco Prancacio Araujo de Carvalho | Chefe de Departamento | Adjunto | Superior | D | FG | Chefe do Departamento de Economia |
| CCHL | Departamento de Economia | DECON | Docente | DE | Kellen Carvalho de Sousa Brito | Coordenador de Curso | Assistente | Superior | M | FG | Coordenadora do Curso de Economia |
| CCHL | Departamento de Economia | DECON | Docente | DE | Caio Matteucci de Andrade Lopes | Prof. Magist. Superior | Assistente | Superior | M | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Economia | DECON | Docente | 40 | Diogenes de Mello Rebello | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | E | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |

| | | | | | | | | | | |
|------|--------------------------|-------|---------|----|-------------------------------------|------------------------|------------|----------|---|---|
| CCHL | Departamento de Economia | DECON | Docente | DE | Edivane de Sousa Lima | Prof. Magist. Superior | Associado | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Economia | DECON | Docente | DE | Fernanda Rocha Veras e Silva | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Economia | DECON | Docente | 20 | Firmino da Silveira Soares Filho | Prof. Magist. Superior | Assistente | Superior | M | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Economia | DECON | Docente | DE | Francisco Eduardo de Oliveira Cunha | Prof. Magist. Superior | Assistente | Superior | M | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Economia | DECON | Docente | DE | Francisco Evandro de Sousa Santos | Prof. Magist. Superior | Assistente | Superior | M | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Economia | DECON | Docente | DE | Geysa Elane R. de Carvalho Sa | Prof. Magist. Superior | Assistente | Superior | M | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Economia | DECON | Docente | DE | Jaira Maria Alcobaca Gomes | Prof. Magist. Superior | Titular | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Economia | DECON | Docente | DE | Janaina Martins Vasconcelos | Prof. Magist. Superior | Assistente | Superior | M | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Economia | DECON | Docente | DE | João Soares da Silva Filho | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Economia | DECON | Docente | DE | João Victor Souza da Silva | Prof. Magist. Superior | Assistente | Superior | M | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Economia | DECON | Docente | DE | Juliana Portela do | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | Afastada por Problemas de Saúde. Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação |

| | | | | | | | | | | |
|------|--------------------------|-------|---------|----|--|------------------------|------------|----------|---|---|
| | | | | | Rego Monteiro | | | | | (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Economia | DECON | Docente | DE | Juliano Vargas | Prof. Magist. Superior | Assistente | Superior | M | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Economia | DECON | Docente | 40 | Newton Rodrigues Clark | Prof. Magist. Superior | Assistente | Superior | M | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Economia | DECON | Docente | DE | Ricardo Alaggio Ribeiro | Prof. Magist. Superior | Associado | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Economia | DECON | Docente | DE | Romina Julieta S. Paradizo de Oliveira | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | Pró-reitora de Ensino de Graduação. Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Economia | DECON | Docente | DE | Samuel Costa Filho | Prof. Magist. Superior | Associado | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Economia | DECON | Docente | DE | Sebastiao Carlos da Rocha Filho | Prof. Magist. Superior | Assistente | Superior | M | Cedidos para Prefeitura de TIMON. Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Economia | DECON | Docente | DE | Thiberio Mota da Silva | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Economia | DECON | Docente | 20 | Walber Jose da Silva | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | M | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Economia | DECON | Tec Adm | 40 | Celia Maria Lopes da Silva | Assist. em Adm | D | Superior | E | Dar suporte Administrativo e Técnico; Atender usuários, fornecendo e recebendo informações |
| CCHL | Departamento de Economia | DECON | Tec Adm | 40 | Evaldo Jose Val de Melo | Assist. em Adm | D | Superior | G | Dar suporte Administrativo e Técnico; Atender usuários, fornecendo e recebendo informações |

| | | | | | | | | | | |
|------|----------------------------|-------|---------|----|---------------------------------------|------------------------|------------|----------|---|---|
| CCHL | Departamento de Economia | DECON | Tec Adm | 40 | Francisca Rita da Costa Santos | Continuo | C | Superior | E | Executar trabalhos de coleta e de entrega de documentos e outros, para atender solicitações e necessidades administrativas da unidade |
| CCHL | Departamento de Economia | DECON | Tec Adm | 40 | Luiza Eunice Noleto Duailibe | Assist. em Adm | D | Superior | E | Servidora Cedida para órgão da Justiça. Dar suporte Administrativo e Técnico; Atender usuários, fornecendo e recebendo informações |
| CCHL | Coord do Curso de Economia | CE | Tec Adm | 40 | Maria do Socorro Lemos Mendes | Assist. em Adm | D | Superior | E | Dar suporte Administrativo e Técnico; Atender usuários, fornecendo e recebendo informações |
| CCHL | Coord de Ciência Política | CCP | Docente | DE | Vitor Eduardo Veras de Sandes Freitas | Coordenador de Curso | Adjunto | Superior | D | FG Coordenador do Curso de Ciência Política |
| CCHL | Coord de Ciência Política | CCP | Docente | DE | Alexandre Bacelar Marques | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Ciência Política | CCP | Docente | DE | Barbara Cristina Mota Johas | Prof. Magist. Superior | Assistente | Superior | M | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Ciência Política | CCP | Docente | DE | Cleber de Deus Pereira da Silva | Prof. Magist. Superior | Associado | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Ciência Política | CCP | Docente | DE | Cleber Ranieri Ribas de Almeida | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | M | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Ciência Política | CCP | Docente | DE | Monique de Menezes | Prof. Magist. Superior | Associado | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Ciência Política | CCP | Docente | DE | Olivia Cristina Perez | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Ciência Política | CCP | Docente | DE | Raimundo Batista dos Santos Junior | Prof. Magist. Superior | Associado | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |

| | | | | | | | | | | | |
|------|---------------------------------------|-------|---------|----|--|------------------------|-----------|----------|---|----|---|
| CCHL | Coord do Prog de Pós-Grad P. Públicas | PPGPP | Tec Adm | 40 | Gedaias Rodrigues Viana | Assist. em Adm | D | Superior | E | | Dar suporte Administrativo e Técnico; Atender usuários, fornecendo e recebendo informações |
| CCHL | Departamento de Ciências Sociais | DCIES | Docente | DE | Rossana Maria Marinho Albuquerque | Chefe de Departamento | Adjunto | Superior | D | FG | Chefe do Departamento de Ciências Sociais |
| CCHL | Departamento de Ciências Sociais | DCIES | Docente | DE | Raimundo Nonato F. do Nascimento | Coordenador de Curso | Adjunto | Superior | D | FG | Coordenador do Curso de Ciências Sociais |
| CCHL | Departamento de Ciências Sociais | DCIES | Docente | DE | Alejandro Raul Gonzalez Labale | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Ciências Sociais | DCIES | Docente | DE | Ana Beatriz Martins dos Santos Seraine | Prof. Magist. Superior | Associado | Superior | D | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Ciências Sociais | DCIES | Docente | DE | Benedito Carlos de Araujo Junior | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Ciências Sociais | DCIES | Docente | DE | Carlos Antonio M. de Carvalho Buenos Ayres | Prof. Magist. Superior | Associado | Superior | D | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Ciências Sociais | DCIES | Docente | DE | Carlos Roberto Filadelfo de Aquino | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Ciências Sociais | DCIES | Docente | DE | Carmen Lucia Silva Lima | Prof. Magist. Superior | Associado | Superior | D | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Ciências Sociais | DCIES | Docente | DE | Celso de Brito | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Ciências Sociais | DCIES | Docente | DE | Francisca Veronica Cavalcante | Prof. Magist. Superior | Associado | Superior | D | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |

| | | | | | | | | | | |
|------|----------------------------------|-------|---------|----|--|------------------------|-----------|----------|---|---|
| CCHL | Departamento de Ciências Sociais | DCIES | Docente | DE | Francisco de Oliveira Barros Junior | Prof. Magist. Superior | Titular | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Ciências Sociais | DCIES | Docente | DE | Francisco Mesquita de Oliveira | Prof. Magist. Superior | Associado | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Ciências Sociais | DCIES | Docente | DE | Francisco Pereira de Farias | Prof. Magist. Superior | Associado | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Ciências Sociais | DCIES | Docente | DE | Junia Motta Antonaccio N. do Rego | Prof. Magist. Superior | Associado | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Ciências Sociais | DCIES | Docente | DE | Marcia Leila de Castro Pereira | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Ciências Sociais | DCIES | Docente | DE | Maria Dione Carvalho de Morais | Prof. Magist. Superior | Associado | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Ciências Sociais | DCIES | Docente | DE | Maria Lidia Medeiros de Noronha Pessoa | Prof. Magist. Superior | Titular | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Ciências Sociais | DCIES | Docente | DE | Maria Rosangela de Souza | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Ciências Sociais | DCIES | Docente | DE | Monica da Silva Araujo | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Ciências Sociais | DCIES | Docente | DE | Washington Luis de Sousa Bonfim | Prof. Magist. Superior | Associado | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Ciências Sociais | DCIES | Tec Adm | 40 | Ana Maria Barbosa Dias Lima | Assist. em Adm | D | Superior | E | Dar suporte Administrativo e técnico; Atender usuários, fornecendo e recebendo informações |

| | | | | | | | | | | | |
|------|--------------------------------------|-------|---------|----|------------------------------------|------------------------|------------|--------------|--------------|--|---|
| CCHL | Departamento de Ciências Sociais | DCIES | Tec Adm | 40 | Jeova Pires de Araujo | Assist. em Adm | D | Superior | G | Dar suporte Administrativo e técnico; Atender usuários, fornecendo e recebendo informações | |
| CCHL | Coord de Ciências Sociais | CCIES | Tec Adm | 40 | Robson Araujo Castelo Branco | Assist. em Adm | D | Superior | G | Dar suporte Administrativo e técnico; Atender usuários, fornecendo e recebendo informações | |
| CCHL | Coord do Prog de Pós-Grad Sociologia | PPGS | Tec Adm | 40 | Erico Jorge Valadares de Araujo | Assist. em Adm | D | Ensino Médio | Desconhecido | Dar suporte Administrativo e técnico; Atender usuários, fornecendo e recebendo informações | |
| CCHL | Departamento de Direito | DCJ | Docente | DE | Raul Lopes de Araujo Neto | Chefe de Departamento | Adjunto | Superior | D | FG | Chefe do Departamento de Direito |
| CCHL | Departamento de Direito | DCJ | Docente | DE | Olivia Brandão Melo Campelo | Coordenador de Curso | Adjunto | Superior | D | FG | Coordenadora do Curso de Direito |
| CCHL | Departamento de Direito | DCJ | Docente | DE | Adriana Castelo Branco de Siqueira | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Direito | DCJ | Docente | DE | Adrianna de Alencar Setubal Santos | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | M | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Direito | DCJ | Docente | 40 | Berto Igor Caballero Cuellar | Prof. Magist. Superior | Assistente | Superior | M | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Direito | DCJ | Docente | 20 | Carlos Augusto Pires Brandao | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Direito | DCJ | Docente | DE | Christianne Matos de Paiva | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Direito | DCJ | Docente | DE | Dante Ponte de Brito | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |

| | | | | | | | | | | |
|------|-------------------------|-----|---------|----|---------------------------------|------------------------|------------|----------|---|---|
| CCHL | Departamento de Direito | DCJ | Docente | DE | Deborah Dettmam Matos | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Direito | DCJ | Docente | 20 | Delano Carneiro da Cunha Camara | Prof. Magist. Superior | Assistente | Superior | M | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Direito | DCJ | Docente | DE | Demerval Nunes de Sousa Filho | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Direito | DCJ | Docente | 20 | Djalma da Costa e Silva Filho | Prof. Magist. Superior | Assistente | Superior | E | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Direito | DCJ | Docente | 20 | Edilson Pereira de Farias | Prof. Magist. Superior | Associado | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Direito | DCJ | Docente | 40 | Efren Paulo Porfirio de Sa Lima | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Direito | DCJ | Docente | 20 | Fernando Ferreira dos Santos | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Direito | DCJ | Docente | 40 | Francisco Meton Marques de Lima | Prof. Magist. Superior | Titular | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Direito | DCJ | Docente | 40 | Gabriel Rocha Furtado | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Direito | DCJ | Docente | DE | Germana Assunção Trindade | Prof. Magist. Superior | Assistente | Superior | M | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Direito | DCJ | Docente | 40 | Joana de Moraes Souza Machado | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de |

| | | | | | | | | | | |
|------|-------------------------|-----|---------|----|---------------------------------------|------------------------|------------|----------|--------------|---|
| | | | | | | | | | | extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Direito | DCJ | Docente | 20 | Jose Weligton de Andrade | Prof. Magist. Superior | Auxiliar | Superior | G | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Direito | DCJ | Docente | 40 | Joseli Lima Magalhaes | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Direito | DCJ | Docente | 40 | Leandro Cardoso Lages | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Direito | DCJ | Docente | 40 | Lucas Nogueira Do Rego M. Villa Lages | Prof. Magist. Superior | Auxiliar | Superior | Desconhecido | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Direito | DCJ | Docente | 20 | Marcio Braga Magalhaes | Prof. Magist. Superior | Assistente | Superior | M | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Direito | DCJ | Docente | 40 | Marco Aurelio Lustosa Caminha | Prof. Magist. Superior | Associado | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Direito | DCJ | Docente | 20 | Marcos Patricio Nogueira Lima | Prof. Magist. Superior | Assistente | Superior | M | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Direito | DCJ | Docente | DE | Maria Leonildes B. G. C. B. Marques | Prof. Magist. Superior | Assistente | Superior | M | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Direito | DCJ | Docente | DE | Maria Sueli Rodrigues de Sousa | Prof. Magist. Superior | Associado | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Direito | DCJ | Docente | DE | Nelson Juliano Cardoso Matos | Prof. Magist. Superior | Associado | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |

| | | | | | | | | | | |
|------|-------------------------|-----|---------|----|------------------------------------|------------------------|------------|----------|---------|---|
| CCHL | Departamento de Direito | DCJ | Docente | 20 | Nelson Nery Costa | Prof. Magist. Superior | Associado | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Direito | DCJ | Docente | 40 | Nestor Alcebiades Mendes Ximenes | Prof. Magist. Superior | Assistente | Superior | M | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Direito | DCJ | Docente | 20 | Paulo Roberto de Lima Fagundes | Prof. Magist. Superior | Auxiliar | Superior | G | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Direito | DCJ | Docente | 20 | Regina Coelli B. de M. Carvalho | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Direito | DCJ | Docente | 20 | Roberto Goncalves de Freitas Filho | Prof. Magist. Superior | Auxiliar | Superior | G | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Direito | DCJ | Docente | 40 | Robertonio Santos Pessoa | Prof. Magist. Superior | Titular | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Direito | DCJ | Docente | DE | Samuel Pontes do Nascimento | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Direito | DCJ | Docente | 20 | Saulo Cerqueira de Aguiar Soares | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Direito | DCJ | Docente | DE | Sebastiao Patricio Mendes da Costa | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Direito | DCJ | Docente | 40 | Weliton Sousa Carvalho | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Direito | DCJ | Tec Adm | 40 | Egilda Rosa Castelo Branco Rocha | Continuo | C | Superior | Pós-Tec | Executar trabalhos de coleta e de entrega de documentos e outros, para atender solicitações e necessidades administrativas da unidade |

| | | | | | | | | | | | |
|------|---------------------------|-------|---------|----|-----------------------------------|------------------------|------------|----------|---|--|---|
| CCHL | Departamento de Direito | DCJ | Tec Adm | 40 | Francisco Carlos Lopes da Silva | Assist. em Adm | D | Superior | E | Dar suporte Administrativo e técnico; Atender usuários, fornecendo e recebendo informações | |
| CCHL | Departamento de Filosofia | DFILO | Docente | DE | Elnora Maria Gondim M. Lima | Chefe de Departamento | Associado | Superior | D | FG | Chefe do Departamento de Filosofia |
| CCHL | Departamento de Filosofia | DFILO | Docente | DE | Francisco Jozivan Guedes de Lima | Coordenador de Curso | Adjunto | Superior | D | FG | Coordenador do Curso de Filosofia |
| CCHL | Departamento de Filosofia | DFILO | Docente | DE | Amadeu Matias Bernardes Filho | Prof. Magist. Superior | Assistente | Superior | M | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Filosofia | DFILO | Docente | DE | Deyvison Rodrigues Lima | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Filosofia | DFILO | Docente | DE | Emerson Carlos Valcarenghi | Prof. Magist. Superior | Associado | Superior | D | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Filosofia | DFILO | Docente | DE | Fabio Abreu Dos Passos | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Filosofia | DFILO | Docente | DE | Gerson Albuquerque de Araujo Neto | Prof. Magist. Superior | Titular | Superior | D | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Filosofia | DFILO | Docente | DE | Gustavo Silvano Batista | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Filosofia | DFILO | Docente | DE | Helder Buenos Aires de Carvalho | Prof. Magist. Superior | Associado | Superior | D | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Filosofia | DFILO | Docente | DE | Joaquim Goncalves Neto | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | M | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |

| | | | | | | | | | | |
|------|---------------------------|-------|---------|----|------------------------------------|------------------------|------------|----------|---|---|
| CCHL | Departamento de Filosofia | DFILO | Docente | DE | Jose Iran Nobre de Sena | Prof. Magist. Superior | Assistente | Superior | M | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Filosofia | DFILO | Docente | DE | Jose Ricardo Barbosa Dias | Prof. Magist. Superior | Associado | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Filosofia | DFILO | Docente | DE | Jose Sergio Duarte da Fonseca | Prof. Magist. Superior | Associado | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Filosofia | DFILO | Docente | DE | Luizir de Oliveira | Prof. Magist. Superior | Associado | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Filosofia | DFILO | Docente | DE | Maria Cristina de Tavora Sparano | Prof. Magist. Superior | Associado | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Filosofia | DFILO | Docente | DE | Maria das Gracas M. Raposo Pereira | Prof. Magist. Superior | Assistente | Superior | M | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Filosofia | DFILO | Docente | DE | Martin Adam Motloch | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Filosofia | DFILO | Docente | DE | Rosilene Maria Alves Pereira | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Filosofia | DFILO | Docente | 20 | Vicente de Paula Gomes | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Filosofia | DFILO | Docente | DE | Zoraida Maria Lopes Feitosa | Prof. Magist. Superior | Associado | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Filosofia | DFILO | Tec Adm | 40 | Alda Maria do A. de Moura Santos | Assist. em Adm | D | Superior | E | Dar suporte Administrativo e técnico; Atender usuários, fornecendo e recebendo informações |

| | | | | | | | | | | |
|------|-----------------------------|-------|---------|----|-----------------------------------|-----------------------------|------------|----------|---|---|
| CCHL | Departamento de Filosofia | DFILO | Tec Adm | 40 | Aurimar Caldas Trindade | Auxiliar de Laboratório | B | Superior | E | Desenvolver atividades auxiliares gerais de laboratório bem como de áreas específicas, de acordo com as especialidades. |
| CCHL | Departamento de Filosofia | DFILO | Tec Adm | 40 | George do Nascimento Nunes | Operar de Máquina Copiadora | C | Superior | C | Operar máquinas copiadoras, abastecendo-as com o material necessário, regulando-as e colocando-as em funcionamento |
| CCHL | Coord do Curso de Filosofia | CFILO | Tec Adm | 40 | Maria do Socorro Estrela Teixeira | Assist. em Adm | D | Superior | | Dar suporte Administrativo e técnico; Atender usuários, fornecendo e recebendo informações |
| CCHL | Coord do Curso de Geografia | CGEO | Docente | DE | Bartira Araujo da Silva Viana | Coordenador de Curso | Adjunto | Superior | D | FG Coordenadora do Curso de Geografia |
| CCHL | Coord de Geografia | CGEO | Docente | DE | Andrea Lourdes Monteiro Scabello | Prof. Magist. Superior | Associado | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Geografia | CGEO | Docente | DE | Antonio Cardoso Facanha | Prof. Magist. Superior | Associado | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Geografia | CGEO | Docente | DE | Claudia Maria Saboia De Aquino | Prof. Magist. Superior | Associado | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Geografia | CGEO | Docente | DE | Emanuel L. S Albuquerque | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Geografia | CGEO | Docente | DE | Gustavo Souza Valladares | Prof. Magist. Superior | Associado | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Geografia | CGEO | Docente | DE | Iracilde Maria de Moura Fe Lima | Prof. Magist. Superior | Associado | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Geografia | CGEO | Docente | 40 | Manoel Nascimento | Prof. Magist. Superior | Assistente | Superior | E | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |

| | | | | | | | | | | | |
|------|-------------------------------------|--------|---------|----|------------------------------------|------------------------|------------|--------------|---|----|---|
| CCHL | Coord de Geografia | CGEO | Docente | DE | Maria Valdirene Araujo R. Moraes | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Geografia | CGEO | Docente | DE | Mario Angelo de Meneses Sousa | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | M | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Geografia | CGEO | Docente | DE | Mugiany Oliveira Brito Portela | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Geografia | CGEO | Docente | DE | Raimundo Jucier Sousa de Assis | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Geografia | CGEO | Docente | DE | Raimundo Lenilde de Araujo | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | | Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Geografia |
| CCHL | Coord de Geografia | CGEO | Docente | DE | Raimundo Wilson Pereira dos Santos | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Geografia | CGEO | Docente | DE | Wesley Pinto Carneiro | Prof. Magist. Superior | Assistente | Superior | M | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Geografia | CGEO | Tec Adm | 40 | Elzimar Meneses Costa Simoes | Assist. em Adm | D | Superior | E | | Dar suporte Administrativo e técnico; Atender usuários, fornecendo e recebendo informações |
| CCHL | Coord do Prog de Pós-Grad Geografia | PPGGEO | Tec Adm | 40 | Angeline Feitosa De Carvalho | Assist. em Adm | D | Ensino Médio | | | Dar suporte Administrativo e técnico; Atender usuários, fornecendo e recebendo informações |
| CCHL | Departamento de História | DH | Docente | DE | Antonio Melo Filho | Chefe Departamento | Adjunto | Superior | D | FG | Chefe do Departamento de História |
| CCHL | Departamento de História | DH | Docente | DE | Manoel Ricardo Arraes Filho | Coordenador de Curso | Associado | Superior | D | FG | Coordenador do Curso de História |

| | | | | | | | | | | |
|------|--------------------------|----|---------|----|--------------------------------------|------------------------|-----------|----------|---|---|
| CCHL | Departamento de História | DH | Docente | DE | Agostinho Junior Holanda Coe | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de História | DH | Docente | DE | Antonio Fonseca dos Santos Neto | Prof. Magist. Superior | Associado | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de História | DH | Docente | DE | Aurea da Paz Pinheiro | Prof. Magist. Superior | Associado | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de História | DH | Docente | 40 | Bernardo Pereira de Sa Filho | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de História | DH | Docente | DE | Claudia Cristina da Silva Fontineles | Prof. Magist. Superior | Associado | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de História | DH | Docente | DE | Dalton Melo Macambira | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | M | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de História | DH | Docente | DE | Edwar de Alencar Castelo Branco | Prof. Magist. Superior | Associado | Superior | D | Coordenador do Programa de Pós-graduação em História do Brasil |
| CCHL | Departamento de História | DH | Docente | DE | Elizangela Barbosa Cardoso | Prof. Magist. Superior | Associado | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de História | DH | Docente | DE | Fabio Leonardo Castelo Branco Brito | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de História | DH | Docente | DE | Francisco Alcides do Nascimento | Prof. Magist. Superior | Titular | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de História | DH | Docente | DE | Francisco de Assis de S. Nascimento | Prof. Magist. Superior | Associado | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de |

| | | | | | | | | | | |
|------|--------------------------|----|---------|----|--------------------------------------|------------------------|------------|----------|---|---|
| | | | | | | | | | | extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de História | DH | Docente | DE | Johny Santana de Araujo | Prof. Magist. Superior | Associado | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de História | DH | Docente | DE | Maria do Socorro Rangel | Prof. Magist. Superior | Assistente | Superior | M | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de História | DH | Docente | DE | Marylu Alves de Oliveira | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de História | DH | Docente | DE | Maryneves Saraiva de Area Leao Sousa | Prof. Magist. Superior | Auxiliar | Superior | E | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de História | DH | Docente | DE | Merlong Solano Nogueira | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | M | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de História | DH | Docente | DE | Paulo Angelo de Menezes Sousa | Prof. Magist. Superior | Associado | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de História | DH | Docente | DE | Pedro Vilarinho Castelo Branco | Prof. Magist. Superior | Associado | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de História | DH | Docente | DE | Teresinha de Jesus Mesquita Queiroz | Prof. Magist. Superior | Associado | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de História | DH | Tec Adm | 40 | Fernando de Castro Ferreira | Téc. Lab. Área | D | Superior | D | Executar trabalhos Tec de laboratório relacionados com a área de atuação, realizando ou orientando coleta, análise e registros de material e substâncias por meio de métodos específicos |
| CCHL | Departamento de História | DH | Tec Adm | 40 | Lorena Carvalho Pereira | Secretário Executivo | E | Superior | M | Assessorar, gerenciando informações, auxiliando na execução de suas tarefas administrativas e em reuniões, marcando e cancelando compromissos |

| | | | | | | | | | | | |
|------|---|-------|---------|----|-------------------------------------|----------------------------|-----------|----------|---|----|---|
| CCHL | Coord do Curso de História | CH | Tec Adm | 40 | Maria de Jesus Queiroz A. da Silva | Téc. Assuntos Educacionais | E | Superior | E | | Coordenar as atividades de ensino, planejamento e orientação, supervisionando e avaliando estas atividades para assegurar a regularidade do desenvolvimento do processo educativo |
| CCHL | Coord do Curso de História | CH | Tec Adm | 40 | Virginia Maria Bona e Pires Cury | Téc. Assuntos Educacionais | E | Superior | E | | Coordenar as atividades de ensino, planejamento e orientação, supervisionando e avaliando estas atividades para assegurar a regularidade do desenvolvimento do processo educativo |
| CCHL | Coord do Prog de Pós-Grad em História do BR | PPGHB | Tec Adm | 40 | Eliete de Brito Araujo e Floriano | Assist. em Adm | D | Superior | E | | Dar suporte Administrativo e técnico; Atender usuários, fornecendo e recebendo informações |
| CCHL | Coord de Letras Estrangeiras | CLE | Docente | DE | Patricia de Oliveira Lucas | Coordenador de Curso | Adjunto | Superior | D | FG | Coordenadora de Letras Estrangeiras |
| CCHL | Coord de Letras Estrangeiras | CLE | Docente | DE | Alcione Corrêa Alves | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Letras Estrangeiras | CLE | Docente | DE | Ana Cláudia Oliveira Silva | Prof. Magist. Superior | Associado | Superior | D | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Letras Estrangeiras | CLE | Docente | DE | Beatriz Gama Rodrigues | Prof. Magist. Superior | Associado | Superior | D | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Letras Estrangeiras | CLE | Docente | DE | Cláudio Augusto Carvalho Moura | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Letras Estrangeiras | CLE | Docente | DE | Érica Rodrigues Fontes | Prof. Magist. Superior | Associado | Superior | D | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Letras Estrangeiras | CLE | Docente | DE | Francisco Wellington Borges Gomes | Prof. Magist. Superior | Associado | Superior | D | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Letras Estrangeiras | CLE | Docente | DE | Juliana Castelo Branco Paz da Silva | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | M | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |

| | | | | | | | | | | | |
|------|------------------------------|-----|---------|----|--|------------------------|------------|----------|---|----|---|
| CCHL | Coord de Letras Estrangeiras | CLE | Docente | DE | Litiane Barbosa Macedo | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Letras Estrangeiras | CLE | Docente | DE | Luis Felipe Pereira dos Santos Donádio | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Letras Estrangeiras | CLE | Docente | DE | Sebastião Alves Teixeira Lopes | Prof. Magist. Superior | Associado | Superior | D | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Letras Estrangeiras | CLE | Docente | DE | Tiago Barbosa Souza | Prof. Magist. Superior | Assistente | Superior | M | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Letras Estrangeiras | CLE | Docente | DE | Vânia Soares Barbosa | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Letras Estrangeiras | CLE | Docente | DE | Wander Nunes Frota | Prof. Magist. Superior | Associado | Superior | D | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Letras Estrangeiras | CLE | Tec Adm | 40 | Lucas Rêgo Alves | Assist. em Adm | D | Superior | E | | Dar suporte Administrativo e técnico; Atender usuários, fornecendo e recebendo informações |
| CCHL | Coord de Letras Libras | CLL | Docente | DE | Adila Silva Araujo Marques | Coordena r de Curso | Assistente | Superior | M | FG | Coordenadora Letras Libras |
| CCHL | Coord de Letras Libras | CLL | Docente | DE | Clevisvaldo Pinheiro Lima | Prof. Magist. Superior | Assistente | Superior | M | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Letras Libras | CLL | Docente | DE | Emanoel Barbosa de Sousa | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Letras Libras | CLL | Docente | DE | Geisymeire Pereira do Nascimento | Prof. Magist. Superior | Auxiliar | Superior | E | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |

| | | | | | | | | | | |
|------|------------------------|-----|---------|----|---------------------------------|----------------------------|------------|--------------|---|---|
| CCHL | Coord de Letras Libras | CLL | Docente | DE | Jonathan Sousa de Oliveira | Prof. Magist. Superior | Auxiliar | Superior | E | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Letras Libras | CLL | Docente | DE | Leila Rachel Barbosa Alexandre | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Letras Libras | CLL | Docente | DE | Luiz Claudio Nobrega Ayres | Prof. Magist. Superior | Auxiliar | Superior | E | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Letras Libras | CLL | Docente | DE | Maraisa Lopes | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Letras Libras | CLL | Docente | DE | Maria Lourdilene Vieira Barbosa | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Letras Libras | CLL | Docente | DE | Natália de Almeida Simeão | Prof. Magist. Superior | Assistente | Superior | M | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Letras Libras | CLL | Docente | DE | Rhuan Lucas Braz Silva | Prof. Magist. Superior | Auxiliar | Superior | E | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Letras Libras | CLL | Docente | DE | Shisleny Machado Lopes | Prof. Magist. Superior | Assistente | Superior | M | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Letras Libras | CLL | Docente | DE | Valdeny Costa de Aragão Campelo | Prof. Magist. Superior | Assistente | Superior | M | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Letras Libras | CLL | Tec Adm | 40 | Beth Borges Barbosa | Tradutor Int. Ling. Sinais | D | Superior | E | Traduzir e interpretar textos diversos de um idioma para outro; Traduzir e interpretar palavras, conversações, narrativas, palestras, atividades didático-pedagógicas em um outro idioma |
| CCHL | Coord de Letras Libras | CLL | Tec Adm | 40 | Claudio Alves Silva | Tradutor Int. Ling. Sinais | D | Ensino Médio | | Traduzir e interpretar textos diversos de um idioma para outro; Traduzir e interpretar palavras, conversações, narrativas, palestras, atividades didático-pedagógicas em um outro idioma |

| | | | | | | | | | | | |
|------|----------------------------|-----|---------|----|------------------------------------|----------------------------|------------|----------|---|----|---|
| CCHL | Coord de Letras Libras | CLL | Tec Adm | 40 | Ênio Clay de Araujo Riotinto | Assist. em Adm | D | Superior | E | | Dar suporte Administrativo e técnico; Atender usuários, fornecendo e recebendo informações |
| CCHL | Coord de Letras Libras | CLL | Tec Adm | 40 | Heron Ferreira da Silva | Tradutor Int. Ling. Sinais | D | Superior | | | Traduzir e interpretar textos diversos de um idioma para outro; Traduzir e interpretar palavras, conversações, narrativas, palestras, atividades didático-pedagógicas em um outro idioma |
| CCHL | Coord de Letras Libras | CLL | Tec Adm | 40 | Maria do Amparo Passos Silva | Tradutor Int. Ling. Sinais | D | Superior | E | | Traduzir e interpretar textos diversos de um idioma para outro; Traduzir e interpretar palavras, conversações, narrativas, palestras, atividades didático-pedagógicas em um outro idioma |
| CCHL | Coord de Letras Libras | CLL | Tec Adm | 40 | Pedro Júlio Santos de Oliveira | Téc. Lab. Área | D | Superior | M | | Desenvolver atividades auxiliares gerais de laboratório bem como de áreas específicas, de acordo com as especialidades |
| CCHL | Coord de Letras Libras | CLL | Tec Adm | 40 | Romulo de Lima Sousa | Tradutor Int. Ling. Sinais | D | Superior | E | | Traduzir e interpretar textos diversos de um idioma para outro; Traduzir e interpretar palavras, conversações, narrativas, palestras, atividades didático-pedagógicas em um outro idioma |
| CCHL | Coord de Letras Libras | CLL | Tec Adm | 40 | Teresa Cristiele de Jesus Pinheiro | Tradutor Int. Ling. Sinais | D | Superior | E | | Traduzir e interpretar textos diversos de um idioma para outro; Traduzir e interpretar palavras, conversações, narrativas, palestras, atividades didático-pedagógicas em um outro idioma |
| CCHL | Coord de Letras Libras | CLL | Tec Adm | 40 | Thais Raynna Lopes dos Santos | Tradutor Int. Ling. Sinais | D | Superior | E | | Traduzir e interpretar textos diversos de um idioma para outro; Traduzir e interpretar palavras, conversações, narrativas, palestras, atividades didático-pedagógicas em um outro idioma |
| CCHL | Coord de Letras Libras | CLL | Tec Adm | 40 | Walkiria Gomes Cavalcante | Tradutor Int. Ling. Sinais | D | Superior | E | | Traduzir e interpretar textos diversos de um idioma para outro; Traduzir e interpretar palavras, conversações, narrativas, palestras, atividades didático-pedagógicas em um outro idioma |
| CCHL | Coord de Letras Vernáculas | CLV | Docente | DE | Hermito Leite de Carvalho Filho | Coordenador de Curso | Assistente | Superior | M | FG | Coordenador de Letras Vernáculas |
| CCHL | Coord de Letras Vernáculas | CLV | Docente | DE | Carlos Andre Pinheiro | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Letras Vernáculas | CLV | Docente | DE | Carolina de Aquino Gomes | Prof. Magist. Superior | Assistente | Superior | M | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Letras Vernáculas | CLV | Docente | DE | Catarina de Sena S. M. da Costa | Prof. Magist. Superior | Associado | Superior | D | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |

| | | | | | | | | | | |
|------|----------------------------|-----|---------|----|--------------------------------------|------------------------|------------|----------|---|---|
| CCHL | Coord de Letras Vernáculas | CLV | Docente | DE | Francisco Alves Filho | Prof. Magist. Superior | Associado | Superior | D | Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Letras |
| CCHL | Coord de Letras Vernáculas | CLV | Docente | DE | Iveuta de Abreu Lopes | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Letras Vernáculas | CLV | Docente | 40 | Jasmine Soares Ribeiro Malta | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | M | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Letras Vernáculas | CLV | Docente | DE | João Benvindo de Moura | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Letras Vernáculas | CLV | Docente | DE | Marcelo Alessandro Limeira dos Anjos | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Letras Vernáculas | CLV | Docente | DE | Maria Angelica Freire de Carvalho | Prof. Magist. Superior | Associado | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Letras Vernáculas | CLV | Docente | DE | Maria Auxiliadora Ferreira Lima | Prof. Magist. Superior | Associado | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Letras Vernáculas | CLV | Docente | DE | Maria Elvira Brito Campos | Prof. Magist. Superior | Associado | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Letras Vernáculas | CLV | Docente | DE | Maria Goreth de Sousa Varão | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Letras Vernáculas | CLV | Docente | DE | Naziozenio Antonio Lacerda | Prof. Magist. Superior | Associado | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Letras Vernáculas | CLV | Docente | DE | Raimunda Maria dos Santos | Prof. Magist. Superior | Assistente | Superior | M | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |

| | | | | | | | | | | | |
|------|----------------------------------|------|---------|----|---------------------------------|------------------------|-----------|--------------|---|----|---|
| CCHL | Coord de Letras Vernáculas | CLV | Docente | DE | Samantha de Moura Maranhão | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Coord de Letras Vernáculas | CLV | Tec Adm | 40 | Luane Pereira de Carvalho | Assist. em Adm | D | Superior | E | | Dar suporte Administrativo e técnico; Atender usuários, fornecendo e recebendo informações |
| CCHL | Coord do Prog de Pós-Grad Letras | PPGL | Tec Adm | 40 | Eliane da Cruz Magalhaes Xavier | Assist. em Adm | D | Ensino Médio | | | Dar suporte Administrativo e técnico; Atender usuários, fornecendo e recebendo informações |
| CCHL | Coord do Prog de Pós-Grad Letras | PPGL | Tec Adm | 40 | Janice Batista | Téc. Lab. Área | D | Superior | E | | Desenvolver atividades auxiliares gerais de laboratório bem como de áreas específicas, de acordo com as especialidades |
| CCHL | Departamento de Serviço Social | DSS | Docente | DE | Edna Maria Goulart Joazeiro | Chefe de Departamento | Adjunto | Superior | D | FG | Chefe do Departamento de Serviço Social |
| CCHL | Departamento de Serviço Social | DSS | Docente | DE | Rita de Cassia C. Sobral | Prof. Magist. Superior | Associado | Superior | D | FG | Coordenadora do Curso de Serviço Social |
| CCHL | Departamento de Serviço Social | DSS | Docente | DE | Francineide Pires Pereira | Prof. Magist. Superior | Associado | Superior | D | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Serviço Social | DSS | Docente | DE | Guiomar de Oliveira Passos | Prof. Magist. Superior | Titular | Superior | D | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Serviço Social | DSS | Docente | DE | Iolanda Carvalho Fontenele | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Serviço Social | DSS | Docente | DE | Lila Cristina Xavier Luz | Prof. Magist. Superior | Associado | Superior | D | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Serviço Social | DSS | Docente | DE | Lucia Cristina dos Santos Rosa | Prof. Magist. Superior | Titular | Superior | D | | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |

| | | | | | | | | | | |
|------|--------------------------------|-----|---------|----|-------------------------------------|------------------------|-----------|----------|---|--|
| CCHL | Departamento de Serviço Social | DSS | Docente | DE | Lucia da Silva Vilarinho | Prof. Magist. Superior | Associado | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Serviço Social | DSS | Docente | DE | Maria Dalva Macedo Ferreira | Prof. Magist. Superior | Associado | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Serviço Social | DSS | Docente | DE | Maria do Rosario de Fatima E Silva | Prof. Magist. Superior | Titular | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Serviço Social | DSS | Docente | DE | Masilene Rocha Viana | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Serviço Social | DSS | Docente | DE | Reia Silvia Rios Magalhaes | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Serviço Social | DSS | Docente | DE | Rosilene Marques Sobrinho de França | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Serviço Social | DSS | Docente | DE | Sofia Laurentino Barbosa Pereira | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Serviço Social | DSS | Docente | DE | Solange Maria Teixeira | Coordenador de Curso | Associado | Superior | D | Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Políticas Públicas. Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Serviço Social | DSS | Docente | DE | Teresa Cristina Moura Costa | Prof. Magist. Superior | Adjunto | Superior | D | Preparar e ministrar aulas teóricas e práticas em cursos de graduação, de pós-graduação (Latu sensu e Strictu Sensu) e de extensão; Coordenar cursos e outras atividades de ensino, de pesquisa e de extensão |
| CCHL | Departamento de Serviço Social | DSS | Tec Adm | 40 | Cicero Rodrigues De Sousa | Assist. em Adm | D | Superior | G | Dar suporte Administrativo e técnico; Atender usuários, fornecendo e recebendo informações |

| | | | | | | | | | | |
|------|----------------------------------|-----|---------|----|----------------------------------|----------------|---|--------------|---------|--|
| CCHL | Departamento de Serviço Social | DSS | Tec Adm | 40 | Lillian Filomena Noieto Duailibe | Assist. em Adm | D | Superior | Pós-Tec | Servidora cedida. Dar suporte Administrativo e técnico; Atender usuários, fornecendo e recebendo informações |
| CCHL | Coord do Curso de Serviço Social | CSS | Tec Adm | 40 | Antonio Soares de Sousa Sobrinho | Assist. em Adm | D | Ensino Médio | | Dar suporte Administrativo e técnico; Atender usuários, fornecendo e recebendo informações |

Fonte: Elaboração Própria com base em dados de SRH (2020) e CCHL (2019)

Nota: *NÍVEL: EBTT: DI, DII, DIII, DIV, DV; **MAGISTÉRIO SUPERIOR:** AUXILIAR, ASSISTENTE, ADJUNTO, ASSOCIADO, TITULAR; **TEC:** A, B, C, D, E.

2.4 PERFIL DE QUADRO PESSOAL TERCEIRIZADO

O CCHL conta com 20 colaboradores terceirizados com o Cargo de Operador de Micro, atuando como apoio administrativo, lotados na Diretoria e Secretarias do CCHL, Departamentos, Coordenações dos Cursos de Graduação e dos Programas de Pós-Graduação.

O Quadro 3 mostra para o CCHL, por unidade de lotação, o perfil do pessoal terceirizado, considerando o nome, cargo, formação, titulação e atribuições.

Quadro 3 - Perfil do quadro de Pessoal Terceirizado – 2020

| Centro/ Campus | Unidade | SIGLA | Nome do Funcionário | Cargo | Formação | Titulação | Atribuições |
|-------------------|------------------------------------|-------|--|----------------------|------------------------|-----------|--|
| CCHL | Sec. da Diretoria | DCCHL | Josiane Santos Martins | Operador de Micro | Ensino Médio | | Realizar tarefas básicas de informática; Digitação de documentos em geral; acompanhar ou executar a instalação de equipamentos |
| CCHL | Sec. Administrativa | SCCHL | Maria do Socorro Araujo | Operador de Micro | Superior Incompleto | | Realizar tarefas básicas de informática; Digitação de documentos em geral; acompanhar ou executar a instalação de equipamentos |
| CCHL | Coord. de Adm | CCA | Andelir Matias Pontes Silva | Operador de Micro | Ensino Médio | | Realizar tarefas básicas de informática; Digitação de documentos em geral; acompanhar ou executar a instalação de equipamentos |
| CCHL | Coord. de Ciências Contábeis | CCCON | Vanderleya de Sousa Costa | Operador de Micro | Ensino Médio | | Realizar tarefas básicas de informática; Digitação de documentos em geral; acompanhar ou executar a instalação de equipamentos |
| CCHL | Coord. de Ciência Política | CCP | José Francisco Gomes da Silva Junior | Operador de Micro | Ensino Médio | | Realizar tarefas básicas de informática; Digitação de documentos em geral; acompanhar ou executar a instalação de equipamentos |
| CCHL | Coord. de Economia | CE | Rubem de Jesus Gomes Bastos Filho | Operador de Micro | Superior Incompleto | | Realizar tarefas básicas de informática; Digitação de documentos em geral; acompanhar ou executar a instalação de equipamentos |
| CCHL | Coord. de Direito | CD | Joseane Alencar da Silva | Operador de Micro | Superior | G | Realizar tarefas básicas de informática; Digitação de documentos em geral; acompanhar ou executar a instalação de equipamentos |
| CCHL | Coord. de Filosofia | CFILO | Lucas Samuel Rocha Nery | Operador de Micro | Ensino Médio | | Realizar tarefas básicas de informática; Digitação de documentos em geral; acompanhar ou executar a instalação de equipamentos |
| CCHL | Coord. de Geografia | CGEO | Helayne Keilla M. e Silva | Operador de Micro | Superior | G | Realizar tarefas básicas de informática; Digitação de documentos em geral; acompanhar ou executar a instalação de equipamentos |
| CCHL | Coord. de Letras Vernáculas | CLV | Juliana Marques da Silva | Operador de Micro | Ensino Médio | | Realizar tarefas básicas de informática; Digitação de documentos em geral; acompanhar ou executar a instalação de equipamentos |

| | | | | | | | |
|------|---|-------|--------------------------------------|-------------------|--------------|---|--|
| CCHL | Coord. de Serviço Social | CSS | Rosenildes Rodrigues da Costa | Operador de Micro | Ensino Médio | | Realizar tarefas básicas de informática; Digitação de documentos em geral; acompanhar ou executar a instalação de equipamentos |
| CCHL | Coord. de Pós-graduação em Antropologia | PPGA | Natanael Pereira de Oliveira | Operador de Micro | Ensino Médio | | Realizar tarefas básicas de informática; Digitação de documentos em geral; acompanhar ou executar a instalação de equipamentos |
| CCHL | Coord. de Pós-graduação em Ciência Política | PPGCP | Maria Lucilene Feliz de Deus | Operador de Micro | Ensino Médio | | Realizar tarefas básicas de informática; Digitação de documentos em geral; acompanhar ou executar a instalação de equipamentos |
| CCHL | Coord. de Pós-graduação em História do Brasil | PPGHB | Lilian Dominique Alves de Carvalho | Operador de Micro | Ensino Médio | | Realizar tarefas básicas de informática; Digitação de documentos em geral; acompanhar ou executar a instalação de equipamentos |
| CCHL | Coord. de Pós-graduação em Políticas Públicas | PPGPP | Laiany Maria Bezerra Sousa | Operador de Micro | Superior | G | Realizar tarefas básicas de informática; Digitação de documentos em geral; acompanhar ou executar a instalação de equipamentos |
| CCHL | Coord. de Pós-graduação em Direito | PGD | Francisca Gabriela Gomes de Oliveira | Operador de Micro | Superior | G | Realizar tarefas básicas de informática; Digitação de documentos em geral; acompanhar ou executar a instalação de equipamentos |
| CCHL | Depto de Ciências Jurídicas | DCJ | Luana Deres | Operador de Micro | Ensino Médio | | Realizar tarefas básicas de informática; Digitação de documentos em geral; acompanhar ou executar a instalação de equipamentos |
| CCHL | Depto de Ciências Sociais | DCS | Aline de Sousa Silva | Operador de Micro | Ensino Médio | | Realizar tarefas básicas de informática; Digitação de documentos em geral; acompanhar ou executar a instalação de equipamentos |
| CCHL | Depto de Filosofia | DFILO | Domingos Borges da Silva | Operador de Micro | Superior | G | Realizar tarefas básicas de informática; Digitação de documentos em geral; acompanhar ou executar a instalação de equipamentos |
| CCHL | Depto de História | DH | Antonio Francisco da Silva Gomes | Operador de Micro | Ensino Médio | | Realizar tarefas básicas de informática; Digitação de documentos em geral; acompanhar ou executar a instalação de equipamentos |

Fonte: Elaboração Própria com base em dados de CRIART (2020) e RM (2020).

2.5 PERFIL DO QUADRO DE PESSOAL BOLSISTA

O CCHL possui um quantitativo de 3 de bolsistas atuando nas suas dependências. Esses bolsistas estão lotados no Núcleo de Tecnologia da Informação que fica nas instalações do próprio Centro. Eles são vinculados ao setor de Manutenção da Superintendência de Tecnologia da Informação e realizam a manutenção e limpeza de computadores do CCHL.

O Quadro 4 exhibe os bolsistas associados ao Núcleo de Tecnologia da Informação que atuam no CCHL.

Quadro 4 - Pessoal estagiário do CCHL - 2020

| Centro/ Campus | Unidade | SIGLA | Bolsista | Curso |
|-------------------|------------------------------------|-------|----------------------------------|------------------------------------|
| CCHL | Núcleo de Tecnologia da Informação | NTI | João Ewerton Saraiva de Carvalho | Bacharelado em Engenharia Elétrica |
| CCHL | Núcleo de Tecnologia da Informação | NTI | Luan de Carvalho Silva | Técnico em Informática |
| CCHL | Núcleo de Tecnologia da Informação | NTI | José Pereira da Silva Júnior | Técnico em Informática |

Fonte: Elaboração Própria com base em dados de STI (2020).

3 ORGANIZAÇÃO ACADÊMICA

3.1 POLÍTICAS DE ENSINO

As Políticas de Ensino adotadas no CCHL estão voltadas para a busca da excelência do processo de ensino-aprendizagem na Graduação e na Pós-Graduação presenciais, estando em consonância com a LDB pela Lei 9.394 de 20 de dezembro e 1996 (BRASIL, 1996) e com o Plano Nacional de Educação, instituído pela Lei n. 13.005 de 25 de junho de 2014 (BRASIL, 2014). Além disso, alinham-se com as Diretrizes Curriculares Nacionais para os Cursos de Graduação (Parecer CNE/CES n. 67/2003).

Essa excelência está pautada na integração entre ensino, pesquisa, inovação e extensão, que responde às necessidades impostas pela sociedade e busca colaborar para o desenvolvimento humano, social e regional, assim como para uma sólida, plural e crítica formação dos discentes.

Nesse sentido, como aponta UFPI (2020), norteiam as políticas de ensino do CCHL: a ampliação de políticas de internacionalização (através da oferta cursos, programas e projetos); a contínua avaliação da possibilidade de aumento das vagas nos cursos da Graduação e Pós-Graduação; a pesquisa de qualidade e o impacto favorável à economia e ao meio social; assim como as preocupações com a questão ambiental. Esse último, é um tema indispensável e deveria estar presente em todos os Projetos Políticos Pedagógicos dos cursos de Graduação.

Com relação a internacionalização, o CCHL está continuamente aprofundando a sua inserção, com o apoio da Assessoria Internacional da UFPI, por meio de cursos ofertados aos docentes e discentes, mobilidade acadêmica de professores e estudantes e intercâmbios com instituições de ensino internacionais.

Cada unidade de ensino tem autonomia em suas áreas de conhecimento para desenvolver seus projetos políticos pedagógicos (PPCs) e estratégias de ensino, que são alinhados a Lei e as diretrizes nacionais de educação. Os PPCs são reformulados ao longo do tempo e têm aprovações nos colegiados dos cursos e nas demais instâncias deliberativas pertinentes ao assunto na UFPI.

Nos colegiados dos cursos e nas assembleias departamentais, discutem-se as políticas setoriais de ensino de cada unidade e zela-se pelo cumprimento dos Planos de cada curso.

No âmbito de cada disciplina, aplicam-se as metodologias de ensino adequadas a cada realidade. As experiências dos docentes são apresentadas nos colegiados e assembleias e ajustes são desenvolvidos, quando necessário, em parceria com a estrutura administrativa das chefias e coordenações. Inclusive com possíveis ajustes dos PPCs.

Em geral, na graduação, são realizadas para disciplinas de 60h, três avaliações, em que o discente deve atingir média 7,0. Caso o mesmo não atinja e tenha nota acima de 4, deverá passar por exame final, devendo obter o mínimo de média 6,0. Já para disciplinas de 90 são realizadas quatro avaliações que o estudante também deverá atingir média 7,0, caso não tenha média acima de 4,0 deverá atingir no mínimo média 6,0 no exame final. A frequência mínima para cada período é de 75% da carga horária. Já em relação a orientação de trabalho de conclusão de curso, o discente deverá cumprir a carga horária mínima também de 75% no processo de orientação e ao final deverá apresentar o trabalho em banca, formada, em geral, por três docentes, inclusive o orientador. Quando o discente cumpre a carga horária mínima do curso, fica habilitado a passar pelo processo de colação de grau.

Na pós-graduação, também, os estudantes devem cumprir a carga horária em disciplinas em cada um dos Programas e têm que desenvolver os trabalhos de conclusão, dissertações (mestrado), teses (doutorado) e monografias, artigos ou Trabalhos de conclusão em Especializações. Ainda, há participação de docentes de áreas de conhecimento diversas nos Programas, que permitem interação acadêmica e prática da interdisciplinaridade.

Deve-se destacar que outras atividades são desenvolvidas paralelamente pelos estudantes, tanto na graduação quanto na pós-graduação, dentre as quais algumas são parte da integralização curricular, como os estágios. Além disso, a

pesquisa e extensão são parte importante do processo de ensino-aprendizagem e a extensão vem se tornando parte obrigatória nos currículos.

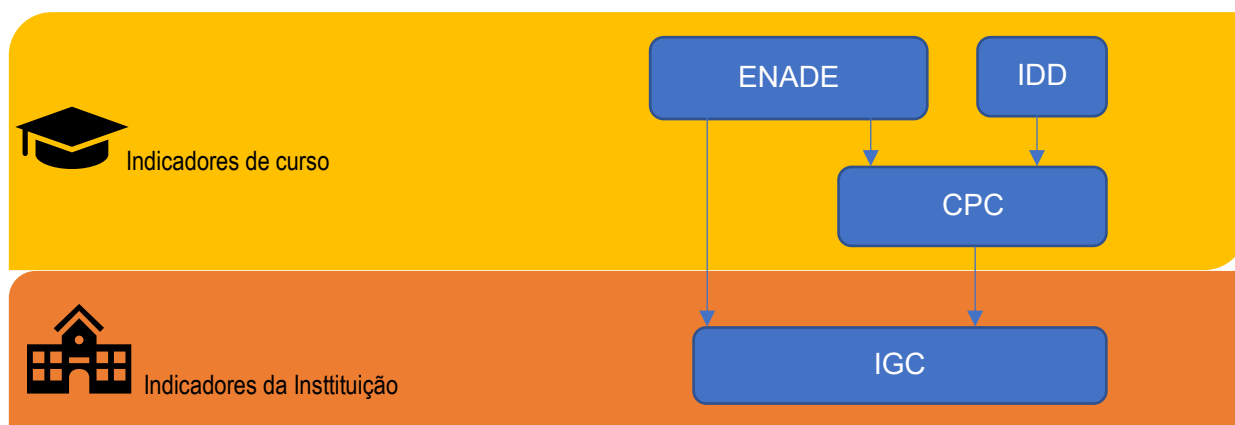
O processo de interação curricular entre as áreas de conhecimento, ocorre pela discussão entre os docentes dos cursos na elaboração de ementas para composição da matriz curricular de cada área, aprovando-se como parte de seus PPCs. Nesse sentido, disciplinas de áreas diversas de conhecimento fazem parte do Projeto de cada curso e são ministradas semestralmente pelas suas respectivas unidades acadêmicas.

Não há no CCHL, em geral, flexibilização curricular pelas áreas que permitam uma formação geral em humanidades e habilitações nas áreas de conhecimento dos diversos cursos. Nesse sentido, a formação discente é direcionada pelas matrizes de disciplinas determinadas pelo Projeto de cada curso, incluindo algumas disciplinas optativas e outras disciplinas com maior liberdade de escolha por parte do discente, especialmente na pós-graduação.

3.2 GRADUAÇÃO / TÉCNICO / MÉDIO

Indicadores de qualidade são importantes meios de avaliar e acompanhar o desempenho institucional, além de orientar na tomada de decisões. Os principais indicadores de qualidade de curso são o Enade, o IDD e o CPC, que são calculados no nível de curso. Os componentes desses indicadores (Anexo B) podem indicar onde o gestor pode atuar a fim de melhorar os referidos indicadores. Como se observa na Figura 4, os indicadores de curso são componentes do indicador institucional, portanto, atuando neles pode-se ajustar o indicador institucional IGC de acordo com as metas que se deseja.

Figura 4 - Interrelação entre indicadores e níveis de avaliação - 2020



Fonte: Elaboração Própria com em UFPI (2020)

O CCHL é um Centro complexo e diverso e, como esperado, há heterogeneidade nos indicadores de desempenho e de qualidade entre os cursos, dada as peculiaridades de cada unidade acadêmica. Alguns desses indicadores são usados para avaliar o desempenho, como a taxa de sucesso (TSG), taxa de retenção (TRG) e taxa de evasão (TEG), que são calculadas conforme a Figura 5. Também, no Anexo B descrevem-se as fórmulas para os cálculos dos indicadores de desempenho e qualidade dos cursos.

Figura 5 - Fórmulas para os cálculos das taxas de sucesso, retenção e evasão do cursos de graduação - 2020.

| | |
|--|---|
| $TSG(\%) = \left(\frac{\text{total de egressos no Ano } X}{\text{total de ingressantes no Ano } X} \right) \times 100$ <p>Taxa de sucesso é medida pela relação entre o total de egressos e o total de ingressantes do mesmo ano.</p> | $TRG(\%) = \left(\frac{\text{total de aluno retidos no Ano } X}{\text{total de alunos matriculados no Ano } X} \right) \times 100$ <p>Taxa de retenção é medida pela relação entre o total retidos e o total de matriculados no mesmo ano.</p> |
| $TEG(\%) = 1 - \left(\frac{\text{Ano } X (\text{total de alunos matriculados} - \text{total de alunos ingressantes})}{\text{Ano } X - 1 (\text{total de alunos matriculados} - \text{total de alunos formados})} \right) \times 100$ <p>Taxa de evasão é medida pela relação entre o total de matriculados menos ingressantes do ano atual e o total de matriculados menos os formados do ano anterior.</p> | |

Fonte: Proplan (2020a)

Além desses indicadores de desempenho, o ENADE, Índice de Diferença entre os Desempenho – IDD e Conceito Preliminar de Curso - CPC são indicadores de qualidade, assim como conceito CAPES para a pós-graduação. A Tabela 8 apresenta o número de vagas e os indicadores de desempenho e de qualidade para os cursos de Graduação e Pós-graduação (Conceito Capes) do CCHL.

Tabela 8 - Indicadores de desempenho e de qualidade dos cursos do CCHL - 2019

| CURSOS | Grau (1) | Turnos (2) | Vagas (ano) | Indicadores de Desempenho Ano 2019 | | | Indicadores de Qualidade 2017/2018 | | | Capes |
|--|-------------|---------------|----------------|---------------------------------------|------------------|----------------|---------------------------------------|------------|------------|-------|
| | | | | Taxa Sucesso | Taxa Retenção | Taxa Evasão | ENADE | IDD (3) | CPC (4) | |
| GRADUAÇÃO | | | | | | | | | | |
| Ciências Sociais (498) | B, L | M,V | 30/26 | 46,94% | 21,02% | 21,12% | 3 | 3 | 3 | - |
| Ciência Política (1154629) | B | N | 40 | 23,08% | 17,60% | 19,63% | - | - | - | - |
| Filosofia (496) | L | M,V | 50 | 32,50% | 29,25% | 30,07% | 3 | 3 | 3 | - |
| Geografia (495) | L | M,V,N | 100 | 58,95% | 19,54% | 9,82% | 4 | 3 | 4 | - |
| História (494) | L | M,V,N | 80 | 39,13% | 19,85% | 11,05% | 3 | 3 | 3 | - |
| Letras – Língua Inglesa e Literatura Inglesa (56030) | L | M,V | 50 | 27,78% | 12,57% | 15,38% | 4 | 3 | 4 | - |
| Letras – Língua Portuguesa e Literatura de Língua Portuguesa (32832) | L | M,V,N | 100 | 47,87% | 16,80% | 14,33% | 4 | 3 | 4 | - |
| Letras – Língua Portuguesa e Literatura de Língua Portuguesa (493) | L | M,V,N | - | - | 100,00% | 0,00% | - | - | - | - |
| Letras – Língua Portuguesa, Francesa e respectiva Literatura (22128) | L | M,V | 50 | 34,69% | 13,66% | 12,99% | 4 | 3 | 4 | - |
| Letras – Libras | L | M,V,N | 40 | 58,62% | 0,77% | 10,62% | - | - | - | - |
| Administração (18373) | B | M,V,N | 100 | 42,53% | 30,52% | 10,55% | 4 | 3 | 3 | - |
| Ciências Contábeis (490) | B | V,N | 100 | 57,14% | 13,41% | 11,62% | 5 | 3 | 4 | - |
| Ciências Econômicas (492) | B | V,N | 100 | 40,28% | 23,36% | 16,72% | 3 | 3 | 3 | - |
| Direito (491) | B | M,V,N | 112 | 76,58% | 6,12% | 6,79% | 5 | 3 | 4 | - |
| Serviço Social (497) | B | M,V | 50 | 48,94% | 6,85% | 7,48% | 5 | 3 | 4 | - |
| CCHL | - | - | 1028 | 48,33% | 17,12% | 12,95% | - | - | - | - |
| PÓS-GRADUAÇÃO STRICTO SENSU (5) | | | | | | | | | | |
| Antropologia | MA | | 15 | - | - | - | - | - | - | 3 |
| Ciência política | MA | | 10 | - | - | - | - | - | - | A |
| Direito | MA | | 25 | - | - | - | - | - | - | A |
| Filosofia | MA | | 30 | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Geografia | MA | | 22 | - | - | - | - | - | - | 3 |
| História do Brasil | MA | | 20 | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Letras | MA | | 31 | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Políticas Públicas | MA | | 15 | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Sociologia | MA | | 16 | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Gestão Pública | MP | | 20 | - | - | - | - | - | - | 3 |
| Filosofia | D | | 11 | - | - | - | - | - | - | 4 |
| História do Brasil | D | | 10 | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Letras | D | | 12 | - | - | - | - | - | - | 4 |
| Políticas Públicas | D | | 10 | - | - | - | - | - | - | 4 |

Fonte: Elaboração Própria com base nos dados da Proplan (2020a) e PREG (2018).

Notas: (1) B – Bacharelado, L – Licenciatura, MA - Mestrado Acadêmico, MP - Mestrado Profissional, D - Doutorado.

(2) M – Matutino, V – Vespertino, N – Noturno.

(3) IDD – Índice de Diferença entre os Desempenho

(4) CPC – Conceito Preliminar de Curso.

(5) A (aprovados em 2019, novos)

Como se observa na Tabela 8, as maiores Taxas de Sucesso (TSG) nos cursos de Graduação estão nos cursos de Direito, Geografia, Letras – Libras e Ciências Contábeis e, as menores, estão na Ciência Política, Letras – Língua Inglesa e Literatura Inglesa, Filosofia e Letras – Língua Portuguesa, Francesa e respectiva Literatura.

Já a taxa de retenção (TRG), desconsiderando Letras – Língua Portuguesa e Literatura de Língua Portuguesa (100%), são maiores nos cursos de Administração, Filosofia, Ciências Econômicas e Ciências Sociais e, as menores, ocorrem na Letras-Libras, Direito, Serviço Social e Letras – Língua Inglesa e Literatura Inglesa.

Em relação à Taxa de Evasão (TEG), as maiores ocorrem nos cursos de Filosofia, Ciências Sociais, Ciências Política e Ciências Econômicas e, as menores, excetuando-se Letras – Língua Portuguesa e Literatura de Língua Portuguesa, (0%), estão nos cursos de Direito, Serviço Social, Geografia e Administração.

A Tabela 9 expõe as estatísticas descritivas para a TSG, TRG e TEG, considerando os diversos cursos de graduação do Centro.

Tabela 9 - Estatísticas descritivas para as Taxas de Sucesso (TSG), de Retenção (TRG) e Evasão (TEG) para os cursos de Graduação do CCHL – 2020 (1).

| Estatísticas | Taxa de Sucesso TSG | Taxa de Retenção TRG | Taxa de Evasão TEG |
|----------------------|------------------------|-------------------------|-----------------------|
| Média | 45,6 | 16,6 | 14,1 |
| Erro padrão | 3,6 | 2,1 | 1,5 |
| Mediana | 46,9 | 17,1 | 13,0 |
| Desvio padrão | 13,8 | 8,2 | 6,0 |
| Variância da amostra | 190,1 | 66,4 | 35,8 |
| Curtose | 0,5 | 0,0 | 2,6 |
| Assimetria | 0,5 | -0,1 | 1,4 |
| Intervalo | 53,5 | 29,8 | 23,3 |
| Mínimo | 23,1 | 0,8 | 6,8 |
| Máximo | 76,6 | 30,5 | 30,1 |
| Soma | 683,4 | 248,4 | 211,1 |
| Contagem | 15,0 | 15,0 | 15,0 |

Elaboração Própria com base em Proplan (2020a)

Nota: (1) Foram desconsiderados os dados de Letras – Língua Portuguesa e Literatura de Língua Portuguesa (493)

Como se observa na Tabela 9, os cursos de graduação do CCHL têm Taxa de Sucesso (TSG) média de 45,6% (mínimo 23,1% e máximo 76,6%), um índice relativamente próximo ao da UFPI, que é de 50,37%. Entretanto, é necessário avaliar

os determinantes desse indicador para verificar possíveis melhorias, dada as diferenças estruturais entre as áreas e os perfis dos estudantes. Ao considerar o desvio padrão em relação à média, percebe-se elevada dispersão dessa taxa entre os cursos do Centro, pois o coeficiente de variação é de 30,3% (desvio/média). Isso implica que há forte heterogeneidade nesse indicador entre os cursos.

Já para Taxa de Retenção (TRG), com média de 16,6% (mínimo de 0,8% e máximo de 30,5%), indica um valor relativamente próximo do índice da UFPI (14,72%). Verifica-se também heterogeneidade entre os cursos para TRG, tendo em vista que o Coeficiente de Variação (desvio/média) foi de 49,2%. Essa dispersão elevada entre os cursos, sinalizam necessidade do desenvolvimento de políticas.

A Taxa de Evasão (TEG), com média de 14,1% (mínimo de 6,8% e máximo de 30,1%), representa um indicador positivo embora ainda possa ser melhorado. O CCHL apresenta níveis de evasão semelhantes a UFPI que tem índice de 11,76%. Percebe-se também forte heterogeneidade (coeficiente de variação de 42,5%) entre os cursos para TEG. Isso implica também em necessidade de políticas da UFPI e do Centro integradas as unidades para redução desse indicador.

Em relação ao ENADE que é um indicador de qualidade dos cursos, Direito, Serviço Social e Ciências Contábeis tiveram os melhores resultados. Já considerando o IDD (Índice de Diferença entre os Desempenho), todos os cursos estão no mesmo nível de avaliação (3) e, para o CPC (Conceito Preliminar de Curso), a maioria teve índice de 4.

Em relação a heterogeneidade dos indicadores de desempenho e de qualidade nos cursos de graduação, é necessário compreender que há diferenças técnicas importantes entre as áreas de conhecimento e peculiaridades associadas a suas respectivas unidades acadêmicas. Nesse sentido, a busca por melhorias nesses indicadores passam por estudos crivos do perfil dos discentes e da estrutura física e humana das unidades dos cursos, de modo que se desenvolvam políticas setoriais adequadas a cada realidade, preferencialmente, por governança e cooperação de uma política do Centro, que colabore para a solução dos problemas estruturais e para ampliação do desempenho e qualidade dos cursos de graduação.

Já na pós-graduação, observou-se que a maioria dos cursos stricto sensu (9) obtiveram conceito 4 da CAPES e 5 tiveram conceito 3. De igual forma, é necessário

avaliar as peculiaridades de cada curso para desenvolver mecanismos de melhoria da pós-graduação.

3.3 PÓS-GRADUAÇÃO

A Pós-graduação é um pilar importante para o desenvolvimento do ensino, da pesquisa e da extensão. O CCHL tem apresentado evolução importante na pós-graduação. O Quadro 5 apresenta a oferta de vagas anuais, e o conceito Capes, dos Programas de Pós-graduação *Stricto e Lato sensu* do CCHL.

Quadro 5 - Oferta de cursos de pós-graduação anual – 2020 (1).

| Programa/Curso | Nível (E, M, MP, D) | Centro/Campus | Vagas Anuais | Total Bolsas | Conceito Capes |
|---|---------------------|---------------|--------------|--------------|----------------|
| Antropologia | M | CCHL | 15 | | 3 |
| Pós-Graduação em Ciência Política | M | CCHL | 10 | | A |
| Pós-Graduação em Direito | M | CCHL | 25 | | A |
| Programa de Pós-Graduação em Filosofia | M | CCHL | 30 | | 4 |
| Programa de Pós-Graduação em Filosofia | D | CCHL | 11 | | 4 |
| Pós-Graduação em Geografia | M | CCHL | 22 | | 3 |
| Pós-Graduação em Gestão Pública | MP | CCHL | 20 | | 3 |
| Pós-Graduação em História do Brasil | M | CCHL | 20 | | 4 |
| Pós-Graduação em História do Brasil | D | CCHL | 10 | | 4 |
| Pós-Graduação em Letras | M | CCHL | 31 | | 4 |
| Pós-Graduação em Letras | D | CCHL | 12 | | 4 |
| Pós-Graduação em Políticas Públicas | M | CCHL | 15 | | 4 |
| Pós-Graduação em Políticas Públicas | D | CCHL | 10 | | 4 |
| Pós-Graduação em Sociologia | M | CCHL | 16 | | 3 |
| Administração Econômica e Financeira | E | CCHL | 57 | - | - |
| Direito do Trabalho e Previdenciário | E | CCHL | 50 | - | - |
| Direito Processual | E | CCHL | 50 | - | - |
| Gestão e Contabilidade Tributária e Fiscal | E | CCHL | 72 | - | - |
| Gestão Hospitalar e Qualidade em Serviços de Saúde | E | CCHL | 80 | - | - |
| Planejamento Urbano e Gestão Socioambiental das Cidades | E | CCHL | 72 | - | - |

Fonte: PRPG (2020)

Nota: (1) em Nível, E - Especialização, M- mestrado, MP- mestrado profissional, D- doutorado, A (aprovados em 2019, novos).

Como se observa no Quadro 5, são 247 vagas ofertados por ano em mestrados e doutorados *Stricto Sensu*, dos quais 184 em seus nove mestrados acadêmicos, 20 do mestrado profissional e mais 43 nos quatro doutorados. Nos Programas *Latu Sensu*, são mais 381 vagas em seus cursos de especialização, totalizando 628 vagas por ano em toda a Pós-graduação do Centro. Os Mestrados com as maiores ofertas de vagas são os de Letras, Filosofia e Direito e, os doutorados ofertam, em média, 11 vagas por ano. Já em relação ao Conceito Capes, todos os doutorados tem nota 4 e, dos mestrados avaliados, metade tem nota 3 e a outra metade nota 4.

3.4 POLÍTICAS DE EXTENSÃO E CULTURA

As políticas de extensão e cultura do CCHL seguem a Resolução nº 35/2014, de 13 de março de 2014, que aprovou as diretrizes da política de extensão. Segundo essa resolução (UFPI, 2014), no Art. 2º, a Extensão Universitária conceitua-se como “um processo interdisciplinar, educativo, cultural, científico e político que promove interação transformadora entre Universidade e outros setores da sociedade”. A UFPI (2014) define as diretrizes da Política de Extensão Universitária da UFPI.

I – Interação Dialógica com os demais setores da sociedade: caracterizada pela interação e intercâmbio do conhecimento construído na Universidade com instituições e organizações; desenvolvimento de parcerias institucionais internas e externas à Universidade;

II – Interdisciplinariedade e interprofissionalidade: caracterizada por intensas trocas entre áreas de conhecimento, interação de modelos e conceitos complementares, além da integração e convergência de instrumentos e técnicas para uma consistência teórica e operacional que estrutura o trabalho coletivo;

III – Indissociabilidade Ensino-Pesquisa-Extensão: caracterizada pela integração da ação extensionista à formação técnica e cidadã do estudante e à produção/difusão de novos conhecimentos e metodologias;

IV – Impacto na Formação do Estudante: caracterizado pela contribuição à formação técnico-científica, pessoal e social do estudante, explicitada em um plano didático-pedagógico que contenha a forma de orientação docente, critérios de avaliação e que facilite a flexibilização e a integralização curricular, com atribuição de créditos acadêmicos;

V – Impacto e Transformação Social: caracterizado pela contribuição à inclusão de grupos sociais: desenvolvimento de meios e processos de produção, inovação e transferência de conhecimento; ampliação de oportunidades educacionais e do acesso a processos de formação e qualificação; contribuição na formulação, implementação e acompanhamento das políticas públicas prioritárias ao desenvolvimento local, regional e nacional (UFPI, 2014, Art. 3º).

O Centro de Ciências Humanas e Letras busca promover políticas de extensão que vão de encontro ao atendimento das necessidades da comunidade, priorizando as camadas sociais mais vulneráveis.

O Quadro 6 exhibe, com as datas de início e fim e área temática, os seis Programas e os 32 Projetos de extensão cadastrados na PREXC para o CCHL. Dos 6 Programas, que se desenvolvem entre 2016 e 2022, são 2 em Trabalho, 1 em Educação, 1 em Saúde, 1 em Tecnologia e produção e 1 em Direitos humanos e justiça. Já os Projetos, que variam entre 2019 e 2022, são 12 em Educação, 10 em Direitos humanos e justiça, 4 em Saúde, 3 em outros (área não identificada), 1 em Cultura, 1 em Comunicação e 1 em Meio ambiente.

Quadro 6 - Projetos e Programas do CCHL - 2020

| Tipo | Nome do Programa/Projeto de Extensão | Início | Fim | Área Temática |
|----------|---|------------------|-------------------|----------------------------|
| Programa | Formação linguística na educação a distância | Agosto de 2018 | Julho de 2022 | Educação |
| Programa | Programa de formação e assessoria em economia solidária - PROFAES | Julho de 2018 | Junho de 2022 | Trabalho |
| Programa | Cartografia e geotecnologias: da universidade à educação básica | Julho de 2016 | Julho de 2020 | Saúde |
| Programa | Programa de extensão universitária para pessoas idosas – PTIA | Janeiro de 2017 | Dezembro de 2020 | Tecnologia e produção |
| Programa | Programa de ações integradas de promoção de direitos humanos, sociais e cidadania (praidih) (projetos vinculados pelo sigaa "família, território e intergeracionalidade" e "acolher: promovendo práticas de acolhida a idosos em situação de abrigamento") | Março de 2019 | Fevereiro de 2022 | Direitos humanos e justiça |
| Programa | Sementes de cultura | Março de 2019 | Fevereiro de 2022 | Trabalho |
| Projeto | Arte e cultura para a terceira idade | Janeiro de 2019 | Dezembro de 2020 | Educação |
| Projeto | Direito e cidadania | Janeiro de 2019 | Dezembro de 2020 | Direitos humanos e justiça |
| Projeto | Sociabilidade e convivência na terceira idade | Janeiro de 2019 | Dezembro de 2020 | Educação |
| Projeto | As tecnologias da informação e comunicação no ensino | Setembro de 2019 | Setembro de 2020 | Educação |
| Projeto | Encarceramento feminino e questão social | Março de 2019 | Fevereiro de 2021 | Direitos humanos e justiça |
| Projeto | Projeto Themis: digitalização de documentos do poder judiciário da comarca de castelo - Piauí - no período de 1800 a 1950 | Março de 2019 | Fevereiro de 2021 | Educação |
| Projeto | Sexta básica – debates necessários para entender economia | Mai de 2019 | Abril de 2021 | Educação |
| Projeto | Projeto “família, território e intergeracionalidade” | Março de 2020 | Fevereiro de 2021 | Direitos humanos e justiça |
| Projeto | Projeto “acolher: promovendo práticas de acolhida a idosos em situação de abrigamento” | Março de 2020 | Fevereiro de 2021 | Direitos humanos e justiça |
| Projeto | Acessibilidade em libras na UFPI | Março de 2020 | Fevereiro de 2021 | Comunicação |
| Projeto | Programa de apoio às vítimas | Março de 2020 | Março de 2021 | Direitos humanos e justiça |

| | | | | |
|---------|--|-----------------|-------------------|----------------------------|
| Projeto | participação e controle social na saúde mental | Março de 2020 | Fevereiro de 2021 | Saúde |
| Projeto | Cidadania na escola | Março de 2020 | Março de 2021 | Direitos humanos e justiça |
| Projeto | Questão social e atenção especializada em saúde nas causas externas: da dimensão assistencial, à dimensão pedagógica | Março de 2020 | Fevereiro de 2021 | Saúde |
| Projeto | Murais urbanos: do muralismo ao grafite. | Março de 2020 | Fevereiro de 2021 | Cultural |
| Projeto | Arquivo hannah arendt | Janeiro de 2020 | Janeiro de 2022 | Outras |
| Projeto | Observatório do ensino de filosofia | Janeiro de 2020 | Fevereiro de 2021 | Educação |
| Projeto | PTIA na comunidade | Abril de 2020 | Abril de 2022 | Direitos humanos e justiça |
| Projeto | Informe econômico: ciência e realidade | Janeiro de 2020 | Dezembro de 2021 | Educação |
| Projeto | PROJETO COVID-19: Fique em casa com o PTIA | 10/07/2020 | 31/12/2020 | Direitos humanos e justiça |
| Projeto | Projeto COVID-19: Promoção e suporte em saúde mental | 10/07/2020 | 31/12/2020 | Saúde |
| Projeto | A Construção da Memória histórica da cidade de São José do Peixe, Piauí | 20/05/2020 | 20/07/2020 | Educação |
| Projeto | Informe Econômico: Ciência E Realidade | 01/01/2020 | 31/12/2021 | Educação |
| Projeto | Projeto covid-19: comunidade, agroecologia e defesa do território - a construção de uma horta comunitária no bairro São Joaquim em defesa do território atingido pelo programa lagoas do norte | 30/07/2020 | 31/12/2020 | Meio ambiente |
| Projeto | Projeto Covid-19: educação política para uma cidadania ativa em tempos de pandemia e de pós-pandemia | 01/07/2020 | 31/12/2020 | Educação |
| Projeto | Projeto COVID-19: a horticultura orgânica sustentável e alimentação segura em ambiente domiciliar | 07/07/2020 | 31/12/2020 | Outras |
| Projeto | Projeto COVID-19: o direito em contato com a comunidade | 01/07/2020 | 31/12/2020 | Outras |
| Projeto | Projeto COVID 19: trabalho profissional do serviço social no enfrentamento a pandemia no sus e a intersectorialidade das políticas públicas: diálogos locais e internacionais | 13/07/2020 | 31/12/2020 | Saúde |
| Projeto | Projeto COVID-19: "diálogos e vivências com o suas em tempos de COVID-19" | 09/07/2020 | 30/12/2020 | Direitos humanos e justiça |
| Projeto | Letras Estrangeiras em Ação: Fortalecendo laços entre Universidade e Sociedade em Tempos de Isolamento Social | 17/07/2020 | 16/01/2021 | Educação |
| Projeto | Projeto COVID-19: "Dialogando sobre diversidade, direitos e cidadania em tempos de pandemia e de isolamento social". | 12/07/2020 | 31/12/2020 | Direitos humanos e justiça |
| Projeto | Projeto COVID-19 "indígenas warao da venezuela: ações de prevenção e combate ao coronavirus" | 01/07/2020 | 31/12/2020 | Educação |

Fonte: Elaboração Própria com base em dados da PREXC (2020)

Já o quadro 7 mostra os Projetos com PIBEX do CCHL, que são bolsas para os estudantes concedidas aos Projetos e Programas de Extensão em andamento, que venceram concorrência em edital específico na UFPI. Percebe-se o CCHL possui 32 bolsas PIBEX em 17 dos seus 32 Projetos e 6 Programas.

Quadro 7 - Projetos com bolsa Pibex – 2020.

| Centro/campus | Título do projeto/programa | Bolsas concedidas |
|--|--|---|
| Participação e controle social na saúde mental | Sofia Laurentino Barbosa Pereira | Giovana Maria Fernandes De Oliveira Ana Maria Cunha Iêdon |
| Acolher: promovendo práticas de acolhida a idosos em situação de abrigamento | Rosilene Marques Sobrinho de França | Claudia Marina Alves Ferreira Maria Luisa Pires da Silva |
| Sociabilidade e convivência na terceira idade | Solange Maria Texeira | Ana Paula Farias de Oliveira Icaro Iago Magalhães Fontenele Marcos Paulo Feitosa Santos |
| Família, território e intergeracionalidade | Rosilene Marques Sobrinho de França | Hylanna Raquel Vilanova da Silva Ana Maria Araújo da Costa |
| Programa de formação e assessoria em economia solidária - profaes | Romina Julieta Sanchez Paradizo de Oliveira | Luan Louran de Oliveira Dayra Letícia da Silva Brito |
| Educação e saúde - suportes ao envelhecimento ativo | Maria do Socorro Silva Alencar | Addalucia de Souza Nascimento Arielly Jesus Leitão |
| Direito e cidadania | Maria do Rosário de Fátima e Silva (Solicitou a substituição da Coordenação em MAIO/20 - Maria D'alva Macedo Ferreira) | Isadora Maria Carvalho Araújo Camila Rodrigues Silva Souza |
| Questão social e atenção especializada em saúde nas causas externas: da dimensão assistencial, à dimensão pedagógica | Edna Maria Goulart Joazeiro | Maria da Conceição Silva Rodrigues |
| Programa de apoio às vítimas | Deborah Dettmam Matos | Amanda Danielly Evangelista Lima Maria Fernanda Sousa Lima Monteiro Samuel Felipe Viana |
| Feira De Base Agroecológica-Cultural da UFPI | Lila Cristina Xavier Luz | Karla Karine Fernandes Lima Jailson Oliveira Sousa |
| Arte e Cultura para a Terceira Idade | Francisco de Oliveira Barros Júnior | Ellen Geovanna Silva Pessoa Samyla Lustosa Batista |
| Sexta Básica – Debates Necessários para Entender Economia | Samuel Costa Filho | Josafá Evangelista Leite Milena Pereira Alves |
| Cidadania na Escola | Deborah Dettmam Matos | Matheus de Sousa Santos Hemerson Cardoso de Araújo |
| Palco das Emoções | Lila Cristina Xavier Luz | Joseph Anderson Sousa Oliveira Beatriz da Silva Lustosa |
| Murais urbanos: do muralismo ao grafite. | Gustavo Silvano Batista | Maria Paula Soares Laurentino |
| Corpoverso: literatura e identidade em libras | Leila Rachel Barbosa Alexandre | Alisson Madeira Wachholz |
| Observatório do ensino de filosofia | Deyvison Rodrigues Lima | Enya Maria da Silva Fonseca |

Fonte: Elaboração Própria com base em dados da PREXC (2020)

Diante das circunstâncias da pandemia COVID-19, o CCHL foi contemplado com 9 bolsas em dois Projetos que concorreram ao Edital COVID-19 (Quadro 8), o “PROJETO COVID-19: Diálogos e vivências com o SUAS em tempos de COVID-19”

e “Projeto Covid-19: Dialogando sobre diversidade, direitos e cidadania em tempos de pandemia e de isolamento social”.

Quadro 8 - Projetos com bolsa COVID - 2020

| Titulo do Projeto/Programa | Coordenador (a) | Bolsas | Participantes |
|--|-------------------------------------|--------|--|
| PROJETO COVID-19: “Diálogos e vivências com o SUAS em tempos de COVID-19” | Iracilda Alves Braga | 5 | Iracilda Alves Braga Breno dos Santos Moura Jessyca Laryssa Soares Silva Mariana Almendra Cavalcante do Nascimento Tamires Nogueira Santos |
| Projeto Covid-19: “Dialogando sobre diversidade, direitos e cidadania em tempos de pandemia e de isolamento social”. | Rosilene Marques Sobrinho de França | 4 | Rosilene Marques Sobrinho de França Samara Silva dos Santos Fátima Eugênia de Araújo Silva Barbara da Silva Goes |

Fonte: Elaboração Própria com base em dados da PREXC (2020).

E no Quadro 9 apresentam-se os 11 eventos cadastrados na PREXC pelos Projetos de Extensão do CCHL, principalmente em 2020. Foram 1 em Meio ambiente, 3 em saúde, 2 em educação, 3 em outras temáticas e 2 em Direitos humanos e justiça.

Quadro 9 - Eventos de Extensão – 2020.

| Centro/Campus | Nome do Evento de Extensão | Início | Fim | Área Temática |
|---------------|--|------------------------|-----------|----------------------------|
| CCHL | IV jornada de estudos em geografia | 24 de setembro de 2019 | set/19 | Meio ambiente |
| CCHL/DSS | VIII atelier UFPI alass - trabalho e formação da e na política de saúde: produção de conhecimento, atenção hospitalar e intersectorialidade no sus | 23/06/2020 | Junho | Saúde |
| CCHL/DSS | Oficina de formação política em saúde mental | 29/05/2020 | Março | Saúde |
| CCHL/CCGO | V dia do geógrafo | 28/05/2020 | Maio | Educação |
| CCHL/DFIL | XIV semana de filosofia: pensando as ideologias | 12/03/2020 | Março | Educação |
| CCHL/DCS | Workshop 2 – desenvolvimento pessoal, autoconhecimento, percepção do outro e comunicação. | 30/03/2020 | Março | Outras |
| CCHL/CCCP | III semana acadêmica de ciência política-UFPI | 14/05/2020 | Maio | Outras |
| CCHL/DCJ | Minicurso: direito e relações raciais | 19/02/2020 | Fevereiro | Direitos humanos e justiça |
| CCHL/DFIL | I colóquio piauiense de pesquisa filosófica | 08/05/2020 | Maio | Outras |
| CCHL/DSS | Ciclo de palestras “dialogando sobre direitos, cidadania e políticas públicas em tempos de pandemia e de isolamento social” | 25/11/2020 | Setembro | Direitos humanos e justiça |
| CCHL/DSS | Saúde mental em tempos de COVID-19: desafios e alternativas de cuidado no contexto de distanciamento social | 13/08/2020 | Agosto | Saúde |

Fonte: Elaboração Própria com base em dados da PREXC (2020)

3.5 PERFIL DO CORPO DOCENTE

A carreira dos docentes da UFPI, segundo consta no Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI (2020-2024) em UFPI (2020), é regulamentada pelo Plano de Carreiras e Cargos de Magistério Superior, Plano de Carreiras e Cargos de Magistério do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, conforme Lei n. 12.772, de 28 de dezembro de 2012. O Centro de Ciências Humanas e Letras, sendo uma unidade da UFPI, segue esse mesmo regulamento.

Com um total de 258 docentes, sendo 235 efetivos e 23 substitutos, todos do Magistério Superior, o CCHL conta com 196 professores em regime de dedicação exclusiva (DE), 43 em regime de quarenta horas (43) e 19 em regime de vinte horas (20), estando distribuídos em classes funcionais da seguinte forma: 10 docentes Titulares, 65 docentes Associados, 105 docentes Adjuntos, 44 docentes Assistentes e 34 docentes Auxiliares (Quadro 10).

Quadro 10 - Perfil do Corpo Docente – 2020 (1)

| Carga Horária Docente (20h, 30h, 40h, DE) | Centro/ Campus | Lotação | Situação (Efetivo, Substituto, Convitado, Outros) | Nível (*) | Total De Docentes |
|---|----------------|---------|---|------------|-------------------|
| DE | CCHL | CCA | Efetivo | Associado | 2 |
| DE | CCHL | CCA | Efetivo | Adjunto | 6 |
| 40 | CCHL | CCA | Efetivo | Adjunto | 1 |
| DE | CCHL | CCA | Efetivo | Assistente | 4 |
| 40 | CCHL | CCA | Efetivo | Assistente | 1 |
| 20 | CCHL | CCA | Efetivo | Assistente | 1 |
| 40 | CCHL | CCA | Substituto | Auxiliar | 3 |
| DE | CCHL | CCP | Efetivo | Associado | 3 |
| DE | CCHL | CCP | Efetivo | Adjunto | 4 |
| DE | CCHL | CCP | Efetivo | Assistente | 1 |
| 40 | CCHL | CCP | Substituto | Auxiliar | 2 |
| DE | CCHL | CCON | Efetivo | Adjunto | 7 |
| DE | CCHL | CCON | Efetivo | Assistente | 3 |
| DE | CCHL | CCON | Efetivo | Auxiliar | 1 |
| 40 | CCHL | CCON | Efetivo | Adjunto | 1 |
| 20 | CCHL | CCON | Efetivo | Adjunto | 1 |
| 20 | CCHL | CCON | Efetivo | Auxiliar | 1 |
| 20 | CCHL | CCON | Substituto | Auxiliar | 1 |
| DE | CCHL | CGEO | Efetivo | Associado | 6 |
| DE | CCHL | CGEO | Efetivo | Adjunto | 8 |
| DE | CCHL | CGEO | Efetivo | Assistente | 1 |
| 40 | CCHL | CGEO | Efetivo | Assistente | 1 |
| 40 | CCHL | CGEO | Substituto | Auxiliar | 2 |
| DE | CCHL | CLE | Efetivo | Associado | 6 |
| DE | CCHL | CLE | Efetivo | Adjunto | 8 |
| DE | CCHL | CLE | Efetivo | Assistente | 1 |
| 40 | CCHL | CLE | Substituto | Auxiliar | 2 |
| DE | CCHL | CLV | Efetivo | Associado | 6 |

| | | | | | |
|----|------|-------|------------|------------|----|
| DE | CCHL | CLV | Efetivo | Adjunto | 5 |
| DE | CCHL | CLV | Efetivo | Assistente | 3 |
| 40 | CCHL | CLV | Efetivo | Adjunto | 1 |
| 40 | CCHL | CLV | Substituto | Auxiliar | 3 |
| DE | CCHL | CLL | Efetivo | Adjunto | 4 |
| DE | CCHL | CLL | Efetivo | Assistente | 5 |
| DE | CCHL | CLL | Efetivo | Auxiliar | 4 |
| 40 | CCHL | CLL | Substituto | Auxiliar | 1 |
| DE | CCHL | DECON | Efetivo | Titular | 1 |
| DE | CCHL | DECON | Efetivo | Associado | 3 |
| DE | CCHL | DECON | Efetivo | Adjunto | 6 |
| 20 | CCHL | DECON | Efetivo | Adjunto | 1 |
| 40 | CCHL | DECON | Efetivo | Adjunto | 1 |
| DE | CCHL | DECON | Efetivo | Assistente | 9 |
| 40 | CCHL | DECON | Efetivo | Assistente | 1 |
| 20 | CCHL | DECON | Efetivo | Assistente | 1 |
| 40 | CCHL | DECON | Substituto | Auxiliar | 2 |
| DE | CCHL | DCJ | Efetivo | Associado | 2 |
| DE | CCHL | DCJ | Efetivo | Adjunto | 10 |
| DE | CCHL | DCJ | Efetivo | Assistente | 2 |
| 40 | CCHL | DCJ | Efetivo | Titular | 2 |
| 40 | CCHL | DCJ | Efetivo | Associado | 1 |
| 40 | CCHL | DCJ | Efetivo | Adjunto | 6 |
| 40 | CCHL | DCJ | Efetivo | Assistente | 2 |
| 40 | CCHL | DCJ | Efetivo | Auxiliar | 1 |
| 20 | CCHL | DCJ | Efetivo | Associado | 2 |
| 20 | CCHL | DCJ | Efetivo | Adjunto | 4 |
| 20 | CCHL | DCJ | Efetivo | Assistente | 4 |
| 20 | CCHL | DCJ | Efetivo | Auxiliar | 3 |
| 40 | CCHL | DCJ | Substituto | Auxiliar | 2 |
| DE | CCHL | DCS | Efetivo | Titular | 2 |
| DE | CCHL | DCS | Efetivo | Associado | 9 |
| DE | CCHL | DCS | Efetivo | Adjunto | 9 |
| 40 | CCHL | DCS | Substituto | Auxiliar | 2 |
| DE | CCHL | DFILO | Efetivo | Titular | 1 |
| DE | CCHL | DFILO | Efetivo | Associado | 8 |
| DE | CCHL | DFILO | Efetivo | Adjunto | 7 |
| DE | CCHL | DFILO | Efetivo | Assistente | 3 |
| 20 | CCHL | DFILO | Efetivo | Adjunto | 1 |
| 40 | CCHL | DFILO | Substituto | Auxiliar | 2 |
| DE | CCHL | DH | Efetivo | Titular | 1 |
| DE | CCHL | DH | Efetivo | Associado | 11 |
| DE | CCHL | DH | Efetivo | Adjunto | 6 |
| DE | CCHL | DH | Efetivo | Assistente | 1 |
| DE | CCHL | DH | Efetivo | Auxiliar | 1 |
| 40 | CCHL | DH | Efetivo | Adjunto | 1 |
| 40 | CCHL | DH | Substituto | Auxiliar | 1 |
| DE | CCHL | DSS | Efetivo | Titular | 3 |
| DE | CCHL | DSS | Efetivo | Associado | 6 |
| DE | CCHL | DSS | Efetivo | Adjunto | 7 |

Fonte: Elaboração Própria com base nos dados da SRH (2020)

Nota: (1) Nível: EBTT: DI, DII, DIII, DIV, DV; Magistério Superior: Auxiliar, Assistente, Adjunto, Associado, Titular.

4 INFRAESTRUTURA FÍSICA

4.1 DETALHAMENTO DA INFRAESTRUTURA ADMINISTRATIVA

O CCHL tem uma ampla área física, distribuída em estacionamento, áreas com alvenarias, incluindo o prédio principal, praças, passarelas e áreas abertas, além de espaços ainda sem qualquer construção. Em geral, a maior parte construída é distribuída no térreo e poucos espaços possuem um pavimento, o que pode elevar custos de manutenção e segurança. O Quadro 11 apresenta a descrição do ambiente predial do Centro. Há também, no ANEXO A, uma figura que ilustra o CCHL a partir de sua Planta Baixa.

Quadro 11 - Infraestrutura administrativa – 2020

| Centro/Campus | Unidade | Descrição do Ambiente Gabinete, Secretaria, Coordenações (especificar o nome da coordenação), Departamentos (especificar o nome do departamento), Auditórios, Copa, Refeitório, Banheiro, etc.) | Quantidade |
|---------------|--------------|--|------------|
| CCHL | Direção | Diretoria do CCHL | 1 |
| CCHL | Direção | Vice Diretoria do CCHL | 1 |
| CCHL | Secretaria | Secretaria Administrativa CCHL | 1 |
| CCHL | -- | Copa | 6 |
| CCHL | -- | Depósito | 11 |
| CCHL | -- | Banheiro | 37 |
| CCHL | -- | Banheiros com Acessibilidade | 18 |
| CCHL | Coordenação | Coordenação de Políticas Públicas | 1 |
| CCHL | Coordenação | Coordenação de Pós-graduação em Políticas Públicas | 1 |
| CCHL | Departamento | Departamento de Serviço Social | 1 |
| CCHL | Coordenação | Coordenação de Serviço Social | 1 |
| CCHL | Departamento | Departamento de Ciências Sociais | 1 |
| CCHL | Coordenação | Coordenação de Geografia | 1 |
| CCHL | Coordenação | Coordenação de História | 1 |
| CCHL | Departamento | Departamento de Geografia e História | 1 |
| CCHL | Departamento | Departamento de Ciências Jurídicas | 1 |
| CCHL | Coordenação | Coordenação de Ciências Políticas | 1 |
| CCHL | Direção | Núcleo de Tecnologia da Informação | 1 |
| CCHL | Coordenação | Coordenação de Adm | 1 |
| CCHL | Coordenação | Coordenação de Contábeis | 1 |
| CCHL | Departamento | Departamento de Ciências Econômicas | 1 |
| CCHL | Coordenação | Coordenação de Economia | 1 |
| CCHL | Coordenação | Coordenação de Letras Vernáculas | 1 |
| CCHL | Coordenação | Coordenação de Letras Estrangeiras | 1 |
| CCHL | Departamento | Departamento de Filosofia | 1 |

| | | | |
|------------------------------|-------------|--|-----|
| CCHL | Coordenação | Coordenação de Filosofia | 1 |
| CCHL | Coordenação | Coordenação de Pós-Graduação em Letras | 1 |
| CCHL | Coordenação | Coordenação de Pós-Graduação em História do Brasil | 1 |
| CCHL | Coordenação | Coordenação de Pós-Graduação em Ciência Política | 1 |
| CCHL | Coordenação | Coordenação de Pós-graduação em Geografia | 1 |
| CCHL | Coordenação | Coordenação de Pós-Graduação em Sociologia | 1 |
| CCHL | Coordenação | Coordenação de Letras Libras | 1 |
| CCHL | Coordenação | Coordenação de Pós-Graduação em Antropologia | 1 |
| CCHL | -- | Sala de Funcionários | 3 |
| CCHL | -- | Sala/Gabinete de Professores | 153 |
| CCHL | -- | Sala de Reunião | 5 |
| CCHL | -- | Sala de Vídeo | 2 |
| CCHL | -- | Sala de Intérpretes de LIBRAS | 1 |
| CCHL | -- | Sala de Apoio | 2 |
| CCHL | -- | Sala de Computadores/equipamentos | 5 |
| CCHL | -- | Biblioteca Setorial | 4 |
| CCHL | -- | Sala de Videoconferência | 1 |
| CCHL | -- | Banco de Dados DECON | 1 |
| TOTAL (soma das quantidades) | | | 278 |

Fonte: Elaboração Própria com dados da PREUNI (2019).

Como se pode observar no Quadro 11, atualmente, a estrutura administrativa do CCHL é composta por 278 ambientes, sendo 1 Diretoria, 1 Vice-diretoria, 1 Secretaria Administrativa, 6 Departamentos, 19 Coordenações de Cursos (distribuídos em Graduação e Pós-graduação), 153 Gabinetes de Professores, 3 Salas de Funcionários Terceirizados, 1 Sala de Videoconferência, 4 Bibliotecas Setoriais, 5 Salas de Reunião, 2 Salas de apoio, 2 Salas de Vídeo, 5 Salas de Equipamentos/computadores, 1 Núcleo de Tecnologia da Informação, 6 Copas, 11 Depósitos, 55 banheiros (sendo 18 com acessibilidade), 1 sala de Intérprete de LIBRAS e 1 Banco de Dados do Departamento de Economia.

4.2 DETALHAMENTO DA INFRAESTRUTURA ACADÊMICA

Já em sua infraestrutura acadêmica, o CCHL conta com 155 ambientes, distribuídos em, 111 salas de aula, 2 auditórios, 8 Laboratórios de Ensino, 8 salas para Núcleos de Pesquisas, 3 salas para Projetos de Extensão, 1 sala para Empresa Escol, 5 Laboratórios de Informática, 2 Salas para acervo de publicações do CCHL e 11 salas para Centros Acadêmicos (Quadro 12).

Quadro 12 - Infraestrutura acadêmica – 2020

| Centro/Campus | Descrição do Ambiente (Sala de aula, auditório, laboratório de pesquisa/ensino (Especificar nome do laboratório), laboratório de informática, etc.) | Tipo (Sala de Aula, Laboratório de Pesquisa, Laboratório de Ensino, Laboratório de Informática, etc.) | Quantidade |
|------------------------------|--|--|------------|
| CCHL | Auditório Noé Mendes | Auditório | 1 |
| CCHL | Auditório Camilo Filho | Auditório | 1 |
| CCHL | Sala de Aula | Sala de Aula | 103 |
| CCHL | Mestrado de Geografia | Sala de Aula | 1 |
| CCHL | Mestrado Sociologia | Sala de Aula | 1 |
| CCHL | Laboratório de Geomática | Laboratório de ensino | 1 |
| CCHL | Laboratório de Cartografia | Laboratório de ensino | 1 |
| CCHL | Núcleo de História Oral | Núcleo de Pesquisa | 1 |
| CCHL | Laboratório de Práticas Educacionais | Laboratório de ensino | 1 |
| CCHL | Laboratório de Ensino | Laboratório de ensino | 1 |
| CCHL | NEP | Núcleo de Pesquisa | 1 |
| CCHL | Laboratório de Línguas | Laboratório de ensino | 1 |
| CCHL | PET de Serviço Social | Projeto de Extensão | 1 |
| CCHL | Laboratório de Investigação Social | Laboratório de ensino | 1 |
| CCHL | Mestrado em Antropologia | Sala de Aula | 2 |
| CCHL | Laboratório de Informática | Laboratório | 5 |
| CCHL | Cultura Francesa | Sala de Aula | 2 |
| CCHL | Núcleo de Pesquisa | Núcleo de Pesquisa | 5 |
| CCHL | NUPEC | Núcleo de Pesquisa | 1 |
| CCHL | PET de Filosofia | Projeto de Extensão | 1 |
| CCHL | Empresa de Contabilidade Júnior | Empresa escola | 1 |
| CCHL | PET de História | Projeto de Extensão | 1 |
| CCHL | Mestrado em Letras (estudo da linguagem) | Sala de aula | 1 |
| CCHL | Mestrado em Letras (estudos literários) | Sala de aula | 1 |
| CCHL | Centro Acadêmico | -- | 11 |
| CCHL | Laboratório de Estudos e Pesquisa | Laboratório e ensino | 1 |
| CCHL | Sala de Publicações do CCHL | Acervo | 2 |
| CCHL | Sala de estudos individuais (40 estudantes) | Sala de estudos | 2 |
| CCHL | Sala de estudos em grupo para discentes | Sala de estudos | 2 |
| CCHL | Laboratório de Edição de Vídeos | Laboratório de Ensino | 1 |
| TOTAL (soma das quantidades) | | | 155 |

Fonte: Elaboração Própria com dados da PREUNI (2019).

5 GESTÃO E GOVERNANÇA

Nesse processo de planejamento institucional, a Gestão e Governança são dimensões fundamentais para promover a eficiência no enfoque aqui apresentado para o PDU - CCHL, que promova ensino, pesquisa, inovação e extensão de

qualidade, integrado, com ética, pluralidade, criticidade, inclusão e equidade. E que tenha cada vez mais impacto social e regional e transparência.

O PDU do CCHL fundamenta-se, portanto, como iniciativa essencial para fortalecer a Gestão e Governança no Centro, como já apontadas pela Proplan (2020b, p.5).

Gestão consiste no processo de tomada de decisão associado aos princípios de planejar, construir e executar, enquanto que Governança fundamenta-se no aprimoramento de mecanismos para que a partir do processo de tomada de decisão, os melhores resultados sejam alcançados com a implementação de esforços em avaliar, direcionar e monitorar a gestão, seja ela administrativa, financeira ou acadêmica.

A força e dimensão do CCHL como parte do ambiente de serviço público em educação, exige um processo contínuo de gestão baseada em planejamento, execução e controle e, uma governança ativa no processo constante de avaliação, direção e monitoramento, como já apontadas pela UFPI (2020). Essas são bases fundamentais que devem ser perseguidas pelo Centro para o fortalecimento da qualidade, ética, transparência e equidade no que faz. Isso passa, essencialmente, pelo ambiente administrativo e acadêmico e deve aperfeiçoar, fortalecer e inovar o CCHL em todas suas unidades.

6 ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

A Assistência estudantil torna-se base de sustentação de indicadores de desempenho e qualidade dos cursos, tendo em vista que parte importante dos discentes são carentes e tem necessidade de assistência para apoiar sua permanência nos cursos.

Na UFPI, assim como no CCHL, a Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis e Comunitários (PAREC) é uma das responsáveis por desenvolver ações de assistência. Como já indicado na introdução deste Plano, considerando o mês de setembro de 2020 como corte no tempo, são atendidos 402 discentes do CCHL, com mais variados auxílios, como Auxílio Alimentação Emergencial, diante da COVID-19 (60 estudantes), Auxílio Inclusão Digital, diante da COVID-19 (96), Auxílio Residência Emergencial, diante da COVID-19 (37), Bolsa de Apoio Estudantil - BAE de R\$ 400,0

para estudantes de baixa renda familiar (159), Auxílio Creche de R\$ 400,00 para estudantes de baixa renda com crianças de até 3 anos e onze meses de idade (8), Auxílio residência (7), Bolsa de Inclusão Social – BINCS de R\$ 400,0 para estudantes com algum tipo de deficiência (30) e Kit Lupas para estudantes de baixa visão (5 alunos).

As ações de assistência são parte da política institucional e contemplam inúmeras dimensões, para além da mera falta de renda. Inclui deficiências física, auditiva, visual, e ainda múltiplos outros transtornos e vulnerabilidades, que inibem o crescimento intelectual e o desempenho da cidadania. Essa é uma importante política da UFPI e de grande relevância institucional, mas há conhecimento da escassez de recursos para atender todas as necessidades desta IES. Assim, como parte do processo de educação, é importante o fortalecimento e expansão da política de assistência, de maneira que inclua todos os discentes que tenham necessidades no CCHL e na UFPI como um todo e, que sejam ações cada vez mais amplas e variadas, tanto de ordem financeira e acadêmica, como psicossocial, permitindo assim, melhores condições objetivas para inclusão, cidadania e educação de qualidade.

7 PLANEJAMENTO TÁTICO

O Plano Tático para o CCHL, como frisado pela Proplan (2020b), deve contribuir para o alcance das diretrizes do planejamento estratégico no âmbito do PDU-CCHL e do PDI. Deve contemplar o médio prazo (de 1 a 4 anos) mas, inicialmente, apenas parte de 2020 e mais 2021-2022, diante da estratégia institucional de elaboração de outro PDU para os outros dois anos (2023-2024), que coincida com o período do PDI (2020-2024). O Planejamento estratégico para o PDU-CCHL contempla sua perspectiva de futuro e ficou orientado pela missão, visão e valores e no mapa estratégico. Já o planejamento Tático direciona, em perspectiva, as bases do CCHL em suas unidades, para o desenvolvimento de ações norteadas pelas estratégias de futuro almejadas pelo Centro (planejamento estratégico). No curto prazo, o Planejamento operacional, aponta ações e estratégias que contribuam para o desempenho das diretrizes pensadas do ponto de vista tático e que são alinhadas ao planejamento estratégico.

7.1 INTRODUÇÃO

O planejamento tático e operacional do centro deve estar alinhado com as metas e indicadores do PDI. Conforme descrito no PDI definido para o quinquênio 2020-2024, a UFPI estruturou seu planejamento institucional fortalecendo Temas Estratégicos e operacionalizando Objetivos e Metas, sendo as Estratégias definidas posteriormente a nível tático-operacional por cada unidade hierárquica no Plano de Desenvolvimento da Unidade (PDU), o qual terá duração máxima de três anos e seguirá as diretrizes estabelecidas nesse PDI.

Os Temas Estratégicos definidos foram: Ensino, Pesquisa, Extensão e Cultura, Gestão e Governança, Tecnologia e Comunicação, Infraestrutura, Sustentabilidade, Gestão de Pessoas, Internacionalização e Assistência Estudantil. Nesse sentido, os objetivos e metas dos temas estratégicos, orientados pelas diretrizes institucionais, foram estabelecidos pelo CCHL, como unidade responsável deste PDU.

O PDU do CCHL adota a parcimônia no estabelecimento do plano tático, diante de um processo de partida de planejamento para o Centro no Futuro. Ao tempo em que se espera espaço para o debate inicial com a Comunidade acadêmica e ajustes necessários ao Processo de Planejamento ao longo do tempo.

7.2 MAPA ESTRATÉGICO

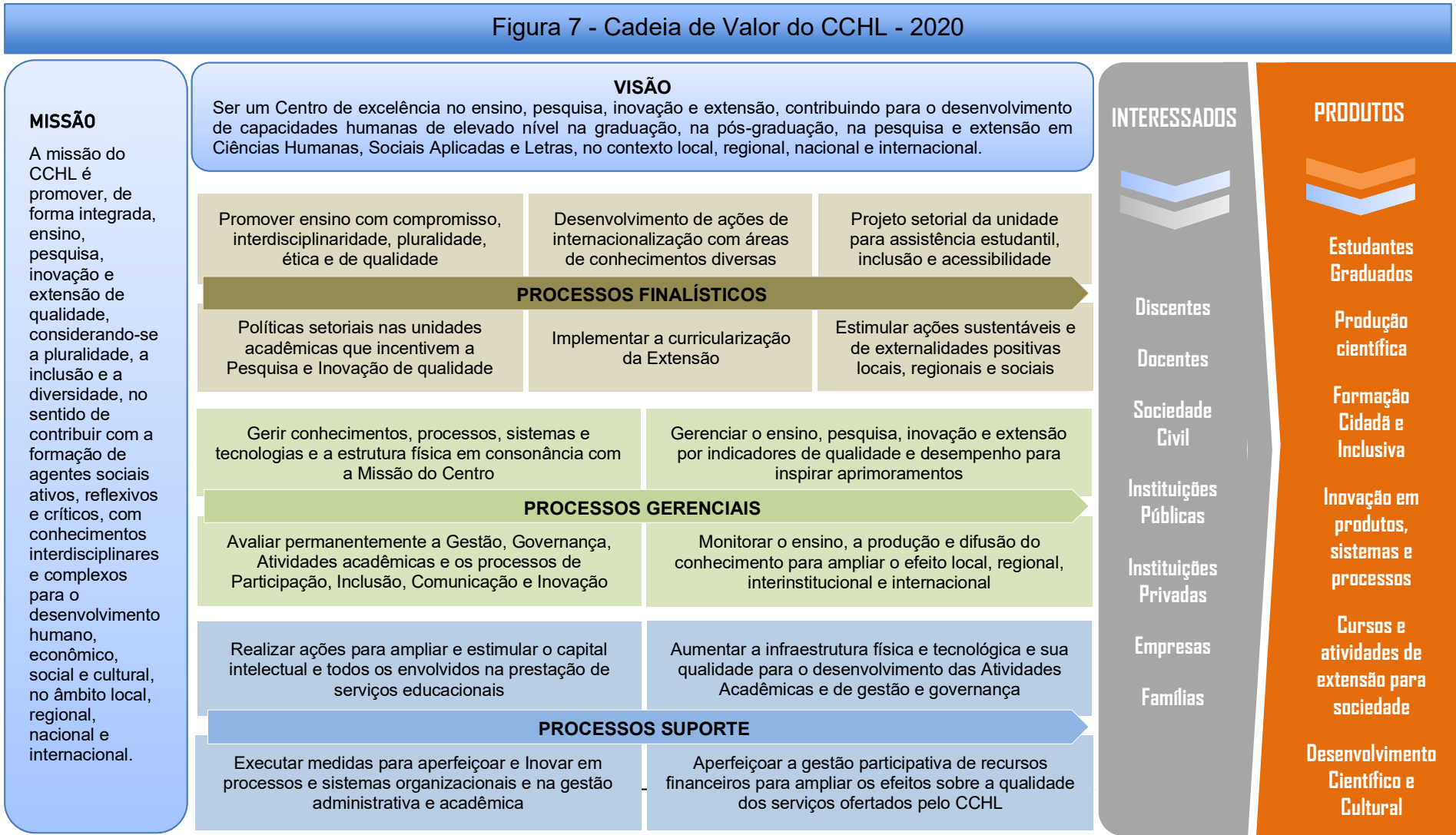
A Figura 6 exibe o alinhamento da Missão e Visão do CCHL com os temas estratégicos definidos pela UFPI. Assim, determina-se uma proposta preliminar do mapa estratégico do CCHL, que contemple suas perspectivas para o futuro, alinhando o ensino, pesquisa, inovação e extensão na promoção de qualidade, pluralidade, crítica, ética, inclusão, cidadania, impacto econômico e social local e regional, internacionalização, sustentabilidade e; gestão e governança de elevado nível.

Figura 6 - Mapa estratégico do CCHL - 2020



7.3 CADEIA DE VALOR

A Figura 7 mostra a cadeia de Valor para o CCHL. Como apontou a Proplan (2020b), identifica os macroprocessos internos que contribuem para criar valor ao que a instituição oferece, aqui, especificamente, os serviços educacionais do CCHL.



7.4 ANÁLISE SWOT OU FOFA

SWOT em inglês e *FOFA* em português é uma sigla que significa Força, Oportunidades, Fraqueza e Ameaças. É parte do Planejamento estratégico que visa identificar pontos internos a unidade que sejam fortes (Forças) e fracos (Fraquezas) e pontos externos favoráveis (Oportunidades) e desfavoráveis (Ameaças).

Forças são fatores internos favoráveis ao desenvolvimento institucional, como um perfil docente qualificado, por exemplo, que favorece ou potencializa a ampliação da qualidade daquilo que a instituição de ensino oferta a seu público. Ou seja, ajuda na promoção de Metas e Objetivo da Unidade. A infraestrutura física de qualidade, suficiente e adequada, ambiente tecnológico, sistemas e processos inovadores, quando existentes, favorecem e encurtam o tempo do esforço institucional para cumprir metas e objetivos estipulados em um planejamento estratégico. Com a pandemia, por exemplo, a qualidade do corpo docente e de pesquisa, propiciou a produção de EPIs (equipamentos de proteção individual) para atender a demanda da sociedade. A estrutura técnica adequada de laboratório, com impressora 3D, favorecem a produção dos equipamentos de proteção para COVID-19.

Ainda no ambiente interno, Fraquezas são fatores desfavoráveis ao desenvolvimento de ações, metas e objetivos estratégicos, os quais a unidade planeja para o futuro. Caso uma unidade, com baixo nível de doutores, desenvolva como meta aumentar a pós-graduação *stricto sensu*, terá dificuldade para aprovação de APCN e, portanto, essa será uma fraqueza para o alcance do objetivo almejado. Caso haja um número de doutores suficientes, mas a produção acadêmica integrada à área seja baixa e/ou não haja estrutura de sala de aula e espaço para a implantação do Programa, essas também serão consideradas fraquezas. Portanto, são fatores que podem colaborar para que uma instituição não desenvolva a contento as tarefas as quais se destina.

Já no ambiente externo, existem inúmeros fatores que fogem ao controle da unidade e podem prejudicar ou favorecer o seu desempenho de um plano estratégico. Oportunidades são fatores exógenos que ajudam no desenvolvimento da unidade, como por exemplo, uma possível mudança na avaliação da produção científica pela Capes, que favoreça a produção de livro. Caso uma unidade acadêmica tenha corpo docente apropriado para concorrer a um APCN e não tenha produção em artigos

suficiente, mas tenha em livros, isso pode favorecer a aprovação de um Programa de Pós-Graduação. Portanto, Oportunidades considera aspectos externos que podem ser considerados como positivos para que possamos potencializar a qualidade dos serviços que são ofertados.

Ainda no ambiente externo, Ameaças são fatores que também fogem do controle da unidade e que prejudicam o seu desempenho. Mudanças nas diretrizes de ensino que ameacem a autonomia universitária podem prejudicar objetivos e metas estratégicos que se desarticulem com interesses de uma política de governo.

Quadro 13 - Análise SWOT ou FOFA para o CCHL – 2020.

| ANALISE SWOT OU FOFA | | |
|--------------------------------|---|--|
| | Forças | Fraquezas |
| Análise Cenário Interno | Competência e qualificação do corpo docente (doutores e mestres) do Centro | Deficiências na gestão dos laboratórios, que implicam falta de manutenção de microcomputadores e descontrole de instalação e exclusão de softwares oficiais. |
| | Acumulo de experiência em produção científica. Isso favorece a expansão e qualidade em novos resultados de pesquisas | Pouca integração curricular entre as áreas de conhecimento do CCHL |
| | Facilidade estrutural para integrar as áreas de conhecimento. Pode facilitar a expansão da interdisciplinaridade | Rede de internet instável e insuficiente para expansão da qualidade acadêmica |
| | Experiência acumulada de ações afirmativas e de inclusão já realizadas no Centro. Esta pode contribuir para melhoria e aumento das mesmas. | Baixa atividade integrada entre as áreas de conhecimento para desenvolvimento e divulgação das pesquisas e estudos |
| | Ferramenta SIGAA. Sua expansão e uso podem melhorar a gestão, governança, interação entre as áreas e qualidade das unidades acadêmicas. | Deficiências técnicas e de pessoal nas chefias e coordenações de curso, havendo necessidades de incremento de pessoal capacitado, tecnologias, equipamentos, sistemas e processos. |
| | Experiência acumulada em Programas de pós-graduação <i>stricto sensu</i> em áreas de humanidades, que favorecem estratégias para o desenvolvimento local e regional | Baixa porcentagem de docentes realizando estágios de pós-doutoramento |
| | Existência da Superintendência de Comunicação da UFPI e estrutura montada por rádio, TV online, página institucional e redes sociais, favorecendo maior inserção do CCHL nos veículos de informação e transparências, incluindo maior divulgação da Extensão. | Insuficiência de rotinas que favoreçam o planejamento e discussão integrada dos problemas do Centro e deficiências estruturais nos banheiros |
| | Estrutura física da sala de aula, gestão e governança e, de sistemas, processos e tecnologias já instalados, que facilitam ajustes, aperfeiçoamento e incremento para melhoria da qualidade. | Falta de treinamento profissional para os técnicos administrativos e de manual de gestão para chefes e coordenadores |
| | Estrutura técnica e humana que facilitam ações de capacitação e qualificação para melhorias dos serviços prestados pelo Centro. | Déficits estruturais em laboratórios de pesquisa e ensino que atendam com maior qualidade a comunidade do CCHL |
| | Histórico de participação em processos de internacionalização, que facilitam sua expansão e aperfeiçoamento | Pouco espaço físico para expansão da pesquisa e pós-graduação, como salas de estudo e núcleos |

| | | |
|--------------------------------|---|---|
| | Experiência em gestão participativa, que colabora para ações descentralizadas e que potencializam o uso dos recursos financeiros para ampliar a qualidade do ensino, pesquisa e extensão. | Excesso de burocracia institucional, rigidez para registros de ações de extensão pelo sistema SIGAA e pouco planejamento integrado das atividades de extensão e de ensino para favorecer a região geográfica e a internacionalização. |
| | Diversas atividades de extensão desenvolvidas no Centro, que ajudam no processo de expansão e aumento da qualidade | Baixo incremento de docentes e técnicos que permitam atender o crescimento da qualidade no ensino e inserção na pós-graduação e na pesquisa |
| | Trabalhos já desenvolvidos com empresas juniores e ações de parcerias interinstitucionais, contribuem para ampliar as relações externas e favorecer o desenvolvimento econômico e social, local e regional | Pouco conhecimento sistematizado no Centro sobre os cursos e ações de planejamento para melhorias da atividade acadêmica. |
| | Facilidade estrutural para maior integração entre as unidades acadêmicas na gestão e governança | Pouca publicização das produções científicas, técnicas, de inovação e de extensão realizadas no Centro |
| | Estrutura física e qualificação humana e de gestão acadêmica favoráveis a crítica ao conhecimento, a pluralidade e à integração participativa e inclusiva. | Deficiências nos processos de avaliações internas das unidades acadêmicas, dos servidores e dos docentes |
| Análise Cenário Externo | Oportunidades | Ameaças |
| | Políticas institucionais de Assistência Estudantil, inclusão e participação democrática. Colaboram para um ensino inclusivo, participativo e de maior qualidade no CCHL e ajudam na permanência dos estudantes na IES | Ambiente de instabilidade política e social que podem atingir os modelos convencionais de gestão institucional das universidades federais e criar vulnerabilidade nas relações entre as instituições e a sociedade civil |
| | Estrutura institucional que oferece assistência de alimentação, residência, transporte e material didático aos discentes. A expansão dessa estrutura para atender o Centro pode colaborar para melhoria dos indicadores de desempenho e qualidade dos cursos. | Contingenciamento de recursos da União para as Universidades e restrição orçamentária, que podem provocar redução do número de bolsas para os discentes e insustentabilidade de manutenção da estrutura institucional do Centro |
| | Editais de incentivo à produção científica e a pesquisa da UFPI, podem contribuir para aumento da produção científica da Unidade. | Movimento de desacreditação das instituições e servidores públicos |
| | Política institucional de descentralização administrativa, favorece o Planejamento e ações de maior impacto qualitativo da gestão e governança no Centro | Restrições da União para contratação de pessoal no serviço público, isso tem impedido a reposição de servidores que se aposentam |
| | Ambiente institucional favorável às redes de contato entre os professores-pesquisadores e a mobilidade estudantil | Queda da atividade econômica provocada pela crise econômica brasileira, aprofundada pela crise COVID-19 |
| | Apoio institucional com abertura de Editais para Dinter e Minter, incentivam os docentes para formação em mestrados e doutorado. | Descontinuidade de programas de incentivo a formação de doutores, incluindo o de sanduíche no exterior |
| | Convênios interinstitucionais, nacionais e externos, favorecem ações do Centro que colaborem para o desenvolvimento local, regional e internacional e, com o desempenho dos estudantes em estágios | Baixo investimento em Educação, pesquisa e desenvolvimento no País e riscos de descontinuidade financeira que atendam as perspectivas de planejamento institucional |
| | Estrutura física e amparo legal na IES para criação de parcerias interinstitucionais alinhadas ao desenvolvimento da região geográfica e da internacionalização | Cortes pelo governo federal de bolsas associadas a pesquisa no país |
| | Editais de fomento à Pesquisa do CNPq, CAPES, FINEP e editais da FAPEPI | Complexidade das normas institucionais e excesso de burocracia |
| | Editais da UFPI de incentivo à extensão | Mudança no perfil dos estudantes com formação deficitária no ensino básico, fundamental e médio, com ações de desrespeito ao educador e a instituição. |

| | |
|---|--|
| Ambiente de desenvolvimento tecnológico para o ensino e comunicação. | Instabilidade no Ministério da Educação e em sua legislação, ações e políticas |
| Mudança no modelo de avaliação da CAPES que privilegia as questões sociais e regionais das pesquisas | Congelamento de programas voltados para a graduação e para a pós-graduação |
| Programas Nacionais de acessibilidade e inclusão | Reforma previdenciária que modifica o processo de aposentadoria, pode reduzir a qualidade da educação superior no longo prazo |
| Mudanças mundiais e nacional das fontes energéticas e políticas favoráveis ao meio ambiente, que colaboram para a promoção de ações de sustentabilidade | Lei de Teto dos gastos que restringe recursos para educação e a legislação que inibe o incentivo financeiro de progresso na carreira dos docentes e técnicos administrativos |

Fonte: Elaboração Própria (2020).

Nota (1) INTERNO: Identificar pontos Positivos e Negativos. EXTERNO: Identificar Ameaças e Oportunidades diante dos cenários políticos, econômicos, sociais, culturais e tecnológicos.

7.5 PAINEL DE OBJETIVOS E METAS POR UNIDADE

O painel do CCHL aponta os objetivos e metas da Centro como forma de contribuir para o cumprimento das metas e objetivos da UFPI constantes no PDI, contemplando diversas dimensões do Planejamento estratégico da instituição. De igual forma, tais objetivos e metas, colaboram para o desenvolvimento das ações previstas no Planejamento estratégico do CCHL.

Das tabelas 10 a 19 encontram-se as metas para o CCHL considerando os diversos eixos estratégicos: Ensino, Pesquisa, Extensão e Cultura, Gestão e Governança, Tecnologia e Comunicação, Infraestrutura, Sustentabilidade, Gestão de Pessoas, Internacionalização e Assistência Estudantil.

Tabela 10 - Tema Estratégico **ENSINO**, objetivos, metas e forma de acompanhamento - 2020

| PAINEL DE PLANO DE METAS | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------------|--------------------------|---|----------------|-------------|-----------------|---------------|-------------|------------------------------------|--|--|--------------------------|---------------------------|
| UNIDADE | | | | | | CCHL | | | | | | |
| 01 | | TEMA ESTRATÉGICO | | | | ENSINO | | | | | | |
| 01. OBJETIVO | | MELHORAR OS INDICADORES DE QUALIDADE DE CURSO | | | | | | | | | | |
| ITEM⁵ | IdPDE¹ | META | CENÁRIO | | SITUAÇÃO | | | RESPONSÁVEL² | ACOMPANHAMENTO | | APOIO³ | ORIGEM⁴ |
| | | | ATUAL | 2022 | 2020 | 2021 | 2022 | | CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial) | EVIDENCIAR (Métrica de Avaliação) | | |
| 1 | 1.01.1 | Ter no máximo 33% dos cursos com CPC FAIXA igual a 3 (Modalidade Presencial) | 42% | 33% | 42% | 42% | 33% | Direção CCHL e Unidades Acadêmicas | - | % cursos com CPC 3 Fórmula 5 (Anexo B) | PREG e Direção CCHL | PDI |
| 2 | 1.01.2 | Manter 58% dos cursos com CPC FAIXA igual a 4 (Modalidade Presencial) | 58% | 58% | 58% | 58% | 58% | Direção CCHL e Unidades Acadêmicas | - | % cursos com CPC 4 Fórmula 5 (Anexo B) | PREG e Direção CCHL | PDI |
| 3 | 1.01.3 | Atingir no mínimo 9% dos cursos com CPC FAIXA igual a 5 (Modalidade Presencial) | 0% | 0% | 0% | 0% | 9% | Direção CCHL e Unidades Acadêmicas | - | % cursos com CPC 5 Fórmula 5 (Anexo B) | PREG e Direção CCHL | PDI |
| 4 | 1.01.5 | Ter no máximo 25% dos cursos com conceito ENADE FAIXA igual a 3 (Modalidade Presencial) | 33% | 25% | 33% | 33% | 25% | Direção CCHL e Unidades Acadêmicas | - | % cursos com ENADE 3 Fórmula 6 (Anexo B) | PREG e Direção CCHL | PDI |
| 5 | 1.01.6 | Manter 42% dos cursos com conceito ENADE FAIXA igual a 4 (Modalidade Presencial) | 42% | 42% | 42% | 42% | 42% | Direção CCHL e Unidades Acadêmicas | - | % cursos com ENADE 4 Fórmula 6 (Anexo B) | PREG e Direção CCHL | PDI |
| 6 | 1.01.7 | Atingir no mínimo 33% dos cursos com ENADE FAIXA igual 5 (Modalidade Presencial) | 25% | 33% | 25% | 25% | 33% | Direção CCHL e Unidades Acadêmicas | - | % cursos com ENADE 5 Fórmula 6 (Anexo B) | PREG e Direção CCHL | PDI |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|------|-----|------|-----|-----|------------------------------------|---|--|---------------------|------|
| 7 | - | Ter no máximo 90% dos cursos com conceito IDD igual a 3 (Modalidade Presencial) | 100% | 90% | 100% | 95% | 90% | Direção CCHL e Unidades Acadêmicas | - | % cursos com CPC 3 Fórmula 7 (Anexo B) | PREG e Direção CCHL | CCHL |
| 8 | - | Atingir no mínimo 10% dos cursos com conceito IDD igual a 4 (Modalidade Presencial) | 0% | 10% | 0% | 5% | 10% | Direção CCHL e Unidades Acadêmicas | - | % cursos com CPC 4 Fórmula 7 (Anexo B) | PREG e Direção CCHL | CCHL |
| 9 | - | Atingir no mínimo 0% dos cursos com IDD igual 5(Modalidade Presencial) | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | Direção CCHL e Unidades Acadêmicas | - | % cursos com CPC 5 Fórmula 7 (Anexo B) | PREG e Direção CCHL | CCHL |

Fonte: Elaboração Própria com base em UFPI (2020) e Proplan (2020).

Notas (1) **Identificação do Planejamento Desenvolvimento Estratégico:** (Nº Tema Estratégico, Nº Objetivo, Nº da Meta).

(2) **Responsável:** Definir metas a nível de diretorias, coordenações e divisões.

(3) **Apoio:** Pode ser unidade interna da unidade ou externa a unidade.

(4) **Origem:** PDI, Plano de Integridade, Plano de sustentabilidade, Plano de Risco e etc)

(5) **Itens 7, 8 e 9** foram acréscimos. Não constam no PDI

OBS: No PDI a contagem das Metas em Ensino passa de 3 para 5. Necessário alterar depois.

| PAINEL DE PLANO DE METAS | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|--------------------|---|--|-------|----------|--------|-------|------------------------------------|--------------------------------|--|---------------------|---------------------|
| UNIDADE | | | | | | CCHL | | | | | | |
| 01 | | TEMA ESTRATÉGICO | | | | ENSINO | | | | | | |
| 02. OBJETIVO | | | MELHORAR OS INDICADORES DE DESEMPENHO DE CURSO | | | | | | | | | |
| ITEM ⁵ | IDPDE ¹ | META | GENÁRIO | | SITUAÇÃO | | | RESPONSÁVEL ² | ACOMPANHAMENTO | | APOIO ³ | ORIGEM ⁴ |
| | | | ATUAL | 2022 | 2020 | 2021 | 2022 | | CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial) | EVIDENCIAR (Métrica de Avaliação) | | |
| 1 | 1.02.1 | Reduzir em no mínimo 19% (6,88% a.a/5 anos) a Taxa de Evasão nos cursos de graduação (Modalidade Presencial) | 12,9% | 10,5% | 12,9% | 11,2% | 10,5% | Direção CCHL e Unidades Acadêmicas | - | Taxa Média CCHL 2019 – 19% Fórmula 1 (Anexo B) | PREG e Direção CCHL | PDI |
| 2 | 1.02.2 | Reduzir em no mínimo 19% (6,88% a.a/5 anos) a Taxa de Retenção nos cursos de graduação (Modalidade Presencial) | 17,1% | 13,8% | 17,1% | 14,8% | 13,8% | Direção CCHL e Unidades Acadêmicas | - | Taxa Média CCHL 2019 – 19% Fórmula 2 (Anexo B) | PREG e Direção CCHL | PDI |
| 3 | 1.02.3 | Aumentar em no mínimo 3% (0,98% a.a/5 anos) a taxa de ocupação nos cursos de graduação (Modalidade Presencial) | 88,1% | 90,8% | 88,1% | 89,9% | 90,8% | Direção CCHL e Unidades Acadêmicas | - | Taxa Média CCHL 2019 + 3% Fórmula 3 (Anexo B) | PREG e Direção CCHL | PDI |
| 4 | 1.02.4 | Aumentar em no mínimo 22% (6,81% a.a/5 anos) a Taxa de Sucesso nos cursos de graduação (Modalidade Presencial) | 48,3% | 58,9% | 48,3% | 55,1% | 58,9% | Direção CCHL e Unidades Acadêmicas | - | Taxa Média CCHL 2019 + 22% Fórmula 4 (Anexo B) | PREG e Direção CCHL | PDI |

Fonte: Elaboração Própria com base em UFPI (2020) e Proplan (2020).

Notas (1) **Identificação do Planejamento Desenvolvimento Estratégico:** (Nº Tema Estratégico, Nº Objetivo, Nº da Meta).

(2) **Responsável:** Definir metas a nível de diretorias, coordenações e divisões.

(3) **Apoio:** Pode ser unidade interna da unidade ou externa a unidade.

(4) **Origem:** PDI, Plano de Integridade, Plano de sustentabilidade, Plano de Risco e etc)

| PAINEL DE PLANO DE METAS | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|--------------------|---|---|------|----------|------|--------|------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|---------------------|---------------------|--|
| UNIDADE | | | | | | | CCHL | | | | | | |
| 01 | | TEMA ESTRATÉGICO | | | | | ENSINO | | | | | | |
| 03. OBJETIVO | | | AUMENTAR A OFERTA DE CURSOS DE GRADUAÇÃO E VAGAS COM FOCO NO ESTIMULO REGIONAL, SOCIAL E SOCIOECONÔMICO | | | | | | | | | | |
| ITEM ⁵ | IDPDE ¹ | META | CENÁRIO | | SITUAÇÃO | | | RESPONSÁVEL ² | ACOMPANHAMENTO | | APOIO ³ | ORIGEM ⁴ | |
| | | | ATUAL | 2022 | 2020 | 2021 | 2022 | | CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial) | EVIDENCIAR (Métrica de Avaliação) | | | |
| 1 | 1.03.1 | Manter a oferta de cursos de graduação (modalidade presencial) como foco a demanda social e estímulo a economia local | 40% | 40% | 40% | 40% | 40% | Direção CCHL e Unidades Acadêmicas | - | Quantidade cursos em 2019 + 7,5% | PREG e Direção CCHL | PDI | |
| 2 | 1.03.2 | Aumentar em no mínimo 7,8% a oferta total de vagas em cursos de graduação (modalidade presencial) | 512 | 552 | 512 | 512 | 552 | Direção CCHL e Unidades Acadêmicas | - | Quantidade de Vagas em 2019 + 7,8% | PREG e Direção CCHL | PDI | |

Fonte: Elaboração Própria com base em UFPI (2020) e Proplan (2020).

Notas (1) **Identificação do Planejamento Desenvolvimento Estratégico:** (Nº Tema Estratégico, Nº Objetivo, Nº da Meta).

(2) **Responsável:** Definir metas a nível de diretorias, coordenações e divisões.

(3) **Apoio:** Pode ser unidade interna da unidade ou externa a unidade.

(4) **Origem:** PDI, Plano de Integridade, Plano de sustentabilidade, Plano de Risco e etc)

| PAINEL DE PLANO DE METAS | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------|--------------------|--|---|--|----------|--|------|------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------|---|---------------------|
| UNIDADE | | | | | CCHL | | | | | | | |
| 01 | | TEMA ESTRATÉGICO | | | | ENSINO | | | | | | |
| 04. OBJETIVO ⁵ | | | INSTITUCIONALIZAR E SISTEMATIZAR PROGRAMA DE ACOMPANHAMENTO DE EGRESSOS | | | | | | | | | |
| ITEM ⁵ | IdPDE ¹ | META | CENÁRIO | | SITUAÇÃO | | | RESPONSÁVEL ² | ACOMPANHAMENTO | | APOIO ³ | ORIGEM ⁴ |
| | | | ATUAL | 2022 | 2020 | 2021 | 2022 | | CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial) | EVIDENCIAR (Métrica de Avaliação) | | |
| 1 | 1.04.1 | Desenvolver programa de acompanhamento de egresso no Centro | Não existe | Programa de acompanhamento de egresso | - | Composição de Comissão e Projeto do Programa | | Direção CCHL e Unidades Acadêmicas | - | Portaria e Projeto do Programa | PREG e Direção CCHL | PDI |
| 2 | 1.04.3 | Implantar programa de acompanhamento de egressos em 100% dos cursos de graduação | Não existe | 80% | - | 50% | 80% | Direção CCHL e Unidades Acadêmicas | - | Evidenciar mediante uso da ferramenta | Diretoria CCHL, Chefia e coordenação de curso | PDI |
| 3 | 1.04.4 | Coordenar as unidades acadêmicas para criação de associação de egressos | Não existe | Diretrizes para criação de associações | - | Diretrizes para criação de associações | - | Direção CCHL e Unidades Acadêmicas | | Manual de diretrizes | Diretoria CCHL, Chefia e coordenação de curso | PDI |

Fonte: Elaboração Própria com base em UFPI (2020) e Proplan (2020).

Notas (1) **Identificação do Planejamento Desenvolvimento Estratégico:** (Nº Tema Estratégico, Nº Objetivo, Nº da Meta).

(2) **Responsável:** Definir metas a nível de diretorias, coordenações e divisões.

(3) **Apoio:** Pode ser unidade interna da unidade ou externa a unidade.

(4) **Origem:** PDI, Plano de Integridade, Plano de sustentabilidade, Plano de Risco e etc)

(5) Pensar acompanhamento de egressos de forma mais ampla, criterioso, ampliação da cultura local, pesquisa, cursos, retorno contributivo, capital cultural.

| PAINEL DE PLANO DE METAS | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|--------------------|---|--|------|----------|------|--------|--|--------------------------------|--|----------------------|---------------------|
| UNIDADE | | | | | CCHL | | | | | | | |
| 01 | | TEMA ESTRATÉGICO | | | | | ENSINO | | | | | |
| 05. OBJETIVO | | | INSTITUCIONALIZAR PRÁTICA DE ATUALIZAÇÃO PERIÓDICA DOS PROJETOS PEDAGÓGICOS CURRICULARES (PPC) COM BASE EM METODOLOGIAS ATIVAS E DIRETRIZES DO GOVERNO FEDERAL | | | | | | | | | |
| ITEM ⁵ | IdPDE ¹ | META | CENÁRIO | | SITUAÇÃO | | | RESPONSÁVEL ² | ACOMPANHAMENTO | | APOIO ³ | ORIGEM ⁴ |
| | | | ATUAL | 2022 | 2020 | 2021 | 2022 | | CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial) | EVIDENCIAR (Métrica de Avaliação) | | |
| 1 | 1.05.1 | Atualizar no mínimo 50% PPCs considerando a necessidade de diálogo com o mercado profissional, metodologias ativas, ciclo avaliativos e normativas | 0% | 50% | - | 27% | 50% | Coordenações de Cursos e Chefias de Departamento | - | (Total de PPCs Atualizados / Número total de PPCs) *100 | Direção CCHL e PREG | PDI |
| 2 | 1.05.2 | Aprovar 100% dos PPCs dos Cursos de Graduação com a inserção das atividades de extensão como componente curricular obrigatório, adequando-se às Resoluções n.7/2018/CNE-MEC e n. 53 CEPEX/UFPI. | - | 100% | - | 100% | - | Coordenações de Cursos e Chefias de Departamento | - | (Total de PPCs Com Extensão aprovados / Número total de PPCs) *100 | Direção CCHL e PREG | PDI |
| 3 | 1.05.3 | Implementar 100% as atividades curriculares de extensão como componente obrigatório nos cursos de graduação da UFPI, conforme Resolução n. 53/2019 -CEPEX/UFPI | - | 100% | - | 50% | 100% | Coordenações de Cursos e Chefias de Departamento | - | (Total de PPCs Com Extensão implantados / Número total de PPCs) *100 | Direção CCHL e PREXC | PDI |

Fonte: Elaboração Própria com base em UFPI (2020) e Proplan (2020).

Notas (1) **Identificação do Planejamento Desenvolvimento Estratégico:** (Nº Tema Estratégico, Nº Objetivo, Nº da Meta).

(2) **Responsável:** Definir metas a nível de diretorias, coordenações e divisões.

(3) **Apoio:** Pode ser unidade interna da unidade ou externa a unidade.

(4) **Origem:** PDI, Plano de Integridade, Plano de sustentabilidade, Plano de Risco e etc)

| PAINEL DE PLANO DE METAS | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|--------------------|---|--|------|----------|------|--------|------------------------------------|--------------------------------|---|---------------------|---------------------|
| UNIDADE | | | | | | CCHL | | | | | | |
| 01 | | TEMA ESTRATÉGICO | | | | | ENSINO | | | | | |
| 06. OBJETIVO | | | FORTALECER A INTEGRAÇÃO COM O MERCADO DE TRABALHO POR MEIO DE PARCERIAS PARA ESTÁGIO | | | | | | | | | |
| ITEM ⁵ | IdPDE ¹ | META | CENÁRIO | | SITUAÇÃO | | | RESPONSÁVEL ² | ACOMPANHAMENTO | | APOIO ³ | ORIGEM ⁴ |
| | | | ATUAL | 2022 | 2020 | 2021 | 2022 | | CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial) | EVIDENCIAR (Métrica de Avaliação) | | |
| 1 | 1.06.1 | Realizar pelo menos 1 seminário anual no CCHL com a finalidade de fortalecer a integração com o mercado de trabalho | - | 1 | - | 1 | 1 | Direção CCHL e Unidades Acadêmicas | - | Seminário realizado com registro (material gráfico e publicidade na página da UFPI e rede sociais e plataformas digitais) da realização dos eventos no CCHL | Direção CCHL e PREG | PDI |

Fonte: Elaboração Própria com base em UFPI (2020) e Proplan (2020).

Notas (1) **Identificação do Planejamento Desenvolvimento Estratégico:** (Nº Tema Estratégico, Nº Objetivo, Nº da Meta).

(2) **Responsável:** Definir metas a nível de diretorias, coordenações e divisões.

(3) **Apoio:** Pode ser unidade interna da unidade ou externa a unidade.

(4) **Origem:** PDI, Plano de Integridade, Plano de sustentabilidade, Plano de Risco e etc)

| PAINEL DE PLANO DE METAS | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------|--------------------|---|---------|------|----------|------|--------|--------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|---------------------|---------------------|
| UNIDADE | | | | | CCHL | | | | | | | |
| 01 | | TEMA ESTRATÉGICO | | | | | ENSINO | | | | | |
| 07. OBJETIVO ⁵ | | IMPLEMENTAR E/OU REESTRUTURAR PROGRAMAS DE PÓS-GRADUAÇÃO <i>LATO SENSU</i> (ESPECIALIZAÇÕES) E <i>STRICTO SENSU</i> (MESTRADO E DOUTORADO ACADÊMICO E PROFISSIONAL) EM ÁREAS PRIORITÁRIAS E ESTRATÉGICAS, CONSIDERANDO DEMANDAS SOCIAIS, ECONÔMICAS, AMBIENTAIS E EDUCACIONAIS EMERGENTES NA REALIDADE LOCAL E REGIONAL | | | | | | | | | | |
| ITEM ⁵ | IdPDE ¹ | META | CENÁRIO | | SITUAÇÃO | | | RESPONSÁVEL ² | ACOMPANHAMENTO | | APOIO ³ | ORIGEM ⁴ |
| | | | ATUAL | 2022 | 2020 | 2021 | 2022 | | CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial) | EVIDENCIAR (Métrica de Avaliação) | | |
| 1 | 1.07.1 | Criar, pelo menos, 01 curso de pós-graduação <i>lato sensu</i> por ano em áreas estratégicas e prioritárias no Centro | 6 | 7 | 6 | 6 | 7 | Coordenação e Chefia de departamento | - | Quantidade de cursos aberto | Direção CCHL e PRPG | PDI |
| 2 | 1.07.2 | Aprovar, no mínimo, 01 programa de pós-graduação <i>stricto sensu</i> em áreas estratégicas e prioritárias da CAPES e não contempladas na UFPI | 14 | 15 | 14 | 14 | 15 | Coordenação e Chefia de departamento | - | Aprovação APCN - CAPES | Direção CCHL e PRPG | PDI |

Fonte: Elaboração Própria com base em UFPI (2020) e Proplan (2020).

Notas (1) **Identificação do Planejamento Desenvolvimento Estratégico:** (Nº Tema Estratégico, N° Objetivo, N° da Meta).

(2) **Responsável:** Definir metas a nível de diretorias, coordenações e divisões.

(3) **Apoio:** Pode ser unidade interna da unidade ou externa a unidade.

(4) **Origem:** PDI, Plano de Integridade, Plano de sustentabilidade, Plano de Risco e etc)

(5) Pensar em programas interdisciplinares

| PAINEL DE PLANO DE METAS | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|--------------------|---|--|-------|----------|-------|--------|--------------------------|--------------------------------|---|----------------------|---------------------|
| UNIDADE | | | | | | CCHL | | | | | | |
| 01 | | TEMA ESTRATÉGICO | | | | | ENSINO | | | | | |
| 08. OBJETIVO | | | MELHORAR OS CONCEITOS DOS PROGRAMAS NA AVALIAÇÃO DA CAPES E O DESEMPENHO DA UFPI NAS AVALIAÇÕES NACIONAIS E INTERNACIONAIS | | | | | | | | | |
| ITEM ⁵ | IdPDE ¹ | META | CENÁRIO | | SITUAÇÃO | | | RESPONSÁVEL ² | ACOMPANHAMENTO | | APOIO ³ | ORIGEM ⁴ |
| | | | ATUAL | 2022 | 2020 | 2021 | 2022 | | CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial) | EVIDENCIAR (Métrica de Avaliação) | | |
| 1 | 1.08.2 | Atingir 66,6% dos programas <i>stricto sensu</i> com notas acima ou igual 4 na avaliação da CAPES | 53,3% | 66,6% | 53,3% | 53,3% | 66,6% | Coordenações de Cursos | - | (Cursos <i>stricto sensu</i> com conceito 4 / total de cursos <i>stricto sensu</i>) *100 | Direção CCHL e PRRPG | PDI |

Fonte: Elaboração Própria com base em UFPI (2020) e Proplan (2020).

Notas (1) **Identificação do Planejamento Desenvolvimento Estratégico:** (Nº Tema Estratégico, Nº Objetivo, Nº da Meta).

(2) **Responsável:** Definir metas a nível de diretorias, coordenações e divisões.

(3) **Apoio:** Pode ser unidade interna da unidade ou externa a unidade.

(4) **Origem:** PDI, Plano de Integridade, Plano de sustentabilidade, Plano de Risco e etc)

Tabela 11 - Tema Estratégico **PESQUISA E INOVAÇÃO**, objetivos, metas e forma de acompanhamento - 2020

| PAINEL DE PLANO DE METAS | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------------|--------------------------|--|---|-------------|-----------------|-------------|---------------|--|--|---|--------------------------|---------------------------|
| UNIDADE | | | | | | CCHL | | | | | | |
| 02 | | TEMA ESTRATÉGICO | | | | | ENSINO | | | | | |
| 01. OBJETIVO | | | AMPLIAR OS PROGRAMAS DE INCENTIVO À PESQUISA DA UFPI | | | | | | | | | |
| ITEM⁵ | IdPDE¹ | META | CENÁRIO | | SITUAÇÃO | | | RESPONSÁVEL² | ACOMPANHAMENTO | | APOIO³ | ORIGEM⁴ |
| | | | ATUAL | 2022 | 2020 | 2021 | 2022 | | CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial) | EVIDENCIAR (Métrica de Avaliação) | | |
| 1 | 2.01.1 | Ampliar a produção científica do CCHL indexados na Web of Science - WOS | - | - | - | - | - | Coordenação de Pós-graduação, grupos de pesquisa e unidades acadêmicas do CCHL | - | Aumento de produção indexada da WOS por pesquisadores do CCHL. | Direção CCHL e PROPESQI | PDI |
| 2 | 2.01.2 | Aumentar o total das produções científicas classificadas nos estratos A1, A2 e B1 (ou equivalentes) vinculadas ao CCHL | - | - | - | - | - | Coordenação de Pós-graduação, grupos de pesquisa e unidades acadêmicas do CCHL | - | Percentual de produção nos estratos A1, A2 e B1 (ou equivalentes) em relação ao ano anterior. | Direção CCHL e PROPESQI | PDI |
| 3 | 2.01.3 | Aumentar o número de bolsas PQ/CNPq anuais (ou bolsa equivalente), associadas ao CCHL | - | - | - | - | - | Coordenação de Pós-graduação, grupos de pesquisa e unidades acadêmicas do CCHL | - | Percentual de aumento de bolsas PQ/CNPq em relação ao ano anterior. | Direção CCHL e PROPESQI | PDI |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|--------|---|---|---|---|---|---|---------------------|---|---|-------------------------|-----|
| 4 | 2.01.4 | Ampliar captação de recursos financeiros externos | - | - | - | - | - | Unidades acadêmicas | - | Percentual de aumento de recursos externos em relação ao ano anterior. | Direção CCHL e PROPESQI | PDI |
| 5 | 2.01.5 | Ampliar o número de citações por Artigos publicados no período de 5 (cinco) anos do CCHL | - | - | - | - | - | Unidades acadêmicas | - | Número de citações (nos últimos 5 anos) em relação ao número de artigos indexados na WOS (nos últimos 5 anos) do ano base | Direção CCHL e PROPESQI | PDI |
| 6 | 2.01.8 | Aumentar o número de discentes envolvidos no programa de iniciação científica – PIC do CCHL | - | - | - | - | - | Unidades acadêmicas | - | Percentual de aumento de discentes envolvido em PIC em relação ao ano anterior. | Direção CCHL e PROPESQI | PDI |

Fonte: Elaboração Própria com base em UFPI (2020) e Proplan (2020).

Notas (1) **Identificação do Planejamento Desenvolvimento Estratégico:** (Nº Tema Estratégico, Nº Objetivo, Nº da Meta).

(2) **Responsável:** Definir metas a nível de diretorias, coordenações e divisões.

(3) **Apoio:** Pode ser unidade interna da unidade ou externa a unidade.

(4) **Origem:** PDI, Plano de Integridade, Plano de sustentabilidade, Plano de Risco e etc).

| PAINEL DE PLANO DE METAS | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|--------------------|--|--|------|----------|------|--------|------------------------------------|--------------------------------|---|-------------------------|---------------------|
| UNIDADE | | | | | | CCHL | | | | | | |
| 02 | | TEMA ESTRATÉGICO | | | | | ENSINO | | | | | |
| 02. OBJETIVO | | | IMPLANTAR PROGRAMAS DE VALORIZAÇÃO DA INOVAÇÃO | | | | | | | | | |
| ITEM | IdPDE ¹ | META | CENÁRIO | | SITUAÇÃO | | | RESPONSÁVEL ² | ACOMPANHAMENTO | | APOIO ³ | ORIGEM ⁴ |
| | | | ATUAL | 2022 | 2020 | 2021 | 2022 | | CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial) | EVIDENCIAR (Métrica de Avaliação) | | |
| 1 | 2.02.2 | Incentivar os pesquisadores do CCHL para participarem de Projetos que tenham bolsas DT/CNPq (ou bolsa equivalente) para o CCHL | - | - | - | - | - | Unidades acadêmicas | - | Registro de reuniões de articulações entre pesquisadores | Direção CCHL e PROPESQI | PDI |
| 2 | 2.02.3 | Aumentar o número de artigos publicados em coautoria com pesquisador vinculado ao setor produtivo | - | - | - | - | - | Unidades acadêmicas | - | Percentual de aumento de artigos publicados em coautoria em relação ao ano anterior | Direção CCHL e PROPESQI | PDI |
| 3 | 2.02.4 | Aumentar o número de discentes envolvidos em programa de iniciação tecnológica | - | - | - | - | - | Unidades acadêmicas | - | Percentual de aumento de discentes em relação ao ano de anterior | Direção CCHL e PROPESQI | PDI |
| 4 | 2.02.5 | Ampliar captação de recursos para desenvolvimento na área tecnológica e industrial | - | - | - | - | - | Unidades acadêmicas e Direção CCHL | - | Percentual de aumento de recursos em relação ao ano anterior. | Direção CCHL e PROPESQI | PDI |

Fonte: Elaboração Própria com base em UFPI (2020) e Proplan (2020).

Notas (1) **Identificação do Planejamento Desenvolvimento Estratégico:** (Nº Tema Estratégico, Nº Objetivo, Nº da Meta).

(2) **Responsável:** Definir metas a nível de diretorias, coordenações e divisões.

(3) **Apoio:** Pode ser unidade interna da unidade ou externa a unidade.

(4) **Origem:** PDI, Plano de Integridade, Plano de sustentabilidade, Plano de Risco e etc) .

Tabela 12 - Tema Estratégico **EXTENSÃO E CULTURA**, objetivos, metas e forma de acompanhamento - 2020

| PAINEL DE PLANO DE METAS | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|--------------------|---|--|------|----------|------|--------|--------------------------|--------------------------------|---|----------------------|---------------------|
| UNIDADE | | | | | | CCHL | | | | | | |
| 03 | | TEMA ESTRATÉGICO | | | | | ENSINO | | | | | |
| 06. OBJETIVO | | | INCENTIVAR E PROMOVER AÇÕES DE EXTENSÃO VOLTADAS PARA A ECONOMIA SOLIDÁRIA, PRÁTICA PROFISSIONAL, O EMPREENDEDORISMO E A INSERÇÃO NO MERCADO DE TRABALHO | | | | | | | | | |
| ITEM | IdPDE ¹ | META | CENÁRIO | | SITUAÇÃO | | | RESPONSÁVEL ² | ACOMPANHAMENTO | | APOIO ³ | ORIGEM ⁴ |
| | | | ATUAL | 2022 | 2020 | 2021 | 2022 | | CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial) | EVIDENCIAR (Métrica de Avaliação) | | |
| 1 | 3.06.2 | Aumentar em 50% o número de empresas Júniores do CCHL | 2 | 3 | 2 | 2 | 3 | Unidades acadêmicas | - | Documento de registro da empresa júnior | Direção CCHL e PREXC | PDI |
| 2 | 3.06.3 | Criar 1 empresa incubadora interdisciplinar incluindo a participação de vários cursos do CCHL | - | 1 | - | - | 1 | Unidades acadêmicas | - | Documento de registro de empresa incubadora | Direção CCHL e PREXC | PDI |

Fonte: Elaboração Própria com base em UFPI (2020) e Proplan (2020).

Notas (1) **Identificação do Planejamento Desenvolvimento Estratégico:** (N° Tema Estratégico, N° Objetivo, N° da Meta).

(2) **Responsável:** Definir metas a nível de diretorias, coordenações e divisões.

(3) **Apoio:** Pode ser unidade interna da unidade ou externa a unidade.

(4) **Origem:** PDI, Plano de Integridade, Plano de sustentabilidade, Plano de Risco e etc)

Tabela 13 - Tema Estratégico **GESTÃO E GOVERNANÇA**, objetivos, metas e forma de acompanhamento - 2020

| PAINEL DE PLANO DE METAS | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|--------------------|---|---|----------------------------|----------|----------------------------|----------------------------|--------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|--------------------|---------------------|
| UNIDADE | | | | | CCHL | | | | | | | |
| 04 | | TEMA ESTRATÉGICO | | | | | ENSINO | | | | | |
| 02. OBJETIVO | | | PROVER UMA GESTÃO MODERNA, EFICIENTE, TRANSPARENTE E DESBUROCRATIZADA | | | | | | | | | |
| ITEM | IdPDE ¹ | META | CENÁRIO | | SITUAÇÃO | | | RESPONSÁVEL ² | ACOMPANHAMENTO | | APOIO ³ | ORIGEM ⁴ |
| | | | ATUAL | 2022 | 2020 | 2021 | 2022 | | CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial) | EVIDENCIAR (Métrica de Avaliação) | | |
| 1 | 4.02.1 | Elaboração do plano anual de aquisição e compra de bens e serviços (PAAC) para o CCHL | - | PAAC elaborado e publicado | - | PAAC elaborado e publicado | PAAC elaborado e publicado | Direção CCHL | - | PAAC elaborado e publicado | PRAD e PREUNI | PDI |

Fonte: Elaboração Própria com base em UFPI (2020) e Proplan (2020).

Notas ⁽¹⁾ **Identificação do Planejamento Desenvolvimento Estratégico:** (Nº Tema Estratégico, Nº Objetivo, Nº da Meta).

⁽²⁾ **Responsável:** Definir metas a nível de diretorias, coordenações e divisões.

⁽³⁾ **Apoio:** Pode ser unidade interna da unidade ou externa a unidade.

⁽⁴⁾ **Origem:** PDI, Plano de Integridade, Plano de sustentabilidade, Plano de Risco e etc)

| PAINEL DE PLANO DE METAS | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|--------------------|---|---|---------------|---------------------------|--------|------------------------------|------------------------------------|--------------------------------|--|--------------------|---------------------|
| UNIDADE | | | | CCHL | | | | | | | | |
| 04 | | TEMA ESTRATÉGICO | | | | ENSINO | | | | | | |
| 05. OBJETIVO | | | FORTALECER AS BOAS PRÁTICAS DE GOVERNANÇA, TRANSPARENCIA DA INFORMAÇÃO E GESTÃO ORIENTADO A RESULTADO | | | | | | | | | |
| ITEM | IdPDE ¹ | META | CENÁRIO | | SITUAÇÃO | | | RESPONSÁVEL ² | ACOMPANHAMENTO | | APOIO ³ | ORIGEM ⁴ |
| | | | ATUAL | 2022 | 2020 | 2021 | 2022 | | CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial) | EVIDENCIAR (Métrica de Avaliação) | | |
| 1 | 4.05.2 | Identificar e mapear em 100% (cem) das unidades acadêmicas do CCHL no mínimo 8 (oito) macroprocessos BPMN (Business Process Model and Notation) | 0 | 100% | - | 100% | 100% | Direção CCHL e Unidades Acadêmicas | - | Unidades com macroprocessos Mapeados / Unidades CCHL | Proplan | PDI |
| 2 | 4.05.3 | Elaborar e Atualizar o Regimento interno do CCHL | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | Direção CCHL | - | Regimento do CCHL elaborado e publicado | Proplan | PDI |
| 3 | 4.05.4 | Elaborar e atualizar o Plano de Desenvolvimento da Unidade (PDU) do CCHL durante a vigência do PDI 2020/2024 | Não há | PDU publicado | PDU elaborado e publicado | - | Atualizaçã o PDU 2023-2024 | Direção CCHL - Comissão | Parcial | PDU publicado | Proplan | PDI |
| 4 | 4.05.5 | Definir o Mapa Estratégico (ME) do CCHL | Não há | ME publicado | ME elaborado e publicado | - | Atualizaçã o do ME 2023-2024 | Direção CCHL - Comissão | Parcial | Mapa estratégico publicado | Proplan | PDI |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|--------|--|--------|------------------------------------|--|--|------------------------------------|-------------------------|---------|---|---------------|-----|
| 5 | 4.05.6 | Definir a Cadeia de Valor (CV) do CCHL | Não há | CV publicado | CV elaborado e publicado | - | Atualização da CV 2023-2024 | Direção CCHL - Comissão | Parcial | Cadeia de Valor publicada | Proplan | PDI |
| 6 | 4.05.7 | Usar práticas e ferramentas de Gestão de Projetos no planejamento e execução das atividades do CCHL | Não há | Adotar PMBOK e KANBAN | Experimento no uso de ferramenta de gestão | Experimento no uso de ferramenta de gestão | Uso de ferramenta de gestão | Direção CCHL | - | Registro de projetos conforme as boas práticas definidas no PMBOK e uso do KANBAN | STI / Proplan | PDI |
| 7 | 4.05.9 | Possuir página eletrônica e realizar atualizações frequentes (no mínimo uma vez por mês) e ter aba específica para acompanhamento do PDI e PDU no CCHL | Não há | Página eletrônica em funcionamento | - | Construção da página eletrônica em funcionamento | Página eletrônica em funcionamento | Direção CCHL | - | Página funcionando e registro de atualizações mensais | STI / Proplan | PDI |

Fonte: Elaboração Própria com base em UFPI (2020) e Proplan (2020).

Notas (1) **Identificação do Planejamento Desenvolvimento Estratégico:** (N° Tema Estratégico, N° Objetivo, N° da Meta).

(2) **Responsável:** Definir metas a nível de diretorias, coordenações e divisões.

(3) **Apoio:** Pode ser unidade interna da unidade ou externa a unidade.

(4) **Origem:** PDI, Plano de Integridade, Plano de sustentabilidade, Plano de Risco e etc)

Tabela 14 - Tema Estratégico **GESTÃO DE PESSOAS**, objetivos, metas e forma de acompanhamento - 2020

| PAINEL DE PLANO DE METAS | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|--------------------|---|--|----------------------------|----------|---------------------------|----------------------------|------------------------------------|--------------------------------|--|--------------------|---------------------|
| UNIDADE | | | | | CCHL | | | | | | | |
| 05 | | TEMA ESTRATÉGICO | | | | | ENSINO | | | | | |
| 02. OBJETIVO | | | DESENVOLVER PROGRAMAS DE ATENÇÃO AO SERVIDOR | | | | | | | | | |
| ITEM | IdPDE ¹ | META | CENÁRIO | | SITUAÇÃO | | | RESPONSÁVEL ² | ACOMPANHAMENTO | | APOIO ³ | ORIGEM ⁴ |
| | | | ATUAL | 2022 | 2020 | 2021 | 2022 | | CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial) | EVIDENCIAR (Métrica de Avaliação) | | |
| 1 | 5.02.2 | Sensibilizar os servidores públicos do CCHL (técnicos e docentes) das unidades acadêmicas para realização de exames periódicos em 100% dos mesmos até 2022 – lutar para vínculo no SIGAA associada a acesso | - | 100% com exames realizados | - | 50% com exames realizados | 100% com exames realizados | Unidades Acadêmicas e Direção CCHL | - | (servidores com exames realizados / servidores totais) * 100 | SRH, SCS e STI | PDI |

Fonte: Elaboração Própria com base em UFPI (2020) e Proplan (2020).

Notas (1) **Identificação do Planejamento Desenvolvimento Estratégico:** (N° Tema Estratégico, N° Objetivo, N° da Meta).

(2) **Responsável:** Definir metas a nível de diretorias, coordenações e divisões.

(3) **Apoio:** Pode ser unidade interna da unidade ou externa a unidade.

(4) **Origem:** PDI, Plano de Integridade, Plano de sustentabilidade, Plano de Risco e etc)

Tabela 15 - Tema Estratégico **SUSTENTABILIDADE**, objetivos, metas e forma de acompanhamento - 2020

| PAINEL DE PLANO DE METAS | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------------|--------------------------|---|--|-----------------------|-----------------|-----------------------|-----------------------|------------------------------------|--|---|--------------------------|---------------------------|
| UNIDADE | | | | | CCHL | | | | | | | |
| 06 | | TEMA ESTRATÉGICO | | | | | ENSINO | | | | | |
| 02. OBJETIVO | | | ATENDER AS METAS DEFINIDAS NO PLANO DE SUSTENTABILIDADE DA UFPI | | | | | | | | | |
| ITEM | IdPDE¹ | META | CENÁRIO | | SITUAÇÃO | | | RESPONSÁVEL² | ACOMPANHAMENTO | | APOIO³ | ORIGEM⁴ |
| | | | ATUAL | 2022 | 2020 | 2021 | 2022 | | CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial) | EVIDENCIAR (Métrica de Avaliação) | | |
| 1 | 6.02.1 | Reduzir no mínimo em 20% o CONSUMO com material de expediente: Folha A4. Referência ano 2019 | - | 2019 – 20% | - | 2019 – 10% | 2019 – 20% | Unidades Acadêmicas e Direção CCHL | - | Volume de material (folha A4) de 2019 reduzido em 20% até 2022. | PRAD | PDI |
| 2 | 6.02.2 | Reduzir no mínimo em 20% o CONSUMO com material de cozinha: Copos plásticos, Água e Café. Referência ano 2019 | - | 2019 – 20% | - | 2019 – 10% | 2019 – 20% | Unidades Acadêmicas e Direção CCHL | - | Volume de material (copo, água e café) de 2019 reduzido em 20% até 2022. | PRAD | PDI |
| 3 | 6.02.3 | Reduzir no mínimo em 10% o CONSUMO com telefonia fixa. Referência Média 2018 e 2019 | - | Média 2018/2019 – 10% | - | Média 2018/2019 – 05% | Média 2018/2019 – 10% | Unidades Acadêmicas e Direção CCHL | - | Valor do Consumo de telefonia fixa médio de 2018 e 2019 reduzido em 10% até 2022. | STI | PDI |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|--------|---|---|-----------------------|---|-----------------------|-----------------------|------------------------------------|---|--|--------|-----|
| 4 | 6.02.4 | Reduzir em 10% o Consumo do serviço outsourcing de impressão. Referência ano média 2019 (média 2018 e 2019) | - | Média 2018/2019 – 10% | - | Média 2018/2019 – 05% | Média 2018/2019 – 10% | Unidades Acadêmicas e Direção CCHL | - | Volume de impressão médio de 2018 e 2019 reduzido em 10% até 2022. | STI | PDI |
| 5 | 6.02.5 | Reduzir no mínimo em 10% o consumo de energia elétrica. Referência média 2018 e 2019 | - | Média 2018/2019 – 10% | - | Média 2018/2019 – 05% | Média 2018/2019 – 10% | Unidades Acadêmicas e Direção CCHL | - | Volume de impressão médio de 2018 e 2019 reduzido em 10% até 2022. | PREUNI | PDI |

Fonte: Elaboração Própria com base em UFPI (2020) e Proplan (2020).

Notas (1) **Identificação do Planejamento Desenvolvimento Estratégico:** (Nº Tema Estratégico, Nº Objetivo, Nº da Meta).

(2) **Responsável:** Definir metas a nível de diretorias, coordenações e divisões.

(3) **Apoio:** Pode ser unidade interna da unidade ou externa a unidade.

(4) **Origem:** PDI, Plano de Integridade, Plano de sustentabilidade, Plano de Risco e etc)

Tabela 16 - Tema Estratégico **TECNOLOGIA E COMUNICAÇÃO**, objetivos, metas e forma de acompanhamento - 2020

| PAINEL DE PLANO DE METAS | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|--------------------|---|---|---|----------|--|---|------------------------------------|--------------------------------|---|--------------------|---------------------|
| UNIDADE | | | | | CCHL | | | | | | | |
| 07 | | TEMA ESTRATÉGICO | | | | | ENSINO | | | | | |
| 01. OBJETIVO | | | IMPLANTAR PROCESSO ELETRÔNICO E GESTÃO ELETRÔNICA DE DOCUMENTOS | | | | | | | | | |
| ITEM | IdPDE ¹ | META | CENÁRIO | | SITUAÇÃO | | | RESPONSÁVEL ² | ACOMPANHAMENTO | | APOIO ³ | ORIGEM ⁴ |
| | | | ATUAL | 2022 | 2020 | 2021 | 2022 | | CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial) | EVIDENCIAR (Métrica de Avaliação) | | |
| 1 | 7.01.1 | Implantar 100% de Processo Eletrônico na gestão de documentos do CCHL, conforme especificado e exigido no Decreto nº 8.539/2015 | - | 100% Processos do CCHL em formato eletrônico | - | 50% Processos do CCHL em formato eletrônico | 100% Processos do CCHL em formato eletrônico | Unidades Acadêmicas e Direção CCHL | - | (Processos aberto na forma eletrônica / Total de processos abertos) * 100 | STI | PDI |

Fonte: Elaboração Própria com base em UFPI (2020) e Proplan (2020).

Notas (1) **Identificação do Planejamento Desenvolvimento Estratégico:** (Nº Tema Estratégico, Nº Objetivo, Nº da Meta).

(2) **Responsável:** Definir metas a nível de diretorias, coordenações e divisões.

(3) **Apoio:** Pode ser unidade interna da unidade ou externa a unidade.

(4) **Origem:** PDI, Plano de Integridade, Plano de sustentabilidade, Plano de Risco e etc)

| PAINEL DE PLANO DE METAS | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|--------|---|--|------------------------------------|----------|------------------------------|--------------------------------|------------------------------------|--------------------------------|--|--------|---------|
| UNIDADE | | | | | CCHL | | | | | | | |
| 07 | | TEMA ESTRATÉGICO | | | | | ENSINO | | | | | |
| 02. OBJETIVO | | | PROMOVER TRANSPARÊNCIA DA INFORMAÇÃO, DINAMIZAR COMUNICAÇÃO INTERNA E INFORMATIZAR ROTINAS ADMINISTRATIVAS | | | | | | | | | |
| ITEM | IdPDE¹ | META | CENÁRIO | | SITUAÇÃO | | | RESPONSÁVEL² | ACOMPANHAMENTO | | APOIO³ | ORIGEM⁴ |
| | | | ATUAL | 2022 | 2020 | 2021 | 2022 | | CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial) | EVIDENCIAR (Métrica de Avaliação) | | |
| 1 | 7.02.2 | Incorporar no CCHL a ferramenta de comunicação interna da STI, como o SPARK, com foco a dinamizar a comunicação entre as unidades administrativas | - | Ferramenta implantada | - | Ferramenta implantada | Uso da ferramenta | Unidades Acadêmicas e Direção CCHL | - | Uso da ferramenta | STI | PDI |
| 2 | 7.02.3 | Usar a tecnologia VOIP no CCHL que deverá ser implantada pelo STI na UFPI (CMPP) em 2022. | - | Usar tecnologia implantada em 2022 | - | Tecnologia em Projeto | Tecnologia implantada e em uso | Direção CCHL e Unidades Acadêmicas | - | Registro de chamada VOIP entre as unidades da UFPI | STI | PDI |
| 3 | 7.02.4 | Usar as ferramentas de TI ofertada pela STI ao CCHL (70% anual de atendimento), conforme definido no Plano de Desenvolvimento e Implantação de Sistemas alinhando ao PDTIC. | - | Uso ferramentas de TI da STI | - | Uso ferramentas de TI da STI | Uso ferramentas de TI da STI | Unidades Acadêmicas e Direção CCHL | - | Usos de ferramentas de TI demandadas pelo CCHL | STI | PDI |

Fonte: Elaboração Própria com base em UFPI (2020) e Proplan (2020).

Notas (¹) **Identificação do Planejamento Desenvolvimento Estratégico:** (Nº Tema Estratégico, Nº Objetivo, Nº da Meta).

(²) **Responsável:** Definir metas a nível de diretorias, coordenações e divisões.

(³) **Apoio:** Pode ser unidade interna da unidade ou externa a unidade.

(⁴) **Origem:** PDI, Plano de Integridade, Plano de sustentabilidade, Plano de Risco e etc)

Tabela 17 - Tema Estratégico **INTERNACIONALIZAÇÃO**, objetivos, metas e forma de acompanhamento - 2020

| PAINEL DE PLANO DE METAS | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------|--------------------|---|--|--|----------|--|--|------------------------------------|--------------------------------|--|---------------------------------|---------------------|
| UNIDADE | | | | | CCHL | | | | | | | |
| 08 | | TEMA ESTRATÉGICO | | | | | ENSINO | | | | | |
| 01. OBJETIVO ⁵ | | | FIRMAR NOVOS ACORDOS E CONVÊNIOS DE COOPERAÇÃO COM INSTITUIÇÕES ESTRANGEIRAS | | | | | | | | | |
| ITEM | IdPDE ¹ | META | CENÁRIO | | SITUAÇÃO | | | RESPONSÁVEL ² | ACOMPANHAMENTO | | APOIO ³ | ORIGEM ⁴ |
| | | | ATUAL | 2022 | 2020 | 2021 | 2022 | | CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial) | EVIDENCIAR (Métrica de Avaliação) | | |
| 1 | 8.01.1 | Apoiar a ampliação do número de convênios e acordos com instituições estrangeiras | - | Apoio aos convênios e acordos internacionais | - | Apoio aos convênios e acordos internacionais | Apoio aos convênios e acordos internacionais | Direção CCHL e Unidades acadêmicas | - | Participação do CCHL no apoio aos convênios e acordos internacionais | Assessoria internacional e PREG | PDI |

Fonte: Elaboração Própria com base em UFPI (2020) e Proplan (2020).

Notas (1) **Identificação do Planejamento Desenvolvimento Estratégico:** (Nº Tema Estratégico, N° Objetivo, N° da Meta).

(2) **Responsável:** Definir metas a nível de diretorias, coordenações e divisões.

(3) **Apoio:** Pode ser unidade interna da unidade ou externa a unidade.

(4) **Origem:** PDI, Plano de Integridade, Plano de sustentabilidade, Plano de Risco e etc)

(5) Objetivo não incluiu as unidades acadêmicas e hierárquica

| PAINEL DE PLANO DE METAS | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------|--------------------|---|--|------|----------|------|---|------------------------------------|--------------------------------|---|--------------------|---------------------|
| UNIDADE | | | | | CCHL | | | | | | | |
| 08 | | TEMA ESTRATÉGICO | | | | | ENSINO | | | | | |
| 03. OBJETIVO ⁵ | | | FORTALECER O ENRIQUECIMENTO CULTURAL E A FORMAÇÃO GLOBAL DOS DISCENTES | | | | | | | | | |
| ITEM | IdPDE ¹ | META | CENÁRIO | | SITUAÇÃO | | | RESPONSÁVEL ² | ACOMPANHAMENTO | | APOIO ³ | ORIGEM ⁴ |
| | | | ATUAL | 2022 | 2020 | 2021 | 2022 | | CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial) | EVIDENCIAR (Métrica de Avaliação) | | |
| 1 | 8.03.1 | Atingir 60% dos PPCs dos cursos de graduação do CCHL com disciplina optativa em língua inglesa, do tipo transversal/grande área de conhecimento | - | 60% | - | 40% | 60% | Unidades acadêmicas e Direção CCHL | - | PPCS com disciplina em língua inglesa / Total de PPCs do CCHL * 100 | PREG | PDI |
| 2 | 8.03.2 | Participar de projeto/programa de internacionalização das unidades de ensino da UFPI até 2023 | Não há | - | - | - | Apoio para o Projeto de internacionalização | Unidades acadêmicas e Direção CCHL | - | Apoio para elaboração do Projeto que deverá ocorrer em 2023 | PREG | PDI |

Fonte: Elaboração Própria com base em UFPI (2020) e Proplan (2020).

Notas (1) **Identificação do Planejamento Desenvolvimento Estratégico:** (Nº Tema Estratégico, Nº Objetivo, Nº da Meta).

(2) **Responsável:** Definir metas a nível de diretorias, coordenações e divisões.

(3) **Apoio:** Pode ser unidade interna da unidade ou externa a unidade.

(4) **Origem:** PDI, Plano de Integridade, Plano de sustentabilidade, Plano de Risco e etc)

(5) Objetivo não incluiu as unidades acadêmicas e hierárquica

| PAINEL DE PLANO DE METAS | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------|--------------------|--|---|------------------------------|----------|------------------|------------------------------|------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|--------------------|---------------------|
| UNIDADE | | | | | CCHL | | | | | | | |
| 08 | | TEMA ESTRATÉGICO | | | | | ENSINO | | | | | |
| 04. OBJETIVO ⁵ | | | DESENVOLVER PROJETOS DE EXTENSÃO RELACIONADOS À CULTURA ESTRANGEIRA | | | | | | | | | |
| ITEM | IdPDE ¹ | META | CENÁRIO | | SITUAÇÃO | | | RESPONSÁVEL ² | ACOMPANHAMENTO | | APOIO ³ | ORIGEM ⁴ |
| | | | ATUAL | 2022 | 2020 | 2021 | 2022 | | CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial) | EVIDENCIAR (Métrica de Avaliação) | | |
| 1 | 8.04.2 | Desenvolver, pelo menos, 1(um) programa/projeto de extensão de cultura estrangeira | Não há | Cadastrar e executar projeto | - | Elaborar Projeto | Cadastrar e executar projeto | Unidades acadêmicas e Direção CCHL | - | Cadastro do Projeto na PREXC | PREXC | PDI |

Fonte: Elaboração Própria com base em UFPI (2020) e Proplan (2020).

Notas (1) **Identificação do Planejamento Desenvolvimento Estratégico:** (Nº Tema Estratégico, Nº Objetivo, Nº da Meta).

(2) **Responsável:** Definir metas a nível de diretorias, coordenações e divisões.

(3) **Apoio:** Pode ser unidade interna da unidade ou externa a unidade.

(4) **Origem:** PDI, Plano de Integridade, Plano de sustentabilidade, Plano de Risco e etc)

(5) Objetivo não incluiu as unidades acadêmicas e hierárquica

| PAINEL DE PLANO DE METAS | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------|--------------------|---|---|------------------------|----------|------------------------|------------------------|------------------------------------|--------------------------------|---|--------------------|---------------------|
| UNIDADE | | | | | CCHL | | | | | | | |
| 08 | | TEMA ESTRATÉGICO | | | | | ENSINO | | | | | |
| 05. OBJETIVO ⁵ | | | AUMENTAR A INSERÇÃO CIENTÍFICA INTERNACIONAL DA INSTITUIÇÃO ATRAVÉS DA EXPLORAÇÃO DE CONVÊNIOS E PARCERIAS DE COOPERAÇÃO INTERNACIONAL ESTRATÉGICOS À INSTITUIÇÃO | | | | | | | | | |
| ITEM | IdPDE ¹ | META | CENÁRIO | | SITUAÇÃO | | | RESPONSÁVEL ² | ACOMPANHAMENTO | | APOIO ³ | ORIGEM ⁴ |
| | | | ATUAL | 2022 | 2020 | 2021 | 2022 | | CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial) | EVIDENCIAR (Métrica de Avaliação) | | |
| 1 | 8.05.4 | Aumentar o número publicações em parceria com pesquisadores estrangeiros do CCHL em 40% em relação a 2019 | - | Publicações 2019 + 40% | - | Publicações 2019 + 20% | Publicações 2019 + 40% | Unidades acadêmicas e Direção CCHL | - | % de aumento de publicações em relação a 2019 | PROPE SQR | PDI |

Fonte: Elaboração Própria com base em UFPI (2020) e Proplan (2020).

Notas (1) **Identificação do Planejamento Desenvolvimento Estratégico:** (Nº Tema Estratégico, Nº Objetivo, Nº da Meta).

(2) **Responsável:** Definir metas a nível de diretorias, coordenações e divisões.

(3) **Apoio:** Pode ser unidade interna da unidade ou externa a unidade.

(4) **Origem:** PDI, Plano de Integridade, Plano de sustentabilidade, Plano de Risco e etc)

(5) Objetivo não incluiu as unidades acadêmicas e hierárquica

Tabela 18 - Tema Estratégico **INFRAESTRUTURA**, objetivos, metas e forma de acompanhamento - 2020

| PAINEL DE PLANO DE METAS | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------|--------------------|--|--|---|----------|---|---|--------------------------|--------------------------------|--|--------------------|---------------------|
| UNIDADE | | | | | CCHL | | | | | | | |
| 09 | | TEMA ESTRATÉGICO | | | | | ENSINO | | | | | |
| 01. OBJETIVO ⁵ | | | PROVER E GERIR OS PROJETOS DE AMPLIAÇÃO DE ÁREA CONSTRUÍDA DA UFPI | | | | | | | | | |
| ITEM ⁶ | IdPDE ¹ | META | CENÁRIO | | SITUAÇÃO | | | RESPONSÁVEL ² | ACOMPANHAMENTO | | APOIO ³ | ORIGEM ⁴ |
| | | | ATUAL | 2022 | 2020 | 2021 | 2022 | | CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial) | EVIDENCIAR (Métrica de Avaliação) | | |
| 1 | 9.01.3 | Zelar pela manutenção predial do CCHL e das áreas abertas | - | Manutenção atualizada as da estrutura Predial do CCHL | - | Manutenção atualizada as da estrutura Predial do CCHL | Manutenção atualizada as da estrutura Predial do CCHL | Direção CCHL | - | Estrutura física mantida em boas condições | PREUNI | PDI |
| 2 | - | Melhoria da infraestrutura de rede de internet para o CCHL | - | Melhorias na estrutura de rede de internet | - | Avaliação da estrutura de rede de internet | Melhorias na estrutura de rede de internet | Direção CCHL | - | Estrutura de rede de internet melhorada | STI e PREUNI | CCHL |

Fonte: Elaboração Própria com base em UFPI (2020) e Proplan (2020).

Notas (1) **Identificação do Planejamento Desenvolvimento Estratégico:** (Nº Tema Estratégico, Nº Objetivo, Nº da Meta).

(2) **Responsável:** Definir metas a nível de diretorias, coordenações e divisões.

(3) **Apoio:** Pode ser unidade interna da unidade ou externa a unidade.

(4) **Origem:** PDI, Plano de Integridade, Plano de sustentabilidade, Plano de Risco e etc)

(5) Objetivo não incluiu as unidades acadêmicas e hierárquica

(6) **Itens 2** foi acréscimo. Não constam no PDI

| PAINEL DE PLANO DE METAS | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------|--------------------|--|---|---|----------|---|---|------------------------------------|--------------------------------|--|--------------------|---------------------|
| UNIDADE | | | | | CCHL | | | | | | | |
| 09 | | TEMA ESTRATÉGICO | | | | | ENSINO | | | | | |
| 02. OBJETIVO ⁵ | | | PROVER E GERIR A GESTÃO AMBIENTAL E SEGURANÇA DA UFPI | | | | | | | | | |
| ITEM | IdPDE ¹ | META | CENÁRIO | | SITUAÇÃO | | | RESPONSÁVEL ² | ACOMPANHAMENTO | | APOIO ³ | ORIGEM ⁴ |
| | | | ATUAL | 2022 | 2020 | 2021 | 2022 | | CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial) | EVIDENCIAR (Métrica de Avaliação) | | |
| 1 | 9.02.1 | Empenhar-se para melhoria da segurança pessoal e patrimonial do CCHL | - | Melhoria da segurança pessoal e do patrimônio | - | Melhoria da segurança pessoal e do patrimônio | Melhoria da segurança pessoal e do patrimônio | Direção CCHL | - | Aumento da sensação de segurança individual e manutenção do patrimônio | PREUNI | PDI |
| 2 | 9.02.2 | Contribuir com o Programa de gestão ambiental da UFPI | - | Gestão com práticas de sustentabilidade ambiental no CCHL | - | Gestão com práticas de sustentabilidade ambiental no CCHL | Gestão com práticas de sustentabilidade ambiental no CCHL | Direção CCHL e Unidades acadêmicas | - | Menor impacto ambiental na gestão do CCHL. Uso eficiente de materiais e gestão adequada dos resíduos e recursos: como água, energia e área verde | PREUNI | PDI |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|---|--|--|---|--|------------------------------------|---|---|--------|------|
| 3 | - | Adequar as condições estruturais (infraestrutura física, tecnológica etc.), sanitárias e humanas para o retorno com segurança associada a COVID-19 | Ensino remoto e Informação sobre a corona vírus | Condições estruturais, sanitárias e humanas realizadas | Ajustes para ensino remoto e orientações informativas sobre corona vírus | Ajustes para as condições estruturais, sanitárias e humanas | Condições estruturais, sanitárias e humanas realizadas | Direção CCHL e Unidades acadêmicas | - | Infraestrutura física, tecnológica e sanitária adequadas e registros de campanhas informativas sobre COVID-19 | PREUNI | CCHL |
|---|---|--|---|--|--|---|--|------------------------------------|---|---|--------|------|

Fonte: Elaboração Própria com base em UFPI (2020) e Proplan (2020).

Notas (1) **Identificação do Planejamento Desenvolvimento Estratégico:** (Nº Tema Estratégico, Nº Objetivo, Nº da Meta).

(2) **Responsável:** Definir metas a nível de diretorias, coordenações e divisões.

(3) **Apoio:** Pode ser unidade interna da unidade ou externa a unidade.

(4) **Origem:** PDI, Plano de Integridade, Plano de sustentabilidade, Plano de Risco e etc)

(5) Objetivo não incluiu as unidades acadêmicas e hierárquica

Tabela 19 - Tema Estratégico **ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL**, objetivos, metas e forma de acompanhamento - 2020

| PAINEL DE PLANO DE METAS | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------|--------------------|--|--|--|----------|--|--|--------------------------|--------------------------------|--|--------------------|---------------------|
| UNIDADE | | | | | CCHL | | | | | | | |
| 10 | | TEMA ESTRATÉGICO | | | | | ENSINO | | | | | |
| 01. OBJETIVO ⁵ | | | FORTALECER OS PROGRAMAS DE AÇÃO AFIRMATIVA VOLTADOS PARA IGUALDADE SOCIAL, RACIAL E DIVERSIDADE CULTURAL | | | | | | | | | |
| ITEM ⁶ | IDPDE ¹ | META | CENÁRIO | | SITUAÇÃO | | | RESPONSÁVEL ² | ACOMPANHAMENTO | | APOIO ³ | ORIGEM ⁴ |
| | | | ATUAL | 2022 | 2020 | 2021 | 2022 | | CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial) | EVIDENCIAR (Métrica de Avaliação) | | |
| 1 | 10.01.1 | Desenvolver ações afirmativas para discentes necessitados do CCHL, como apoio ao desempenho acadêmico, condições de estadia, assistência social e psicológica. | - | Melhoria do apoio acadêmico e condições de estadia no CCHL | - | Melhoria do apoio acadêmico e condições de estadia no CCHL | Melhoria do apoio acadêmico e condições de estadia no CCHL | Direção CCHL | - | Melhoria do apoio acadêmico e condições de estadia no CCHL | PRAEC | PDI |

Fonte: Elaboração Própria com base em UFPI (2020) e Proplan (2020).

Notas (1) **Identificação do Planejamento Desenvolvimento Estratégico:** (Nº Tema Estratégico, Nº Objetivo, Nº da Meta).

(2) **Responsável:** Definir metas a nível de diretorias, coordenações e divisões.

(3) **Apoio:** Pode ser unidade interna da unidade ou externa a unidade.

(4) **Origem:** PDI, Plano de Integridade, Plano de sustentabilidade, Plano de Risco e etc)

(5) **Objetivo** não incluiu as unidades acadêmicas e hierárquica

| PAINEL DE PLANO DE METAS | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|--------------------|---|---|---------------------------------------|----------|---------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|--------------------|---------------------|
| UNIDADE | | | | | CCHL | | | | | | | |
| 10 | | TEMA ESTRATÉGICO | | | | | ENSINO | | | | | |
| 03. OBJETIVO | | | ESTIMULAR AÇÕES DE APOIO A PERMANÊNCIA DE ALUNOS DE BAIXA RENDA | | | | | | | | | |
| ITEM ⁶ | IdPDE ¹ | META | CENÁRIO | | SITUAÇÃO | | | RESPONSÁVEL ² | ACOMPANHAMENTO | | APOIO ³ | ORIGEM ⁴ |
| | | | ATUAL | 2022 | 2020 | 2021 | 2022 | | CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial) | EVIDENCIAR (Métrica de Avaliação) | | |
| 1 | 10.03.5 | Colaborar com evento anual da PRAEC de integração entre a Assistência Estudantil e a PREXC e PROPESQI | - | Apoio a PRAEC em evento de integração | - | Apoio a PRAEC em evento de integração | Apoio a PRAEC em evento de integração | Direção CCHL e Unidades acadêmicas | - | Registro de apoio aos eventos | PRAEC | PDI |

Fonte: Elaboração Própria com base em UFPI (2020) e Proplan (2020).

Notas (1) **Identificação do Planejamento Desenvolvimento Estratégico:** (Nº Tema Estratégico, Nº Objetivo, Nº da Meta).

(2) **Responsável:** Definir metas a nível de diretorias, coordenações e divisões.

(3) **Apoio:** Pode ser unidade interna da unidade ou externa a unidade.

(4) **Origem:** PDI, Plano de Integridade, Plano de sustentabilidade, Plano de Risco e etc)

| PAINEL DE PLANO DE METAS | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------|--------------------|---|--|-------------------------------|----------|--|-------------------------------|------------------------------------|--------------------------------|--|--------------------|---------------------|
| UNIDADE | | | | CCHL | | | | | | | | |
| 10 | | TEMA ESTRATÉGICO | | | | ENSINO | | | | | | |
| 05. OBJETIVO ⁵ | | | PROMOVER O ACOMPANHAMENTO DO RENDIMENTO ACADÊMICO E DOS FATORES QUE IMPACTAM NO ÍNDICE | | | | | | | | | |
| ITEM ⁶ | IDPDE ¹ | META | CENÁRIO | | SITUAÇÃO | | | RESPONSÁVEL ² | ACOMPANHAMENTO | | APOIO ³ | ORIGEM ⁴ |
| | | | ATUAL | 2022 | 2020 | 2021 | 2022 | | CONCLUÍDA (Sim/Não/Parcial) | EVIDENCIAR (Métrica de Avaliação) | | |
| 1 | 10.05.1 | Diagnosticar 100% dos estudantes com baixo rendimento do CCHL para detectar Problemas emergentes. | - | Acompanhar 100% dos discentes | - | Diagnosticar e Acompanhar 100% dos discentes | Acompanhar 100% dos discentes | Direção CCHL e Unidades Acadêmicas | - | Acompanhamento dos discentes de baixo rendimento do Centro | PRAEC | PDI |

Fonte: Elaboração Própria com base em UFPI (2020) e Proplan (2020).

Notas (1) **Identificação do Planejamento Desenvolvimento Estratégico:** (Nº Tema Estratégico, Nº Objetivo, Nº da Meta).

(2) **Responsável:** Definir metas a nível de diretorias, coordenações e divisões.

(3) **Apoio:** Pode ser unidade interna da unidade ou externa a unidade.

(4) **Origem:** PDI, Plano de Integridade, Plano de sustentabilidade, Plano de Risco e etc)

(5) Objetivo não incluiu as unidades acadêmicas e hierárquica

8 PLANEJAMENTO OPERACIONAL

O Planejamento operacional contribui para facilitar o cumprimento das metas definidas no Plano tático. Nele, define-se as estratégias que devem ser adotadas para cada meta estabelecida, que se associam aos objetivos estratégicos adotados pela unidade. Para o CCHL como delimitado por UFPI (2020) e Proplan (2020b) o Plano operacional foi construído para o ano de 2021, envolvendo a estratégia, ações e agentes envolvidos. Além da elaboração do Plano Anual de Contratações do CCHL, de forma preliminar.

8.1 INTRODUÇÃO

O processo de Planejamento é complexo e exige integração entre as necessidades da comunidade acadêmica e da sociedade. O tempo torna-se variável fundamental para que seja possível aperfeiçoar e consolidar um planejamento adequado a realidade do CCHL em seu contexto. Como partes desse Planejamento do Centro, apresenta-se o Plano Anual de Contratações (PAC) de bens, serviços, obras e TIC (seção 8.2) e o Plano de Trabalho Anual (seção 8.3).

8.2 PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES (PAC) DE BENS, SERVIÇOS, OBRAS E TIC

O Quadro 14 exibe o Plano anual de Contratações (PAC) de bens, serviços, obras e TIC para o CCHL. Uma versão preliminar para que se possa aprimorar, no médio prazo, a partir do alinhamento com as metas e estratégias, Diretoria do CCHL e consulta a comunidade acadêmica.

Quadro 14 - Plano de Contratação Anual – CCHL¹

| Item | CATMAT | Objeto | Unidade | Quantidade | Descrição Detalhada Do Objeto | Justificativa | Estimativa do Valor Total ² | Prioridade da Compra ou Contratação (Normal/Urgente) | Data Desejada da Compra ou Contratação | Vincular a Compra ou Contratação a outro Item | INFORMAR (B - bens; S - serviço; TI - tecnologia informação; O - obra) |
|------|--------|--|---------|------------|--------------------------------------|--|--|--|--|---|--|
| 1 | - | Aquisição do software SPSS | UN | 03 | Software de dados quantitativos | Analisar dados sociais de pesquisas do Centro | R\$ 18.000 | Normal | Até 31/12/2021 | - | TI |
| 2 | - | Aquisição do software Eviews | UN | 01 | Software de dados quantitativos | Análise econométrica de dados em pesquisas do Centro | R\$ 10.000 | Normal | Até 31/12/2021 | - | TI |
| 3 | - | Aquisição do software STATA | UN | 02 | Software de dados quantitativo | Analisar dados sociais de pesquisas do Centro | R\$12.000 | Normal | Até 31/12/2021 | - | TI |
| 4 | - | Aquisição do software NVIVO | UN | 02 | Software de dados qualitativos | Analisar dados de textos de pesquisas do Centro | R\$ 11.000 | Normal | Até 31/12/2021 | - | TI |
| 5 | - | Contratação de serviço anual do Adobe Creative Cloud (Premiere, After Effects, Photoshop CC) | UN | 01 | Software de edição de vídeo e imagem | Tratar vídeos e imagens para Libras | R\$ 3.000 | Normal | Até 31/07/2021 | - | S |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|----------------|------|---|---|-------------|---------|----------------|---|---|
| 6 | - | Aquisição da assinatura da Base de dados Heinonline | UN | 01 | Assinatura(anual) da Base de dados especializada em Direito - Heinonline | As melhores revistas de direito do mundo estão nesta base. Consolidar o mestrado em Direito da UFPI | R\$ 26.000 | Urgente | Até 31/12/2020 | - | S |
| 7 | - | Banheiro Central | UN | 02 | Construção de banheiros centrais masculino e feminino | Centralização de banheiros; Limpeza permanente; Materiais de boa qualidade. | R\$ 216.000 | Urgente | Até 31/12/2020 | - | O |
| 8 | - | Reforma das áreas Externas / Passarelas e Corredores | M ² | 1200 | Reconstrução do piso dos corredores /passarelas do Centro com Granilite | Os corredores possuem buracos e superfície porosa que acumulam sujeira. Melhoria na limpeza e Estética. Inibe acessibilidade. | R\$ 67.200 | Normal | Até 31/12/2021 | - | O |
| 9 | - | Laboratório (reforma) | UN | 2 | Reforma dos laboratórios de práticas de línguas e laboratório de pesquisa | Estrutura precária dos laboratórios de línguas e deficiências estruturais de laboratório de pesquisa. | R\$ 25.000 | Urgente | Até 31/07/2021 | - | O |

| | | | | | | | | | | | |
|----|---|----------------------------|----|----|--|--|-------------|---------|----------------|---|---|
| 10 | - | Laboratório (equipamentos) | UN | 3 | Compra de Equipamentos para laboratórios de práticas de línguas, audiovisual e laboratório de pesquisa | Obsolescência dos equipamentos dos laboratórios de línguas, audiovisual e deficiências estruturais de laboratório de pesquisa. | R\$ 38.000 | Urgente | Até 31/07/2021 | - | B |
| 11 | - | Computadores | UN | 40 | Computadores para laboratórios e bancos de dados | Computadores obsoletos e insuficientes | R\$ 100.000 | Urgente | Até 31/07/2021 | - | B |

Fonte: Elaboração Própria com base em UFPI (2020) e Proplan (2020).

Notas (1) Não se utilizou o PAC por demanda da PRAD, apesar da possibilidade de registro no sistema de Plano Gerencial de Compras – PGC.

(2) Apesar da necessidade, em caso de OBRAS não foram realizadas consultas a PREUNI para definir uma estimativa de valor da OBRA.

8.3 PLANO DE TRABALHO ANUAL (EXERCÍCIO ATUAL)

Como base para se fazer cumprir as Metas e Objetivos definidos no Plano tático, no Plano de trabalho Anual (exercício atual), definem-se as estratégias para apoiar o cumprimento das metas em quatro trimestres do ano de 2021 para o CCHL, como se verifica no Quadro 15.

Quadro 15 - Planejamento de Desenvolvimento Operacional: Painel de Estratégias e Tarefas - 2020

| PAINEL DE ESTRATÉGIAS E PLANO DE AÇÕES | | | | | | | | | | |
|--|--|--|---|---|---|--------------------------------------|---------------------|----------------------|---|--|
| UNIDADE | | CCHL | | | | ANO | | 2021 | | |
| IdPDT ¹ | META | | MELHORAR OS INDICADORES DE QUALIDADE DE CURSO | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | | | |
| ITEM | ESTRATÉGIA | PLANO DE AÇÕES 2021 | | | | ATRIBUÍDO ² | ORIGEM ³ | ACOMPANHAMENTO | | |
| | | 1º Trimestre | 2º Trimestre | 3º Trimestre | 4º Trimestre | | | FINALIZADA (Sim/Não) | EVIDENCIAR | |
| 1.01.1 1.01.2 1.01.3 | CPC Incentivar o bom desempenho no ENADE; ampliar infraestrutura dos cursos; estimular atualização curricular e a organização didático pedagógica e; lutar por ampliação do números de doutores | Diálogo com os cursos para o ENADE; avaliar infraestrutura dos cursos e o % de doutores de mestres | Atualização curricular e organização didático pedagógica; incentivo a formação de doutores | Ampliação da infraestrutura do curso; atualização curricular; incentivo a formação de doutores | Ampliação da infraestrutura do curso e atualização curricular; incentivo a formação de doutores | Diretoria CCHL / Unidades Acadêmicas | PDI | - | Nº ações para ENADE; Mudança na infraestrutura; % de doutores | |
| 1.01.5 1.01.6 1.01.7 | ENADE Apoiar os cursos no desenvolvimento de atividades que fortaleçam a formação acadêmica e ajude a melhorar os resultados no ENADE (Solicitar aos cursos simulação de provas anteriores do ENADE com os estudantes) | Avaliar e propor estratégias para melhoria na qualidade do curso | Estratégias para melhoria da qualidade dos cursos. Provas simuladas para ENADE sob orientação dos docentes dos Cursos | Estratégias para melhoria da qualidade dos cursos. Provas simuladas para ENADE sob orientação dos docentes dos Cursos | Estratégias para melhoria da qualidade dos cursos. Provas simuladas para ENADE sob orientação dos docentes dos Cursos | Diretoria CCHL / Unidades Acadêmicas | PDI | - | Nota do ENADE | |

| | | | | | | | | | |
|---------------|---|--|---|---|--|--------------------------------------|---------------------------|-----------------------------|--|
| - Não PDI | IDD Criar evento Interdisciplinar de Debate Acadêmico, que os estudantes apresentem conteúdo específico e geral do curso e debatem com a comunidade do CCHL | Avaliar, propor e organizar o modelo de evento interdisciplinar | Organização do evento interdisciplinar | Organização do evento interdisciplinar | Evento interdisciplinar de Pesquisa, Pós-graduação, mercado e reconhecimento de pesquisadores do CCHL: iniciação científica, tecnológica, TCCs, outras produções | Diretoria CCHL / Unidades Acadêmicas | CCHL | - | % de cursos pelo cálculo IDD |
| IdPDT | META | MELHORAR OS INDICADORES DE DESEMPENHO DE CURSO | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | | |
| ITEM | ESTRATÉGIA | PLANO DE AÇÕES 2021 | | | | ATRIBUÍDO² | ORIGEM³ | ACOMPANHAMENTO | |
| | | 1º Trimestre | 2º Trimestre | 3º Trimestre | 4º Trimestre | | | FINALIZADA (Sim/Não) | EVIDENCIAR |
| 1.02.1 | Evasão Realização de estudo para diagnosticar as causas de evasão nos cursos e proposição e implantação de medidas para reduzi-la. | Realizar estudo sobre as causas de evasão e propor medidas prévias | Realizar estudo sobre as causas de evasão e implantar medidas prévias | Avaliar medidas prévias e implantar medidas para reduzir evasão | Implantar medidas para reduzir evasão | Diretoria CCHL / Unidades Acadêmicas | PDI | - | Relatórios de estudo e taxa de evasão calculada |
| 1.02.2 | Retenção Identificação das causas de Retenção em cada unidade acadêmica e proposição e implantação de ações para reduzi-la. | Identificar as causas de retenção e propor medidas prévias | Identificar as causas de retenção e implantar medidas prévias | Avaliar medidas prévias e implantar medidas para reduzir Retenção | Implantar medidas para reduzir Retenção | Diretoria CCHL / Unidades Acadêmicas | PDI | - | Relatórios sobre retenção e taxa de retenção calculada |

| | | | | | | | | | |
|------------------|--|--|---|--|---|--------------------------------------|---------------------------|-----------------------------|--|
| 1.02.3 | Ocupação Avaliação das taxas de ocupação dos cursos e proposição e implantação de medidas para aumentá-la. | Avaliar as taxas de ocupação dos cursos e propor medidas prévias | Avaliar as taxas de ocupação dos cursos e implantar medidas prévias | Avaliar medidas prévias e implantar medidas para aumentar a ocupação | Implantar medidas para aumentar a taxa de ocupação nos cursos | Diretoria CCHL / Unidades Acadêmicas | PDI | - | Relatórios sobre ocupação e taxa de ocupação calculada |
| 1.02.4 | Sucesso Análise das taxas de sucesso das unidades acadêmicas e proposição e implantação de ações para aumentá-la | Analisar as taxas de sucesso dos cursos e proposição de medidas prévias | Analisar as taxas de sucesso dos cursos e implantar medidas prévias para aumentar a taxa de sucesso | Avaliar medidas prévias e implantar medidas para aumentar o sucesso dos cursos | Implantar medidas para aumentar a taxa de sucesso nas unidades acadêmicas | Diretoria CCHL / Unidades Acadêmicas | PDI | - | Relatórios sobre Sucesso e taxa de Sucesso calculada |
| IdPDT | META | AUMENTAR A OFERTA DE CURSOS DE GRADUAÇÃO E VAGAS COM FOCO NO ESTIMULO REGIONAL, SOCIAL E SOCIOECONÔMICO | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | | |
| ITEM | ESTRATÉGIA | PLANO DE AÇÕES 2021 | | | | ATRIBUÍDO² | ORIGEM³ | ACOMPANHAMENTO | |
| | | 1º Trimestre | 2º Trimestre | 3º Trimestre | 4º Trimestre | | | FINALIZADA (Sim/Não) | EVIDENCIAR |
| 1.03.1 1.03.2 | Estímulo Regional e Social Ampliação da oferta de disciplinas optativas e de vagas em disciplinas existentes com o enfoque regional e social | Mapear os cursos que podem ampliar oferta de vagas | Mapear os cursos que podem ampliar oferta de vagas | Aumentar a oferta de vagas nos cursos potenciais | Aumentar a oferta de vagas nos cursos potenciais | Diretoria CCHL / Unidades Acadêmicas | PDI | - | Aumento vagas por disciplinas |

| IdPDT | META | INSTITUCIONALIZAR E SISTEMATIZAR PROGRAMA DE ACOMPANHAMENTO DE EGRESSOS | | | | | | | |
|------------------|--|--|--|--|--|--------------------------------------|---------------------|----------------------|---|
| 1 | | PLANO DE AÇÕES 2021 | | | | ATRIBUÍDO ² | ORIGEM ³ | ACOMPANHAMENTO | |
| ITEM | ESTRATÉGIA | 1º Trimestre | 2º Trimestre | 3º Trimestre | 4º Trimestre | | | FINALIZADA (Sim/Não) | EVIDENCIAR |
| 1.04.1 1.04.3 | Acompanhamento egresso Elaboração de programa de acompanhamento de egresso no Centro, incluindo ferramenta da PREG | Uso de ferramenta da PREG e STI e Composição de Comissão e Projeto do Programa | Uso de ferramenta da PREG e STI e Composição de Comissão e Projeto do Programa | Uso de ferramenta da PREG e STI e Composição de Comissão e Projeto do Programa | Uso de ferramenta da PREG e STI e Composição de Comissão e Projeto do Programa | Unidades Acadêmicas / Diretoria CCHL | PDI | - | Cursos usando ferramenta PREG e Projeto do Programa |
| 1.04.4 | Acompanhamento egresso Criação da associação de egressos por cursos | Definição de Diretrizes para criação de associações | Definição de Diretrizes para criação de associações | Definição de Diretrizes para criação de associações | Definição de Diretrizes para criação de associações | Unidades Acadêmicas / Diretoria CCHL | PDI | - | Manual de diretrizes das associações |

| IdPDT | META | INSTITUCIONALIZAR PRÁTICA DE ATUALIZAÇÃO PERIÓDICA DOS PROJETOS PEDAGÓGICOS CURRICULARES (PPC) COM BASE EM METODOLOGIAS ATIVAS E DIRETRIZES DO GOVERNO FEDERAL | | | | | | | |
|--------|--|--|--|--|--|--------------------------------------|---------------------|----------------------|---|
| 1 | | PLANO DE AÇÕES 2021 | | | | ATRIBUÍDO ² | ORIGEM ³ | ACOMPANHAMENTO | |
| ITEM | ESTRATÉGIA | 1º Trimestre | 2º Trimestre | 3º Trimestre | 4º Trimestre | | | FINALIZADA (Sim/Não) | EVIDENCIAR |
| 1.05.1 | Atualização PPCs e Extensão curricular | Portaria da Comissão | Acompanhamento da Atualização dos PPCs e da curricularização da Extensão | Acompanhamento da Atualização dos PPCs e da curricularização da Extensão | Acompanhamento da Atualização dos PPCs e da curricularização da Extensão | Diretoria CCHL / Unidades acadêmicas | PDI | - | PPCs Atualizados e com extensão curricular / Número total de PPCs) *100 |
| 1.05.2 | Comissão para avaliação e acompanhamento da atualização dos PPCs e implantação de Extensão no currículo | | | | | | | | |
| 1.05.3 | | | | | | | | | |
| IdPDT | META | FORTALECER A INTEGRAÇÃO COM O MERCADO DE TRABALHO POR MEIO DE PARCERIAS PARA ESTÁGIO | | | | | | | |
| 1 | | PLANO DE AÇÕES 2021 | | | | ATRIBUÍDO ² | ORIGEM ³ | ACOMPANHAMENTO | |
| ITEM | ESTRATÉGIA | 1º Trimestre | 2º Trimestre | 3º Trimestre | 4º Trimestre | | | FINALIZADA (Sim/Não) | EVIDENCIAR |
| 1.06.1 | Integração mercado de trabalho Organização de evento anual no CCHL com a finalidade de fortalecer a integração com o mercado de trabalho | Organização do evento | Organização do evento | Organização do evento | Evento interdisciplinar de Pesquisa, Pós-graduação, mercado e reconhecimento de pesquisadores do CCHL: iniciação científica, tecnológica, TCCs, outras produções | Diretoria CCHL / Unidades acadêmicas | PDI | - | Seminário realizado com divulgação |

| IdPDT | META | IMPLEMENTAR E/OU REESTRUTURAR PROGRAMAS DE PÓS-GRADUAÇÃO LATO SENSU (ESPECIALIZAÇÕES E RESIDÊNCIAS EM SAÚDE) E STRICTO SENSU (MESTRADO E DOUTORADO ACADÊMICO E PROFISSIONAL) EM ÁREAS PRIORITÁRIAS E ESTRATÉGICAS, CONSIDERANDO DEMANDAS SOCIAIS, ECONÔMICAS, AMBIENTAIS E EDUCACIONAIS EMERGENTES NA REALIDADE LOCAL E REGIONAL | | | | | | | |
|--------|---|--|---|--|--|--------------------------------------|---------------------|----------------------|---|
| 1 | | | | | | | | | |
| ITEM | ESTRATÉGIA | PLANO DE AÇÕES 2021 | | | | ATRIBUÍDO ² | ORIGEM ³ | ACOMPANHAMENTO | |
| | | 1º Trimestre | 2º Trimestre | 3º Trimestre | 4º Trimestre | | | FINALIZADA (Sim/Não) | EVIDENCIAR |
| 1.07.1 | Pós-graduação área estratégica | | Reunião entre a Diretoria do CCHL e Unidades Acadêmicas sobre a Pós-graduação | | Reunião entre a Diretoria do CCHL e Unidades Acadêmicas sobre a Pós-graduação | Diretoria CCHL e Unidades acadêmicas | PDI | - | Ata das Reuniões |
| 1.07.2 | Incentivo às unidades acadêmicas do CCHL para desenvolvimento da Pós-graduação em áreas estratégicas e prioritárias | - | | - | | | | | |
| IdPDT | META | MELHORAR OS CONCEITOS DOS PROGRAMAS NA AVALIAÇÃO DA CAPES E O DESEMPENHO DA UFPI NAS AVALIAÇÕES NACIONAIS E INTERNACIONAIS | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | | |
| ITEM | ESTRATÉGIA | PLANO DE AÇÕES 2021 | | | | ATRIBUÍDO ² | ORIGEM ³ | ACOMPANHAMENTO | |
| | | 1º Trimestre | 2º Trimestre | 3º Trimestre | 4º Trimestre | | | FINALIZADA (Sim/Não) | EVIDENCIAR |
| 1.08.2 | Conceito Pós-graduação Estímulo a qualidade, produção de conhecimento, inserção regional e internacional, inovação e impacto social | Identificação dos entraves da Pós-graduação do CCHL | Medidas de estímulo estratégico para pós-graduação | Medidas de estímulo estratégico para pós-graduação | Evento interdisciplinar de Pesquisa, Pós-graduação, mercado e reconhecimento de pesquisadores do CCHL: iniciação científica, tecnológica, TCCs, outras produções | Diretoria CCHL e Unidades acadêmicas | PDI | - | Relatório de diagnóstico da Pós e medidas de estímulo |

| IdPDT | META | AMPLIAR OS PROGRAMAS DE INCENTIVO À PESQUISA DA UFPI | | | | | | | |
|----------------------------|--|--|---|---|--|--------------------------------------|---------------------|----------------------|---|
| 2 | | PLANO DE AÇÕES 2021 | | | | ATRIBUÍDO ² | ORIGEM ³ | ACOMPANHAMENTO | |
| ITEM | ESTRATÉGIA | 1º Trimestre | 2º Trimestre | 3º Trimestre | 4º Trimestre | | | FINALIZADA (Sim/Não) | EVIDENCIAR |
| 2.01.1 2.01.2 | WOS e estratos e elevados Incentivo à produção científica nos estratos A1, A2 e B1 (ou equivalentes) e com indexação na Web of Science – WOS | Rastreamento da produção científica do CCHL | Rastreamento da produção científica do CCHL | Medidas de incentivo à produção científica de elevado impacto | Medidas de incentivo à produção científica de elevado impacto | Diretoria CCHL e Unidades acadêmicas | PDI | - | Relatório da produção científica e medidas de incentivo |
| 2.01.3 2.01.4 2.01.5 | Bolsa de Produtividade Aumento do reconhecimento no Centro para os pesquisadores com bolsas PQ/CNPq (ou bolsa equivalente) e citações por Artigos publicados e incentivo a projetos de captação de recursos externos | - | - | - | Evento interdisciplinar de Pesquisa, Pós-graduação, mercado e reconhecimento de pesquisadores do CCHL: iniciação científica, tecnológica, TCCs, outras produções | Diretoria CCHL e Unidades acadêmicas | PDI | - | Registro do evento de reconhecimento de pesquisadores |

| | | | | | | | | | |
|---------------|--|---|---|---|--|--------------------------------------|---------------------------|-----------------------------|---|
| 2.01.8 | Iniciação científica Maior divulgação do Programa de Iniciação científica e diálogos com as unidades acadêmicas para ampliar as vagas em ICV e PIBIC | Publicização da Iniciação científica em sites e redes sociais | Publicização da Iniciação científica em sites e redes sociais | Publicização da Iniciação científica em sites e redes sociais | Evento interdisciplinar de Pesquisa, Pós-graduação, mercado e reconhecimento de pesquisadores do CCHL: iniciação científica, tecnológica, TCCs, outras produções | Diretoria CCHL e Unidades acadêmicas | PDI | - | Publicação de material de divulgação e registro do evento de iniciação científica |
| IdPDT | META | IMPLANTAR PROGRAMAS DE VALORIZAÇÃO DA INOVAÇÃO | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | |
| ITEM | ESTRATÉGIA | PLANO DE AÇÕES 2021 | | | | ATRIBUÍDO² | ORIGEM³ | ACOMPANHAMENTO | |
| | | 1º Trimestre | 2º Trimestre | 3º Trimestre | 4º Trimestre | | | FINALIZADA (Sim/Não) | EVIDENCIAR |
| 2.02.2 | Bolsa Desenvolvimento tecnológico Estímulos aos pesquisadores do CCHL para se envolverem em projetos com bolsas DT/CNPq (ou bolsa equivalente) | Rastreamento de Projetos potenciais | Articulações para os pesquisadores participarem dos Projetos de Iniciação tecnológica | Articulações para os pesquisadores participarem dos Projetos de Iniciação tecnológica | Evento interdisciplinar de Pesquisa, Pós-graduação, mercado e reconhecimento de pesquisadores do CCHL: iniciação científica, tecnológica, TCCs, outras produções | Diretoria CCHL e Unidades acadêmicas | PDI | - | Relatório de rastreamento e registro do Evento |

| | | | | | | | | | |
|--------|--|--|--|---|--|--------------------------------------|-----|---|---|
| 2.02.3 | <p>Produção em Parceria com o setor Produtivo</p> <p>Incentivo às parcerias e convênios interinstitucionais e que colaborem para aumento de estudos e da produção científica com pesquisadores vinculados ao setor produtivo</p> | Identificar parcerias e convênios em andamento e potenciais | Identificar parcerias e convênios em andamento e potenciais | Realização de parcerias e convênios institucionais e ligadas ao setor produtivo | Realização de parcerias e convênios institucionais e ligadas ao setor produtivo | Unidades acadêmicas | PDI | - | Relatório de parcerias e convênios e registros de parcerias e convênios |
| 2.02.4 | <p>Iniciação tecnológica</p> <p>Maior divulgação do Programa de Iniciação tecnológica para incentivar os discentes do CCHL a participarem</p> | Publicização da Iniciação tecnológica em sites e redes sociais | Publicização da Iniciação tecnológica em sites e redes sociais | Publicização da Iniciação tecnológica em sites e redes sociais | Evento interdisciplinar de Pesquisa, Pós-graduação, mercado e reconhecimento de pesquisadores do CCHL: iniciação científica, tecnológica, TCCs, outras produções | Diretoria CCHL e Unidades acadêmicas | PDI | - | Publicação de material de divulgação e registro do evento de iniciação científica e tecnológica |
| 2.02.5 | <p>Captação de recursos e desenvolvimento tecnológico e industrial</p> <p>Incentivo às parcerias e convênios interinstitucionais e que colaborem para aumento de estudos e da produção científica com pesquisadores vinculados ao setor produtivo</p> | Identificar parcerias e convênios em andamento e potenciais | Identificar parcerias e convênios em andamento e potenciais | Realização de parcerias e convênios institucionais e ligadas ao setor produtivo | Realização de parcerias e convênios institucionais e ligadas ao setor produtivo | Unidades acadêmicas | PDI | - | Relatório de parcerias e convênios e registros de parcerias e convênios |

| IdPDT | META | INCENTIVAR E PROMOVER AÇÕES DE EXTENSÃO VOLTADAS PARA A ECONOMIA SOLIDÁRIA, PRÁTICA PROFISSIONAL, O EMPREENDEDORISMO E A INSERÇÃO NO MERCADO DE TRABALHO | | | | | | | |
|------------------|---|--|---|---|--|--------------------------------------|---------------------|----------------------|--|
| 3 | | | | | | | | | |
| ITEM | ESTRATÉGIA | PLANO DE AÇÕES 2021 | | | | ATRIBUÍDO ² | ORIGEM ³ | ACOMPANHAMENTO | |
| | | 1º Trimestre | 2º Trimestre | 3º Trimestre | 4º Trimestre | | | FINALIZADA (Sim/Não) | EVIDENCIAR |
| 3.06.2 3.06.3 | Empresa Júnior e incubadora Articulação e apoio para criação da empresa Júnior e incubadora de interdisciplinar com participação de vários cursos do CCHL | Articulação com os cursos para criação de empresa júnior e incubadora de empresas | Articulação com os cursos para criação de empresa júnior e incubadora de empresas | Articulação com os cursos para criação de empresa júnior e incubadora de empresas | Estruturação do espaço para funcionamento da empresa júnior e incubadora | Diretoria CCHL e Unidades acadêmicas | PDI | - | Ata de reuniões de articulações Espaço físico estruturado |
| IdPDT | META | PROVER UMA GESTÃO MODERNA, EFICIENTE, TRANSPARENTE E DESBUROCRATIZADA | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | |
| ITEM | ESTRATÉGIA | PLANO DE AÇÕES 2021 | | | | ATRIBUÍDO ² | ORIGEM ³ | ACOMPANHAMENTO | |
| | | 1º Trimestre | 2º Trimestre | 3º Trimestre | 4º Trimestre | | | FINALIZADA (Sim/Não) | EVIDENCIAR |
| 4.02.1 | Plano Anual de Aquisições e compras Equipe de trabalho para preparar o plano anual de aquisição e compra de bens e serviços (PAAC) para o CCHL | Elaboração e publicação do PAAC 2021 | - | - | Elaboração e publicação do PAAC 2022 | Diretoria CCHL | PDI | - | Plano elaborado e Publicado |

| IdPDT | META | FORTALECER AS BOAS PRÁTICAS DE GOVERNANÇA, TRANSPARENCIA DA INFORMAÇÃO E GESTÃO ORIENTADO A RESULTADO | | | | | | | |
|--------|--|---|---|---|---|--------------------------------------|---------------------|----------------------|---|
| 4 | | PLANO DE AÇÕES 2021 | | | | ATRIBUÍDO ² | ORIGEM ³ | ACOMPANHAMENTO | |
| ITEM | ESTRATÉGIA | 1º Trimestre | 2º Trimestre | 3º Trimestre | 4º Trimestre | | | FINALIZADA (Sim/Não) | EVIDENCIAR |
| 4.05.2 | Macroprocessos BPMN Solicitar as unidades acadêmicas do CCHL a identificação de macroprocessos BPMN (Business Process Model and Notation) | Memorando eletrônico solicitando identificação de macroprocessos | Identificação de macroprocessos nas unidades acadêmicas | Identificação de macroprocessos nas unidades acadêmicas | Identificação de macroprocessos nas unidades acadêmicas | Unidades acadêmicas e Diretoria CCHL | PDI | - | Memorando e resultado da identificação pelas unidades |
| 4.05.3 | Regimento CCHL Montar Comissão interna para elaboração do Regimento interno do CCHL | Portaria com Comissão interna para elaboração do Regimento Interno do CCHL | Elaboração do Regimento Interno do CCHL | Elaboração do Regimento Interno do CCHL | Publicação do Regimento Interno do CCHL | Diretoria CCHL | PDI | - | Portaria da Comissão e Regimento Publicado |
| 4.05.4 | PDU – CCHL Comissão para elaboração e atualização do Plano de Desenvolvimento da Unidade (PDU) do CCHL durante a vigência do PDI 2020/2024 | PDU CCHL publicado | Revisão e consulta pública para atualização do PDU CCHL | Revisão e consulta pública para atualização do PDU CCHL | Revisão e consulta pública para atualização do PDU CCHL | Diretoria CCHL - Comissão | PDI | - | Portaria da Comissão e PDU CCHL publicado |
| 4.05.5 | Mapa Estratégico CCHL Elaboração do Mapa Estratégico (ME) do CCHL no âmbito da Comissão de elaboração do PDU-CCHL | Mapa Estratégico do CCHL publicado | Revisão e consulta pública do mapa estratégico CCHL | Revisão e consulta pública do mapa estratégico CCHL | Revisão e consulta pública do mapa estratégico CCHL | Diretoria CCHL - Comissão | PDI | - | Portaria da Comissão PDU e ME publicado |

| | | | | | | | | | |
|---------------|---|--|---|---|---|---------------------------|-----|---|--|
| 4.05.6 | Cadeia de Valor CCHL Elaboração da Cadeia de Valor (CV) do CCHL no âmbito da Comissão de elaboração do PDU-CCHL | Cadeia de Valor do CCHL publicada | Revisão e consulta pública da Cadeia de Valor do CCHL | Revisão e consulta pública da Cadeia de Valor do CCHL | Revisão e consulta pública da Cadeia de Valor do CCHL | Diretoria CCHL - Comissão | PDI | - | Portaria da Comissão PDU e CV publicada |
| 4.05.7 | Prática e ferramentas de gestão Uso de modelos de gestão e ferramentas de Gestão de Projetos no planejamento e execução das atividades do CCHL (PMBOK e KANBAN) | Uso experimental de modelo de gestão e avaliação da estrutura para implantar ferramentas de gestão | Uso experimental de modelo de gestão e preparação da estrutura para implantar ferramentas de gestão | Uso de modelo de gestão e implantação da estrutura para implantar ferramentas de gestão | Uso de modelo e ferramentas de gestão | Diretoria CCHL | PDI | - | Modelo e ferramentas de gestão implantados no CCHL |
| 4.05.9 | Página CCHL Desenvolvimento de página eletrônica e atualizações mensais para CCHL, com destaque para acompanhamento do PDI e PDU-CCHL | Construção de página para o CCHL por especialistas na área | Construção de página para o CCHL por especialistas na área | Implantação da página do CCHL | Implantação da página do CCHL | Diretoria CCHL | PDI | - | Página do CCHL em funcionamento |

| IdPDT | META | DESENVOLVER PROGRAMAS DE ATENÇÃO AO SERVIDOR | | | | | | | |
|--------|--|--|--|--|--|--------------------------------------|---------------------|----------------------|---|
| 5 | | | | | | | | | |
| ITEM | ESTRATÉGIA | PLANO DE AÇÕES 2021 | | | | ATRIBUÍDO ² | ORIGEM ³ | ACOMPANHAMENTO | |
| | | 1º Trimestre | 2º Trimestre | 3º Trimestre | 4º Trimestre | | | FINALIZADA (Sim/Não) | EVIDENCIAR |
| 5.02.2 | Exames periódicos dos servidores Política setorial de sensibilização dos servidores públicos do CCHL (técnicos e docentes) das unidades acadêmicas para realização de exames periódicos | Campanha de publicidade de impacto para os exames periódicos nas redes sociais e SIGAA | Campanha de publicidade de impacto para os exames periódicos nas redes sociais e SIGAA | Campanha de publicidade de impacto para os exames periódicos nas redes sociais e SIGAA | Campanha de publicidade de impacto para os exames periódicos nas redes sociais e SIGAA | Direção CCHL | PDI | - | Campanha registrada nas redes sociais e SIGAA |
| IdPDT | META | ATENDER AS METAS DEFINIDAS NO PLANO DE SUSTENTABILIDADE DA UFPI | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | |
| ITEM | ESTRATÉGIA | PLANO DE AÇÕES 2021 | | | | ATRIBUÍDO ² | ORIGEM ³ | ACOMPANHAMENTO | |
| | | 1º Trimestre | 2º Trimestre | 3º Trimestre | 4º Trimestre | | | FINALIZADA (Sim/Não) | EVIDENCIAR |
| 6.02.1 | Consumo material expediente: A4 Política de sensibilização para redução de uso de papel das unidades acadêmicas e maior utilização de documentos eletrônicos pelo SIGAA (Criar módulo drive para cada Unidade Acadêmica - STI) e e-mail, incluindo Processos totalmente em formato eletrônico. | Campanha para redução de uso de papel e maior utilização de documentos eletrônicos com ferramentas apropriadas | Campanha para redução de uso de papel e maior utilização de documentos eletrônicos com ferramentas apropriadas | Campanha para redução de uso de papel e maior utilização de documentos eletrônicos com ferramentas apropriadas | Campanha para redução de uso de papel e maior utilização de documentos eletrônicos com ferramentas apropriadas | Diretoria CCHL e Unidades Acadêmicas | PDI | - | Material de Campanha (redes sociais, site UFPI, SIGAA) e ferramentas SIGAA da STI para documentos eletrônicos |

| | | | | | | | | | |
|--------|--|--|---|---|---|------------------------------------|-----|---|--|
| 6.02.2 | <p>Consumo material em copo plástico, água e café</p> <p>Criar estrutura de acesso a água nas coordenações e chefia para substituir copos de plástico por vidro e acesso a água para geladeira, melhorar o gerenciamento da qualidade da água da rede e dos bebedouros. Campanha adote um copo e tenha sua garrafa.</p> | Campanha adote um copo e tenha sua garrafa e avaliar a estrutura para instalação de água nas coordenações e chefias | Campanha adote um copo e tenha sua garrafa e instalação de estrutura de captação de água e pia nas coordenações e chefias | Campanha adote um copo e tenha sua garrafa e instalação de estrutura de captação de água e pia nas coordenações e chefias | Campanha adote um copo e tenha sua garrafa e instalação de estrutura de captação de água e pia nas coordenações e chefias | Unidades Acadêmicas e Direção CCHL | PDI | - | Material de Campanha (redes sociais, site UFPI, SIGAA) e instalação de água e pia nas unidades acadêmicas |
| 6.02.3 | <p>Consumo de Telefonia fixa</p> <p>Avaliação das linhas de telefone do CCHL, negociação com a empresa de telefonia e centralizar o atendimento do CCHL em uma única linha por atendimento eletrônico e distribuição em ramais internos das unidades acadêmicas.</p> | Avaliar as linhas de telefone ociosas do CCHL e negociar redução de valor com a empresa de telefonia em parceria com a UFPI | Avaliar a estrutura e para instalação de uma central telefônica com secretária eletrônica e negociar redução de valor com a empresa de telefonia (UFPI) | Instalação de uma central telefônica com secretária eletrônica e ramais internos nas unidades acadêmicas | Instalação de uma central telefônica com secretária eletrônica e ramais internos nas unidades acadêmicas | Direção CCHL | PDI | - | Redução de linhas ociosas. Instalação secretária eletrônica para o CCHL |
| 6.02.4 | <p>Serviço outsourcing de impressão</p> <p>Reduzir arquivos físicos nas coordenações e departamentos, manter apenas o essencial e para avaliações em sala de aula. Substituir documentação física por eletrônica com apoio da STI, incluindo a possibilidade de autenticação eletrônica em Drive SIGAA (STI – pode criar)</p> | Avaliação para redução de arquivos físicos nas coordenações e departamentos. Negociação com STI para ferramenta de documentos eletrônicos pelo SIGAA | Avaliação para redução de arquivos físicos nas coordenações e departamentos. Negociação com STI para ferramenta de documentos eletrônicos pelo SIGAA | Uso de mecanismos eletrônicos para arquivamento centralizado, com autenticação eletrônica (ideal pelo SIGAA – STI), de documentação das unidades acadêmicas | Uso de mecanismos eletrônicos para arquivamento centralizado, com autenticação eletrônica (ideal pelo SIGAA – STI), de documentação das unidades acadêmicas | Direção CCHL e Unidades acadêmicas | PDI | - | Unidades acadêmicas utilizando mecanismos eletrônicos para arquivamento de documentação, incluindo processos |

| 6.02.5 | Consumo de energia elétrica Campanha para evitar desperdício de energia e substituição de ar refrigerado antigos por split e lâmpadas convencionais por LED. | Campanha de impacto para evitar desperdício de energia e política setorial de substituição de ar refrigerado e lâmpadas por modelos mais modernos | Campanha de impacto para evitar desperdício de energia e política setorial de substituição de ar refrigerado e lâmpadas por modelos mais modernos | Campanha de impacto para evitar desperdício de energia e política setorial de substituição de ar refrigerado e lâmpadas por modelos mais modernos | Campanha de impacto para evitar desperdício de energia e política setorial de substituição de ar refrigerado e lâmpadas por modelos mais modernos | Direção CCHL e Unidades acadêmicas | PDI | - | Material de campanha (rede sociais, site UFPI, SIGAA) e registro de troca de aparelhos de ar e lâmpadas antigos |
|--------------|--|---|---|---|---|------------------------------------|---------------------|----------------------|---|
| IdPDT | META | IMPLANTAR PROCESSO ELETRÔNICO E GESTÃO ELETRÔNICA DE DOCUMENTOS | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | |
| ITEM | ESTRATÉGIA | PLANO DE AÇÕES 2021 | | | | ATRIBUÍDO ² | ORIGEM ³ | ACOMPANHAMENTO | |
| | | 1º Trimestre | 2º Trimestre | 3º Trimestre | 4º Trimestre | | | FINALIZADA (Sim/Não) | EVIDENCIAR |
| 7.01.1 | Processo eletrônico Abertura de Processo novos de origem no CCHL apenas no formato eletrônico. | Avaliação das condições estruturais para implantar o Processo eletrônico | Ajustes estruturais para implantação de processo eletrônico no CCHL | Implantação do uso de processo eletrônico nas unidades acadêmicas do CCHL | Implantação do uso de processo eletrônico nas unidades acadêmicas do CCHL | Unidades acadêmicas e Direção CCHL | PDI | - | Registro de uso de processos eletrônicos no CCHL |

| IdPDT | META | PROMOVER TRANSPARÊNCIA DA INFORMAÇÃO, DINAMIZAR COMUNICAÇÃO INTERNA E INFORMATIZAR ROTINAS ADMINISTRATIVAS | | | | | | | |
|--------|---|--|---|---|---|---------------------------------------|---------------------|----------------------|--|
| 7 | | PLANO DE AÇÕES 2021 | | | | ATRIBUÍDO ² | ORIGEM ³ | ACOMPANHAMENTO | |
| ITEM | ESTRATÉGIA | 1º Trimestre | 2º Trimestre | 3º Trimestre | 4º Trimestre | | | FINALIZADA (Sim/Não) | EVIDENCIAR |
| 7.02.2 | Ferramenta de Comunicação interna Uso de ferramenta de comunicação interna entre as unidades acadêmicas da STI, como o SPARK (dependente da disponibilidade pela STI) | Adequações das unidades para uso de ferramenta de comunicação | Adequações das unidades para uso de ferramenta de comunicação | Uso de ferramenta de comunicação | Uso de ferramenta de comunicação | Unidades acadêmicas e Direção do CCHL | PDI | - | Registro de uso da ferramenta de comunicação |
| 7.02.3 | Tecnologia de comunicação VOIP Apoio ao Projeto para uso da tecnologia VOIP no CCHL (dependerá da disponibilidade pelo STI) | Apoio ao projeto para uso da tecnologia Voip pela STI | Apoio ao projeto para uso da tecnologia Voip pela STI | Apoio ao projeto para uso da tecnologia Voip pela STI | Apoio ao projeto para uso da tecnologia Voip pela STI | Direção do CCHL e unidades acadêmicas | PDI | - | Participação de apoio ao Projeto |
| 7.02.4 | Uso de TICs Uso no CCHL das Tecnologias de Informação e Comunicação (TICs) ofertadas ao CCHL pela STI | Avaliar o déficit de uso das TICs ofertadas pela STI | Avaliar o déficit de uso das TICs ofertadas pela STI | Estimular o uso de TICs ofertadas pela STI ao CCHL | Estimular o uso de TICs ofertadas pela STI ao CCHL | Direção do CCHL e unidades acadêmicas | PDI | - | Uso de TICs no CCHL |

| IdPDT | META | FIRMAR NOVOS ACORDOS E CONVÊNIOS DE COOPERAÇÃO COM INSTITUIÇÕES ESTRANGEIRAS | | | | | | | |
|--------|--|--|---|---|---|------------------------------------|---------------------|----------------------|---|
| 8 | | | | | | | | | |
| ITEM | ESTRATÉGIA | PLANO DE AÇÕES 2021 | | | | ATRIBUÍDO ² | ORIGEM ³ | ACOMPANHAMENTO | |
| | | 1º Trimestre | 2º Trimestre | 3º Trimestre | 4º Trimestre | | | FINALIZADA (Sim/Não) | EVIDENCIAR |
| 8.01.1 | Convênios e acordos internacionais Apoio para ampliação do número de convênios e acordos com instituições estrangeiras | Apoio aos convênios e acordos internacionais | Apoio aos convênios e acordos internacionais | Apoio aos convênios e acordos internacionais | Apoio aos convênios e acordos internacionais | Direção CCHL e Unidades acadêmicas | PDI | - | Registro de apoio nos convênios e acordos |
| IdPDT | META | FORTALECER O ENRIQUECIMENTO CULTURAL E A FORMAÇÃO GLOBAL DOS DISCENTES | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | |
| ITEM | ESTRATÉGIA | PLANO DE AÇÕES 2021 | | | | ATRIBUÍDO ² | ORIGEM ³ | ACOMPANHAMENTO | |
| | | 1º Trimestre | 2º Trimestre | 3º Trimestre | 4º Trimestre | | | FINALIZADA (Sim/Não) | EVIDENCIAR |
| 8.03.1 | Incorporação do Inglês em PPCs Solicitação e acompanhamento dos cursos do CCHL na incorporação em seus PPCs de disciplina optativa em língua inglesa, tipo transversal/grande área de conhecimento | Memorando eletrônico solicitando aos cursos do CCHL incorporação da disciplina optativa em seus PPCs | Acompanhamento da incorporação da disciplina nos PPCs | Acompanhamento da incorporação da disciplina nos PPCs | Acompanhamento da incorporação da disciplina nos PPCs | Direção CCHL e Unidades acadêmicas | PDI | - | Memorando eletrônico e registros nos PPCs |

| 8.03.2 | Participação na internacionalização Envolvimento das unidades de ensino do CCHL em projeto/programa de internacionalização até 2023 | - | - | - | - | Unidades acadêmicas e Direção CCHL | PDI | - | - |
|--------------|--|--|-----------------------|-----------------------|----------------------|------------------------------------|---------------------|----------------------|--|
| IdPDT | META | DESENVOLVER PROJETOS DE EXTENSÃO RELACIONADOS À CULTURA ESTRANGEIRA | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | |
| ITEM | ESTRATÉGIA | PLANO DE AÇÕES 2021 | | | | ATRIBUÍDO ² | ORIGEM ³ | ACOMPANHAMENTO | |
| | | 1º Trimestre | 2º Trimestre | 3º Trimestre | 4º Trimestre | | | FINALIZADA (Sim/Não) | EVIDENCIAR |
| 8.04.2 | Extensão de cultura estrangeira Solicitação para unidades acadêmicas do CCHL que tenham interesse, o desenvolvimento Projeto/Programa de extensão de cultura estrangeira | Memorando eletrônico solicitando as Unidades o desenvolvimento do Projeto | Elaboração do Projeto | Elaboração do Projeto | Conclusão do Projeto | Direção CCHL e Unidades acadêmicas | PDI | - | Memorando registrado e Projeto elaborado |

| dPDT | META | AUMENTAR A INSERÇÃO CIENTÍFICA INTERNACIONAL DA INSTITUIÇÃO ATRAVÉS DA EXPLORAÇÃO DE CONVÊNIOS E PARCERIAS DE COOPERAÇÃO INTERNACIONAL ESTRATÉGICOS À INSTITUIÇÃO | | | | | | | |
|--------|---|---|--|--|--|------------------------------------|---------------------|----------------------|---|
| 8 | | | | | | | | | |
| ITEM | ESTRATÉGIA | PLANO DE AÇÕES 2021 | | | | ATRIBUÍDO ² | ORIGEM ³ | ACOMPANHAMENTO | |
| | | 1º Trimestre | 2º Trimestre | 3º Trimestre | 4º Trimestre | | | FINALIZADA (Sim/Não) | EVIDENCIAR |
| 8.05.4 | Produção científica em parceria internacional Incentivo às unidades acadêmicas do CCHL para aumentar a produção científica em parceria com pesquisadores estrangeiros | Apoio para interação internacional das unidades | Apoio para interação internacional das unidades | Encontro da Diretoria com as unidades para debater a interação internacional | Incentivo para produção científica com interação internacional | Direção CCHL e Unidades Acadêmicas | PDI | - | Registro de encontro com as unidades |
| IdPDT | META | PROVER E GERIR OS PROJETOS DE AMPLIAÇÃO DE ÁREA CONSTRUÍDA DA UFPI | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | |
| ITEM | ESTRATÉGIA | PLANO DE AÇÕES 2021 | | | | ATRIBUÍDO ² | ORIGEM ³ | ACOMPANHAMENTO | |
| | | 1º Trimestre | 2º Trimestre | 3º Trimestre | 4º Trimestre | | | FINALIZADA (Sim/Não) | EVIDENCIAR |
| 9.01.3 | Manutenção predial e de áreas abertas Cuidados com a manutenção predial do CCHL e das áreas abertas | Manutenção das instalações e equipamentos: pinturas, reparos prédio e equipamentos. Gestão mais eficiente de banheiros | Manutenção das instalações e equipamentos: pinturas, reparos prédio e equipamentos. Gestão mais eficiente de banheiros | Manutenção das instalações e equipamentos: pinturas, reparos prédio e equipamentos. Gestão mais eficiente de banheiros | Manutenção das instalações e equipamentos: pinturas, reparos prédio e equipamentos. Gestão mais eficiente de banheiros | Direção CCHL | PDI | - | Melhoria da qualidade da infraestrutura do CCHL |

| | | | | | | | | | |
|--------------|--|--|--|---|---|--------------|------|---|---|
| - Não PDI | Infraestrutura de internet do CCHL Melhoria da infraestrutura de rede de internet do CCHL | Avaliação da estrutura de rede do CCHL | Avaliação da estrutura de rede do CCHL | Projeto para melhoria da estrutura de rede de internet | Projeto para melhoria da estrutura de rede de internet | Direção CCHL | CCHL | - | Melhoria da estrutura de rede de internet do CCHL |
| - Não PDI | Covid-19 Melhorar as condições estruturais (infraestrutura física, tecnológica etc.) e sanitárias atuais para o retorno com segurança associada a COVID-19 e, desenvolver campanhas e protocolos adequados para crise de saúde | Diagnosticar as condições atuais | Desenvolver Planos de mudanças estruturais, de protocolos sanitários e realizar campanhas COVID-19 | Implementação das mudanças estruturais, de protocolos sanitários e campanhas COVID-19, caso haja retorno presencial | Implementação das mudanças estruturais, de protocolos sanitários e campanhas COVID-19, caso haja retorno presencial | Direção CCHL | CCHL | - | Estrutura adequada e registros de campanhas |

| IdPDT | META | PROVER E GERIR A GESTÃO AMBIENTAL E SEGURANÇA DA UFPI | | | | | | | |
|--------|---|---|---|---|---|--------------------------------------|---------------------|---|---|
| 9 | | PLANO DE AÇÕES 2021 | | | | ATRIBUÍDO ² | ORIGEM ³ | ACOMPANHAMENTO | |
| ITEM | ESTRATÉGIA | 1º Trimestre | 2º Trimestre | 3º Trimestre | 4º Trimestre | | | FINALIZADA (Sim/Não) | EVIDENCIAR |
| | | 9.02.1 | Segurança de pessoal e patrimonial Melhoria da segurança pessoal e patrimonial do CCHL | Buscar ampliar e modernizar o sistema de monitoramento de segurança do CCHL | Buscar ampliar e modernizar o sistema de monitoramento de segurança do CCHL | | | Buscar ampliar e modernizar o sistema de monitoramento de segurança do CCHL | Buscar ampliar e modernizar o sistema de monitoramento de segurança do CCHL |
| 9.02.2 | Gestão ambiental Gestão ambiental eficiente no CCHL | Uso eficiente de materiais e gestão adequada dos resíduos e recursos: como água, energia e área verde | Uso eficiente de materiais e gestão adequada dos resíduos e recursos: como água, energia e área verde | Uso eficiente de materiais e gestão adequada dos resíduos e recursos: como água, energia e área verde | Uso eficiente de materiais e gestão adequada dos resíduos e recursos: como água, energia e área verde | Diretoria CCHL e Unidades acadêmicas | PDI | - | Menor impacto ao meio ambiente |

| IdPDT | META | FORTALECER OS PROGRAMAS DE AÇÃO AFIRMATIVA VOLTADOS PARA IGUALDADE SOCIAL, RACIAL E DIVERSIDADE CULTURAL | | | | | | | |
|---------|---|--|---|---|---|------------------------------------|---------------------|----------------------|------------------------------|
| 10 | | | | | | | | | |
| ITEM | ESTRATÉGIA | PLANO DE AÇÕES 2021 | | | | ATRIBUÍDO ² | ORIGEM ³ | ACOMPANHAMENTO | |
| | | 1º Trimestre | 2º Trimestre | 3º Trimestre | 4º Trimestre | | | FINALIZADA (Sim/Não) | EVIDENCIAR |
| 10.01.1 | Ações afirmativas Desenvolvimento de ações afirmativas para discentes necessitados do CCHL | Identificação de estudantes necessitados de ações afirmativas de baixa renda | Ações de apoio ao desempenho acadêmico, condições de estadia, assistência social e psicológica. | Ações de apoio ao desempenho acadêmico, condições de estadia, assistência social e psicológica. | Ações de apoio ao desempenho acadêmico, condições de estadia, assistência social e psicológica. | Direção CCHL e Unidades acadêmicas | PDI | - | Diagnóstico e ações de apoio |
| IdPDT | META | ESTIMULAR AÇÕES DE APOIO A PERMANÊNCIA DE ALUNOS DE BAIXA RENDA | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | |
| ITEM | ESTRATÉGIA | PLANO DE AÇÕES 2021 | | | | ATRIBUÍDO ² | ORIGEM ³ | ACOMPANHAMENTO | |
| | | 1º Trimestre | 2º Trimestre | 3º Trimestre | 4º Trimestre | | | FINALIZADA (Sim/Não) | EVIDENCIAR |
| 10.03.5 | Evento integração PRAEC Apoio a evento anual da PRAEC para integração entre a Assistência Estudantil e a PREXC e PROPESQI | Apoio a PRAEC | Apoio a PRAEC | Apoio a PRAEC | Apoio a PRAEC | Direção CCHL e Unidades Acadêmicas | PDI | - | Registro de Apoio do CCHL |

| IdPDT | META | PROMOVER O ACOMPANHAMENTO DO RENDIMENTO ACADÊMICO E DOS FATORES QUE IMPACTAM NO ÍNDICE | | | | | | | |
|---------|--|--|---|--|--|------------------------------------|---------------------|----------------------|---|
| 10 | | PLANO DE AÇÕES 2021 | | | | ATRIBUÍDO ² | ORIGEM ³ | ACOMPANHAMENTO | |
| ITEM | ESTRATÉGIA | 1º Trimestre | 2º Trimestre | 3º Trimestre | 4º Trimestre | | | FINALIZADA (Sim/Não) | EVIDENCIAR |
| 10.05.1 | Discentes de baixo rendimento Identificação e avaliação da situação de 100% dos discentes com baixo rendimento do CCHL | Identificação e avaliação da situação dos discentes | Identificação e avaliação da situação dos discentes | Acompanhamento dos discentes de baixo rendimento do Centro | Acompanhamento dos discentes de baixo rendimento do Centro | Direção CCHL e Unidades Acadêmicas | PDI | - | Relatório de diagnóstico e acompanhamento dos discentes |

Elaboração Própria com base em UFPI (2020) e Proplan (2020).

Notas ⁽¹⁾ **Identificação do Planejamento Desenvolvimento Estratégico:** (Nº Tema Estratégico, Nº Objetivo, Nº da Meta).

⁽²⁾ **Atribuído** - Indicação do responsável por executar a estratégia

⁽³⁾ **Origem:** PDI, Plano de Integridade, Plano de sustentabilidade, Plano de Risco, Plano de Desenvolvimento Operacional e etc e etc)

9 CONCLUSÃO

A partir dessa primeira grande iniciativa de Planejamento integrado do UFPI com todas as unidades, inicia-se o esforço inicial para se pensar o CCHL no longo prazo. Desse modo, esse é um documento para discussão inicial com a comunidade acadêmica e que se espera aperfeiçoar ao longo dos próximos anos para que os efeitos sejam de ampliação da qualidade da educação, aqui integrado pelo ensino, pesquisa, extensão e inovação, com formação de agentes do conhecimento, ativos e críticos em prol de uma melhor sociedade.

Assim, definiu-se um plano estratégico baseado no aumento da qualidade dos serviços ofertados pelo CCHL, que foram sintetizados em sua Missão, Visão e Valores com alinhamento ao seu mapa estratégico e a sua cadeia de valor.

Tendo em vista o Planejamento Tático e Operacional do CCHL estarem diretamente associados ao Processo geral de Planejamento da UFPI, pode ocorrer vieses de interação entre os diversos processos integrados de pensar o Centro no longo prazo, assim como quebra do encadeamento com os resultados esperados.

Mas certamente, o PDU-CCHL torna-se base para se evoluir no processo de planejamento do Centro diante dos temas Estratégicos fundamentais, definidos pela UFPI no PDI, incluindo, quais sejam: Ensino, Pesquisa, Extensão e Cultura, Gestão e Governança, Tecnologia e Comunicação, Infraestrutura, Sustentabilidade, Gestão de Pessoas, Internacionalização e Assistência Estudantil.

REFERÊNCIAS

BRASIL. Lei Nº 5.528, de 12 de novembro de 1968. Autoriza o Poder Executivo a instituir a Universidade Federal do Piauí e dá outras providências. **Diário Oficial [da] República Federativa do Brasil, poder executivo, Brasília, DF**, 14 nov. 1968. Seção 1. p. 9929. Disponível em: <<https://www.jusbrasil.com.br/diarios/DOU/1968/11/29>>. Acesso em: 15 set. 2020.

BRASIL. Decreto nº 72140, de 26 de abril de 1973. Aprova o Estatuto da Universidade Federal do Piauí. **Diário Oficial [da] República Federativa do Brasil, Poder Executivo, Brasília, DF**, 26 abril 1973. Seção 1. Disponível em: <<https://www.in.gov.br/web/guest/inicio>>. Acesso em: 15 set 2020.

BRASIL. Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996. Estabelece as diretrizes e bases da educação nacional. **Diário Oficial da União**: seção 1, Brasília, DF, p. 27833, 23 dez. 1996. Disponível em: <http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/l9394.htm>. Acesso em: 23. set. 2020.

BRASIL. Lei n. 13.005 de 25 de junho de 2014. Aprova o Plano Nacional de Educação - PNE e dá outras providências. **Diário Oficial da União**: Seção 1. Edição Extra. 26/06/2014. p. 1, 25 junho 2014.

BRASIL. Lei nº 13.651, de 11 de abril de 2018. Cria a Universidade Federal do Delta do Parnaíba (UFDPAr), por desmembramento da Universidade Federal do Piauí (UFPI), e cria a Universidade Federal do Agreste de Pernambuco (Ufape), por desmembramento da Universidade Federal Rural de Pernambuco (UFRPE). **Diário Oficial [da] República Federativa do Brasil, Poder Executivo, Brasília, DF**, 11 abril 2018. Seção 1. Disponível em: <<https://pesquisa.in.gov.br/imprensa/jsp/visualiza/index.jsp?jornal=515&pagina=2&data=12/04/2018>>. Acesso em: 14 set 2020.

BRASIL. Instrução normativa nº 1, de 10 de janeiro de 2019. Dispõe sobre Plano Anual de Contratações de bens, serviços, obras e soluções de tecnologia da informação e comunicações no âmbito da Administração Pública federal direta, autárquica e fundacional e sobre o Sistema de Planejamento e Gerenciamento de Contratações. **Diário Oficial [da] República Federativa do Brasil, Poder Executivo, Brasília, DF**, 11 jan. 2019. Seção 1, edição extra. Disponível em: <https://www.in.gov.br/materia/-/asset_publisher/Kujrw0TZC2Mb/content/id/59109742/do1e-2019-01-11-instrucao-normativa-n-1-de-10-de-janeiro-de-2019-59109733>. Acesso em: 02 set 2020.

BRASIL. Ministério da Economia. **Instrução Normativa n. 24, de 18 de março de 2020**. Dispõe sobre a elaboração, avaliação e revisão do planejamento estratégico institucional dos órgãos e das entidades da Administração pública federal integrantes do Sistema de Organização e Inovação Institucional do Governo Federal - SIORG, estruturado nos termos do art. 21 do Decreto nº 9.739, de 28 de março de 2019. Disponível em: <<http://www.in.gov.br/en/web/dou/-/instrucao-normativa-n-24-de-18-de-marco-de-2020-251068261>>. Acesso em: 17 set. 2020a.

BRASIL. Tribunal de Contas da União. **Instrução Normativa n. 84 de 22 de abril de 2020**. Estabelece normas para a tomada e prestação de contas dos administradores e responsáveis da Administração pública federal, para fins de julgamento pelo Tribunal de Contas da União, nos termos do art. 7º da Lei 8.443, de 1992, e revoga as Instruções Normativas TCU 63 e 72, de 1º de setembro de 2010 e de 15 de maio de 2013, respectivamente. Disponível em: < <http://www.in.gov.br/en/web/dou/-/instrucao-normativa-n-84-de-22-de-abril-de-2020-254756795>>. Acesso em: 20 abr. 2020b.

CARVALHO, Francisco Prancacio Araújo de. **Figura ilustrativa de ação do CCHL**. Teresina – PI: Carvalho, 2020 (arquivo pessoal)

CCHL (Centro de Ciências Humanas e Letras). **Anuário do CCHL 2019**. Teresina: CCHL, 2019.

CRIART (Serviços de Terceirização de Mão de Obra LTDA – Empresa contratada pela UFPI). **Dados funcionais dos servidores terceirizados**. Teresina – PI: CRIART, 2020.

JOAZEIRO, Edna Maria Goulart. **Figura da evolução histórica do CCHL**. Teresina: Joazeiro, 2020a. (arquivo pessoal)

JOAZEIRO, Camila Goulart. **Figura do CCHL adaptada das Plantas baixas do CCHL da PREUNI (2020)**. Paris - França: Goulart, 2020b (arquivo Pessoal)

LIMA, Solimar Oliveira. História e memória do curso de ciências econômicas da Universidade Federal do Piauí, Campus Petrônio Portela, Teresina. In: **Informe Econômico: Textos escolhidos**. Teresina: EDUFPI, 2017.

PASSOS, Guiomar de Oliveira. **A Universidade Federal do Piauí e suas marcas de nascença: conformação da reforma universitária de 1968 à sociedade piauiense**. Brasília, DF: Programa de Pós-Graduação em Sociologia da Universidade de Brasília, 2003 (Tese de Doutorado em Sociologia)

NAU (O Núcleo de Acessibilidade da UFPI). **Dados sobre discentes com deficiência e bolsas e benefícios de apoio**. Teresina – PI: NAU, 2020.

PRAEC (Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis e Comunitários da UFPI). **Dados sobre discentes beneficiários de apoio da PRAEC**. Teresina: PRAEC, 2020.

PREG (Pró-Reitoria de Ensino de Graduação da UFPI). **Dados sobre ensino de Graduação**. Teresina: PREG, 2020.

PREG (Pró-Reitoria de Ensino de Graduação da UFPI). **Catálogos de cursos de graduação da UFPI 2017-2018**. Teresina – PI: PREG, 2018.

PREUNI (Prefeitura Universitária da UFPI). **Dados da infraestrutura física do CCHL** (planta baixa geral do CCHL). Teresina – PI: PREUNI, 2019.

PREXC (Pró-reitoria de Extensão e Cultura da UFPI). **Dados sobre Extensão**. Teresina: PREXC, 2020.

PROPLAN (Pró-reitoria de Planejamento da UFPI). **Dados sobre curso, servidores e de avaliação de cursos**. Teresina-PI: Proplan, 2020a.

PROPLAN (Pró-Reitoria de Planejamento da UFPI). **Guia para elaboração do PDU**. Teresina – PI: Proplan, 2020b.

PRPG (Pró-Reitoria de Ensino de Pós-graduação da UFPI). **Dados sobre Pós-graduação**. Teresina-PI: PRPG, 2020

UFPI (Universidade Federal do Piauí). **Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI: 2020-2024**. Teresina- PI: UFPI, 2020. Disponível em: <https://proplan.ufpi.br/images/conteudo/PROPLAN/PDI/PDI_2020_2024_UFPI_vf2.pdf>. Acesso em: 6 set. 2020.

UFPI (Universidade Federal do Piauí). **Regimento Geral da UFPI**. Teresina- PI: UFPI, 1999.

UFPI (Universidade Federal do Piauí). Resolução N° 35/2014, de 13 de março de 2014. Aprova as diretrizes da política de Extensão Universitária da UFPI. 2014. **Boletim de Serviço, Edição Especial N° 51 – Março /2014**, Resolução n° 31 a 42/2014 – (CEPEX). Disponível em: <<https://ufpi.br/resolucoes-da-ufpi-preg>>. Acesso em: 26.set.2020.

RM (Terceirização e Gestão de Recursos Humanos EIRELI – Empresa contratada pela UFPI). **Dados funcionais dos servidores terceirizados**. Teresina – PI: RM, 2020.

SANTOS NETO, Antônio Fonseca dos. **Histórico do CCHL**. Teresina-PI: Informativo CCHL, [200-]

SRH (Superintendência de Recursos Humanos da UFPI). **Dados sobre recursos Humanos**. Teresina – PI: SRH, 2020.

STI (Superintendência de Tecnologia da Informação da UFPI). **Base de informações da STI**. Teresina – PI: STI, 2020.

ANEXOS

ANEXO B – Fórmulas para mensuração dos indicadores de desempenho e de qualidade dos cursos.

| ID | NOME | FÓRMULA |
|-----------|------------------|---|
| Formula 1 | Taxa de Evasão | $TEG(\%) = 1 - \left(\frac{\text{Ano } X \text{ (total de alunos matriculados - total de alunos ingressantes)}}{\text{Ano } X - 1 \text{ (total de alunos matriculados - total de alunos formados)}} \right) \times 100$ |
| Formula 2 | Taxa de Retenção | $TRG(\%) = \left(\frac{\text{total de aluno retidos no Ano } X}{\text{total de alunos matriculados no Ano } X} \right) \times 100$ |
| Formula 3 | Taxa de ocupação | $TOG(\%) = \left(\frac{\text{total de alunos matriculados no Ano } X}{\text{total de vagas ofertadas no Ano } X \cdot \text{duração do curso em ano}} \right) \times 100$ |
| Formula 4 | Taxa de Sucesso | $TSG(\%) = \left(\frac{\text{total de egressos no Ano } X}{\text{total de ingressantes no Ano } X} \right) \times 100$ |
| Fórmula 5 | Conceito CPC | $NCPC_c = 0,2NC_c + 0,35NIDD_c + 0,075NM_c + 0,15ND_c + 0,075NR_c + 0,075NO_c + 0,05NF_c + 0,025NA_c$ <p>Onde:</p> <p>NCPC_c é a Nota do Conceito Preliminar de Curso do curso de graduação c;</p> <p>NC_c é a Nota dos Concluintes no Enade do curso de graduação c;</p> <p>NIDD_c é a Nota do Indicador da Diferença entre os Desempenhos Observado e Esperado do curso de graduação c;</p> <p>NM_c é a Nota de Proporção de Mestres do curso de graduação c;</p> <p>ND_c é a Nota de Proporção de Doutores do curso de graduação c;</p> <p>NR_c é a Nota de Regime de Trabalho do curso de graduação c;</p> <p>NO_c é a Nota referente à organização didático-pedagógica do curso de graduação c;</p> <p>NF_c é a Nota referente à infraestrutura e instalações físicas do curso de graduação c; e</p> <p>NA_c é a Nota referente às oportunidades de ampliação da formação acadêmica e profissional do curso de graduação c.</p> |

| | | |
|-----------|----------------|---|
| Formula 6 | Conceito ENADE | $NC_c = 0,25 \cdot NP_{FG_c} + 0,75 \cdot NP_{CE_c}$ <p>Onde: NC_c é a nota dos concluintes no Enade do curso de graduação c NP_{FG_c} é a nota padronizada em FG do curso de graduação c; e NP_{CE_c} é a nota padronizada em CE do curso de graduação c.</p> |
| Formula7 | Conceito IDD | $IDD_{ic} = C_{ic} - \hat{I}_{ic}$ <p>Onde: IDD_{ic} é o IDD do estudante i do curso de graduação c; C_{ic} é a medida de desempenho do estudante concluinte i no Enade, ponderada pelas notas no componente específico (75%) e na formação geral (25%), do curso de graduação c; e \hat{I}_{ic} é a es171ma171va da parte do desempenho do estudante concluinte i do curso de graduação c no Enade decorrente de suas características quando ingressante no curso. Obs: A formula do IDD para a determinação do conceito não é exatamente a acima apresentada. Entretanto, a variável C_{ic} será a variável alvo para aumentar esse conceito.</p> |