



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SUPERINTENDÊNCIA DE COMUNICAÇÃO SOCIAL  
COORDENADORIA DE COMUNICAÇÃO SOCIAL  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ**

Campus Universitário Ministro Petrônio Portella, Bairro Ininga, Teresina, Piauí,  
Brasil; CEP 64049-550

Telefones: (86) 3215-5525/ 3215-5526

**E-mail:** [assessoriaufpi@gmail.com](mailto:assessoriaufpi@gmail.com) ou [comunicacao@ufpi.edu.br](mailto:comunicacao@ufpi.edu.br)

**BOLETIM  
DE  
SERVIÇO**

**Nº 96 – Fevereiro/2021**

Portaria 18-19/2021

(DA-PRAD)

12 de fevereiro de 2021



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ**

**PORTARIA Nº 18 / 2021 - DA/PRAD (11.00.15.08)**

**Nº do Protocoloooo: 23111.007041/2021-73**

**Teresina-PI, 12 de Fevereiro de 2021**

O DIRETOR ADMINISTRATIVO DA PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Ato da Reitoria Nº 1.105, de 30/11/2020, DOU 02/12/2020, Mem. nº 53/2021/PRAD e tendo em vista o que consta no **MEMORANDO 06/2021 - DIPROT/PRAD** e o estabelecido na Instrução Normativa 05/2017, de 26 de maio de 2017,

**RESOLVE:**

Art. 1º - Designar os servidores abaixo, para atuar no acompanhamento e na fiscalização da execução do **Contrato Nº 11/2020 (INEXIGIBILIDADE)**, firmados entre a **UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ e EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELÉGRAFOS:**

**UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ**

**GESTOR:**

I - **Titular:** Cristina Gomes de Brito (Lotação: Divisão de Protocolo e Documentação/PRAD, Cargo/Função: Assistente em administração, SIAPE: 1870251);

II - **Substituto:** Todos os seus eventuais substitutos.

**FISCAL:**

I - **Titular:** Gleyce Maria Simplício Revoredo (Lotação: Divisão de Protocolo e Documentação/PRAD, SIAPE: 1638212).

II - **Substituto:** Katiane Maria de Araújo Carvalho (Lotação: Divisão de Protocolo e Documentação/PRAD, SIAPE: 2233990).

**UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ - Âmbito do CEAD**

**GESTOR DE CONTRATO:**

I - **Titular:** Livia Fernanda Nery Da Silva (Lotação: CEAD/UFPI, SIAPE: 1587234);

II - **Substituto:** Todos os seus eventuais substitutos.

**FISCAL DO CONTRATO:**

I - **Titular:** Patricia Raquel De Sousa Leal (Lotação: CEAD/UFPI, SIAPE: 32122160);

II - **Substituto:** Ítalo Teixeira Andrade (Lotação: CEAD/UFPI, SIAPE: 1661733);

**Art. 2°** - As atribuições do gestor e fiscal de contrato constam na Portaria PRAD n° 171, de 18 de dezembro de 2017.

**Art. 3°** - Fica **revogada**, a partir da publicação no boletim oficial da UFPI, a **portaria N° 44/2020 de 10/03/2020**, que trata de designação de gestores e fiscais de contrato.

**Art. 4°**- Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação no Boletim Oficial da UFPI.

*(Assinado digitalmente em 12/02/2021 13:51 )*  
ALBERTO DIAS FIGUEIRÊDO FILHO  
DIRETOR  
Matrícula: 3014006

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://www.sipac.ufpi.br/documentos/> informando seu número, ano, tipo, data de emissão e o código de verificação: **e64dcb0cbb**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ**

**PORTARIA Nº 19 / 2021 - DA/PRAD (11.00.15.08)**

**Nº do Protocoloooo: 23111.007043/2021-19**

**Teresina-PI, 12 de Fevereiro de 2021**

O DIRETOR ADMINISTRATIVO DA PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Ato da Reitoria Nº 1.105, de 30/11/2020, DOU 02/12/2020, Mem. nº 53/2021/PRAD e tendo em vista o que consta no **MEMORANDO 06/2021 - DIPROT/PRAD** e o estabelecido na Instrução Normativa 05/2017, de 26 de maio de 2017,

**RESOLVE:**

Art. 1º - Designar os servidores abaixo, para atuar no acompanhamento e na fiscalização da execução do **Contrato Nº 12/2020 (DISPENSA), firmados entre a UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ e EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELÉGRAFOS:**

**GESTOR:**

I - **Titular:** Cristina Gomes de Brito (Lotação: Divisão de Protocolo e Documentação/PRAD, Cargo/Função: Assistente em administração, SIAPE: 1870251);

II - **Substituto:** Todos os seus eventuais substitutos.

**FISCAL:**

I - **Titular:** Gleyce Maria Simplicio Revoredo (Lotação: Divisão de Protocolo e Documentação/PRAD, SIAPE: 1638212).

II - **Substituto:** Katiane Maria de Araújo Carvalho (Lotação: Divisão de Protocolo e Documentação/PRAD, SIAPE: 2233990).

**Art. 2º** - As atribuições do gestor e fiscal de contrato constam na Portaria PRAD nº 171, de 18 de dezembro de 2017.

**Art. 3º**- Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação no Boletim Oficial da UFPI.

*(Assinado digitalmente em 12/02/2021 13:59)*  
**ALBERTO DIAS FIGUEIRÊDO FILHO**  
DIRETOR  
Matricula: 3014006

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://www.sipac.ufpi.br/documentos/> informando seu número, ano, tipo, data de emissão e o código de verificação: **5d535b4b38**