



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SUPERINTENDÊNCIA DE COMUNICAÇÃO SOCIAL
COORDENADORIA DE COMUNICAÇÃO SOCIAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ**

Campus Universitário Ministro Petrônio Portella, Bairro Ininga, Teresina, Piauí,
Brasil; CEP 64049-550

Telefones: (86) 3215-5525/ 3215-5526

E-mail: assessoriaufpi@gmail.com ou comunicacao@ufpi.edu.br

BOLETIM DE SERVIÇO

Nº 284 – Abril/2022
Portaria (Nº35/2022)
(DA/PRAD)

25 de Abril de 2022



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ**

PORTARIA Nº 35 / 2022 - DA/PRAD (11.00.15.08)

Nº do Protocolo: 23111.018083/2022-17

Teresina-PI, 25 de Abril de 2022

O DIRETOR ADMINISTRATIVO DA PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Ato da Reitoria Nº 1.105, de 30/11/2020, DOU 02/12/2020, Mem. nº 53/2021/PRAD e tendo em vista o que consta no **MEMORANDO ELETRÔNICO Nº 43/2022 - DIAL/PRAD** e o estabelecido na Instrução Normativa 05/2017, de 26 de maio de 2017,

RESOLVE:

Art. 1º - Designar os servidores abaixo, para atuar no acompanhamento e na fiscalização da execução do **Contrato nº 14/2021**, firmado entre a **UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ** e a empresa **BRS SUPRIMENTOS CORPORATIVOS S.A.**:

GESTOR:

I - Titular: Denyse Vasconcelos Almeida (Lotação: Divisão de Almoxarifado, Cargo/Função: Administradora/Chefe da Divisão de Almoxarifado, SIAPE: 2979941);

II - Substituto: Todos os seus eventuais substitutos.

FISCAL SETORIAL - CAMPUS MINISTRO PETRÔNIO PORTELA - TERESINA/PI:

I - Titular: Anderson Pessôa Marreiros Machado (Lotação: Divisão de Almoxarifado, Cargo/Função: Assistente em Administração, SIAPE: 3211877);

II - Substituto: Jedeias de Amorim Junior (Lotação: Coordenadoria de Compras e Licitações/PRAD, Cargo/Função: Administrador, SIAPE: 1050201).

FISCAL SETORIAL - UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA - UFDPAR - PARNAÍBA/PI:

I - Titular: Lígia Carvalho Queiroz (Lotação: Divisão de Bens, Cargo/Função: Chefe de Divisão de Bens, SIAPE: 2264612);

II - Substituto: Walken Vasconcelos Martins (Lotação: Protocolo, Cargo/Função: Chefe da Divisão de Protocolo e Arquivo, SIAPE: 1750719).

Art. 2º - As atribuições do gestor e fiscal de contrato constam na Portaria PRAD nº 21, de 25 de janeiro de 2022.

Art. 3º - Ficam **revogadas**, a partir da publicação no boletim oficial da UFPI, todas as portarias anteriores que tratam de designação de gestores e fiscais para atuarem no acompanhamento e fiscalização da

execução do Contrato nº 14/2021, firmado entre a UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ e a empresa BRS SUPRIMENTOS CORPORATIVOS S.A.

Art. 4º– Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação no Boletim Oficial da UFPI.

(Assinado digitalmente em 25/04/2022 08:29)
ALBERTO DIAS FIGUEIRÊDO FILHO
DIRETOR
Matrícula: 3014006

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://www.sipac.ufpi.br/documentos/> informando seu número, ano, tipo, data de emissão e o código de verificação: **494a24f8b6**