



Cartilha “Poupança Social Digital”

Os discentes do curso de Ciências Econômicas, em colaboração com o Grupo de Trabalho Socioeconômico vinculado ao Comitê Gestor de Crise da UFDPAr, elaboraram uma cartilha didática que auxilia a população a se cadastrar no Poupança Social Digital e a realizar transações com o benefício do “Auxílio Emergencial”. O material também apresenta o calendário para saques da primeira parcela dos benefícios remanescentes, bem como da segunda parcela do Auxílio.

Discentes:

Tawan de Oliveira Rodrigues Maciel. 3º período

Idevan de Sousa Gomes. 7º Período

Ivaldo de Oliveira Gonçalves Filho. 7º Período

Docente:

Drª. Wagner Maquis Cardoso de Melo Gonçalves

CARTILHA



ÍNDICE

Como se cadastrar no “CAIXA TEM”.....	03
Primeiro acesso na Poupança Social Digital.....	07
Como manipular seu saldo disponível.....	11
Conheça o Calendário de Pagamentos.....	12



Universidade Federal do Delta do Parnaíba



Curso de Ciências Econômicas

Ação apoiada pelo Edital
Emergencial Nº 07/2020 Covid-19 da
Universidade Federal do Delta do
Parnaíba

COMO SE CADASTRAR NO “CAIXA TEM”

1 Se foi aprovado no “Auxílio Emergencial” e não possui conta bancária, acesse o site <https://login.caixa.gov.br> ou instale o aplicativo **Caixa Tem** em um smartphone e clique em “Sou Beneficiário”.

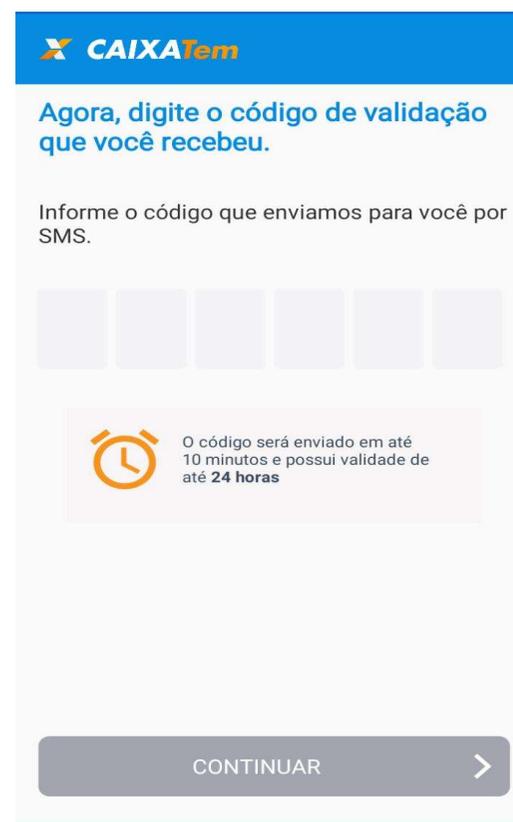
2 Dê seguimento no cadastro de sua conta digital inserindo seu CPF e clicando em “continuar”



3 Caso você ainda **NÃO** tenha dado início ao pedido de uma poupança social digital, deverá voltar ao aplicativo do “Auxílio Emergencial” para liberar esta ação, clicando em “Voltar para o Auxílio Emergencial”.



4 Após fazer a liberação de seu cadastro no Auxílio Emergencial, você irá informar o código recebido via SMS no número de telefone cadastrado e clicar em “Continuar”.



5 Você deverá passar por 5 etapas do cadastro informando seus dados pessoais como: CPF, Nome completo; Data de Nascimento, e-mail e senha para o App.

6 Para cada informação concluída dê seguimento clicando no botão “próximo”.

Browser address bar: <https://login2.caixa.gov.br>

CAIXA
Login Caixa

Informe seu CPF e clique em "Próximo" para continuar:

CPF

Cadastramento de Usuário
Etapa 1 de 5

Olá, vamos fazer o seu cadastro. Para isso, precisamos de alguns dados pessoais:

CPF

[Próximo](#)

É novo por aqui? [Cadastre-se](#)

[Preciso de ajuda](#)

[Próximo](#)

[Voltar](#)

Cadastramento de Usuário
Etapa 2 de 5

Qual é o seu nome?

Nome completo

[Próximo](#)

[Voltar](#)

Cadastramento de Usuário
Etapa 3 de 5

Qual a sua data de nascimento?

Data de Nascimento

[Próximo](#)

[Voltar](#)

7 Informe um e-mail válido para que você tenha acesso ao link de confirmação que será enviado para dar seguimento ao cadastro.



https://login2.caixa.gov.br

CAIXA
Login Caixa

Cadastramento de Usuário
Etapa 4 de 5

Por gentileza, informe e confirme o seu endereço de e-mail:

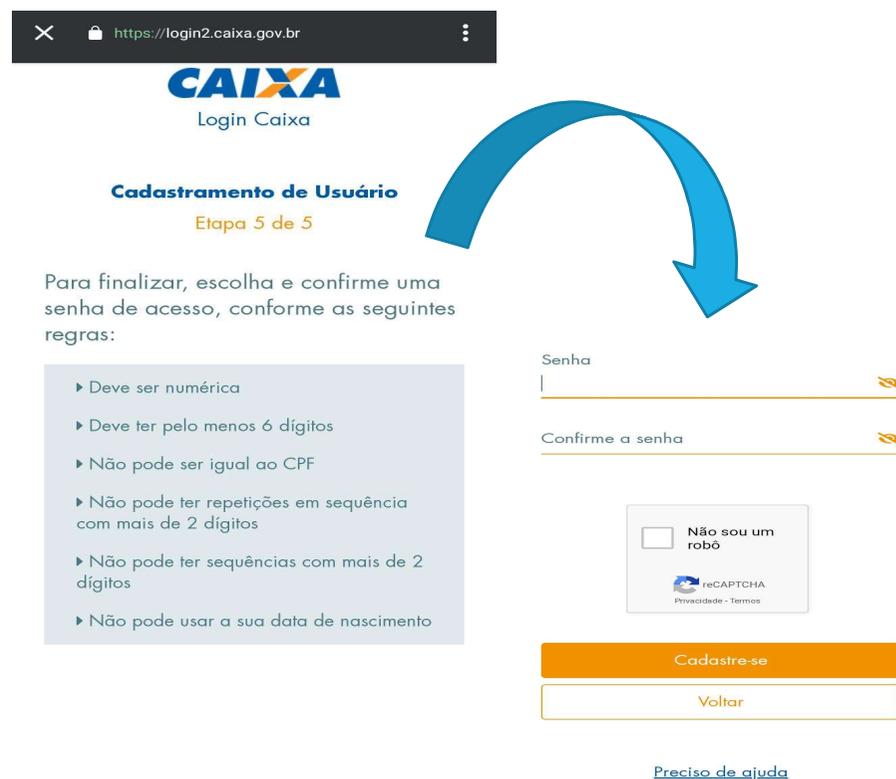
E-mail

Confirme o seu e-mail

Próximo

Voltar

8 Escolha uma senha para utilizar no Aplicativo. Atenção às orientações para a formulação da senha. Após confirmação da senha clique em “Não sou um robô” e “Cadastre-se”.



https://login2.caixa.gov.br

CAIXA
Login Caixa

Cadastramento de Usuário
Etapa 5 de 5

Para finalizar, escolha e confirme uma senha de acesso, conforme as seguintes regras:

- ▶ Deve ser numérica
- ▶ Deve ter pelo menos 6 dígitos
- ▶ Não pode ser igual ao CPF
- ▶ Não pode ter repetições em sequência com mais de 2 dígitos
- ▶ Não pode ter sequências com mais de 2 dígitos
- ▶ Não pode usar a sua data de nascimento

Senha

Confirme a senha

Não sou um robô

reCAPTCHA
Privacidade - Termos

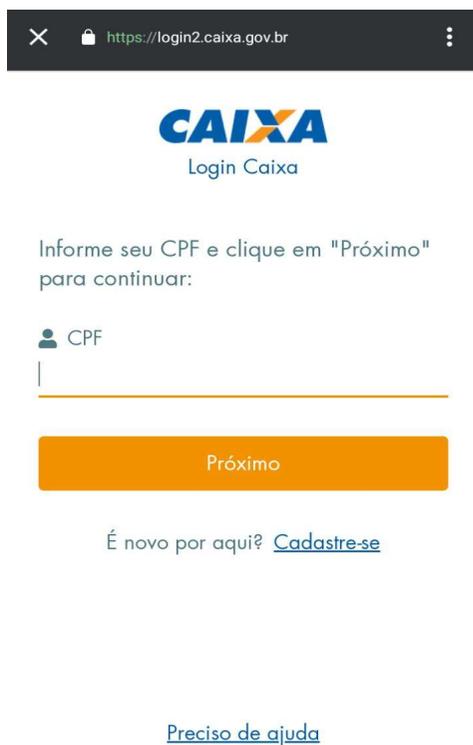
Cadastre-se

Voltar

[Preciso de ajuda](#)

PRIMEIRO ACESSO NA POUPANÇA SOCIAL DIGITAL

1 Preencha com o número do seu CPF E depois clique em “Próximo”.



Browser address bar: <https://login2.caixa.gov.br>

CAIXA
Login Caixa

Informe seu CPF e clique em "Próximo" para continuar:

CPF
|

Próximo

É novo por aqui? [Cadastre-se](#)

[Preciso de ajuda](#)

2 Preencha com a senha cadastrada. Depois clique em “Entrar”.



Browser address bar: <https://login2.caixa.gov.br>

CAIXA
Login Caixa

Informe sua senha:

Senha

Esqueceu sua senha? [Recuperar Senha](#)

Entrar

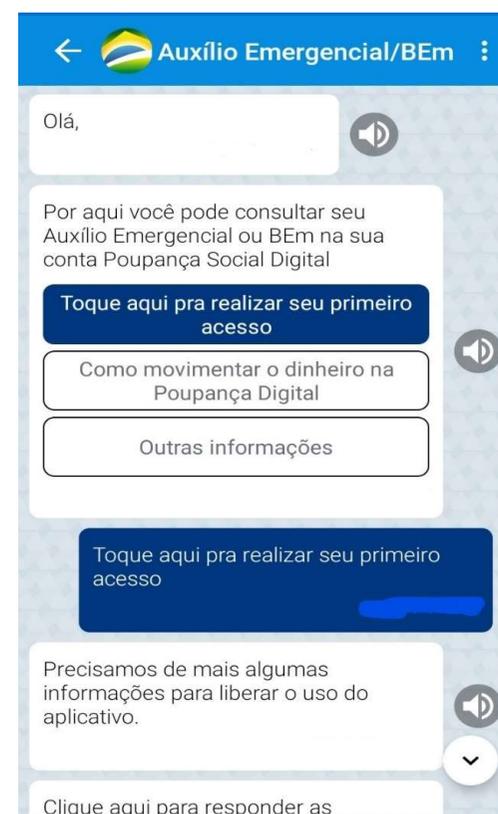
Voltar

[Preciso de ajuda](#)

2.1 Estas são as funções que o usuário dispõe na Poupança Social Digital, por se tratar do primeiro acesso será necessário outra identificação para utilizar o aplicativo. Clique em qualquer uma das funções para ser redirecionado ao próximo passo.



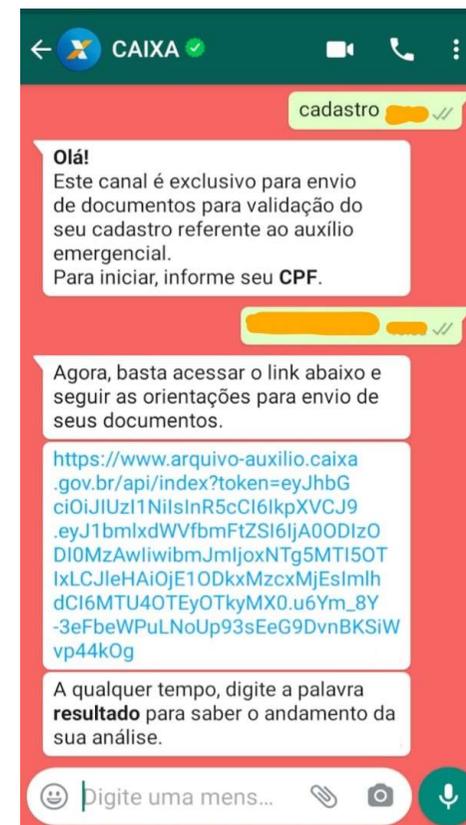
2.2 Você será direcionada para uma conversa automática, conforme imagem abaixo. Por se tratar do primeiro acesso, selecione a opção “Toque aqui para realizar seu primeiro acesso”.



2.3 A seguir clique em “Identificação”. Aparecerá um link que você deve selecionar para que a conversa seja direcionada ao WhatsApp.



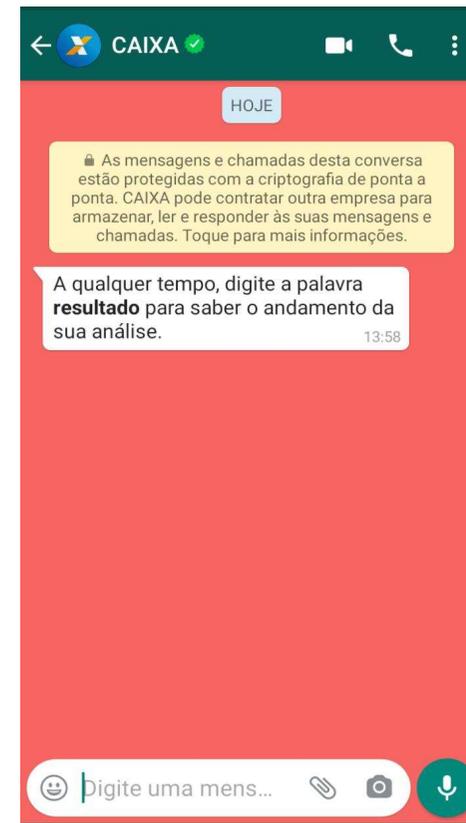
2.4 Inicie a conversa com a palavra “cadastro” e após isso insira seu CPF e espere a chegada de outro link, após isso, selecione-o.



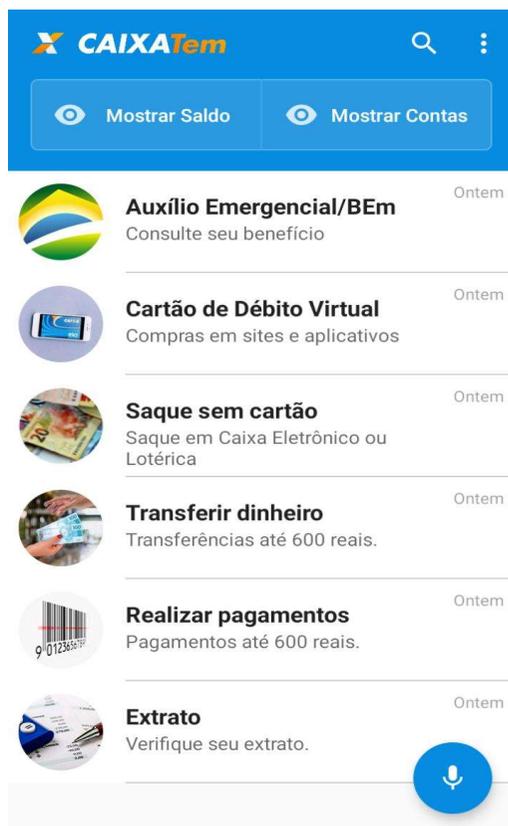
2.5 O usuário será redirecionado à uma nova página, onde deverá enviar uma foto de seu RG (frente e verso), ou de sua Carteira Nacional de Habilitação e também de uma *selfie*.



2.6 O usuário pode acompanhar o resultado da análise dos documentos enviados através do whatsapp, conforme mostra a figura abaixo.



2.7 Ao final do resultado positivo da análise a Poupança Social Digital estará habilitada para qualquer movimentação como: transferências, pagamentos, débito virtual, saque sem cartão, saldo e extrato.



COMO MANIPULAR O SALDO DISPONÍVEL:

- **Saque sem cartão:** O beneficiário pode sacar o valor do auxílio no autoatendimento. Para isso, o app vai gerar um código utilizado para autorizar o saque, (com validade de duas horas).
- **Transferências:** O beneficiário pode transferir até R\$ 1.000,00 diários para qualquer banco e com uma titularidade diferente do beneficiário.
- **Realizar pagamentos:** O beneficiário também poderá realizar pagamentos de boletos em geral pelo aplicativo Caixa Tem.
- **Extrato:** O beneficiário poderá acompanhar as movimentações já realizadas na Poupança Social Digital.
- **Saldo:** O beneficiário poderá acompanhar o saldo disponível na Poupança Social Digital.

Calendário da 1ª Parcela*

Nascidos em:	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maio	Junho
Recebem dia:	19 de Maio	20 de Maio	21 de Maio	22 de Maio	23 de Maio	23 de Maio
Nascidos em:	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
Recebem dia:	23 de Maio	25 de Maio	26 de Maio	27 de Maio	28 de Maio	29 de Maio

* Para os beneficiários que foram aprovados depois de 30 de abril.

O pagamento da segunda parcela será efetuado 30 dias após o recebimento da primeira parcela.

Calendário da 2ª Parcela (Uso digital) Poupança Social

Nascidos em:	Janeiro Fevereiro	Março Abril	Maió Junho	Julho Agosto	Setembro Outubro	Novembro Dezembro
Recebem dia:	20 de Maio	21 de Maio	22 de Maio	23 de Maio	25 de Maio	26 de Maio

Calendário da 2ª Parcela (Saques em espécies e Transferências)

Nascidos em:	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maió	Junho
Recebem dia:	30 de Maio	01 de Junho	02 de Junho	03 de Junho	04 de Junho	05 de Junho
Nascidos em:	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
Recebem dia:	06 de Junho	08 de Junho	09 de Junho	10 de Junho	12 de Junho	13 de Junho

* Somente para os beneficiários que receberam a primeira parcela entre 1 e 30 de abril.

2º Parcela dos Beneficiários do Programa Bolsa Família	Data de início	Pagamento vai de acordo com a terminação do NIS (Próxima Tabela)
	Dia 18 de Maio	Último dígito do NIS é igual a 1
	Dia 19 de Maio	Último dígito do NIS é igual a 2
	Dia 20 de Maio	Último dígito do NIS é igual a 3
	Dia 21 de Maio	Último dígito do NIS é igual a 4
	Dia 22 de Maio	Último dígito do NIS é igual a 5
	Dia 25 de Maio	Último dígito do NIS é igual a 6
	Dia 26 de Maio	Último dígito do NIS é igual a 7
	Dia 27 de Maio	Último dígito do NIS é igual a 8
	Dia 28 de Maio	Último dígito do NIS é igual a 9
Dia 29 de Maio	Último dígito do NIS é igual a 0	