



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO – MEC
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ – UFPI
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO – PREG
Campus Universitário Ministro Petrônio Portella, Bairro Ininga, Bloco 6, Teresina, Piauí, Brasil; CEP 64.049-550
Telefone: (86) 3215-5541; Fax (86) 3215-5540
Internet: www.ufpi.br/ preg@ufpi.edu.br

EDITAL Nº 01/2010–CSHNB/UFPI

EDITAL PARA SELEÇÃO DE MONITORES QUE INTEGRARÃO O PROGRAMA DE MONITORIA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ DO CSHNB – PICOS NO PERÍODO LETIVO 2010.2.

A Chefia do Curso de Nutrição do *Campus* Senador Helvidio Nunes de Barros da Universidade Federal do Piauí (UFPI), por meio deste Edital torna público aos alunos regularmente matriculados no período letivo 2010.2 e interessados em participar do Programa de Monitoria, que estão abertas vagas para seleção de Monitores Remunerados e de Monitores Não Remunerados, com a finalidade de desenvolver atividades acadêmicas de incentivo à docência, em diversas disciplinas ofertadas durante o referido período letivo.

1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

O Programa de Monitoria da Universidade Federal do Piauí, regulamentado pela Resolução Nº 152/99–CEPEX, de 9/9/1999 é uma modalidade de ensino e aprendizagem coordenada no âmbito da Instituição pela Coordenadoria de Apoio e Assessoramento Pedagógico (CAAP), da Pró-Reitoria de Ensino de Graduação (PREG), desenvolvida por alunos bolsistas ou não bolsistas, que recebem orientação acadêmica dos professores, a fim de contribuir com a formação discente e o consequente incentivo à docência, integrando as atividades de ensino, pesquisa e extensão. Portanto, o processo seletivo da Chefia do Curso de Nutrição será realizado de acordo com o disposto na referida Resolução, no Edital Nº 045, de 9 de junho de 2010, da PREG/CAAP e neste Edital.

2. OBJETIVOS DA MONITORIA

A Resolução Nº 152/99–CEPEX estabelece como objetivos da Monitoria:

- a) Proporcionar ao estudante de graduação da Universidade Federal do Piauí - UFPI, oportunidade de participar em Projeto de Monitoria que possibilitem o aprofundamento em determinada área de conhecimento;
- b) Criar condições para que os alunos possam desenvolver formas de pensamento e de comportamento ao trabalho científico independente, agindo como colaborador da produção acadêmica;
- c) Colaborar com os professores para o desenvolvimento aperfeiçoamento das atividades técnico-didáticas;
- d) Promover a cooperação acadêmica entre discentes e docentes;
- e) Estimular o espírito crítico, bem como a atuação profissional pautada pela ética, pela cidadania e pela função social da educação superior;
- f) Inserir a Universidade Federal do Piauí no processo de discussão nacional acerca da melhoria de qualidade dos cursos de graduação.

3. REQUISITOS PARA O ALUNO CANDIDATAR-SE A MONITORIA

Para candidatar-se às vagas de Monitoria (Remunerada ou Não Remunerada) e submeter-se ao processo seletivo para o Programa de Monitoria, o aluno deve estar institucional e curricularmente matriculado no período letivo 2010.2, em curso de graduação da UFPI, preencher a Ficha de Inscrição no Processo Seletivo (retirar Formulário no Departamento ou Chefia ou na Página da CAAP, em <http://monitoria.ufpi.br>) e:

- a) Ser aluno da UFPI regularmente matriculado;
- b) Ter cursado na UFPI, o mínimo de dois períodos letivos;
- c) Ter sido aprovado com a nota mínima de 7 (sete) na disciplina objeto da monitoria, como fixa a Resolução N° 043/95–CEPEX que regulamenta a verificação do rendimento escolar;
- d) Ter sido aluno da disciplina objeto da monitoria, em um tempo máximo de 03 (três) semestres letivos;
- e) A disciplina objeto da monitoria, deve estar relacionada ao curso que o aluno está matriculado na UFPI;
- f) Declarar não possuir qualquer outro tipo de bolsa na UFPI ou de órgãos conveniados para Monitor Remunerado (Declarar na Ficha de Inscrição do Processo Seletivo);
- g) Apresentar Histórico Escolar atualizado e Confirmação de Matrícula do Segundo Período letivo de 2010.
- h) Especificamente para Monitor Remunerado informar dados bancários completos e corretos (banco, N° da agência, N° da conta corrente) de um dos bancos (Banco do Brasil, Caixa Econômica Federal, Banco Santander do Brasil), não sendo permitidos dados de conta poupança.

4. PROCESSO SELETIVO E DISTRIBUIÇÃO DAS VAGAS PARA O PROGRAMA DE MONITORIA NO PERÍODO LETIVO 2010.2

Para o período letivo 2010.2, a Chefia do Curso de Nutrição oferecerá **até 5** vagas para Monitoria Remunerada, **até 02** (duas) vagas por professor para Monitoria Não Remunerada nas disciplinas com carga horária ou crédito teórico e **até 03** (três) vagas por professor para Monitoria Não Remunerada nas disciplinas com carga horária ou crédito teórico-prático, conforme distribuição contida no **Anexo I** do Edital N° 045, de 9 de maio de 2010, da PREG/CAAP.

O processo seletivo pautar-se-á no disposto do Art. 10 da Resolução N° 152/99–CEPEX e, a distribuição de Monitores entre as disciplinas, turmas e horários obedecerá a listagem de alunos classificados e classificáveis resultante da aplicação do que estabelece o art. 11 da mesma Resolução.

5. DISCIPLINAS QUE TERÃO MONITORES NO PERÍODO LETIVO 2010.2

DENOMINAÇÃO DA DISCIPLINA	CÓDIGO DA TURMA	HORÁRIO DA TURMA
Avaliação Nutricional (1 monitor)	803129	T01 SEG-14/17 P01 QUI-8/12 P02 TER-14/18 P03 QUA-8/12
Anatomia (2 monitores)	803101	T01 TER-8/12 P01 SEG-8/10 P02 SEG-10/12 P03 QUA-8/10 P04 QUI-8/10
Higiene, Vig San e Cont de Qual Al (2 monitores)	803128	T01 QUA-14/17 P01 SEX-14/16 P02 SEX-16/18
Dietoterapia I (2 monitores)	803132	T01 SEG-16/18-TER-14/16 P01 TER-8/10 P02 TER-16/18 P03 TER-10/12
Nutrição e Dietética (2 monitores)	803121	T01 QUA-14/16 P01 QUA-16/19 P02 SEX-8/11 P03 QUI-14/17 P04 QUI-17/20
Bioquímica de Alimentos (2 monitores)	803115	T01 SEX-8/11

		P01 QUI-14/17 P02 QUA-9/12 P03 QUA-14/17
Tecnologia de Alimentos (1 monitor)	803134	T01 QUI-8/10 P01 QUA-8/11 P02 QUI-14/17 P03 QUI-17/20
Técnica Dietética (2 monitores)	803116	T01 QUI-18/21 P01 QUI-8/12 P02 QUA-14/18 P03 QUA-8/12
Histologia e Embriologia (2 monitores)	803107	T01 SEX-14/17 P01 QUA-14/16-SEX-17/18
Nutrição e Ciclo de Vida II (1 monitor)	803139	T01 SEX-14/17 P01 SEX-17/18 P02 QUA-17/18 P03 TER-9/10
Metodologia da Pesquisa (1 monitor)	803124	T01 TER-17/20 P01 QUA-19/20 P02 QUA-17/18 P03 QUA-18/19 P04 QUA-16/17
Microbiologia de Alimentos (2 monitores)	803122	T01 SEG-14/17 P01 SEG-17/19 P02 SEG-19/21 P03 SEG-10/12 P04 QUA-10/12
Análise Sensorial de Alimentos (1 monitor)	803125	T01 QUA-8/10 P01 TER-8/9 P02 TER-9/10 P03 TER-10/11 P04 TER-11/12

6. CALENDÁRIO DE ATIVIDADES

DATA/PRAZO	ATIVIDADE/ETAPAS
De 14/6 a 8/7/2010	▪ Solicitação de monitores pelos docentes para o período letivo 2010.2 com

	base na oferta de disciplinas e turmas junto ao Departamento de Ensino ou Chefia de Curso
9/7/2010	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Início da publicação e divulgação do <u>Edital</u> do Departamento de Ensino ou Chefia de Curso no Sítio da UFPI
De 9/7/2010 a 6/8/2010	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Divulgação do processo seletivo de Monitores Remunerados e de Monitores Não Remunerados para o período letivo 2010.2
De 4 a 6/8/2010	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Inscrição de candidatos a Monitoria (Remunerada e Não Remunerada) para o período letivo 2010.2 junto ao Departamento de Ensino ou Chefia de Curso
9/8/2010	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Seleção, publicação e divulgação da listagem de alunos classificados e classificáveis para Monitoria Remunerada e Monitoria Não Remunerada no período letivo 2010.2
De 08h:00 do dia 10 até 23h:59min do dia 17/8/2010	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Envio via Sistema Eletrônico de Acompanhamento de Monitoria (http://monitoria.ufpi.br) – cadastramentos de prováveis monitores, do resultado da seleção
Até 23h:59min do dia 31/8/2010	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Publicação dos resultados da verificação dos cadastramentos de prováveis monitores no Sistema Eletrônico de Acompanhamento de Monitoria (http://monitoria.ufpi.br), pela Coordenadoria de Apoio e Assessoramento Pedagógico (CAAP)
Dias 1, 2 e 3/9/2010, de 08h:00 às 11h:30min e de 14h:00 às 17h:30min	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Recursos <u>exclusivamente</u> à Pró-Reitoria de Ensino de Graduação (PREG), via Serviço de Protocolo Geral–<i>Campus</i> “Ministro Petrônio Portella” (CMPP), à decisão da Coordenadoria de Apoio e Assessoramento Pedagógico (CAAP)
Até 23h:59min de 8/9/2010	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Resultado da análise dos recursos interpostos à Pró-Reitoria de Ensino de Graduação, no Sistema Eletrônico de Acompanhamento de Monitoria (http://monitoria.ufpi.br)
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Realização do <u>Seminário de Incentivo à Docência 2010.2</u> (Formação de Monitores), <u>obrigatório</u> para todos os monitores (remunerados e não remunerados), em datas a serem posteriormente divulgadas pela CAAP/PREG, nos <i>campi</i>: <ul style="list-style-type: none"> ➤ CMPP (Teresina); ➤ CPCE (Bom Jesus); ➤ CSHNB (Picos); ➤ CAFS (Floriano); ➤ CMRV (Parnaíba). 	

7. INFORMAÇÕES E DISPOSIÇÕES ADICIONAIS

- 7.1. Os alunos selecionados para Monitoria (Remunerada e Não Remunerada) no período letivo 2010.2 participarão do *Seminário de Incentivo à Docência* (Formação de Monitores), a ser coordenado pela CAAP/PREG.
- 7.2. Os alunos-monitores integrantes do Programa de Monitoria nos períodos letivos 2010.2 e 2011.1 participarão do *Seminário Científico de Monitoria*, no início do segundo período letivo de 2011, no qual exporão experiências de monitoria.
- 7.3. A carga horária semanal a ser cumprida pelo monitor será de 12 (doze) horas, durante os 04 (quatro) meses que correspondem ao período letivo 2010.2.

- 7.4. O horário de realização do exercício de monitoria não poderá coincidir com aquele das atividades curriculares.
- 7.5. O professor substituto interessado em participar do Programa de Monitoria no período letivo 2010.2 deverá manifestar-se junto à Chefia do Departamento de Ensino ou Chefia de Curso até o dia 2/8/2010, para que seja solicitado à Coordenadoria de Apoio e Assessoramento Pedagógico, o cadastramento no Sistema Eletrônico de Acompanhamento de Monitoria.
- 7.6. O professor que tiver monitor sob sua responsabilidade acadêmica encaminhará mensalmente ao Departamento de Ensino ou à Chefia de Curso a *Folha Mensal de Frequência de Monitor*, "...até o último dia útil do mês corrente" e, o *Relatório Semestral de Monitoria*, até 30 (dias) após o início do período letivo subsequente – 2011.1.
- 7.7. Não será permitido ao aluno exercer mais de uma monitoria no mesmo período letivo, independente da modalidade.
- 7.8. O aluno selecionado somente poderá exercer as atividades de Monitoria na mesma disciplina, no máximo por 02 (dois) períodos letivos consecutivos ou não.
- 7.9. O pagamento da *Bolsa de Incentivo à Docência* aos Monitores Remunerados será proporcional aos dias trabalhados em cada mês de vigência do exercício da monitoria, sendo considerado o início de tal atividade a partir de 10/8/2010, com término previsto para o último dia de aulas do período letivo 2010.2, isto é, 4/12/2010.
- 7.10. Os casos omissos serão decididos pela Coordenadoria de Apoio e Assessoramento Pedagógico juntamente com a Pró-Reitoria de Ensino de Graduação.
- 7.11. Este Edital entra em vigor na data de sua publicação no Sítio da UFPI, revogadas as disposições em contrário.

Picos-PI, 08 de julho de 2010.

Prof. Joilane Alves Pereira
Chefe do Departamento de Ensino ou Chefe de Curso