

## CRONOGRAMA DO EDITAL

<b>ETAPAS</b>	<b>DATA</b>
Período de inscrição	28/07 a 02/08/2023
Análise socioeconômica	03/08 a 07/08/2023
Resultado parcial e pedido de recursos contra o resultado	07/08/2023
Resultado dos Recursos	08/08/2023
Resultado Final	09/08/2023
<b>Período para o aluno se apresentar na Residência Estudantil</b>	10 a 13/08/2023

**ANEXO I**  
**REQUERIMENTO DE INSCRIÇÃO**

Eu, \_\_\_\_\_, aluno  
(a) regularmente matriculado (a) no curso \_\_\_\_\_, venho  
requerer a **INSCRIÇÃO para concorrer** à vaga na Residência Estudantil do Colégio  
Técnico de Floriano, e declaro estar ciente do cumprimento das normas da Portaria N°  
35/2018 e do Edital Interno N° 01/2023.

**DADOS DO REQUERENTE:**

CPF: \_\_\_\_\_ RG (N°/ Órgão Emissor): \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_ N° \_\_\_\_\_

Complemento: \_\_\_\_\_ Bairro: \_\_\_\_\_

CEP: \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ Cidade: \_\_\_\_\_

Estado: \_\_\_\_\_ Telefone fixo: ( ) \_\_\_\_\_ Celular: ( ) \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Floriano – PI, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Aluno (a)







## ANEXO IV

### RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA SOLICITAÇÃO DE BENEFÍCIOS DE TODOS OS MEMBROS QUE COMPÕEM O NÚCLEO FAMILIAR

#### Documentação do Candidato digitalizada:

- ( ) Carteira de Identidade (RG)
- ( ) CPF
- ( ) Atestado de matrícula
- ( ) Histórico escolar do curso (para os veteranos)
- ( ) Certificado ou Declaração Escolar informando que o estudante cursou ensino fundamental e/ou Ensino Médio em escola da rede pública de ensino ou da rede privada com bolsa integral;
- ( ) Atestado de óbito, caso refira falecimento dos seus responsáveis legais.
- ( ) Carteira de Identidade (RG) dos pais ou responsáveis.
- ( ) CPF dos pais ou responsáveis.
- ( ) Quadro da Composição Familiar (**Anexo III**)
- ( ) Justificativa da Solicitação (**Anexo II**)

#### Documentação dos membros que compõem o quadro familiar:

- ( ) Cópia digitalizada dos documentos de todos os dependentes da renda familiar. (RG, CPF ou certidão de nascimento).

#### Comprovantes de renda digitalizados:

- ( ) Carteira de trabalho, de todos os membros da família com idade igual ou superior a 18 anos, inclusive do candidato ao benefício: folha da foto (frente e verso), todas as folhas destinadas ao registro de Contrato de Trabalho que estejam preenchidas seguidas da próxima que esteja em branco, e a folha de Alteração de Salário mais atual. Quem nunca teve a carteira assinada deve apresentar cópia da folha da foto (frente e verso) e da 1ª folha destinada ao registro de Contrato de Trabalho. Pessoas que tenham mais de uma carteira devem tirar cópia de todas, conforme orientação acima.
- ( ) Três últimos contracheques mensais (mais recentes) que sejam estatutários ou celetistas
- ( ) Três últimos extratos bancários mensais (mais recentes) do estudante e dos demais familiares que possuam renda
- ( ) Declaração do imposto de renda, relativo ao ano anterior ao pedido do benefício, no caso de profissionais autônomos
- ( ) Cópia completa da declaração de imposto de renda de pessoa jurídica ou declaração emitida pelo contador com informação da renda, mensal e anual da empresa ou comércio, no caso de comerciantes ou industriais:
- ( ) Declaração do sindicato com valor da renda média mensal, no caso de agricultores, pescadores, taxistas, etc (conforme natureza da atividade).
- ( ) Declaração emitida pelo empregador com valor de remuneração mensal, em caso de trabalho sem carteira assinada.
- ( ) Comprovante do recebimento de pensão alimentícia, mesada ou ajuda.
- ( ) Declaração de trabalhos eventuais e/ou bicos, constando o valor médio recebido mensalmente conforme modelo fornecido pela PRAEC. (**Anexo V**)
- ( ) Declaração para maiores de 18 anos, sem renda conforme modelo PRAEC. (**Anexo VI**)
- ( ) Fotocópia do comprovante de recebimento de benefício do Governo Federal (bolsa Família).
- ( ) Comprovante de recebimento do Benefício de Prestação Continuada para os casos de pessoas portadoras de necessidades especiais, seja o próprio aluno ou familiares.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ - UFPI**  
**SUPERINTENDÊNCIA DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO**  
**COLÉGIO TÉCNICO DE FLORIANO - CTF**

Rodovia BR 343, Km 3,5. Bairro: Meladão; Floriano – PI. CEP 64.808-605  
Telefone: (89) 3522-1768; (89) 3522-3284



**Comprovantes de despesas: (cópias)**

- ( ) Contas de água e luz atualizadas, da casa da família e da casa onde o candidato está residindo (caso seja procedente de outro estado ou município).
- ( ) Comprovante de aluguel (contrato ou recibo constando CPF e RG do proprietário) caso resida em imóvel alugado
- ( ) Fotocópia da última prestação da casa, caso resida em imóvel financiada.
- ( ) Comprovante de pagamento do plano de saúde (boleto, carnê, contracheque) caso tenha plano de saúde particular ou via empresa.
- ( ) Receita médica para pessoa da família que faça tratamento continuado, caso exista.
- ( ) Cópia do carnê do IPTU da casa da família, caso tenha.
- ( ) Declaração do cedente, caso informe morar em casa cedida (ANEXO VII)

**Obs. Cabe ao candidato se responsabilizar por todas as informações prestadas no cadastro sejam devidamente comprovadas. A apresentação de documentação incompleta implicará no indeferimento sumário do pedido, não cabendo recursos posteriores.**

**Marcar os documentos apresentados na solicitação.**

Floriano – PI, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_.

---

**Assinatura do candidato**



ANEXO V

**DECLARAÇÃO RENDA – PESSOAL**

Eu, \_\_\_\_\_, RG.  
Nº \_\_\_\_\_, CPF Nº \_\_\_\_\_, residente e domiciliado à  
Rua/Av. \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_,  
bairro \_\_\_\_\_, Cidade \_\_\_\_\_ Estado:  
\_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, declaro junto à UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ,  
para fins exclusivos de comprovação de rendimentos perante o Serviço Social, para  
concessão dos benefícios de Residência Universitária-REU, exercer a informalmente a  
profissão de \_\_\_\_\_, recebendo salário ou tendo  
renda média mensal de R\$ \_\_\_\_\_.

Cidade \_\_\_\_\_ - ESTADO \_\_\_\_\_.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
ASSINATURA DO DECLARANTE (Conforme consta em RG)

**Obs.: Uma declaração para cada pessoa da família que tem renda informal.**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ - UFPI  
SUPERINTENDÊNCIA DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO  
COLÉGIO TÉCNICO DE FLORIANO - CTF

Rodovia BR 343, Km 3,5. Bairro: Meladão; Floriano – PI. CEP 64.808-605  
Telefone: (89) 3522-1768; (89) 3522-3284



ANEXO VI

DECLARAÇÃO - MAIORES DE 18 ANOS SEM RENDA

Eu, \_\_\_\_\_,  
RG. Nº \_\_\_\_\_, CPF Nº \_\_\_\_\_,  
residente e domiciliado à Rua/Av. \_\_\_\_\_, Nº \_\_\_\_\_  
Bairro \_\_\_\_\_, Cidade \_\_\_\_\_  
Estado \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, declaro, **sob as penas da lei**, junto a  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ, não exercer qualquer tipo de atividade  
remunerada, não contribuindo para a renda familiar.

Cidade \_\_\_\_\_ - ESTADO \_\_\_\_\_.

Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

---

ASSINATURA DO DECLARANTE (Conforme consta em RG)



## ANEXO VII

### DECLARAÇÃO DE CASA CEDIDA

**Obs: Deve ser preenchida pelo(a) proprietário(a) da casa**

Eu, \_\_\_\_\_,  
RG N° \_\_\_\_\_ CPF N° \_\_\_\_\_, declaro junto ao  
CTF/UFPI, para fins exclusivos de comprovação perante à Comissão de Assistência Estudantil  
**que cedi meu imóvel localizado no endereço** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ **para moradia da família de**

(nome completo do membro do grupo familiar responsável pela família ou do (a) estudante maior de idade, se for o caso) RG N° \_\_\_\_\_, CPF N° \_\_\_\_\_,  
**sem nenhum ônus. Declaro, ainda, a veracidade das informações, bem como atesto que estou ciente sobre o Art. 299 do Código Penal que dispõe que é crime "omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar ou nele inserir declaração falsa ou diversa da que deveria ser escrita com fim de prejudicar, criar obrigação ou alterar a verdade sobre o fato juridicamente relevante".** Desde já autorizo a verificação dos dados, sabendo que a omissão ou falsidade de informações acarretará no imediato cancelamento do recebimento dos benefícios pela Comissão de Assistência Estudantil-CTF/UFPI.

Neste mesmo ato, comprometo-me e assumo a responsabilidade de comunicar ao PAE-CTF/UFPI, qualquer alteração referente às informações prestadas nesta declaração e apresentar a documentação comprobatória. Por ser expressão da verdade, assino a presente declaração.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

(localidade) (dia) (mês) (ano).

\_\_\_\_\_  
(Assinatura do Declarante)

\_\_\_\_\_  
(Assinatura do Residente)

**Obs.: Anexar cópia da carteira de identidade do(a) cedente da moradia e cópia do recibo do IPTU (página do carnê em que constem informações sobre o imóvel, tais como proprietário, área construída). Não precisa estar pago.**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ - UFPI**  
**SUPERINTENDÊNCIA DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO**  
**COLÉGIO TÉCNICO DE FLORIANO - CTF**  
Rodovia BR 343, Km 3,5. Bairro: Meladão; Floriano – PI. CEP 64.808-605  
Telefone: (89) 3522-1768; (89) 3522-3284

**ANEXO VIII**

**FORMULÁRIO PARA PEDIDO DE REVISÃO (RECURSO)**

Eu, \_\_\_\_\_ (nome do estudante)  
portador do documento de identidade Nº \_\_\_\_\_  
CPF \_\_\_\_\_ estudante do Colégio Técnico de Floriano no Curso  
\_\_\_\_\_, apresento pedido de revisão do processo de análise  
econômica.

Os argumentos com os quais **contesto** a referida decisão são:

---

---

---

---

---

---

---

---

Floriano – PI, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do candidato